

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна  
Должность: Проректор по учебно-методической работе  
Дата подписания: 27.02.2025 16:08:13  
Уникальный программный ключ:  
b066544bae1e449cd8bfce76277274a676a2711b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**  
**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ  
УПРАВЛЕНИЯ**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Проректор по учебно-методической  
работе  
Л.В. Крылова  
(подпись)  
« 28 » 02 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.20 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В УЧЕТЕ»**

(название учебной дисциплины)

Укрупненная группа направлений  
подготовки (специальностей)

38.00.00 Экономика и управление  
(код, наименование)

Программа высшего образования

программа бакалавриата

Направление подготовки

38.03.01 Экономика  
(код, наименование)

Профиль:

Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса  
(наименование)

Институт учета и финансов

Курс, форма обучения

очная форма обучения 4 курс

очно-заочная форма обучения 4 курс


Рабочая программа адаптирована для лиц  
с ограниченными возможностями  
здоровья и инвалидов

**Донецк  
2024**



Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные системы и технологии в учете» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

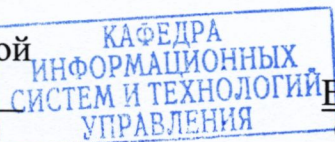
- в 2024 г. - для очной формы обучения;
- в 2024 г. - для очно-заочной формы обучения.

**Разработчик:** Мезенцева Светлана Анатольевна старший преподаватель кафедры информационных систем и технологий управления 

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры информационных систем и технологий управления  
Протокол от «12» февраля 2024 года № 19

Зав. кафедрой

  
(подпись)



В.О. Бессарабов

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Директор института учета и финансов

  
(подпись)



Л.И. Тымчина

(инициалы, фамилия)

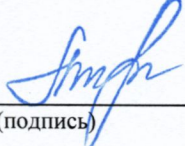
Дата « 02 » \_\_\_\_\_ 2024 года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от « 18 » 02 2024 года № 7

Председатель

  
(подпись)

Л.В. Крылова

(инициалы, фамилия)

©Мезенцева С.А., 2024 год  
© ФГБОУ ВО «Донецкий  
национальный университет экономики и  
торговли имени  
Михаила Туган-Барановского», 2024 год



## 1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/специальность, профиль/магистерская программа/специализация, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	очно-заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 3	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление Направление подготовки: 38.03.01 Экономика	Вариативная	
Модулей – 1	Профиль: Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса	<b>Год подготовки</b>	
Смысловых модулей – 3		4-й	4-й
Общее количество часов – 108		<b>Семестр</b>	
		7-й	7-й
Количество часов в неделю для очной формы обучения:  аудиторных – 2,9; самостоятельной работы обучающегося – 3,05	Программа высшего образования – программа бакалавриата	<b>Лекции</b>	
		18 час.	10 час
		<b>Практические, семинарские занятия</b>	
		34 час.	18 час.
		<b>Лабораторные занятия</b>	
		-	-
		<b>Самостоятельная работа</b>	
		54,85 час.	78,75 час.
		<b>Индивидуальные задания:</b>	
		1,15 час.	1,25 час.
3 ТМК	3 ТМК		
<b>Форма промежуточной аттестации</b>			
зачет	зачет		

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:  
 для очной формы обучения – 52/54,85  
 для очно-заочной формы обучения – 28/78,75



## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Цель учебной дисциплины:

формирование у обучающихся системы знаний в области организации и функционирования информационных систем учета и методологии автоматизированного решения комплекса учетных задач.

### Задачи учебной дисциплины:

приобретение практических навыков применения информационных систем и инструментальных средств учета при решении финансово-экономических задач.

## 3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.20 «Информационные системы и технологии в учете» включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана.

Основанием для изучения данной дисциплины выступают дисциплины: «Информационные технологии и системы в экономике», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерский управленческий учет» «Бухгалтерская финансовая отчетность».

В ходе изучения данной дисциплины формируются компетенции необходимые для подготовки выпускной квалификационной работы.

