

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Крылова Людмила Вячеславовна
Должность: Проректор по учебно-методической работе
Дата подписания: 28.02.2025 13:12:25
Уникальный программный ключ:
b066544bae1e449cd8bfce392f7224a676a271b2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»
КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И ТЕХНОЛОГИЙ
УПРАВЛЕНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе

Л.В. Крылова

« 28 » 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.06 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В СЕРВИСЕ»

(шифр, название учебной дисциплины в соответствии с учебным планом)

Угруппированная группа направлений подготовки 43.00.00 Сервис и туризм
(код, наименование)

Программа высшего образования – программа бакалавриата
Направление подготовки 43.03.01 Сервис
(код, наименование)

Профиль Социально-культурный сервис
(наименование)

Факультет ресторанно-гостиничного бизнеса


Курс, форма обучения:
очная форма обучения 2 курс
заочная форма обучения 2 курс

Рабочая программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

**Донецк
2024**

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в сервисе» для обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 Сервис, профиль: Социально-культурный сервис, разработанная в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

- в 2024 г. - для очной формы обучения;
- в 2024 г. - для заочной формы обучения.

Разработчик: Шершнева А.В., доцент кафедры информационных систем и технологий управления, к.э.н., доцент 

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры информационных систем и технологий управления

Протокол от «12» февраля 2024 года № 19

Зав. кафедрой



(подпись)



В.О. Бессарабов

(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета ресторанно-гостиничного бизнеса



(подпись)



И.В. Кошавка

(инициалы, фамилия)

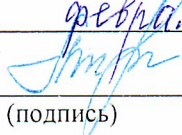
Дата « 26 » 02 2024года

ОДОБРЕНО

Учебно-методическим советом ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»

Протокол от « 28 » февраль 2024 года № 7

Председатель Л.В. Крылова



(подпись)

(инициалы, фамилия)

©Шершнева А.В., 2024 год
© ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2024 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателя	Наименование укрупненной группы направлений подготовки/специальностей, направление подготовки/специальность, профиль/магистерская программа/специализация, программа высшего образования	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 3	Укрупненная группа направлений подготовки 43.00.00 Сервис и туризм	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
	Направление подготовки 43.03.01 Сервис		
Модулей – 1	Профиль: Социально-культурный сервис	Год подготовки	
Смысловых модулей – 3		2-й	2-й
Общее количество часов – 108		Семестр	
		3-й	летняя сессия
		Лекции	
		18 час.	6 час.
Недельных часов для очной формы обучения: аудиторных – 3 самостоятельной работы студента – 2,8	Программа высшего образования – программа бакалавриата	Практические, семинарские занятия	
		36 час.	6 час.
		Лабораторные занятия	
		-	
		Самостоятельная работа	
		50,7 час.	84,7 час.
		Индивидуальные задания	
		3,3	11,3
		3 ТМК	3 ТМК
		Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	
		экзамен	экзамен

Примечание. Для очной формы обучения указывается количество проводимых текущих модульных контролей (например, 2ТМК), при наличии – курсовая работа/проект (КР/КП); для заочной формы обучения указывается, при наличии, аудиторная письменная работа/контрольная работа (АПР), курсовая работа/проект (КР/КП).

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 54/50,7

для заочной формы обучения – 12/84,7

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель учебной дисциплины:

формирование у будущих специалистов современного уровня информационной и компьютерной культуры, приобретение знаний о развитии и использовании информационных технологий и систем в сервисе.

Задачи учебной дисциплины:

приобретение практических навыков использования современных информационных технологий и методов обработки информации для решения различных задач в учебной и практической деятельности по специальности на основе использования широкого диапазона технических и программных средств.

3. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.06 «Информационные технологии в сервисе» относится части, формируемая участниками образовательных отношений.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях учебной дисциплины «Информатика». Является основополагающей для изучения дисциплины «Компьютерные технологии в сервисе».

