

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна

Должность: Проректор по учебно-методической работе

Дата подписания: 24.02.2025 09:20:58

Уникальный программный ключ:

b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ  
И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «РОССИЙСКИЙ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ Г.В. ПЛЕХАНОВА»

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ  
НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ  
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-  
БАРАНОВСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе  
Л.В. Крылова

« 26 » 06 2024 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.10**    **Управленческий учет**

Направление подготовки:	38.03.01 Экономика
Направленность (профиль):	Цифровая трансформация экономики предприятий и организаций
Уровень высшего образования:	Бакалавриат

Москва – Донецк – 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Управленческий учет» для обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профилю Цифровая трансформация экономики предприятий и организаций, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:  
- в 2024 г. - для очной формы обучения.


**Разработчики:**

Лукашова Инна Александровна, доцент, кандидат экономических наук, доцент кафедры бухгалтерского учета

Энглезни Виктория Юрьевна, старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета  
Протокол от 17.06.2024 года № 25

Зав. кафедрой бухгалтерского учета

  
(подпись) \_\_\_\_\_ С.Н. Петренко  
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Директор института учета и финансов

  
(подпись) \_\_\_\_\_ Л.И. Тымчина  
(инициалы, фамилия)

Дата «15» 06 2024 года



ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от «16» 06 2024 года № 11

Председатель \_\_\_\_\_ Л.В. Крылова  
(подпись) \_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

© Лукашова И.А., Энглезни В.Ю., 2024 год  
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

## 1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки, направление подготовки, профиль, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 6	Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
	Направление подготовки 38.03.01 Экономика		
Модулей - 1	Направленность (профиль) программы «Цифровая трансформация экономики предприятий и организаций»	<b>Год подготовки:</b>	
Смысловых модулей - 3		3-й	-
		<b>Семестр</b>	
		6-й	-
		<b>Лекции</b>	
Общее количество часов - 108		18 час.	- час.
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных – 3; самостоятельной работы обучающегося – 3	Программа высшего образования – программа бакалавриата	<b>Практические, семинарские занятия</b>	
		36 час.	- час.
		<b>Лабораторные занятия</b>	
		-	-
		<b>Самостоятельная работа</b>	
		54 час.	- час.
		<b>Индивидуальные задания:</b>	
	-		
	<b>Форма промежуточной аттестации:</b>		
	2	2	

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:  
для очной формы обучения – 54 / 54



## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель учебной дисциплины** «Управленческий учет» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков об организации системы управленческого учета на предприятиях.

### **Задачи учебной дисциплины:**

- формирование у обучающихся знаний об основных принципах и правилах ведения управленческого учета
- получение системы знаний об управленческом учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли;
- формирование практических навыков оперативного управления предприятием, контроля и оценки результатов его работы, планирования и координации развития предприятия.
- комплексное рассмотрение вопросов о затратах, результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов управленческого учета в практику управления;
- овладение практическими навыками подготовки и использования плановой, учетно-контрольной, и аналитической информации для целей принятия управленческих решений, предназначенных для эффективного функционирования хозяйствующих субъектов;
- систематизация методов оценки эффективности от реализации бизнес-планов новых направлений деятельности предприятий.
- формирование практических навыков в области калькулирования.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Управленческий учет», относится к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Основанием для изучения данной дисциплины выступают дисциплины «Микроэкономика», «Линейная алгебра», «Планирование и прогнозирование в экономике», «Бухгалтерский учет», «Экономический анализ», «Экономика организации», «Внутренний контроль».

В ходе изучения данной дисциплины формируются компетенции, являющиеся основой для изучения дисциплин как «Финансово-экономическая безопасность», «Управление эффективностью предприятия», «Анализ экономического потенциала бизнеса», «Разработка проекта по повышению эффективности деятельности предприятия», «Экономическое обоснование управленческих решений».

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения:**

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)
ПК-1. Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства с помощью цифровых технологий	ПК-1.2. Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве с помощью



	цифровых технологий
ПК-4. Проводит расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	ПК-4.7. Осуществляет совершенствование форм организации труда и управления, а также ценовой и учетной документации организации

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

**знать:** порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен с помощью цифровых технологий; технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации.

