Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 09.11.2026 12:59:17
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7324a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Кафедра бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой бухгалтерского учета
КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА
_____ Петренко С.Н.
(подпись)
«18» 02 2026 г.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

по дисциплине

Б.1.В.ДВ.01.01 БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ В БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ
(шифр и наименование дисциплины, практики)

38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Цифровая аналитика и контроль
(наименование профиля подготовки)

Разработчик:

доцент _____ Федорец Марина Семеновна
(должность) (подпись)

Оценочные материалы рассмотрены и утверждены на заседании кафедры
от «18» 02 2026 года, протокол № 13

Донецк - 2026 г.

Паспорт
оценочных материалов по дисциплине
Бухгалтерский учет в бюджетных организациях

(наименование дисциплины)

Таблица 1 - Перечень компетенций, формируемых в результате освоения дисциплины

Профиль: Цифровая аналитика и контроль

№ п/п	Код и наименование контролируемой компетенции	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Этапы формирования (семестр изучения)
1	ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта	Тема 1. Основы построения бухгалтерского учета в бюджетных организациях	6
		Тема 2. Особенности организации бухгалтерского учета в бюджетных организациях	6
		Тема 3. Учет основных средств, нематериальных и непроизведенных активов	6
		Тема 4. Учет материальных запасов	6
		Тема 5. Учет финансовых активов	6
		Тема 6. Учет обязательств	6
		Тема 7. Учет доходов	6
		Тема 8. Учет расходов	6
		Тема 9. Учет финансового результата	6
		Тема 10. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций	6

Показатели и критерии оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций

№ п/п	**Код и наименование контролируемой компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения компетенции**	**Контролируемые разделы (темы) дисциплины**	**Наименование оценочного средства**
1	ПК-1. Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую)	ИДК-1$_{ПК-1}$ Формирует информацию для составления и представления	Тема 1. Основы построения бухгалтерского учета в бюджетных организациях	Тест

	отчетность экономического субъекта	бухгалтерской (финансовой) отчетности	Тема 2. Особенности организации бухгалтерского учета в бюджетных организациях	Тест, Контрольная работа (ТМК 1)
			Тема 3. Учет основных средств, нематериальных и непроизведенных активов	Тест
			Тема 4. Учет материальных запасов	Тест
			Тема 5. Учет финансовых активов	Тест
			Тема 6. Учет обязательств	Тест, Контрольная работа (ТМК 2)
			Тема 7. Учет доходов	Тест
			Тема 8. Учет расходов	Тест
			Тема 9. Учет финансового результата	Тест
			Тема 10. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций	Тест, Контрольная работа (ТМК 3)
		ИДК-2$_{ПК-1}$ Предоставляет отчетность в соответствии с требованиями действующего законодательства	Тема 10. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций	Тест, Контрольная работа (ТМК 3)

Таблица 2.2 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу "Тест"

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
5	Процент правильных ответов составляет 90-100%
4	Процент правильных ответов составляет 75-89%
3	Процент правильных ответов составляет 60-74%
2	Процент правильных ответов составляет 35-59%
1	Процент правильных ответов составляет 20-34%
0	Процент правильных ответов составляет 0-19%

Таблица 2.3 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа по смысловому модулю 1» (ТМК 1)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
9-10	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% задач)
7,5-8,5	Контрольная работа выполнена на хорошем уровне (правильные ответы даны на 75-89% задач)
6-7	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы

	даны на 60-74% задач)
3,5 – 5,5	Контрольная работа выполнена на достаточно низком уровне (правильные ответы даны на 35-59% задач)
2 -3	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 20-34% задач)
0-1	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 20% задач)

Таблица 2.4 – Критерии и шкала оценивания по оценочному материалу «Контрольная работа по смысловым модулям 2 и 3» (ТМК 2, ТМК 3)

Шкала оценивания (интервал баллов)	Критерий оценивания
19 - 20	Контрольная работа выполнена на высоком уровне (правильные ответы даны на 90-100% задач)
16 - 18	Контрольная работа выполнена на хорошем уровне (правильные ответы даны на 75-89% задач)
13 - 15	Контрольная работа выполнена на среднем уровне (правильные ответы даны на 60-74% задач)
8 -12	Контрольная работа выполнена на достаточно низком уровне (правильные ответы даны на 35-59% задач)
4 - 7	Контрольная работа выполнена на низком уровне (правильные ответы даны на 20-34% задач)
0	Контрольная работа выполнена на неудовлетворительном уровне (правильные ответы даны менее чем на 20% задач)

Таблица 3 - Перечень оценочных материалов

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме, разделу или дисциплине.	Комплект контрольных заданий по вариантам
2	Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОЦЕНОЧНОМУ МАТЕРИАЛУ «КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА (ТМК)»

Контрольная работа по смысловому модулю 1 «Организация учета в бюджетных организациях»

Вариант -1

I. Теоретическая часть

1.1. Тесты

1. К принципам бюджетной системы не относится:
- а) принцип единства;
- б) принцип самостоятельности;
- в) принцип самообеспеченности.

2. Что такое бюджетный процесс?
- а) процесс составления проектов, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджетов;
- б) организационные принципы построения бюджетной системы;
- в) совокупность всех действующих на территории страны бюджетов.

3. Участниками бюджетного процесса в РФ не являются:
- а) Президент РФ;
- б) физические лица: резиденты и нерезиденты РФ;
- в) Центральный банк РФ.

4. Учреждения, находящиеся в федеральной или региональной собственности и финансируются из федерального или регионального бюджетов, называются:
- а) государственными;
- б) частными;
- в) муниципальными.

5. Возможность применения упрощенной системы налогообложения предусмотрена для:
- а) казенных учреждений;
- б) бюджетных учреждений;
- в) автономных учреждений.