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 <sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2 <sub>УК-1</sub> Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИДК-1 <sub>ПК-1</sub> Формирует информацию для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности ИДК-2 <sub>ПК-1</sub> Предоставляет отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:** общие понятия об информационных системах и технологиях в учете, их классификацию, возможности бухгалтерских информационных систем в управлении экономическими объектами, принципы построения автоматизированных систем бухгалтерского учета, технологию применения инструментальных средств информационных систем при решении финансово-экономических задач;

**уметь:** использовать в профессиональной деятельности системы автоматизированного бухгалтерского учета «Парус» и «1С: Предприятие 8.»; составлять отчетность с помощью интегрированной бухгалтерской системы; анализировать данные бухгалтерского учета;

**владеть:** навыками работы с прикладным программным обеспечением для решения профессиональных задач.



## 5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### МОДУЛЬ 1. Информационные системы и технологии в учете

#### Смысловой модуль 1. Концептуальные основы и принципы построения управленческих информационных систем.

Тема 1. Общие понятия организации и принципы построения управленческих информационных систем.

Тема 2. Методологические основы автоматизации учета.

Тема 3. Роль бухгалтера в формировании информационной системы учета на предприятии.

#### Смысловой модуль 2. Организация и технология функционирования автоматизированной информационной системы «Парус».

Тема 4. Общая характеристика пакета «Парус»

Тема 5. Автоматизация финансово-экономической деятельности предприятия в среде «Парус».

#### Смысловой модуль 3. Организация и технология функционирования автоматизированной информационной системы «1С: Предприятие 8».

Тема 6. Назначение и функциональные возможности «1С: Предприятие 8».

Тема 7. Технология решения бухгалтерских задач на основе программы «1С: Предприятие 8»

Тема 8. Составление финансовой отчетности предприятия с использованием пакета прикладных программ «1С: Предприятие 8».

## 6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л <sup>1</sup>	п <sup>2</sup>	лаб <sup>3</sup>	инд <sup>4</sup>	СРС <sup>5</sup>		л	п	лаб	инд	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>МОДУЛЬ 1. Информационные системы и технологии в учете</b>												
<b>Смысловой модуль 1. Концептуальные основы и принципы построения управленческих информационных систем</b>												
Тема 1. Общие понятия организации и принципы построения управленческих информационных систем	10	2	2	-	-	6	10	2	2	-	-	6
Тема 2. Методологические основы автоматизации учета	10	2	2		-	6	10	2	-	-	-	8
Тема 3. Роль бухгалтера в формировании информационной системы учета на предприятии	8	2	2		-	4	8	-	2	-	-	6
<b>Итого по смысловому модулю</b>	<b>28</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>28</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20</b>



Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л <sup>1</sup>	п <sup>2</sup>	лаб <sup>3</sup>	инд <sup>4</sup>	СРС <sup>5</sup>		л	п	лаб	инд	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<i>1</i>												
<b>Смысловой модуль 2. Организация и технология функционирования автоматизированной информационной системы «Парус»</b>												
Тема 4. Общая характеристика пакета «Парус»	10	2	2	-	-	6	10	2	-	-	-	8
Тема 5. Автоматизация финансово-экономической деятельности предприятия в среде «Парус»	20	2	8-		-	10	20	-	4	-	-	16
<b>Итого по смысловому модулю 2</b>	<b>30</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>16</b>	<b>30</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>24</b>
<b>Смысловой модуль 3. Организация и технология функционирования автоматизированной информационной системы «1С: Предприятие 8»</b>												
Тема 6. Назначение и функциональные возможности «1С: Предприятие 8»	10	2	4		-	4	10	2	2	-	-	6
Тема 7. Технология решения бухгалтерских задач на основе программы «1С: Предприятие 8»	28,85	4	10		-	14,85	28,85	2	6	-	-	20,75
Тема 8. Составление финансовой отчетности предприятия с использованием пакета прикладных программ «1С: Предприятие 8»	10	2	4		-	4	10	-	2	-	-	8
<b>Итого по смысловому модулю 3</b>	<b>48,85</b>	<b>8</b>	<b>18-</b>		<b>-</b>	<b>22,85</b>	<b>48,85</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>34,75</b>
<b>Всего по смысловым модулям</b>	<b>106,85</b>	<b>18</b>	<b>34</b>			<b>18,85</b>	<b>106,75</b>	<b>10</b>	<b>18</b>			<b>78,75</b>
Катг	0,9					0,9	1					1
СРэк												
ИК												
КЭ												
Каттэк	0,25					0,25	0,25					0,25