**уметь:** обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

## 5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Смысловой модуль 1. Теоретические аспекты управленческого учета

Тема 1. Теоретические основы управленческого учета

Тема 2. Классификация и поведение затрат в управленческом учете

### Смысловой модуль 2. Управленческий учет для принятия оперативных и тактических управленческих решений

Тема 3. Методы калькулирования себестоимости в управленческом учете

Тема 4. Методы распределения косвенных затрат и затрат вспомогательных производств

Тема 5. Анализ взаимосвязи затрат, объема деятельности и прибыли

Тема 6. Анализ релевантной информации для принятия управленческих решений

Тема 7. Система бюджетирования и контроля затрат и доходов

### Смысловой модуль 3. Стратегический управленческий учет

Тема 8. Стратегический управленческий учет в системе управления предприятием

Тема 9. Процесс принятия долгосрочных инвестиционных решений

## 6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма обучения						заочная форма обучения					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л <sup>1</sup>	п <sup>2</sup>	лаб <sup>3</sup>	инд <sup>4</sup>	СР <sup>5</sup>		л	п	лаб	инд	СР
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Модуль 1. Управленческий учет</b>												
<b>Смысловой модуль 1. Теоретические аспекты управленческого учета</b>												
Тема 1. Теоретические основы управленческого учета	9	2	2			5						
Тема 2. Классификация и поведение затрат в управленческом учете	11	2	4			5						
<b>Итого по смысловому модулю 1</b>	<b>20</b>	<b>4</b>	<b>6</b>			<b>10</b>						
<b>Смысловой модуль 2. Управленческий учет для принятия оперативных и тактических</b>												

управленческих решений									
Тема 3. Методы калькулирования себестоимости в управленческом учете	14	2	6			6			
Тема 4. Методы распределения косвенных затрат и затрат вспомогательных производств предприятия	12	2	4			6			
Тема 5. Анализ взаимосвязи затрат, объема деятельности и прибыли	12	2	4			6			
Тема 6. Анализ релевантной информации для принятия управленческих решений	12	2	4			6			
Тема 7. Система бюджетирования и контроля затрат и доходов	12	2	4			6			
<b>Итого по смысловому модулю 2</b>	<b>62</b>	<b>10</b>	<b>22</b>			<b>30</b>			
Смысловой модуль 3. Стратегический управленческий учет									
Тема 8. Стратегический управленческий учет в системе управления предприятием	13	2	4			7			
Тема 9. Процесс принятия долгосрочных инвестиционных решений	13	2	4			7			
<b>Итого по смысловому модулю 3</b>	<b>26</b>	<b>4</b>	<b>8</b>			<b>14</b>			
<b>Всего часов</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>			<b>54</b>			

Примечания: 1. л – лекции;

2. п – практические (семинарские) занятия;

3. лаб – лабораторные занятия;

4. инд – индивидуальные задания;

5. СР – самостоятельная работа.



**7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Теоретические основы управленческого учета	2	
2	Классификации и поведение затрат в управленческом учете	4	
3	Методы калькулирования себестоимости в управленческом учете	6	
4	Методы распределения косвенных затрат и затрат вспомогательных производств	4	
5	Анализ взаимосвязи затрат, объема деятельности и прибыли	4	
6	Анализ релевантной информации для принятия управленческих решений	4	
7	Система бюджетирования и контроля затрат и доходов	4	
8	Стратегический управленческий учет в системе управления предприятием	4	
9	Процесс принятия долгосрочных инвестиционных решений	4	
Всего:		<b>36</b>	

**8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ**

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
<b>не предусмотрено</b>			

**9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

Номер п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Теоретические основы управленческого учета	5	
2	Классификации и поведение затрат в управленческом учете	5	
3	Методы калькулирования себестоимости в управленческом учете	6	
4	Методы распределения косвенных затрат и затрат вспомогательных производств	6	
5	Анализ взаимосвязи затрат, объема деятельности и прибыли	6	
6	Анализ релевантной информации для принятия управленческих решений	6	
7	Система бюджетирования и контроля затрат и доходов	6	
8	Стратегический управленческий учет в системе управления предприятием	7	
9	Процесс принятия долгосрочных инвестиционных решений	7	
Всего:		<b>54</b>	

**10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

1) для глухих и слабослышащих:

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере.

2) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- экзамен проводится в устной форме или выполняется в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

## 11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

### *Задания для текущего модульного контроля (ТМК)*

1. Затраты - это:

- а) совокупность затрат на производство и реализацию продукции;
- б) процесс координации деятельности для достижения целей предприятия;
- в) стоимостное выражение использованных в процессе деятельности предприятия материальных, трудовых, финансовых и других ресурсов;
- г) уменьшение активов или увеличение обязательств, приводящее к уменьшению собственного капитала предприятия при условии, что эти расходы могут быть достоверно оценены.

2. По степени влияния на общую сумму затрат различают;

- а) релевантные и нерелевантные;
- б) регулируемые и нерегулируемые;
- в) контролируемые и неконтролируемые;
- г) маржинальные и средние.

3. Косвенные затраты - это:

- а) расходы, которые могут быть непосредственно отнесены к определенному объекту;
- б) расходы, которые не могут быть отнесены к определенному объекту экономически целесообразным путем;
- в) расходы, объем и состав которых зависит от технологической структуры предприятия;
- г) расходы, объем и состав которых не зависит от технологической структуры предприятия.

4. Основные затраты - это:

- а) расходы, непосредственно связанные с технологическим процессом изготовления продукции;
- б) расходы, которые не могут быть отнесены к определенному объекту экономически целесообразным путем;
- в) расходы, величина и состав которых зависит от технологии изготовления продукции;
- г) расходы, величина и состав которых не зависит от технологической структуры предприятия.

5. Постоянными расходами являются расходы, которые:

- а) связаны с постоянным ассортиментом продукции;
- б) постоянно возрастают с увеличением объемов производства;
- в) не изменяются при изменении объемов производства;
- г) постоянно повторяются при калькулировании себестоимости единицы продукции.

6. Переменными расходами являются расходы, которые изменяются;



- а) в связи с изменением технологии производства;
- б) в связи с организационными изменениями на предприятии;
- в) вместе с изменением объемов производства.

7. Расходы, величина которых может быть изменена вследствие принятия решения:

- а) релевантные расходы;
- б) нерелевантные расходы;
- в) контролируемые расходы;
- г) неконтролируемые расходы.

8. Расходы, на которые менеджер может оказывать значительное влияние:

- а) регулируемые расходы;
- б) нерегулируемые расходы;
- в) релевантные расходы;
- г) эффективные расходы.

9. Калькулирование – это:

- а) процесс определения общей суммы производственных расходов;
- б) процесс определения себестоимости определенного объекта расходов;
- в) процесс определения цены определенного объекта расходов.

10. Калькулирование себестоимости по полным расходам – это:

- а) определение производственной себестоимости продукции;
- б) определение полной себестоимости продукции;
- в) определение расходов производственного подразделения по каждому виду продукции.

11. По оперативности учета расходов различают методы калькулирования:

- а) по полным расходам;
- б) по фактическим расходам;
- в) по переменным расходам;
- г) по нормативным расходам.

12. По объекту расходов выделяют методы калькулирования:

- а) по процессный;
- б) позаказный;
- в) по фактическим расходам;
- г) по нормативным расходам.

13. При системе учета и калькулирования по полным расходам постоянные распределяемые расходы включаются в:

- а) себестоимость готовой продукции;
- б) себестоимость реализованной готовой продукции;
- в) расходы периода.

14. При системе учета и калькулирования по полным расходам распределению между видами продукции подлежат:

- а) постоянные общепроизводственные расходы;
- б) переменные общепроизводственные расходы;
- в) все общепроизводственные расходы.

15. Ставка распределения расходов на основе нормативных показателей применяется для распределения:

- а) переменных общепроизводственных расходов;

- б) постоянных общепроизводственных расходов;
- в) всех общепроизводственных расходов.

16. Исчисление себестоимости по методу полных расходов осуществляется с целью:

- а) установления цен на продукцию;
- б) контроля за деятельностью структурных подразделений;
- в) оценки рентабельности объектов расходов.

17. Система учета и калькулирования по переменным расходам позволяет изучить взаимосвязь между следующими показателями:

- а) расходы -> объем продаж -> прибыль;
- б) переменные расходы -> постоянные расходы -> прибыль;
- в) объем продаж -> маржинальный доход -> прибыль.

18. Маржинальный доход позволяет установить:

- а) насколько объект расходов покрывает переменные расходы и позволяет получить прибыль;
- б) насколько объект расходов покрывает постоянные расходы и позволяет получить прибыль;
- в) насколько доход от реализации покрывает переменные и постоянные расходы.