6. Объектами бухгалтерского учета выступают:

а) факты хозяйственной жизни, нефинансовые активы, финансовые активы, обязательства, финансовый результат, санкционирование расходов;
- б) центры ответственности;
- в) единицы продукции.

7. Информационная функция бухгалтерского учета состоит в:
- а) осуществлении постоянного контроля;
- б) осуществлении анализа производственной и финансовой деятельности;
- в) получении учетной-аналитической информации, характеризующей фактическое состояние финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

8. Из скольких разрядов состоит структура номера бухгалтерского счета?
- а) 18;
- б) 26;
- в) 32.

9. Сроки хранения первичных документов и учетных регистров определяются:
- а) правилами организации государственного архивного дела;
- б) руководителем учреждения;
- в) главным бухгалтером.

10. Учетная политика может быть пересмотрена:
- а) по решению руководителя предприятия;

б) в случае изменения законодательства или нормативных актов;
в) по решению суда.

11. Применяют ли бюджетные организации ДНР в учетной практике нормы Закона «О бухгалтерском учете»?

а) да;
б) нет;
в) применяют частично.

12. Следует ли бюджетным организациям разрабатывать Приказ об учетной политике?

а) да;
б) нет;
в) исходя из необходимости.

13. Кем разрабатывается учетная политика бюджетной организации?

а) Государственным казначейством;
б) Министерством финансов;
в) самостоятельно бюджетным учреждением.

14. В учетной политике отражаются такие вопросы регламентации учета как:

а) формы первичных учетных документов;
б) порядок, сроки проведения инвентаризации и структура инвентарных;
в) все варианты верны.

15. Изменения в учетной политике вводятся:

а) сначала следующего квартала после изменения;
б) сначала следующего месяца после изменения;
в) сначала следующего финансового года после изменения.

16. Какая форма бухгалтерского учета применяется бюджетными организациями?

а) журнальная;
б) мемориально-ордерная;
в) книжно-журнальная.

17. На основании данных каких регистров формируется бухгалтерский баланс бюджетной организации?

а) по итоговым данным журналов;
б) по итоговым данным оборотных ведомостей аналитического учета;
в) по данным Главной книги.

18. Какая из организационных форм бухгалтерского учета является наиболее распространенной в высших учебных заведениях?

а) центральная бухгалтерия;
б) децентрализованная форма;
в) централизованная бухгалтерия.

19. Кто возглавляет работу по подготовке и утверждению рабочего плана счетов:

а) руководитель учреждения;
б) заместитель руководителя;
в) главный бухгалтер.

20. Внутренний документ, регламентирующий деятельность сотрудников бюджетной организации:

а) устав;
б) должностная инструкция;
в) приказ.

1.2. Теоретический вопрос

Охарактеризуйте форму организации бухгалтерского учета в бюджетных организациях «централизованная бухгалтерия».

Практическая часть

1. Указать код счета бухгалтерского учета, соответствующий конкретному объекту учета бюджетной организации

Объект учета	Код счета
«Расходы будущих периодов на работы, услуги по содержанию имущества»	
«Увеличение дебиторской задолженности по доходам от операций с основными средствами»	
«Затраты на заработную плату в готовой продукции, работ, услуг»	
«Поступления денежных средств учреждения на лицевые счета в органе казначейства»	
«Выбытия денежных средств учреждения в кредитной организации в пути»	

Вариант -2

I. Теоретическая часть

1.1. Тесты

1. Бюджетное устройство представляет собой:

а) организацию бюджетной системы, принципы ее построения, совокупность бюджетов государства;

б) структуру бюджетной системы, которая позволяет установить взаимосвязи между различными бюджетами;

в) раздел бюджетного права, регулирующий и изучающий бюджетную систему, ее организацию и принципы ее построения.

2. Принцип сбалансированности бюджета предусматривает:

а) расходы бюджета должны покрываться общей суммой доходов бюджета и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета;

б) объем предусмотренных бюджетом расходов должен соответствовать суммарному объему доходов бюджета и поступлений из источников финансирования его дефицита;

в) объем дефицита бюджета не может превышать уровня, установленного Бюджетным кодексом РФ.

3. В структуру бюджетной системы РФ не входят:

а) внебюджетные фонды;

б) местные бюджеты;

в) фонды финансовой поддержки регионов.

4. На основании бюджетных смет финансируется деятельность:

а) бюджетных учреждений;

б) казенных учреждений;

в) автономных учреждений.

5. Бюджетное учреждение имеет право распоряжаться имуществом:

а) недвижимым, приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности;

б) особо ценным движимым, приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности;

в) особо ценным движимым, закрепленным собственником.

6. Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации – это:

а) объект бухгалтерского учета;

б) задача бухгалтерского учета;

в) субъект бухгалтерского учета.

7. Что собой представляет План счетов бухгалтерского учета бюджетных организаций?

а) систематизированный перечень счетов и их корреспонденцию и состоит он из пяти разделов, сгруппированных по экономическому содержанию, и перечня забалансовых счетов;

б) рабочие документы бюджетной организации, разработка и утверждение которых законодательно предусмотрены и необходимы для финансово-хозяйственной деятельности;

в) способ группировки текущего отражения имущества и обязательств по качественно-однородным признакам, обусловленным приемом двойной записи.

8. Финансово-бухгалтерское обслуживание бюджетных организаций может осуществляться:

а) самостоятельным структурным подразделением;

б) централизованной бухгалтерией;

в) все варианты верны.

9. Изменения в учетной политике вводятся:

а) сначала следующего квартала после изменения;

б) сначала следующего месяца после изменения;

в) сначала следующего финансового года после изменения.

10. Применяют ли на данный момент бюджетные учреждения в учетной практике положения (стандарты) бухгалтерского учета?