Название смысловых модулей и тем	Количество часов												
	очная форма обучения						заочная форма обучения						
	всего	в том числе					всего	в том числе					
		л <sup>1</sup>	п <sup>2</sup>	лаб <sup>3</sup>	инд <sup>4</sup>	СРС <sup>5</sup>		л	п	лаб	инд	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Контроль													
<b>Всего часов</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>34</b>	<b>-</b>	<b>1,15</b>	<b>54,85</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>18</b>		<b>1,25</b>	<b>78,75</b>	

Примечания: 1. л – лекции;

2. п – практические (семинарские) занятия;

3. лаб – лабораторные занятия;

4. инд – индивидуальные задания;

5. СРС – самостоятельная работа.

### 7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	очно-заочная форма
1	Общие понятия организации и принципы построения управленческих информационных систем	2	2
2	Методологические основы автоматизации учета	2	-
3	Роль бухгалтера в формировании информационной системы учета на предприятии	2	2
4	Общая характеристика пакета «Парус»	2	-
5	Автоматизация финансово-экономической деятельности предприятия в среде «Парус»	8	4
6	Назначение и функциональные возможности «1С: Предприятие 8»	4	2
7	Технология решения бухгалтерских задач на основе программы «1С: Предприятие 8»	10	6
8	Составление финансовой отчетности предприятия с использованием пакета прикладных программ «1С: Предприятие 8»	4	2
Всего:		34	18

### 8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ – не предусмотрены

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
Всего:			

### 9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Общие понятия организации и принципы построения управленческих информационных систем	6	6
2	Методологические основы автоматизации учета	6	8
3	Роль бухгалтера в формировании информационной системы учета на	4	6



Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
	предприятию		
4	Общая характеристика пакета «Парус – Предприятие 7»	6	8
5	Автоматизация финансово-экономической деятельности предприятия в среде «Парус - Предприятие 7»	10	16
6	Назначение и функциональные возможности «1С: Предприятие 8.2»	4	6
7	Технология решения бухгалтерских задач на основе программы «1С: Предприятие 8.2»	14,85	20,75
8	Составление финансовой отчетности предприятия с использованием пакета прикладных программ «1С: Предприятие 8.2»	4	8
Всего:		54,85	78,75

## 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере. При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:



- в печатной форме;
  - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
- в печатной форме;
  - в форме электронного документа.

## 11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

### Вопросы для текущего модульного контроля (ТМК)

#### *Смысловой модуль 1.*

1. Обосновать необходимость автоматизации учета на предприятиях.
2. Значение и преимущества применения автоматизированных информационных систем в учете.
3. Направления развития использования информационных систем.
4. В чем сущность обобщенной схемы информационной системы?
5. Характеристики управленческих информационных систем.
6. Этапы внедрения информационных систем учета.
7. В чем состоит проблема оценки эффективности информационных систем учета?
8. Что такое информационная компетентность.
9. Назовите категории пользователей и перечислите требования к бухгалтерским программным продуктам
10. Роль бухгалтера в процессе автоматизации задач бухгалтерского учета.