19. Фактическая маржинальная прибыль определяется как:

- а) нормативная маржинальная прибыль плюс отклонение маржинальной прибыли по цене реализации, минус отклонение маржинальной прибыли по переменным затратам;
- б) нормативная маржинальная прибыль плюс отклонение маржинальной прибыли по объему реализации;
- в) нормативная маржинальная прибыль минус отклонение маржинальной прибыли по переменным затратам;
- г) нормативная маржинальная прибыль плюс отклонение маржинальной прибыли по объему реализации, плюс отклонение маржинальной прибыли по цене реализации, минус отклонение маржинальной прибыли по переменным затратам.

20. Точка безубыточности может быть выражена:

- а) в натуральных единицах (количество продукции);
- б) в денежных единицах (выручка);
- в) в процентах к нормальной мощности;
- г) все ответы являются верными.

## 12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценочные средства детализируются по видам работ в оценочных материалах по учебной дисциплине, которые утверждаются на заседании кафедры.

Система оценивания по учебной дисциплине, изучаемой в очной форме обучения

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- тестирование (темы 1-9)	2	18
- контрольная работа по смысловому модулю 1 (темы 1-2)	6	6
- контрольная работа по смысловому модулю 2 (темы 3-7)	10	10
- контрольная работа по смысловому модулю 3 (темы 8-9)	6	6
Промежуточная аттестация	<i>экзамен</i>	60
<b>Итого за семестр</b>		<b>100</b>



### *Перечень вопросов для подготовки к экзамену:*

1. Раскройте основные функции и задачи бухгалтерского управленческого учета.
2. Дайте определение предмета управленческого учета и его объектам.
3. Что представляют собой элементы метода управленческого учета?
4. Какие принципы управленческого учета вам известны?
5. Раскройте классификацию систем бухгалтерского управленческого учета.
6. По каким направлениям классифицируют расходы по созданию и хранению запасов?
7. Как разделяют расходы по компонентам?
8. Как классифицируются расходы по степени влияния на общую сумму расходов?
9. Какие бывают расходы по отношению к объемам поставок?
10. Дайте характеристику расходам, которые связаны с владением (поддержкой) запасов.
11. Какие расходы связаны с количеством заказанных партий?
12. По каким направлениям классифицируют расходы на производство?
13. По каким группам классифицируются расходы финансово-сбытовой деятельности.
14. Классификация расходов, которые связаны с организационной деятельностью.
15. Какие расходы влияют на оценку запасов и определения финансового результата?
16. Что собой представляют (истекшие и неистекшие ) расходы?
17. Что такое расходы периода и расходы на продукцию?
18. Какие расходы влияют на принятие решений?
19. Дайте определение релевантных и нерелевантных расходов.
20. Что такое средние и маргинальные расходы? Для чего их рассчитывают?
21. Для чего используют действительные и альтернативные расходы?
22. Дайте определение контролируемых и неконтролируемых расходов
23. Дайте определение системе учета расходов и калькулированию себестоимости продукции.
24. Какие методы калькулирования себестоимости по полноте учета расходов вы знаете?
25. Укажите виды методов калькулирования по признаку оперативности учета и контроля расходов.
26. Какие методы калькулирования по объекту расходов применяются.
27. Раскройте сущность системы учета и калькулирования по полным расходам.
28. Каким образом исчисляется себестоимость продукции при системе учета по полным расходам?
29. В чем сущность системы учета и калькулирования по переменным расходам?
30. Каким образом формируется себестоимость готовой продукции и незавершенного производства при системе по переменным расходам?
31. Раскройте структуру Отчета о прибыли, составляемого при системе учета по переменным расходам.
32. Каким образом определяется маргинальный доход и каково его значение?
33. Каким образом рассчитывается операционная прибыль (убыток) при системе калькулирования по переменным расходам?
34. Как рассчитать производственный маргинальный доход и в чем его сущность?
35. Раскройте сущность точки равновесия.
36. Какие модели калькулирования по переменным расходам вам известны?
37. Раскройте сущность системы учета и калькулирования по нормативным расходам.
38. Дайте определение терминам «нормы» и «нормативы». Каким образом они устанавливаются?
39. Опишите последовательность действий, выполняемых при системе учета и калькулирования по нормативным расходам.
40. Какие методы выявления отклонений вы знаете?
41. Каким образом осуществляется учет изменения норм расходов?
42. Раскройте сущность неучтенных отклонений расходов. В каких случаях они возникают?
43. С какой целью осуществляется анализ безубыточности?
44. Дайте определение методу маргинального дохода и формулу его расчета.
45. Дайте определение коэффициента маргинального дохода и формулу его расчета.
46. Назовите этапы расчета точки безубыточности для многопродуктового производства.