а) да;

б) нет;

в) применяют частично.

11. Какой государственный орган разрабатывает и утверждает нормативные документы, регламентирующие методологию учета деятельности бюджетных организаций?

а) Министерство финансов;

б) Государственное казначейство;

в) Кабинет министров.

12. Первые семнадцать разрядов номера бухгалтерского счета – это:

а) целевые статьи классификации расходов, применяемые в бюджетах бюджетной системы Российской Федерации;

б) аналитический код по классификационному признаку поступлений и выбытий, он состоит из четырех составных частей;

в) вид аналитического кода синтетического счета объекта учета.

13. Какая форма бухгалтерского учета применяется бюджетными организациями?

а) журнальная;

б) мемориально-ордерная;

в) книжно-журнальная.

14. Кем разрабатывается учетная политика бюджетной организации?

а) Государственным казначейством;

б) Министерством финансов;

в) самостоятельно бюджетной организацией.

15. На основании каких данных составляется Главная книга?

а) по итоговым данным журналов;

б) по данным оборотных ведомостей аналитического учета;

в) по данным оборотно-сальдового баланса.

16. Какая из организационных форм бухгалтерского учета является наиболее распространенной в учреждениях бюджетной сферы?

а) центральная бухгалтерия;

б) децентрализованная форма;

в) централизованная бухгалтерия.

17. На руководителя бюджетной организации НЕ возлагаются обязанности:

а) организовывать ведение бухгалтерского учета и хранение документации;

б) подписывать бухгалтерскую (финансовую) отчетность на бумажных носителях;

в) консультировать бухгалтеров по ведению бухгалтерского учета, отчетности и налогообложению.

18. Кто формирует учетную политику и организует работу по повышению квалификации бухгалтеров:

а) отдел кадров;

б) главный бухгалтер;
в) руководитель организации;

19. Какую информацию содержит раздел Должностных инструкций «Общие положения»:

а) закрепляются квалификационные требования к лицу, занимающему данную должность;
б) закрепляется сфера ответственности работника, устанавливается, за что он отвечает;
в) закрепляются должностные обязанности работника, подробно расписывается, что он должен делать;

20. Учетная политика формируется путём:

а) выбора способов ведения бухгалтерского учета из нескольких альтернативных, определенных стандартами;
б) выбора методов ведения бухгалтерского учета;
в) выбора учетных регистров.

1.2. Теоретический вопрос

Охарактеризуйте децентрализованную форму организации бухгалтерского учета в бюджетных организациях.

Практическая часть

1. Указать код счета бухгалтерского учета, соответствующий конкретному объекту учета бюджетной организации

Объект учета	Код счета
«Увеличение кредиторской задолженности по расчетам с депонентами»	
«Расходы на пособия по социальной помощи населению»	
«Общехозяйственные расходы на производство готовой продукции, работ, услуг в расходования материальных запасов»	
«Поступление денежных средств учреждения в кредитной организации в пути»	
«Увеличение дебиторской задолженности доходам от оказания платных работ, услуг»	

Контрольная работа по смысловому модулю 2 «Учет активов и обязательств бюджетных организаций»

Вариант -1

I. Теоретическая часть

Тесты

1. Применяют ли на данный момент бюджетные организации в учетной практике стандарты бухгалтерского учета?

а) да
б) нет
в) применяют частично
г) нет правильного ответа

2. Какой государственный орган разрабатывает и утверждает нормативные документы, регламентирующие методологию учета деятельности бюджетных организаций?

а) Министерство финансов
б) Государственное казначейство
в) Кабинет министров
г) нет правильного ответа

3. С какой периодичностью начисляется амортизация основных средств?

а) один раз в год

б) ежемесячно

в) 50% при передаче объекта в эксплуатацию и 50% доначисляется при списании объекта

г) нет правильного ответа

4. В каком разделе баланса бюджетной организации отражается информация о наличии нематериальных активов?

а) в первом разделе актива

б) во втором разделе актива

в) в третьем разделе актива

г) нет правильного ответа

5. Основные средства учитываются на бухгалтерском счете в соответствии с Единым планом счетов:

а) 102;

б) 101;

в) 105.

6. Непроизведенные активы учитываются на бухгалтерском счете в соответствии с Единым планом счетов:

а) 105;

б) 102;

в) 103.

7. Подобрать для каждой хозяйственной операции, соответствующие бухгалтерские проводки.

Хозяйственная операция	Бухгалтерская проводка
Списывается остаточная стоимость ликвидируемого оборудования	
Начислена амортизация нематериальных активов	
Отражается договорная стоимость телевизора, указанная в сопроводительных документах поставщика	

8. По какой оценке в текущем учете бюджетной организации отражаются операции движения материалов?

а) по фактической себестоимости их приобретения;

б) по договорной цене без НДС

в) по договорной цене с НДС

г) по средневзвешенным ценам

9. Укажите, какие виды расходов не входят в состав первоначальной стоимости запасов б бюджетной организации:

а) непрямые налоги, которые не возмещаются учреждению

б) финансовые расходы

в) расходы на транспортировку запасов

г) все вышеперечисленные

10. Что не включается в фактическую стоимость изготавливаемых материальных запасов?

а) прямые расходы;

б) общепроизводственные;

в) общехозяйственные.

11. В каком разделе баланса бюджетной организации отражается информация о задолженности подотчетных лиц?

а) во втором разделе актива

б) во втором разделе пассива

в) в третьем разделе пассива

г) нет правильного ответа

12. Выбрать правильное значение понятия «лимит кассы».

а) предельная сумма наличных средств, которая может быть выдана из кассы на командировки

б) предельная сумма наличных средств в кассе, которая может храниться на конец рабочего дня

в) предельная сумма наличных средств, которая может быть выдана из кассы в течение одного рабочего дня

г) предельная сумма наличных средств, которая может быть оприходована в кассу за один рабочий день

13. В каком разделе баланса бюджетной организации отражается информация о задолженности перед банком по долгосрочному кредиту?