Знания, навыки и умения, приобретенные обучающимися при успешном освоении курса, послужат необходимой мировоззренческой и методологической информационной базой при подготовке реферативных, курсовых и выпускных квалификационных работ.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения изучения учебной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы **компетенции и индикаторы их достижения**:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи ИДК-2 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИДК-3 _{УК-1} Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки ИДК-4 _{УК-1} Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИДК-5 _{УК-1} Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать: теоретические основы информационных технологий в сервисе, возможности их использования при решении задач отраслевых предприятий.

уметь: использовать современные офисные технологии для создания документов сложной структуры, строить и администрировать базы данных, использовать способы и методы поиска информации для формирования базы знаний предметной области.

владеть: навыками работы с информационно-поисковыми системами, с текстовым редактором, навыками построения и использования системы управления базами данных.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МОДУЛЬ 1. Информационные технологии в сервисе

Смысловой модуль 1. Информационные технологии поиска и представления информации

Тема 1. Информационные технологии в сервисной деятельности.

Тема 2. Технологии создания электронных презентаций.

Тема 3. Технологии создания и работы со структурированными документами.

Смысловой модуль 2. Проектирование и использование баз данных

Тема 4. Технологии создания и проектирования реляционных баз данных.

Тема 5. Конструирование запросов к базе данных.

Тема 6. Технология построения форм для работы с документами и приложениями.

Тема 7. Построение отчетов для вывода итоговой информации.

Смысловой модуль 3. Сетевые технологии в сервисе

Тема 8. Использование интернет-технологий для формирования базы знаний предметной области.

Тема 9. Автоматизированные системы бронирования и резервирования.

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2	Количество часов												
	очная форма обучения						заочная						
	всего	в том числе					всего	в том числе					
		л ¹	п ²	лаб ³	инд ⁴	СР ⁵		л	п	лаб	инд	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Модуль 1. Информационные технологии в сервисе													
Смысловой модуль 1. Информационные технологии поиска и представления информации													
Тема 1. Информационные технологии в сервисной деятельности.	7	2	2			3	10	1					9
Тема 2. Технологии создания электронных презентаций	9	2	4			3	10	1					9
Тема 3. Технологии создания и работы со структурированными документами.	11	2	6			3	12		2				10
Итого по смысловому модулю 1	27	6	12			9	32	2	2				28
Смысловой модуль 2. Проектирование и использование баз данных													
Тема 4. Технологии создания и проектирования реляционных баз данных.	9	2	4			3	10	1					9
Тема 5. Конструирование запросов к базе данных.	9	2	4			3	13	1	2				10
Тема 6. Технология построения форм для работы с документами и приложениями.	9	2	4			3	10	1					9
Тема 7. Построение отчетов для вывода итоговой информации.	9	2	4			3	10		1				9
Итого по смысловому модулю 2	36	8	16			12	43	3	3				37
Смысловой модуль 3. Сетевые технологии в сервисе													
Тема 8. Использование интернет-технологий	8	2	4			2	10		1				9

для формирования базы знаний предметной области.													
Тема 9. Автоматизированные системы бронирования и резервирования.	9,1	2	4			3,1	11,7	1					10,7
<i>Итого по смысловому модулю 3</i>	17,1	4	8			5,1	21,7	1	1				19,7
<i>Всего по смысловым модулям</i>	80,1	18	36			26,1	96,7	6	6				84,7
<i>Катт</i>	0,9				0,9		0,9					0,9	
<i>СРэк</i>	24,6					24,6							
<i>ИК</i>													
<i>КЭ</i>	2				2		2					2	
<i>Каттэк</i>	0,4				0,4		0,4					0,4	
<i>Контроль</i>							8					8	
<i>Всего часов</i>	108	18	36		3,3	50,7	108	6	6			11,3	84,7

Примечания: 1. л – лекции;
2. п – практические (семинарские) занятия;
3. лаб – лабораторные занятия;
4. инд – индивидуальные занятия;
5. СР – самостоятельная работа.

