

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

КАФЕДРА БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор  И. А. Омелянович
«» 08 2018 г.


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**

Укрупненная группа специальностей **38.00.00 Экономика и управление**

Специальность **38.05.02 Таможенное дело**

Факультет маркетинга, торговли и таможенного дела

2-й курс очной формы обучения

3-й курс заочной формы обучения

Учебный год: **2019-2020**
2020-2021

**Донецк
2018**

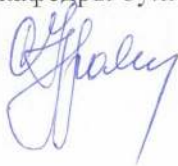
Рабочая программа по дисциплине «Бухгалтерский учет» для студентов по специальности
38.05.02 Таможенное дело

Разработчики: к.э.н., доц. Максютенко И.С.



Рабочая программа утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета
Протокол от "25" июня 2018 года N 31
Заведующий кафедры бухгалтерского учета

_____ (подпись)



д.э.н., профессор, Петренко С.Н.

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета маркетинга, торговли и таможенного дела

30.07.2018
_____ (подпись)



к.э.н., доц. Махносов Д.В.

Дата _____

Одобрено Учебно - методическим советом Университета

Протокол от "30" 08 2018 года N _____

Председатель _____



(Л.А.Омельянович)

(подпись)

©Максютенко И.С., 2018 год

©ГО ВПО «Донецкий национальный
университет экономики и торговли
имени Михаила Туган-Барановского»,
2018 год

1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателей	Укрупненная группа специальностей, специальность, образовательная программа	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц – 2	38.00.00 Экономика и управление	Базовая	
Модулей - 1	38.05.02 Таможенное дело	Год подготовки:	
Смысловых модулей - 3		2-й	2-й
Индивидуальные научно-исследовательские задания: не предусмотрено		Семестр	
Общее количество часов – 72		4-й	4-й
Количество часов в неделю для очной формы обучения: аудиторных -2.0 самостоятельной работы студента –2.0	специалитет	Лекции	
		18 час.	4 час.
		Практические, семинарские	
		18 час.	4 час.
		Лабораторные	
		час.	час.
		Самостоятельная работа	
		36 час.	64 час.
Индивидуальные задания: не предусмотрено			
Вид контроля: зачёт			

Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:

для очной формы обучения – 36/36
для заочной формы обучения – 8/64

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель - формирование системы знаний по теории и практике бухгалтерского учета хозяйственной деятельности предприятий сферы таможенного дела и формирования показателей финансовой отчетности.

Задача - изучение предмета и метода бухгалтерского учета, приобретение навыков обработки и использования учетной информации в системе управления органами таможенного контроля и методики формирования показателей финансовой отчетности.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина С.1.Б.21 «Бухгалтерский учет» относится к профессиональному циклу дисциплин (базовая).

Основанием для изучения данной дисциплины выступают дисциплины С.1.Б.4 «Политэкономия», С.1.Б.11 «Статистика», С.1.Б.19 «Финансы», С.1.В.5 «Экономическая теория. Экономика».

Для эффективного освоения материала по данной дисциплине студент должен знать основы экономических отношений в обществе и особенности деятельности субъектов хозяйствования.

В ходе изучения данной дисциплины формируются компетенции, являющиеся основой для изучения дисциплин С.1.Б.17 «Документооборот в таможенных органах», С.1.Б.22 «Таможенное дело», С.1.Б.26 «Таможенный менеджмент», С.1.В.17 «Таможенный аудит».

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-7).

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

умением осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей (ПК-9);

владением методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников внешнеэкономической деятельности (ПК-36).

В результате изучения учебной дисциплины студент должен

знать: законодательную и нормативно-правовую базу бухгалтерского учета; принципы, методы и процедуры учета, основы его организации; методику бухгалтерского учета запасов; денежных средств, расчетов и других активов и обязательств; расходов и доходов по видам деятельности; финансовых результатов, а также порядка составления финансовой отчетности; способы обеспечения сопоставимости показателей финансовой отчетности.

уметь: составлять первичные бухгалтерские документы в соответствии с требованиями действующего законодательства; отражать хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета; составлять регистры синтетического и аналитического учета; составлять баланс и отчет о финансовых результатах; давать оценку учетной политике предприятия; использовать данные бухгалтерского учета для принятия эффективных управленческих решений.

владеть: методиками регистрации, накопления и обобщения учетной информации об основных хозяйственных процессах предприятий и организаций.