а) во втором разделе актива

б) во втором разделе пассива

в) в третьем разделе пассива

г) нет правильного ответа

14. Для каждой хозяйственной операции укажите соответствующую бухгалтерскую проводку:

Проводка	Хозяйственная операция
	а) Внесено из кассы на счет в Казначействе невыданную работникам зарплату
	б) Перечислена со счета в казначействе оплата поставщику за материалы
	в) Со счета в Казначействе перечислена задолженность бюджету по налогу на доходы с физических лиц
	г) Со счета в Казначействе перечислена задолженность Пенсионному фонду

15. В каком разделе баланса бюджетной организации отражается информация о задолженности перед работниками по оплате труда?

а) во втором разделе актива

б) во втором разделе пассива

в) в третьем разделе пассива

16. По отношению к бухгалтерскому балансу счета, предназначенные для учета доходов, полученных от оказания платных услуг, характеризует как:

а) активные

б) пассивные

в) активно-пассивные

г) нет правильного ответа

17. Для каждой хозяйственной операции укажите соответствующую бухгалтерскую проводку:

а) поступил в кассу неиспользованный остаток подотчетных сумм

б) со счета в Казначействе перечислена оплата задолженности по страховым взносам (ЕСВ)

в) получены денежные средства от вышестоящего распорядителя средств.

Проводка	Хозяйственная операция

18. Имеют ли право бюджетные организации оказывать платные услуги?

а) не имеют

б) имеют

в) имеют, только согласно Перечня платных услуг

19. Для каждой хозяйственной операции укажите соответствующую бухгалтерскую проводку:

а) начислены заказчикам суммы доходов за оказанные услуги

б) поступили на счет в казначействе денежные средства от заказчика за предоставленные услуги

в) начислена заработная плата работникам учреждения

Проводка	Хозяйственная операция

20. Укажите, когда оформляется приходный кассовый ордер.

а) в день поступлении наличных денежных средств в кассу учреждения;

б) на следующий день после поступления наличных денежных средств в кассу учреждения;

в) заранее, до поступления наличных денежных средств в кассу учреждения.

II. Практическая часть

Задача

1. На основе приведенных данных отразите хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, применяя практику учета РФ в соответствии с Планом счетов согласно Приказа № 174н.

2. Укажите первичные документы, являющиеся основанием для отражения операций.

Материал для выполнения задания

№	Содержание	Дебет	Кредит	Сумма
1	Учреждение за счет средств бюджета приобретает у поставщика компьютер при условии предварительной оплаты со счета в казначействе - стоимость объекта без НДС - НДС К оплате			 25000 ? ?
2	Поступил компьютер от поставщика - договорная стоимость - НДС К оплате			 ?
3	Произведен взаимозачет задолженности с поставщиком			
4	Доставка приобретенного объекта осуществляется автотранспортным предприятием. - договорная стоимость - НДС К оплате			 2000 ? ?
5	Использован кабель для установки компьютера			500
6	Со счета в казначействе оплачена задолженность автотранспортному предприятию			
7	Согласно акта оприходован компьютер по первоначальной стоимости			?
8	Начислена амортизация компьютера линейным способом. Срок полезного использования - 5 лет			?

Вариант - 2

I. Теоретическая часть

Тесты

1. Применяют ли бюджетные организации в учетной практике нормы Закона «О бухгалтерском учете»?

а) да

б) нет

в) применяют частично

г) нет правильного ответа

2. Следует ли бюджетным организациям разрабатывать Приказ об учетной политике?

а) да

б) нет

в) исходя из необходимости

г) нет правильного ответа

3. Фактическая стоимость приобретенных основных средств отражается в соответствии с Единым планом счетов:

а) по дебету счета 104
б) по дебету счета 106
в) по дебету счета 105

4. Амортизация нематериальных активов отражается на бухгалтерском счете в соответствии с Единым планом счетов:

а) 106
б) 104
в) 105

5. По какой стоимости основные средства включаются в итог баланса бюджетной организации?

а) по остаточной стоимости
б) по первоначальной стоимости
в) по ликвидационной стоимости
г) по восстановительной стоимости

6. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующие бухгалтерские проводки:

Хозяйственная операция	Бух. проводка
Списана остаточная стоимость объекта основных средств, который ликвидируется	
Начислена амортизация основных средств	
Отражается сумма НДС, указанная в сопроводительных документах поставщика по поставке оборудования за счет средств бюджета	

7. В каком разделе баланса бюджетной организации отражается информация о наличии запасных частей?

а) в первом разделе актива
б) во втором разделе актива
в) в третьем разделе актива
г) нет правильного ответа

8. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующие бухгалтерские проводки:

Проводка	Хозяйственная операция
	Внесена на счет в Казначействе невыданная работникам зарплата
	Перечислена со счета в Казначействе оплата поставщику за материалы
	Со счета в Казначействе перечислена задолженность бюджету по налогу на доходы с физических лиц
	Со счета в Казначействе перечислена задолженность Пенсионному фонду

9. В каком разделе баланса бюджетной организации отражается информация о наличии денежных средств на счетах в Казначействе?

а) в первом разделе актива
б) во втором разделе актива
в) в третьем разделе актива
г) нет правильного ответа

10. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующие бухгалтерские проводки:

Проводка	Хозяйственная операция
	а) Получены деньги в кассу со счета в Казначействе для выплаты зарплаты
	б) Перечислена со счета в Казначействе задолженность учреждения за электроэнергию
	в) Со счета в Казначействе перечислена задолженность поставщику ТМЦ
	г) Приобретены продукты питания за счет подотчетных сумм

11. Выбрать правильное значение понятия «лимит кассы».