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ И ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1.	Информационные технологии в сервисной деятельности.	2	
2.	Технологии создания электронных презентаций.	4	
3.	Технологии создания и работы со структурированными документами.	6	2
4.	Технологии создания и проектирования реляционных баз данных.	4	
5.	Конструирование запросов к базе данных.	4	2
6.	Технология построения форм для работы с документами и приложениями.	4	
7.	Построение отчетов для вывода итоговой информации.	4	1
8.	Использование интернет-технологий для формирования базы знаний предметной области.	4	1
9.	Автоматизированные системы бронирования и резервирования	4	
Всего:		36	6

8. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ - не предусмотрены

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма

9. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1.	Информационные технологии в сервисной деятельности.	3	9
2.	Технологии создания электронных презентаций.	3	9
3.	Технологии создания и работы со структурированными документами.	3	10
4.	Технологии создания и проектирования реляционных баз данных.	3	9
5.	Конструирование запросов к базе данных.	3	10
6.	Технология построения форм для работы с документами и приложениями.	3	9
7.	Построение отчетов для вывода итоговой информации.	3	9
8.	Использование интернет-технологий для формирования базы знаний предметной области.	2	9
9.	Автоматизированные системы бронирования и резервирования	3,1	10,7
Всего:		26,1	84,7

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации учебной дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом...

2) для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере;
- экзамен проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере...

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием

дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Примеры тестовых заданий для проведения текущего модульного контроля

Смысловой модуль 1. Информационные технологии поиска и представления информации

1. Что относится к функциональным подсистемам информационной системы?
 - а) программное обеспечение
 - б) модели и алгоритмы
 - в) техническое обеспечение
 - г) математическое обеспечение
 - д) информационное обеспечение
2. Совокупность информационной базы предметной области и средств и методов ее обработки – это:
 - а) программное обеспечение
 - б) техническое обеспечение
 - в) математическое обеспечение
 - г) информационное обеспечение
 - д) эргономическое обеспечение
3. К форматированию текста слайда не относится:
 - а) форматирование шрифта (гарнитура, начертание, размер, эффекты, цвет)
 - б) преобразование текста в маркированный или нумерованный список
 - в) выравнивание абзаца
 - г) изменение способа появления текста
 - д) замена шрифта
4. Что позволяет просмотреть режим сортировщика слайдов?
 - а) текущий слайд презентации в полноэкранный режим
 - б) уменьшенное изображение всех слайдов презентации подряд
 - в) структуру презентации
 - г) заметки к слайдам
5. Шаблон оформления слайдов — это:
 - а) набор параметров шрифтов, используемых в слайдах, цвет фона слайдов презентации
 - б) размером набор параметров шрифтов, используемых в слайдах
 - в) набор цветов шрифтов, используемых в слайдах, цвет фона слайдов презентации
 - г) цвет фона слайдов презентации
6. Для чего создаются разделы документа?
 - а) для структурирования документа
 - б) для редактирования документа
 - в) для изменения параметров форматирования страниц документа

- г) для изменения режима просмотра документа
- 7. Что относится к средствам автоматизации ввода текста в текстовом редакторе?
 - а) автотекст
 - б) автоввод
 - в) автозамена
 - г) автозаполнение
 - д) автозавершение
- 8. Какое максимальное количество уровней заголовков предусмотрено в текстовом редакторе?
 - а) 6
 - б) 9
 - в) 3
 - г) 12
 - д) 4
- 9. Для чего создается автоматическое оглавление в текстовом редакторе?
 - а) для автоматического обновления номеров страниц и названия глав
 - б) для навигации по тексту
 - в) для автоматизации ввода текста
 - г) для автоматического исправления некоторых ошибок правописания
- 10. Какой инструмент текстового редактора объединяет статическую информацию из одного документа и переменную часть из другого документа?
 - а) автозаполнение
 - б) объединение