47. В каких случаях обычно используется метод анализа безубыточности?
48. Для определения каких факторов используется метод системного анализа "расходы - объем - прибыль", в чем его главная цель?
49. Что является базисом выбора критериев методов анализа "расходы - объем - прибыль"?
50. На чем базируется анализ взаимосвязи "расходы - объем - прибыль" в предприятиях, которые производят один вид продукции (услуг)?
51. Дайте определение точки безубыточности.
52. Как определяется точка безубыточности в условиях производства нескольких видов изделий?
53. Что такое запас прочности и для чего его применяют?
54. Какие методы применяются для определения влияния на прибыль изменения величины расходов, объема и цены реализации?
55. Что лежит в основе расчета влияния изменения расходов, цены и (или) объема реализации на прибыль с помощью сравнительных отчетов о прибыли?
56. Изучение каких показателей предусматривает дифференциальный анализ прибыли и в результате каких факторов?
57. Какую информацию о постоянных расходах можно получить при маргинальном подходе?
58. От чего зависит оптимальная структура расходов?
59. Что такое операционный рычаг и как он может быть использован?
60. Как рассчитать фактор операционного рычага?
61. На чем базируется анализ взаимосвязи «расходы - объем - прибыль» в предприятиях, которые производят несколько видов продукции (услуг)?
62. Дайте определение средневзвешенного маржинального дохода, как его можно определить?
63. Как определить объем реализации, необходимый для получения желаемой прибыли?
64. Как определить прибыль при определенном объеме реализации?
65. Какие допущения положены в основу анализа "расходы - объем - прибыль"?
66. Характеристика процесса принятия разных управленческих решений в процессе хозяйственной деятельности.
67. Какие решения называются краткосрочными или операционными?
68. Чего касаются краткосрочные или операционные решения?
69. Из каких этапов состоит процесс подготовки и принятия решения?
70. Охарактеризуйте этапы подготовки решения.
71. Дайте определение понятиям релевантные и нерелевантные расходы и доходы.
72. Назовите критерии релевантности доходов и расходов
73. Какие расходы и доходы называются дифференциальными.
74. Дайте определение понятиям действительные и альтернативные расходы.
75. Опишите значение дифференциального анализа.
76. Дайте характеристику процессу выбора альтернативных решений и определения релевантной информации с применением дифференциального анализа относительно специального заказа.
77. Дайте характеристику процессу выбора альтернативных решений и определения релевантной информации с применением дифференциального анализа относительно расширения или сокращения (ликвидации) определенного сегмента деятельности.
78. Дайте характеристику процессу выбора альтернативных решений и определения релевантной информации с применением дифференциального анализа относительно изделия или покупки отдельных компонентов продукции.
79. Дайте характеристику процессу выбора альтернативных решений и определения релевантной информации с применением дифференциального анализа относительно решения "продавать или обрабатывать дальше".
80. Дайте характеристику процессу выбора альтернативных решений и определения релевантной информации с применением дифференциального анализа решения относительно ценообразования.
81. Назовите качественные релевантные факторы для принятия решения "производить или покупать".
82. Для каких целей используется модель расчета оптимальной партии поставки запасов?



83. Дайте характеристику модели оптимальной партии поставки.
84. Назовите основные факторы анализа с применением модели оптимальной партии поставки.
85. Какая формула используется для определения наиболее оптимального объема поставки?
86. Дайте определение термину "бюджет".
87. Чем бюджет отличается от прогноза?
88. Назовите основные области применения бюджетов.
89. В чем назначение гибкого бюджета?
90. Назовите состав генерального бюджета.
91. Какое действие является начальным при составлении бюджетов?
92. В чем цель корректировки бюджета в контексте анализа отклонений?
93. Охарактеризуйте уровни анализа бюджетных данных в сравнении с фактическими.
94. Какой должна быть частота предоставления информации о выполнении смет?
95. Назовите основные этапы планирования расходов.
96. Что включает в себя внутренняя отчетность?
97. Что такое центр ответственности?
98. По каким признакам и с какой целью выделяют центры ответственности?
99. Какие виды центров ответственности существуют?
100. Какие показатели применяются для оценки деятельности центров ответственности?