а) предельная сумма наличных средств, которая может быть выдана из кассы на командировки

б) предельная сумма наличных средств в кассе, которая может храниться на конец рабочего дня

в) предельная сумма наличных средств, которая может быть выдана из кассы в течение одного рабочего дня

г) предельная сумма наличных средств, которая может быть оприходована в кассу за один рабочий день

12. В каком разделе баланса бюджетной организации отражается информация о задолженности перед поставщиками товарно-материальных ценностей?

а) во втором разделе актива

б) во втором разделе пассива

в) в третьем разделе пассива

г) нет правильного ответа

13. Списание материальных запасов в бюджетных организациях осуществляется по методу:

а) по рыночной стоимости

б) по средней фактической стоимости

в) по методу цены продажи

14. Для каждой хозяйственной операции укажите бухгалтерскую проводку, соответствующую ее содержанию:

а) поступили продукты питания от поставщика на склад бюджетной организации

б) со счета в Казначействе оплачена задолженность поставщику

в) начислена зарплата работникам бюджетной организации

г) удержан НДФЛ из зарплаты работников

Проводки	Хозяйственная операция

15. Для каждой приведенной в таблице бухгалтерской проводки укажите подходящую по смыслу хозяйственную операцию:

Проводка	Хозяйственная операция
	а) на счет в Казначействе зачислены платежи от заказчиков за оказанные платные услуги
	б) со счета в казначействе перечислена оплата задолженности по страховым взносам (ЕСВ)
	в) со счета в Казначействе получены денежные средства в кассу бюджетной организации

16. В каком разделе баланса бюджетной организации отражается информация о наличии денежных средств на счете в органах Казначейства?

а) во втором разделе актива

б) во втором разделе пассива

в) в первом разделе актива

г) нет правильного ответа

17. Относится ли дебиторская задолженность к финансовым активам бюджетной организации?

а) да

б) нет

в) только дебиторская задолженность, приобретенная на основании уступки права требования

18. В каком разделе баланса бюджетной организации отражается информация о наличии денежных средств на счете в органах Казначейства?

а) во втором разделе актива

б) во втором разделе пассива

в) в первом разделе актива

г) нет правильного ответа

19. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующие бухгалтерские проводки:

а) начислена сумма дохода за предоставленное в аренду помещение

б) поступили на счет в казначействе средства за предоставленные платные услуги

в) принят к оплате счет подрядчика за выполненный текущий ремонт помещения учреждения за счет внебюджетных средств

Проводка	Хозяйственная операция

20. Имеют ли право бюджетные организации оказывать платные услуги?

а) не имеют

б) имеют

в) имеют, только согласно Перечня платных услуг

II. Практическая часть

Задача

1. На основе приведенных данных отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, применяя практику учета РФ в соответствии с Планом счетов согласно Приказа № 174н.

2. Укажите первичные документы, являющиеся основанием для отражения операций.

Материал для выполнения задания

№	Содержание	Дебет	Кредит	Сумма
1	Для открытия аккредитива средства были перечислены с лицевого счета в казначействе			800000
2	Поступило оборудование от поставщика - договорная стоимость - НДС К оплате			 600000 ? ?
3	Установка приобретенного оборудования осуществляется подрядчиком - сторонней организацией - договорная стоимость - НДС К оплате			 30000 ? ?
4	Согласно акта оприходовано оборудование по первоначальной стоимости			?
5	Перечислена задолженность поставщику за счет открытого аккредитива			?
6	Неиспользованный остаток аккредитива возвращен на счет бюджетной организации в казначействе			?
7	Расходы по установке оплачены из кассы учреждения			12000
8	Начислена амортизация оборудования линейным способом. Срок полезного использования - 10 лет			?

Контрольная работа по смысловому модулю 3 «Учет финансового результата. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций»

Вариант - 1

Задача 1

1. На основе приведенных данных отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, применяя практику учета РФ в соответствии с Планом счетов согласно Приказа № 174н.
2. Начислить заработную плату работнику бюджетной организации. Определить размер удержаний и сумму заработной платы к выдаче. Указать первичные документы, являющиеся основанием для отражения операций.

Материал для выполнения задания

Работнику бюджетной организации Петренко А.П. за январь начислено оклад 25000 руб., надбавка за сложность 20%, районный коэффициент 15%.

Из заработной платы удержан НДФЛ, профсоюзный взнос 1%. Работник уплачивает алименты на содержание 1-го несовершеннолетнего ребенка в размере 25%. По результатам инвентаризации на него отнесли недостачу сахара в сумме 1800 руб.

Задача 2

Составить бухгалтерские проводки по операциям бюджетной организации

№	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма
1	Начислена заработная плата сотрудникам организации			500000
2	Начислены отпускные работникам организации			40000
3	Отображены обязательные отчисления единого социального взноса от заработной платы 30%			
4	Принят к оплате счет предприятия за коммунальные услуги: - договорная стоимость без НДС - на сумму НДС К оплате			6000
5	Переданы со склада продукты питания для использования в хозяйственной деятельности			8000
6	Начислена арендная плата арендаторам			10000
7	Списаны расходы, проведенные на протяжении года			
8	Списаны доходы, проведенные на протяжении года			

Вариант -2

Задача 1

1. На основе приведенных данных отразить хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета, применяя практику учета РФ в соответствии с Планом счетов согласно Приказа № 174н.
2. Начислить заработную плату работнику. Определить размер удержаний и сумму заработной платы к выдаче. Указать первичные документы, являющиеся основанием для отражения операций.

Материал для выполнения задания

Работнику бюджетной организации Бойко С.А. за январь начислена заработная плата за отработанные дни 28000 руб., премия 20%, надбавка 10%.