Смысловой модуль 2. Проектирование и использование баз данных

- 1. База данных нужна для:
 - а) сохранения и упорядочивания информации
 - б) введение расчетных операций
 - в) обработки текстовой информации
 - г) обработки графической информации
- 2. Какой из приведенных типов организации баз данных существует?
 - а) перекрестный
 - б) последовательный
 - в) иерархический
 - г) обратный
 - д) прямой
- 3. Что не является основным объектом для работы в СУБД?
 - а) таблицы
 - б) формулы
 - в) запросы
 - г) отчеты
 - д) формы
- 4. Структура базы данных изменится, если
 - а) добавить или удалить записи
 - б) отредактировать запись
 - в) поменять местами записи
 - г) добавить или удалить поле
- 5. Для чего предназначены запросы в базе данных?
 - а) для хранения данных базы
 - б) для отбора и обработки данных
 - в) для ввода данных и их просмотра
 - г) для вывода данных на принтер

- д) для выполнения сложных программных действий
- 6. Какие действия в базе данных можно выполнять с помощью отчетов?
 - а) просмотр данных из таблиц
 - б) добавления записей в таблице
 - в) редактирования табличных данных
 - г) удаление табличных данных

Смысловой модуль 3. Сетевые технологии в сервисе

1. Укажите три основные схемы адресации узлов в глобальной сети Internet:
 - а) аппаратные
 - б) цифровые
 - в) символьные
 - г) исловые составные
 - д) программные
2. Протокол – это:
 - а) список абонентов компьютерной сети
 - б) маршрут пересылки сообщений
 - в) список обнаруженных ошибок в передаче сообщений
 - г) программа, приводящая полученное сообщение к стандартной форме
 - д) соглашение о единой форме представления и способа пересылки сообщений
3. IP-адрес - это:
 - а) адрес нахождения компьютера
 - б) имя компьютера
 - в) служба интернета
 - г) уникальный идентификатор в сети
 - д) цифровая комбинация
4. Сервер – это...:
 - а) сетевая программа, которая ведет диалог одного пользователя с другим
 - б) мощный компьютер, к которому подключаются остальные компьютеры
 - в) компьютер отдельно взятого пользователя, подключенный в общую сеть
 - г) стандарт, определяющий форму представления и способ пересылки сообщения
5. Домен – это...:
 - а) часть адреса, определяющая адрес компьютера пользователя в сети
 - б) название программы для осуществления связи между компьютерами
 - в) название устройства, осуществляющего связь между компьютерами
 - г) единица измерения информации
6. WEB – страничка – это...:
 - а) документ, в котором хранится вся информация по сети
 - б) документ, в котором хранится информация пользователя
 - в) сводка меню программных продуктов
 - г) документ, включающий гиперссылки, является частью сайта
7. Браузер – это:
 - а) программа просмотра гипертекстовых документов
 - б) компьютер, подключенный к сети
 - в) главный компьютер в сети
 - г) устройство для подключения к сети
8. Какие из приведенных программ являются браузерами?
 - а) MS Internet Explorer
 - б) Outlook Express
 - в) The Bat!
 - г) MS Word

9. Что Какой оператор языка запросов поисковых систем обеспечивает обязательное наличие слова в найденном документе?
- Определяет текст, отображаемый в середине или рядом с элементом управления
 - Определяет текст, отображаемый в середине текстового, комбинированного поля или поля списка
 - Устанавливает имя доступа к объекту
 - Определяет выравнивание текста
 - Устанавливает цвет фона
10. Какие системы относятся к глобальным системам бронирования?
- UHBS
 - Galileo
 - Amadeus

Вопросы для промежуточной аттестации

- Информационные технологии. Основные понятия и определения.
- Структура и состав информационной системы.
- Создание электронных презентационных материалов.
- Средства автоматизации для создания документов сложной структуры.
- Технология «слияние» для создания набора документов, предназначенных для рассылки.
- Основы построения реляционных баз данных.
- Основные понятия реляционных баз данных: нормализация, связи и ключи.
- Технология построения таблиц для реляционной базы данных.
- Технология построения запросов для реляционной базы данных. Основные виды запросов.
- Технология построения простых запросов на выборку, основные операторы отбора.
- Технология построения запросов на выборку, работа с датами.
- Технология построения итоговых, перекрестных и параметрических запросов.
- Технология построения запросов на изменения.
- Технология построения форм для реляционной базы данных.
- Технология построения главной формы.
- Технология построения отчетов для базы данных.
- Организация сети Интернет.
- Информационно-поисковые системы для предприятий сферы услуг.
- Автоматизированные системы бронирования и резервирования.
- Компьютерная сеть предприятия как средство повышения эффективности его деятельности.

12. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система оценивания по учебной дисциплине по очной форме обучения¹

Форма контроля	Максимальное количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- собеседование по теме 1	2	2
- тест (темы смыслового модуля 1, 2, 3)	3	9
- практическая работа (тема 2, 3, 4, 5, 9)	4	20
- практическая работа (тема 6, 7, 8)	3	9
Промежуточная аттестация	<i>экзамен</i>	<i>60</i>
Итого за семестр	<i>100</i>	

Примечание. В соответствии с утвержденными оценочными материалами по учебной дисциплине

Шершнева, Н.Н. Давидчук, А.П. Лутай [и др.] ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Институт учета и финансов, Кафедра информационных систем и технологий управления . — Донецк : ДОННУЭТ, 2021 . — 405 с.

3. Информатика и компьютерная техника. Информационные системы и технологии: учебное пособие для обучающихся направлений подготовки 19.03.02 Продукты питания из растительного сырья, 19.03.03 Продукты питания животного происхождения, 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания, бакалавриат, очная и заочная форма обучения / М-во науки и высшего образования Российской Федерации, Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского, Каф. информ. систем и технологий упр.; [авт. коллектив: Шершнева А.В. и др.; под общ. Ред. А.В. Шершневой] – Донецк: ДОННУЭТ, 2023. – 157 с. — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

Дополнительная литература:

1. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов направлений подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.07 «Товароведение», специальности 38.05.02 «Таможенное дело», оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Е. В. Биба ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. информ. систем и технологий упр. . — Донецк : ДонНУЭТ, 2018 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Лутай, А. П. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие по дисциплине "Информационные технологии" для студентов направления подготовки 13.03.03 "Энергетическое машиностроение" оч. и заоч. формы обучения / А. П. Лутай ; М-во образования и науки ДНР, ГО ВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского", Каф. информационных систем и технологий управления . — Донецк, 2019 . — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Маслюков, Е. П. Информационные технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. П. Маслюков . — Москва : Мегapolis, 2018 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

4. Скитер, Н. Н. Информационные технологии: [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Н. Скитер, А. В. Костикова, Ю. А. Сайкина ; М-во науки и высш. образования РФ, Волгогр. гос. техн. ун-т . — Волгоград : ВолгГТУ, 2019 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

5. Соколовская, С. А Информационные технологии и информационная безопасность в государственном управлении [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. А. Соколовская ; Министерство науки и высшего образования РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный экономический университет», Кафедра вычислительных систем и программирования . — Санкт-Петербург : СПбГЭУ, 2019 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

Учебно-методические издания:

1. Информационные технологии в сервисе [Электронный ресурс] : конспект лекций для обучающихся направления подготовки 43.03.01 Сервис, очной и заочной форм обучения / А. В. Шершнева ; Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики, ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Кафедра информационных систем и технологий управления . — Донецк : ДОННУЭТ, 2021 . — Локал. компьютер сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Информационные технологии в сервисе: метод. указ. для. провед. лаб. и самост. работы студ. укрупнен. группы 43.00.00 «Сервис и туризм», напр. подгот. 43.03.01 «Сервис», «бакалавриат», оч., заоч. форм обуч. / М-во образ. и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; Шершнёва А.В. , Пальчикова Н.С. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2019. – 42 с.

3. Информационные технологии в сервисе: индив. задан. для лаб. и самост. работ студ. укруп. группы 43.00.00 «Сервис и туризм» напр. подгот. 43.03.01 «Сервис», «бакалавриат», очн. и заоч. форм обучения (электронный ресурс) / М-во образ. и науки ДНР, ГО ВПО «Донец. нац.