#### *Смысловой модуль 2.*

1. Какие настройки в плане счетов нужно выполнить, чтобы видеть запасы по товарно-материальным ценностям?
2. Какие операции можно проводить в модуле Парус-торговля и склад?
3. Особенности ввода остатков на участке учета денежных средств и финансово-расчетных операций?
4. Какие словари нужны для решения задачи учета денежных средств и финансово-расчетных операций?
5. Какие документы и для чего можно получать с помощью пакета «Парус-Бухгалтерия»?
6. Какие входные и выходные данные используются при автоматизированном учете финансовых результатов?
7. Какие операции должен выполнить бухгалтер в среде пакета «Парус-Предприятие» для определения финансовых результатов деятельности?
8. Какие формы сводной отчетности можно получить в пакете?
9. Что значит процедура «завершение учетного периода»?
10. Возможно ли перенос остатков в пакете на несколько периодов?

#### *Смысловой модуль 3*

1. Какие справочники необходимо заполнить для осуществления товарных операций?
2. Назовите особенности заполнения справочника Контрагенты.
3. Как в программе «1С: Бухгалтерия 8» выполняется ввод начальных остатков по счетам?
4. Как в программе «1С: Бухгалтерия 8» создать документ «Авансовый отчет»?
5. Как в программе «1С: Бухгалтерия 8» сформировать отчет «Кассовая книга»?
6. Как в информационной базе данных программы «1С: Бухгалтерия 8» определяются цены на товары? Какие типы цен можно использовать.
7. Описать технологию создания банковской выписки?



8. Описать технологию поступления товаров и услуг на предприятие
9. Какие документы необходимо сформировать для оформления продажи товаров оптовому покупателю?
10. Описать технологию реализации товаров в розницу.

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения\*

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- собеседование (тема 1)	5	5
- доклад (тема 2)	10	10
- контрольная работа (тема 3)	5	5
- разноуровневые задачи и задания (тема 5, 7)	20	40
- контрольная работа (тема 6)	10	10
- разноуровневые задачи и задания (тема 8)	10	10
- тест (тема 4, 7)	10	20
Промежуточная аттестация	<i>Зачет</i>	<i>100</i>
<b>Итого за семестр</b>		<i>100</i>

\* в соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

*Вопросы для подготовки к зачету:*

1. Проанализировать известные определения понятия «информационная система».
2. Обосновать необходимость автоматизации учета на предприятиях.
3. Значение и преимущества применения автоматизированных информационных систем в экономике.
4. Направления развития использования информационных систем.
5. Сущность обобщенной схемы информационной системы?
6. Для решения каких типов задач разрабатываются финансово-экономические информационные системы? Классификация ИС по признаку решаемых задач.
7. Характеристики управленческих ИС.
8. Характеристики систем поддержки принятия решений.
9. Этапы внедрения информационных систем учета.
10. Проблема оценки эффективности ИС учета.
11. Понятие информационной компетентность.
12. Роль бухгалтера в процессе автоматизации задач бухгалтерского учета.
13. Схема информационных связей модулей пакета «Парус».
14. Какие задачи, с Вашей точки зрения, наиболее детально проработанные в модуле Парус-бухгалтерия, а какие меньше?
15. Какие формы сводной отчетности можно получить в пакете «Парус».
16. По каким разделам бухгалтерского учета программа «1С: Бухгалтерия 8» автоматизирует ввод хозяйственных операций?
17. Какие основные понятия использует пользователь при работе с программой «1С: Предприятие 8»?
18. Какие существуют режимы работы с программой «1С: Предприятие 8» и для чего они используются?



19. Каково назначение пунктов основного меню программы «1С: Бухгалтерия 8»?
20. Как выполняется настройка справочников в программе?
21. Как в программе «1С: Бухгалтерия 8» выполняется ввод начальных остатков по счетам?
22. Какими способами в программе «1С: Предприятие 8» можно оформить ввода хозяйственных операций?
23. Оформление поступления товаров в оптовой торговле.
24. Технология создания банковской выписки.
25. Какими способами в программе «1С: Бухгалтерия 8» можно создать документ «Поступление товаров и услуг».
26. Объясните технологию формирования документа «Регистрация входящего налогового документа».
27. Реализация товаров в оптовой торговле.
28. Технология формирования документа «Налоговая накладная».
29. Технология оформления реализации товаров через розничный магазин.
30. Какие виды отчетов можно сформировать в программе 1С: Бухгалтерия 8».