Из начисленной заработной платы удержан НДФЛ, профсоюзный взнос 1%. Работник имеет право на стандартный налоговый вычет, т.к. имеет одного несовершеннолетнего ребенка. Удержана из зарплаты невозвращенная подотчетная сумма по командировке в сумме 2000 руб.

Задача 2

Составить бухгалтерские проводки по операциям бюджетной организации

№	Содержание операции	Дебет	Кредит	Сумма
1	Начислена заработная плата работникам бюджетной организации			400000
2	Начислены работникам бюджетной организации доплаты			150000
3	Отображены обязательные отчисления единого социального взноса от заработной платы 30%			
4	По авансовому отчету подотчетного лица списаны расходы по командировке на текущие расходы бюджетной организации			4000
5	Списаны материалы, потраченные на хозяйственные потребности бюджетной организации			10000
6	Начислены доходы за оказанные услуги заказчикам в соответствии с договором			35000
7	Списаны расходы, проведенные на протяжении года			
8	Списаны доходы, проведенные на протяжении года			

ПРИМЕРЫ ТИПОВЫХ КОНТРОЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ ПО ОЦЕНОЧНОМУ МАТЕРИАЛУ «ТЕСТ»

Смысловой модуль 1. Организация учета в бюджетных организациях

Тестовые задания по теме 1 «Основы построения бухгалтерского учета в бюджетных организациях»

1. Учреждения, находящиеся в федеральной или региональной собственности и финансируются из федерального или регионального бюджетов, называются:

а) государственными;
б) частными;
в) муниципальными.

2. На основании бюджетных смет финансируется деятельность:

а) бюджетных учреждений;
б) казенных учреждений;
в) автономных учреждений.

3. Объектами бухгалтерского учета выступают:

а) факты хозяйственной жизни, нефинансовые активы, финансовые активы, обязательства, финансовый результат, санкционирование расходов;
б) центры ответственности;
в) единицы продукции.

4. Что собой представляет План счетов бухгалтерского учета бюджетных организаций?

а) систематизированный перечень счетов и их корреспонденцию и состоит он из пяти разделов, сгруппированных по экономическому содержанию, и перечня забалансовых счетов;
б) рабочие документы бюджетной организации, разработка и утверждение которых законодательно предусмотрены и необходимы для финансово-хозяйственной деятельности;
в) способ группировки текущего отражения имущества и обязательств по качественно-однородным признакам, обусловленным приемом двойной записи.

5. Из скольких разрядов состоит структура номера бухгалтерского счета?

а) 18;
б) 26;
в) 32.

Тестовые задания по теме 2 «Особенности организации бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях»

1. Финансово-бухгалтерское обслуживание бюджетных организаций может осуществляться:

а) самостоятельным структурным подразделением;
б) централизованной бухгалтерией;
в) все варианты верны.

2. Кем разрабатывается учетная политика бюджетной организации?

а) Государственным казначейством;
б) Министерством финансов;
в) самостоятельно бюджетным учреждением.

3. Кто возглавляет работу по подготовке и утверждению рабочего плана счетов:

а) руководитель учреждения;
б) заместитель руководителя;
в) главный бухгалтер.
в) централизованная бухгалтерия.

4. Кто формирует учетную политику и организует работу по повышению квалификации бухгалтеров:

а) отдел кадров;
б) главный бухгалтер;
в) руководитель учреждения;

5. Учетная политика формируется путём:

а) выбора способов ведения бухгалтерского учета из нескольких альтернативных, определенных стандартами;
б) выбора методов ведения бухгалтерского учета;
в) выбора учетных регистров.

Смысловой модуль 2. Учет активов и обязательств бюджетных организаций

Тестовые задания по теме 3 «Учет основных средств, нематериальных и непроизведенных активов»

1. Фактическая стоимость приобретенных основных средств отражается в соответствии с Единым планом счетов:

а) по дебету счета 104;
б) по дебету счета 106;
в) по дебету счета 105.

2. Амортизация нематериальных активов отражается на бухгалтерском счете в соответствии с Единым планом счетов:

а) 106;
б) 104;
в) 105.

3. По какой стоимости основные средства включаются в итог баланса бюджетного учреждения?

а) по остаточной стоимости;
б) по первоначальной стоимости;
в) по ликвидационной стоимости.

4. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующие бухгалтерские проводки:

Хозяйственная операция	Бух. проводка
Списана остаточная стоимость объекта основных средств, который ликвидируется	
Начислена амортизация основных средств	
Отражается сумма НДС, указанная в сопроводительных документах поставщика по поставке оборудования за счет средств бюджета	

5. С какой периодичностью начисляется износ основных средств?

а) один раз в год;

б) ежемесячно;

в) 50% при передаче объекта в эксплуатацию и 50% доначисляется при списании объекта.

Тестовые задания по теме 4 «Учет материальных запасов»

1. По какой оценке в текущем учете бюджетного учреждения отражаются операции движения материалов?

а) по первоначальной стоимости;

б) по договорной цене без НДС;

в) по договорной цене с НДС;

г) по средневзвешенным ценам.

2. Укажите, какие виды расходов не входят в состав первоначальной стоимости запасов бюджетного учреждения

а) непрямые налоги, которые не возмещаются учреждению;

б) расходы на транспортировку запасов;

в) все вышеперечисленные.

3. Что не включается в фактическую стоимость изготавливаемых материальных запасов?

а) прямые расходы;

б) общепроизводственные;

в) общехозяйственные.

4. Подобрать для каждой хозяйственной операции, соответствующие бухгалтерские проводки:

Хозяйственная операция	Бухгалтерская проводка
Списываются хозяйственные материалы при передаче их в эксплуатацию	
Поступили хозяйственные материалы от поставщика	
Отражается сумма НДС, указанная в сопроводительных документах поставщика по поставке хозяйственных материалов	

5. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о наличии запасных частей?