ун-т экономики и торговли им. М.Туган-Барановского», каф. информ. систем и технологий упр.; А.В. Шершнёва, Ж.А. Пророчук. – Донецк: [ГО ВПО ДонНУЭТ], 2019. – 40 с.

4. Информационные технологии в сервисе: средства диагностики знаний студентов (электронный ресурс). Для студентов очной и заочной форм обучения направления подготовки 43.03.01 «Сервис» / Н. С. Пальчикова – Донецк: ДонНУЭТ, 2019. – 12 с.

15. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. Автоматизированная библиотечная информационная система Unilib UC : версия 2.110 // Научная библиотека Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского. – [Донецк, 2021–]. – Текст : электронный.

2. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского. – Донецк : НБ ДОННУЭТ, 1999– . – URL:<http://catalog.donnuet.ru>. – Текст : электронный.

3. Автоматизированная интегрированная библиотечная система (АИБС) «МегаПро». – Москва : ООО «Дата Экспресс», 2024– . – Текст : электронный.

4. IPR SMART : весь контент ЭБС Irg books : цифровой образовательный ресурс / ООО «Ай Пи Эр Медиа». – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2007 –. – URL:<http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст. Аудио. Изображения : электронные.

5. Лань : электронная-библиотечная система. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2024. – URL:<https://e.lanbook.com/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.

6. СЭБ : Консорциум сетевых электронных библиотек / Электронная-библиотечная система «Лань» при поддержке Агентства стратегических инициатив. – Санкт-Петербург : Лань, сор. 2011–2024. – URL:<https://seb.e.lanbook.com/> – Режим доступа : для пользователей организаций – участников, подписчиков ЭБС «Лань». – Текст : электронный.

7. Polpred : электронная библиотечная система : деловые статьи и интернет-сервисы / ООО «Полпред Справочники». – Москва : Полпред Справочники, сор. 1997–2024. – URL:<https://polpred.com>. – Текст : электронный.

8. Book on line : дистанционное образование : электронная библиотечная система / издательство КДУ МГУ им. М.В. Ломоносова. – Москва : КДУ, сор. 2017 –. – URL:<https://bookonline.ru>. – Текст. Изображение. Устная речь : электронные.

9. Информио : электронный справочник / ООО «РИНФИЦ». – Москва : Издательский дом «Информио», 2009 –. – URL: <https://www.informio.ru>. – Текст : электронный.

10. Университетская библиотека онлайн : электронная библиотечная система. – ООО «Директ-Медиа», 2006–. – URL:<https://biblioclub.ru/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.

11. Научно-информационный библиотечный центр имени академика Л.И. Абалкина / Российский экономический университет имени В.Г. Плеханова. – Москва : KnowledgeTree Inc., 2008– . – URL:<http://liber.rea.ru/login.php>. – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.

12. Библиотечно-информационный комплекс / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Финансовый университет, 2019– . – URL:<http://library.fa.ru/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.

13. Зональная научная библиотека имени Ю.А. Жданова / Южный федеральный университет. – Ростов-на-Дону : Южный федеральный университет, 2016 – . – URL:<https://library.lib.sfedu.ru/> – Режим доступа: для авторизованных пользователей. – Текст : электронный.

14. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: информационно- аналитический портал / ООО Научная электронная библиотека. – Москва : ООО Научная электронная

библиотека, сор. 2000–2024. – URL:<https://elibrary.ru>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст : электронный.

15. CYBERLENINKA : Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев ; ООО «Игеос»]. – Москва : КиберЛенинка, 2012 – . – URL:<http://cyberleninka.ru>. – Текст : электронный.

16. Национальная электронная библиотека : НЭБ : федеральная государственная информационная система / Министерство культуры Российской Федерации [и др.]. – Москва : Российская государственная библиотека : ООО ЭЛАР, [2008 –]. – URL:<https://rusneb.ru/> – Текст. Изображение : электронные.

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Практические занятия проводятся в компьютерных классах, оборудованных современной компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением, возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета, устройствами для вывода на печать созданных документов, копировальной и сканирующей техникой.