### 13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Текущее тестирование и самостоятельная работа, балл								Сумма, балл
Смысловой модуль 1		Смысловой модуль 2		Смысловой модуль 3				
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	100
5	10	5	10	20	10	30	10	

Примечание: T1, T2, T3, ... T8 – номера тем соответствующих смысловых модулей.

#### Шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	«Отлично» (5)	отлично – отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
80-89	«Хорошо» (4)	хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10 %)
75-79		хорошо – в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15 %)
70-74	«Удовлетворительно» (3)	удовлетворительно – неплохо, но со значительным количеством недостатков
60-69		удовлетворительно – выполнение удовлетворяет минимальные критерии
35-59	«Неудовлетворительно» (2)	неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации
0-34		неудовлетворительно – с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)



## 14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Основная литература:

1. Мезенцева, С.А. Информационные системы и технологии в учете [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», бакалавриат, очной и заочной форм обучения. / М-во образ. и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; С.А. Мезенцева. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2023. – 100 с. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

1. Мезенцева, С.А. Компьютерные системы обработки учетно-экономической информации. Учебное пособие для студентов направления подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерской программы Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса, очной и заочной форм обучения / М-во образ. и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; С.А. Мезенцева. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2020. – 150 с. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Глушкова Р.В. Информационные технологии: учебное пособие / Р.В. Глушкова. – СПб.: Изд-во СПбГЭУ, 2019. – 69 с. ISBN 978-5-7310-4794-4. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ

### Дополнительная литература:

1. Абдуллаев, Р.А. Информационные системы и технологии в бухгалтерском учете [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Р.А. Абдуллаев, Т.А. Таймазова, З.Р. Мандражи. — Симферополь: [б. и.], 2019. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Компьютерные системы обработки учетно-экономической информации. Смысловой модуль 1. [Текст]: метод. указания для проведения лаборатор. для студ. напр. подготовки 38. 04. 09 «Государственный аудит» профиль «Учет и аудит» оч. и заоч. форм обучения / Мезенцева С.А.; ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», каф. информац. систем и технологий упр. – Донецк: [ГО ВПО «ДонНУЭТ»], 2019 –95 с. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ .

### Учебно-методические издания:

1. Информационные системы и технологии в учете [Электронный ресурс]: конспект лекций для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», бакалавриат, очной и заочной форм обучения. / М-во образ. и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; С.А. Мезенцева. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2022. – 55 с. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ

2. Информационные системы и технологии в учёте. Смысловой модуль 2 [Текст]: метод. указ. для провед. практ. работ для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», бакалавриат, очной и заочной форм обучения. / М-во образ. и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; С.А. Мезенцева. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2022. – 35 с. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Информационные системы и технологии в учёте. Смысловой модуль 3 [Текст]: метод. указ. для провед. практ. работ для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», бакалавриат, очной и заочной форм обучения. / М-во образ. и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; С.А. Мезенцева. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2022. – 60 с. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Информационные системы и технологии в учёте [Электронный ресурс]: метод. реком. по организ. сам. работы для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», бакалавриат, очной и заочной форм обучения. / М-во образ. и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.;



С.А. Мезенцева. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2022. – 30 с. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

5. Информационные системы и технологии в учёте [Электронный ресурс]: средства диагностики знаний обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», бакалавриат, очной и заочной форм обучения. / М-во образ. и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; С.А. Мезенцева. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2022. – 20 с. – Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

## 15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021– ]. – Текст : электронный.

2. Информо : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информо», [2018?– ]. – URL: <https://www.informio.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

3. IPR SMART : весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

4. Лань : электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. СЭБ : Консорциум сетевых электрон. б-к / Электрон.-библ. система «Лань» при поддержке Агентства стратег. инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://seb.e.lanbook.com/> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань».

6. Polpred : электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. – URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

7. Book on lime : дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017. – URL: <https://bookonlime.ru> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст . Изображение. Устная речь : электронные.