а) в первом разделе актива;

б) во втором разделе актива;

в) в третьем разделе актива;

г) нет правильного ответа.

Тестовые задания по теме 5 «Учет финансовых активов»

1. В каком разделе баланса бюджетной организации отражается информация о задолженности подотчетных лиц?

а) во втором разделе актива;

б) в третьем разделе пассива;

в) нет правильного ответа.

2. Выбрать правильное значение понятия «лимит кассы».

а) предельная сумма наличных средств, которая может быть выдана из кассы на командировки;

б) предельная сумма наличных средств в кассе, которая может храниться на конец рабочего дня;

в) предельная сумма наличных средств, которая может быть выдана из кассы в течение одного рабочего дня.

3. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующую бухгалтерскую проводку:

Проводка	Хозяйственная операция
	а) Внесено из кассы на счет в казначействе невыданную работникам зарплату
	б) Перечислена со счета в казначействе оплата поставщику за материалы

	в) Со счета в казначействе перечислена задолженность бюджету по налогу на доходы с физических лиц

4. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о наличии денежных средств на счетах в Казначействе?

а) в первом разделе актива;
б) во втором разделе актива;
в) нет правильного ответа.

5. Для каждой хозяйственной операции укажите бухгалтерскую проводку, соответствующую ее содержанию:

Проводка	Хозяйственная операция
	а) Получены деньги в кассу со счета в Казначействе для выплаты зарплаты
	б) Перечислена со счета в Казначействе задолженность учреждения за электроэнергию
	в) Со счета в Казначействе перечислена задолженность поставщику ТМЦ
	г) Приобретены продукты питания за счет подотчетных сумм

Тестовые задания по теме 6 «Учет обязательств»

1. В каком разделе баланса бюджетной организации отражается информация о задолженности перед поставщиками товарно-материальных ценностей?

а) во втором разделе актива;
б) во втором разделе пассива;
в) в третьем разделе пассива.

2. Для каждой хозяйственной операции укажите бухгалтерскую проводку, соответствующую ее содержанию:

а) поступили продукты питания от поставщика на склад бюджетного учреждения;
б) начислена зарплата работникам учреждения;
в) удержан НДФЛ из зарплаты работников.

Проводки	Хозяйственная операция

3. В каком разделе баланса бюджетной организации отражается информация о задолженности перед банком по краткосрочному кредиту?

а) во втором разделе актива
б) во втором разделе пассива
в) в третьем разделе пассива
г) нет правильного ответа

4. Подобрать для каждой хозяйственной операции соответствующую бухгалтерскую проводку:

Проводка	Хозяйственная операция
	а) Внесено на счет в банке невыданную работникам зарплату
	б) Перечислена с регистрационного счета оплата поставщику за материалы
	в) Со счета в банке перечислена задолженность бюджету по налогу на доходы с физических лиц
	г) С регистрационного счета перечислена задолженность Пенсионному фонду

5. В каком разделе баланса бюджетного учреждения отражается информация о задолженности перед работниками по оплате труда?

а) во втором разделе актива
б) во втором разделе пассива
в) в третьем разделе пассива
г) нет правильного ответа

Смысловой модуль 3. Учет финансового результата. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций

Тестовые задания по теме 7 «Учет доходов»

1. Может ли бюджетное учреждение оказывать платные услуги:

а) не может ни при каких обстоятельствах;

б) может в случаях, указанных в законодательных и нормативных актах, принятых на региональном и местном уровнях;

в) может.

2. Доходы, фактически полученные бюджетным учреждением от оказания платных услуг, направляются:

а) в доход федерального бюджета;

б) в доход соответствующего бюджета в зависимости от подчиненности учреждения;

в) на финансирование расходов данных бюджетных учреждений.

3. По какому коду вида деятельности счета бюджетного учета отражаются объекты, приобретенные за средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельностибюджетного учреждения?

а) 1;

б) 2;

в) 4.

4. На каких счетах бюджетного учета отражаются доходы от предпринимательской деятельности бюджетного учреждения?

а) 2 401 10 000; 2 401 40 000;

б) 0 401 10 000, 0 401 30 000, 0 401 40 000;

в) 2 401 30 000.

5. Доходы казенного учреждения от приносящей доход деятельности:

а) остаются в распоряжении учреждения и используются им в соответствии с указаниями учредителя;

б) поступают в соответствующий бюджет;

в) остаются в распоряжении учреждения и используются им по собственному усмотрению.

Тестовые задания по теме 8 «Учет расходов»

1. Для учета расходов, не связанных с формированием себестоимости работ (услуг) применяется счет:

а) 401 20 000;

б) 401 50 000;

в) 401 60 000.

2. Укажите правильную корреспонденцию счетов, отражающую операцию по начислению задолженности подрядчику за выполненные ремонтные работы.

а) Д-т 40120225 К-т 30225730;

б) Д-т 30225830 К-т 20625660;

в) Д-т 40120211 К-т 30211730.

3. Укажите бухгалтерский счет, который применяется учреждением для учета расходов текущего финансового года.

а) 40120000;

б) 40140000;

в) 40110000.

4. Укажите бухгалтерский счет, который применяется учреждением для учета расходов будущих периодов.

а) 40150000;

б) 40140000;
в) 40110000.

5. Укажите правильную корреспонденцию счетов, отражающую операцию по начислению расходов государственным (муниципальным) учреждением по услугам связи.

а) Д-т 40120223 К-т 30223730;
б) Д-т 40120226 К-т 30226730;
в) Д-т 40120221 К-т 30221730.