Лекционные занятия проводятся в аудитории, оснащенной мультимедийной техникой для визуализации информации большой аудитории.

17. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчество	Условия привлечения (по основному месту работы, на условиях внутреннего/ внешнего совместительства; на условиях договора гражданско-правового характера (далее – договор ГПХ)	Должность, ученая степень, ученое звание	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании*
Шершнева Анна Викторовна	По основному месту работы	Должность - декан факультета таможенного дела, кандидат экономических наук, ученое звание – доцент	Высшее, математика, математик, диплом кандидата наук ДК № 000867	1. Сертификат о повышении педагогического мастерства №0405 от 30.09.2020г. «Учебная программа школы педагогического мастерства по 4-ем направлениям», 20 часов, Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», Школа педагогического мастерства. 2. Удостоверение о повышении квалификации СП20 №00112859 от

				<p>05.05.2020г., «Современный преподаватель дистанционного образования», 16 часов, Общество с ограниченной ответственностью «Юрайт-Академия», г.Москва.</p> <p>3. Сертификат о международной онлайн-стажировке №01837 от 23.04.2021г., «Университет</p> <p>4.0. Цифровая трансформация», 72 часа, «Республиканский институт высшей школы», г.Минск.</p> <p>4. Удостоверение о повышении квалификации №110400009545 от 28.02.2022 г., «Управление человеческими ресурсами и кадровое делопроизводство», 72 часа, Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ухтинский государственный технический университет», г.Усинск.</p> <p>5. Удостоверение о повышении квалификации №771802829927 от 25.05.2022 г., «Цифровая трансформация управления», 16 часов, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова», г. Москва.</p> <p>6. Удостоверение о повышении квалификации №612400027175 от 24.09.2022 г., «Актуальные вопросы преподавания в образовательных учреждениях высшего образования: нормативно-правовое, психолого-педагогическое и</p>
--	--	--	--	--

				методическое сопровождении», 24 часа, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», г. Ростов-на-Дону.
--	--	--	--	--

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.06 «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В СЕРВИСЕ»

Направление подготовки

43.03.01 Сервис
(код, наименование)

Профиль

Социально-культурный сервис
(наименование)

Трудоемкость учебной дисциплины: 3 з.е.

Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине:

знать: теоретические основы информационных технологий в сервисе, возможности их использования при решении задач отраслевых предприятий.

уметь: использовать современные офисные технологии для создания документов сложной структуры, строить и администрировать базы данных, использовать способы и методы поиска информации для формирования базы знаний предметной области.

владеть: навыками работы с информационно-поисковыми системами, с текстовым редактором, навыками построения и использования системы управления базами данных.

Компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 _{УК-1} Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи ИДК-2 _{УК-1} Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки ИДК-3 _{УК-1} Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки ИДК-4 _{УК-1} Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности ИДК-5 _{УК-1} Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи

Наименование смысловых модулей и тем учебной дисциплины:

Смысловой модуль 1. Информационные технологии поиска и представления информации. Тема 1. Информационные технологии в сервисной деятельности. Тема 2. Технологии создания электронных презентаций. Тема 3. Технологии создания и работы со структурированными документами.

Смысловой модуль 2. Проектирование и использование баз данных. Тема 4. Технологии создания и проектирования реляционных баз данных. Тема 5. Конструирование запросов к базе данных. Тема 6. Технология построения форм для работы с документами и приложениями. Тема 7. Построение отчетов для вывода итоговой информации.

Смысловой модуль 3. Сетевые технологии в сервисе. Тема 8. Использование интернет-технологий для формирования базы знаний предметной области. Тема 9. Автоматизированные системы бронирования и резервирования.

Форма промежуточной аттестации:

зачет, экзамен
(зачет с оценкой, экзамен)

Разработчик:

Шершнева А.В., к.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)


(подпись)

Заведующий кафедрой информационных систем
и технологий управления

Бессарабов В.О., д.э.н., доцент
(ФИО, ученая степень, ученое звание)




(подпись)