### 13. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Максимальное количество баллов за текущий контроль и самостоятельную работу									Максимальная сумма баллов		
Смысловой модуль 1		Смысловой модуль 2					Смысловой модуль 3		Текущий контроль	Экзамен	Все виды учебной деятельности
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	40	60	100
2	8	2	2	2	2	12	2	8			

Примечание. T1, T2, ... T9 – номера тем соответствующих смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости

Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
90-100	5 «отлично»	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
75-89	4 «хорошо»	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок
60-74	3 «удовлетворительно»	удовлетворительное выполнение со значительным количеством недостатков
менее 60	2 «неудовлетворительно»	с возможностью повторной аттестации

## 14. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Основная литература:

1. Управленческий учет (продвинутый уровень): учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерские программы: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса, Учет и аудит очной и заочной форм обучения / Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Кафедра бухгалтерского учета. - Донецк: ДОННУЭТ, 2021. - 141, [1] с. - Библиогр.: с. 146-147.

2. Управленческий учет (продвинутый уровень) [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся направления подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерские программы Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса, Учет и аудит, ОП ВПО «Магистратура», очной и заочной форм обучения / И. А. Лукашова, Е. М. Головащенко, О. А. Наумчук ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра бухгалтерского учета. - Донецк : ДОННУЭТ, 2020. - Локал. компьютер сеть НБ ДОННУЭТ.

### Дополнительная литература:

1. Управленческий учет (продвинутый уровень) : методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерские программы: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса, Учет и аудит, ООП ВО "Магистратура", очной и заочной форм / И.А. Лукашова, Е.М. Головащенко, О.А. Наумчук ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Институт учета и финансов, Кафедра бухгалтерского учета. - Донецк : ДОННУЭТ, 2022. - 46 с. - URL: <http://catalog.donnuct.ru/>. - Режим доступа: Локальная компьютерная сеть НБ ДОННУЭТ. - Текст : электронный. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет: учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. — 10-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 399 с. — ISBN 978-5-394-02539-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85737.html>

2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский управленческий учет: практикум для бакалавров / В. Э. Керимов. — 10-е изд. — Москва: Дашков и К, 2019. — 96 с. — ISBN 978-5-394-03275-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85655.html>

### Учебно-методические издания:

1. Лукашова, И. А. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: опорный конспект лекций по дисциплине, для студ. направления подготовки 38.00.01 "Экономика", профиль "Учет и аудит" / И. А. Лукашова; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Ин-т учета и финансов, Каф. бух. учета. — Донецк: [ДонНУЭТ], 2018. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Управленческий учет [текст]: методические указания для практических занятий. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2022. – учебно-методический комплекс дисциплины

3. Управленческий учет [текст]: методические указания для самостоятельной работы обучающихся. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2022. – учебно-методический комплекс дисциплины

4. Управленческий учет [текст]: оценочные материалы. – Донецк: [ДонНУЭТ], 2022. – учебно-методический комплекс дисциплины



## 15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL: <http://195.225.159.30:54041/mcdario/web>. – Текст : электронный.
2. «Информио» : электрон. справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издат. дом «Информио», [2018?– ]. – URL: <https://www.informio.ru>. – Текст : электронный.
3. «IPR SMART»: весь контент ЭБС Ipr books : цифровой образоват. ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – [Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2022]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru> (дата обращения: 01.01.2023). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.
4. ЭБС «Лань»: электрон.-библ. система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2021. – URL: <https://e.lanbook.com/> Текст : электронный. – Режим доступа: для авторизир. пользователей.
5. «Polpred.com»: электрон. библ. система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2022. – URL: <https://polpred.com> (дата обращения: 01.01.2023). – Текст : электронный.
6. «Book on Lime»: дистанц. образование / изд-во КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017. – URL: <https://bookonline.ru> – Текст. Изображение. Устная речь : электронные.
7. Научная электронная библиотека [https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_free.asp](https://www.elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp) : информ.-аналит. портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Науч. электрон. б-ка, сор. 2000–2022. – URL: <https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
8. «КиберЛенинка» : науч. электрон. б-ка «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Итеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012– . – URL: <http://cyberleninka.ru>. – Текст : электронный.
9. Национальная электронная библиотека : «НЭБ»: федер. гос. информ. система / М-во культуры Рос. Федерации [и др.]. – Москва : Рос. гос. б-ка : ООО ЭЛАР, [2008– ]. – URL: <https://rusneb.ru/> – Текст. Изображение : электронные.
10. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л. И. Абалкина. / Рос. экон. ун-т им. В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL: <http://libet.rea.ru/login.php>. – Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
11. Библиотечно-информационный комплекс Электронной библиотеки / Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL: <http://library.fa.ru/> Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.
12. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» : электрон. библ. система. – ООО «Директ-Медиа», 2006 – URL: <https://biblioclub.ru/> Режим доступа: для авторизир. пользователей. – Текст : электронный.