Тестовые задания по теме 9 «Учет финансового результата»

1. Какая бухгалтерская запись отражает отнесение в конце года текущего положительного финансового результата на прошлые отчетные периоды для закрытия счета 401?

а) Дт 1.401.10 Кт 1.401.30;
б) Дт 1.401.30 Кт 1.401.20;
в) Дт 2.205.30 Кт 2.401.10.

2. Финансовый результат бюджетной организации определяется:

а) по методу начисления нарастающим итогом с начала года;
б) кассовым методом;
в) комбинированным методом.

3. Укажите правильную корреспонденцию счетов, отражающую операцию по отнесению расходов будущих периодов на финансовый результат текущего финансового года бюджетной организации:

а) Д-т 401 10130 К-т 40130000;
б) Д-т 40120226 К-т 30226730;
в) Д-т 40120211 К-т 40150211.

4. Укажите правильную корреспонденцию счетов, отражающую операцию по отнесению расходов бюджетной организации в конце года на финансовый результат:

а) Д-т 4013000 К-т 40120211;
б) Д-т 40120226 К-т 30226730;
в) Д-т 40120211 К-т 40150211.

5. Укажите правильную корреспонденцию счетов, отражающую операцию по начислению доходов от сдачи имущества в аренду бюджетной организацией:

а) Д-т 20520560 К-т 40110120;
б) Д-т 20531560 К-т 40110130;
в) Д-т 20541560 К-т 40110140.

Тестовые задания по теме 10 «Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций»

1. За какие периоды в течение финансового года формируется и представляется бюджетная отчетность главными распорядителями (распорядителями), получателями средств бюджета?

а) за год;
б) за полугодие, 9-месяцев, за год;
в) ежемесячно, ежеквартально, за год.

2. Годовая форма отчетности, отражающая увеличение и/или уменьшение доходов, расходов и результатов деятельности бюджетных учреждений соответствующего уровня, составляемая распорядителями бюджетных средств называется:

а) Баланс;
б) Отчет о прибылях и убытках;
в) Отчет о результатах финансовой деятельности.

3. Источниками данных для составления форм бухгалтерской отчетности являются:

а) мемориальные ордера, журналы, книги;
б) карточки аналитического учета, накопительные ведомости;

в) регистры синтетического и аналитического учета.

4. Формы бухгалтерской отчетности бюджетной организации подписывает:

а) руководитель учреждения;

б) главный распорядитель;

в) руководитель учреждения и главный бухгалтер.

5. Порядок составления и представления бухгалтерской отчетности бюджетными организациями регулируется:

а) приказом Минфина;

б) приказом главного распорядителя;

в) законом о бухгалтерском учете.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Оценочные материалы по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» разработаны в соответствии с рабочей программой по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях».

Логика построения рабочей программы дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» ориентирована на формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации и ведению бухгалтерского учета в бюджетных организациях, финансовое обеспечение выполнения функций которых, в том числе по оказанию государственных услуг физическим и юридическим лицам осуществляется за счет средств бюджета соответствующего уровня государства.

Структура дисциплины «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» представлена тремя смысловыми модулями:

- Смысловой модуль 1. Организация учета в бюджетных организациях.
- Смысловой модуль 2. Учет активов и обязательств бюджетных организаций.
- Смысловой модуль 3. Учет финансового результата. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций.

При изучении дисциплины в течение семестра обучающийся максимально может набрать 100 баллов. Минимальное количество баллов составляет 60 баллов.

Система оценивания всех видов работ по дисциплине «Учет в бюджетных организациях» приведена в табл.

Максимальное количество баллов за текущий контроль

Максимально возможный балл по виду учебной работы			
Смысловые модули	Текущая аттестация		Итого
	Тестиро-вание	Контрольная работа	
Смысловой модуль 1. Организация учета в бюджетных организациях.	10	10	20
Смысловой модуль 2. Учет активов и обязательств бюджетных организаций	20	20	40
Смысловой модуль 3. Учет финансового результата. Бухгалтерская отчетность бюджетных организаций	20	20	40
Итого:	50	50	100

Для выполнения заданий, предусмотренных оценочными материалами, обучающийся должен пройти предварительную теоретическую и практическую подготовку на лекционных и практических занятиях, а также при самостоятельном изучении литературных источников.

Текущий контроль знаний, обучающихся осуществляется на основании оценки систематичности и активности по каждой теме программного материала дисциплины.

Текущий контроль знаний, обучающихся осуществляется с помощью тестов и контрольных работ предусмотренных для каждого смыслового модуля.

Тестовые задания по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» представлены по трем смысловым модулям.

Тест – это система контрольных заданий определенной формы и содержания, позволяющих объективно оценить уровень знаний по теме, разделу или учетной дисциплине в целом. Представленные тестовые задания позволяют оценить уровень знаний обучающихся и имеют только один верный ответ.

Максимальное количество баллов по тестам составляет 5 баллов по каждой теме.

В конце изучения каждого смыслового модуля обучающийся выполняет текущую модульную контрольную работу, которая содержит задания практической направленности.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Бухгалтерский учет в бюджетных организациях» осуществляется в форме зачета с оценкой по итогам текущего контроля знаний путем суммирования баллов по видам работ. Максимально обучающийся может набрать 100 баллов.

Распределение баллов, которые получают обучающиеся

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу										Максимальная сумма баллов
Смысловой модуль №1		Смысловой модуль № 2				Смысловой модуль № 3				100
20		40				40				
Т1	Т2	Т3	Т4	Т5	Т6	Т7	Т8	Т9	Т10	
5	15	5	5	5	25	5	5	5	25	

Примечание. Т1, Т2, ... Т10 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Государственная шкала оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	**По государственной шкале**
90-100	«зачтено»
75-89	«зачтено»
60-74	«зачтено»
менее 60	«не зачтено»