8. Научная электронная библиотека elibrary.ru : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

9. Cyberleninka : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

10. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008– ]. – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Текст. Изображение : электронные.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://liber.rea.ru/login.php> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.



13. Университетская библиотека онлайн : электрон. библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006– . – URL: <https://biblioclub.ru/> (дата обращения: 01.01.2023) – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

14. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: <http://catalog.donnuet.education> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.

## 16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает аудиторный фонд, оснащенный мультимедийной техникой для визуализации информации большая аудитория и компьютерные классы, оборудованные современной компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением, возможностью подключения к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета, устройствами для вывода на печать созданных документов, копировальной и сканирующей техникой в соответствии с утвержденным расписанием.

## 17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчество	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ))	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Мезенцева Светлана Анатольевна	По основному месту работы	Должность - старший преподаватель, ученая степень – не имеет, ученое звание – не имеет	Высшее, финансы и кредит, экономист.	1. Удостоверение о повышении квалификации № 771802830020, от 27 мая 2022 г. «Работа в электронной информационно-образовательной среде», 16 часов. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва. 2. Удостоверение о повышении квалификации № 23000734 от 12.12.2021 г. «Базовые сервисы цифрового образования: инструменты и методики обучения с применением электронных дистанционных технологий», 72 часа. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр дополнительного образования «Просвещение», город-курорт Сочи, РФ.



## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

### УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.20 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ В УЧЕТЕ»

Направление подготовки \_\_\_\_\_ Шифр и название учебной дисциплины  
38.03.01 Экономика  
Код и наименование

Профиль: \_\_\_\_\_ Цифровой учет и правовое обеспечение бизнеса  
Наименование

Трудоёмкость учебной дисциплины: 3 з. е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: общие понятия об информационных системах и технологиях в учете, их классификацию, возможности бухгалтерских информационных систем в управлении экономическими объектами, принципы построения автоматизированных систем бухгалтерского учета, технологию применения инструментальных средств информационных систем при решении финансово-экономических задач;

уметь: использовать в профессиональной деятельности системы автоматизированного бухгалтерского учета «Парус» и «1С: Предприятие 8.»; составлять отчетность с помощью интегрированной бухгалтерской системы; анализировать данные бухгалтерского учета;

владеть: навыками работы с прикладным программным обеспечением для решения профессиональных задач.

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 <sub>УК-1</sub> Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2 <sub>УК-1</sub> Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.
ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	ИДК-1 <sub>ПК-1</sub> Формирует информацию для составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности ИДК-2 <sub>ПК-1</sub> Предоставляет отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства ИДК-3 <sub>ПК-1</sub> Ведет налоговый учет, составляет налоговые расчеты и декларации

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

Смысловой модуль 1. Концептуальные основы и принципы построения управленческих информационных систем.

Тема 1. Общие понятия организации и принципы построения управленческих информационных систем.

Тема 2. Методологические основы автоматизации учета.

Тема 3. Роль бухгалтера в формировании информационной системы учета на предприятии.

Смысловой модуль 2. Организация и технология функционирования автоматизированной информационной системы «Парус».

Тема 4. Общая характеристика пакета «Парус»

Тема 5. Автоматизация финансово-экономической деятельности предприятия в среде «Парус».



Смысловой модуль 3. Организация и технология функционирования автоматизированной информационной системы «1С: Предприятие 8».

Тема 6. Назначение и функциональные возможности «1С: Предприятие 8».

Тема 7. Технология решения бухгалтерских задач на основе программы «1С: Предприятие 8»

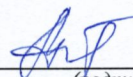
Тема 8. Составление финансовой отчетности предприятия с использованием пакета прикладных программ «1С: Предприятие 8».

Форма промежуточной аттестации: зачет с оценкой.

Разработчик:

Мезенцева С.А.

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)

Заведующий кафедрой ИСТУ

Бессарабов В.О., д.э.н., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)



(подпись)