## 16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Учебная аудитория № 6703 для проведения лекций, консультаций, экзамена: 80 посадочных мест, учебная мебель, доска, переносная кафедра лектора.
2. Учебная аудитория № 6404 для проведения семинарских и практических занятий: 28 посадочных мест, учебная мебель, доска, переносная кафедра лектора.
3. Читальный зал библиотеки № 6903 для проведения самостоятельной работы: 28 посадочных мест, мебель, 12 компьютеров с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-

библиотечной системе. Программное обеспечение: Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г.; Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия); АБИС "UniLib" (2021 г.)

## 17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ФИО педагогического (научно-педагогического) работника, участвующего в реализации образовательной программы	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ))	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании
Энгелин Виктория Юрьевна	На условиях внутреннего совместительства	Должность старший преподаватель кафедры бухгалтерского учета ученая	Высшее, специальность «Бухгалтерский учёт, анализ и аудит (по видам экономической деятельности)», квалификация "Экономист"	<p>Справка о прохождении стажировки от 24.11.2022г. «Практика преподавания учебных дисциплин в условиях применения современных информационных компьютерных технологий», 80 часов. ДАТ «Донецкая академия транспорта»</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации №612400027417 от 28.09.2022г ФГБОУ ВО «Донской государственный технический университет» г. Ростов-на-Дону «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и методическое сопровождение», 24 часа</p> <p>Сертификат о повышении квалификации № 0463 от 27.09.2023г. «Школа педагогического мастерства», 20 часов. ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»</p> <p>Удостоверение о повышении квалификации № 800400000191 от 27.04.2024г, ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» по дополнительной профессиональной программе «Цифровизация учета в системе ИС»</p>



## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б.1.В.10. УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) программы: Цифровая трансформация экономики предприятий и организаций

Трудоемкость учебной дисциплины: 3 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен с помощью цифровых технологий; технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации.

уметь: обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

### Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	Индикаторы достижения компетенций (код и наименование индикатора)
ПК-1. Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства с помощью цифровых технологий	ПК-1.2. Выполняет типовые расчеты, необходимые для составления проектов перспективных планов производственной деятельности организации, разработки технико-экономических нормативов материальных и трудовых затрат для определения себестоимости продукции, планово-расчетных цен на основные виды сырья, материалов, топлива, энергии, потребляемые в производстве с помощью цифровых технологий
ПК-4. Проводит расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации	ПК-4.7. Осуществляет совершенствование форм организации труда и управления, а также плановой и учетной документации организации

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

#### **Смысловой модуль 1. Теоретические аспекты управленческого учета**

Тема 1. Теоретические основы управленческого учета

Тема 2. Классификации и поведение затрат в управленческом учете

#### **Смысловой модуль 2. Управленческий учет для принятия оперативных и тактических управленческих решений**

Тема 3. Методы калькулирования себестоимости в управленческом учете

Тема 4. Методы распределения косвенных затрат и затрат вспомогательных производств

Тема 5. Анализ взаимосвязи затрат, объема деятельности и прибыли

Тема 6. Анализ релевантной информации для принятия управленческих решений

Тема 7. Система бюджетирования и контроля затрат и доходов

#### **Смысловой модуль 3. Стратегический управленческий учет**

Тема 8. Стратегический управленческий учет в системе управления предприятием

Тема 9. Процесс принятия долгосрочных инвестиционных решений

Форма промежуточной аттестации: экзамен

Разработчики:

Лукашова И.А., доцент

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Энглез В.Ю., старший преподаватель

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Заведующий кафедрой бухгалтерского учета

Петренко С.Н., д.э.н., профессор

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

КАФЕДРА  
БУХГАЛТЕРСКОГО  
УЧЕТА