5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета

Тема 1. Бухгалтерский учет, его сущность и основы организации

Сущность бухгалтерского учета, его цель и функции. Нормативно-правовое обеспечение бухгалтерского учета. Формы организации бухгалтерского учета

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Предмет бухгалтерского учета и содержание его объектов. Группировка активов, капитала и обязательств. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов

Тема 3. Бухгалтерский баланс

Бухгалтерский баланс: понятие, значение и структура. Изменения в бухгалтерском балансе под влиянием хозяйственных операций предприятия

Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись

Сущность бухгалтерских счетов, их построение. Двойная запись, ее сущность и значение. Счета синтетические и аналитические, их взаимосвязь

Тема 5. Документация и инвентаризация. Оценка и калькуляция

Учетные документы, их назначение. Требования к содержанию и оформлению документов. Документооборот и организация архива. Инвентаризация: определение, значение, правовая основа. Сущность и виды оценки. Калькуляция как элемент метода бухгалтерского учета

Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета

Учетные регистры: назначение, виды, техника формирования. Формы бухгалтерского учета, их виды

Смысловой модуль 2. Бухгалтерский учет товарных операций

Тема 7. Учет операций поступления товаров

Основы ценообразования и виды цен. Документальное оформление операций поступления товаров. Синтетический и аналитический учет операций поступления товаров

Тема 8. Учет операций реализации товаров

Документальное оформление операций реализации товаров. Синтетический и аналитический учет операций реализации товаров

Тема 9. Учет товарных потерь и переоценки товаров

Порядок учета недостачи товаров при их поступлении. Документальное оформление и учета товарных потерь при инвентаризации. Учет переоценки товаров

Смысловой модуль 3. Бухгалтерский учет активов, капитала и обязательств

Тема 10. Учет основных средств и нематериальных активов

Сущность, классификация и оценка основных средств. Документирование и учет операций с основными средствами. Основы учета других необоротных материальных активов и нематериальных активов

Тема 11. Учет денежных средств и расчетов

Учет денежных средств в кассе и на счетах в банках. Документальное оформление и учет расчетов с дебиторами. Учет резерва сомнительных долгов

Тема 12. Учет собственного капитала и обязательств

Экономическая сущность собственного капитала предприятия. Документирование и учет операций по формированию и использованию собственного капитала. Основы учета обязательств

Тема 13. Учет расчетов по выплатам работникам

Экономическая сущность оплаты труда как объекта учета. Документальное оформление операций по начислению и выплате заработной платы. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда

Тема 14. Учет расходов, доходов и финансовых результатов

Экономическая сущность финансовых результатов и методика их формирования. Синтетический и аналитический учет доходов, расходов и финансовых результатов

Тема 15. Финансовая отчетность предприятия

Понятия и значения отчетности. Характеристика основных форм финансовой отчетности

6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов												
	очная форма						заочная форма						
	всего	в том числе					всего	в том числе					
		л	п	лаб.	инд.	срс		л	п	лаб.	инд.	срс	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Модуль 1													
Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета													
Тема 1. Бухгалтерский учет, его сущность и основы организации	4	1	1	-	-	2	3	-	-	-	-	3	
Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета	4	1	1	-	-	2	3	0,5	0,5	-	-	2	
Тема 3. Бухгалтерский баланс	4	1	1	-	-	2	5	-	-	-	-	5	
Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись	4	1	1	-	-	2	5	0,5	0,5	-	-	4	
Тема 5. Документация и инвентаризация. Оценка и калькуляция	4	1	1	-	-	2	3	-	-	-	-	3	
Тема 6. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	4	1	1	-	-	2	5	-	-	-	-	5	
Итого по смысловому модулю 1	24	6	6	-	-	12	24	1	1	-	-	22	
Смысловой модуль 2. Бухгалтерский учет товарных операций													
Тема 7. Учет операций поступления товаров	8	2	2	-	-	4	12	0,5	0,5	-	-	11	
Тема 8. Учет операций реализации товаров	8	2	2	-	-	4	12	0,5	0,5	-	-	11	
Тема 9. Учет товарных потерь и переоценки товаров	6	2	2	-	-	2	9	-	-	-	-	9	
Итого по смысловому модулю 2	22	6	6	-	-	10	33	1	1	-	-	31	
Смысловой модуль 3. Бухгалтерский учет активов, капитала и обязательств													
Тема 10. Учет основных средств и нематериальных активов	4	1	1	-	-	2	7	0,5	0,5	-	-	6	
Тема 11. Учет денежных средств и расчетов	4	1	1	-	-	2	7	0,5	0,5	-	-	6	
Тема 12. Учет собственного капитала и обязательств	4	1	1	-	-	2	7	0,5	0,5	-	-	6	
Тема 13. Учет расчетов по выплатам работникам	4	1	1	-	-	2	7	0,5	0,5	-	-	6	
Тема 14. Учет затрат, доходов и финансовых результатов	4	1	1	-	-	2	5	-	-	-	-	5	
Тема 15. Финансовая отчетность предприятия	6	1	1	-	-	4	5	-	-	-	-	5	

Итого по смысловому модулю 3	26	6	6	-	-	14	38	2	2	-	-	34
Всего часов	72	18	18	-	-	36	72	4	4			64
Модуль 2												
ИНИР	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего часов	72	18	18	-	-	36	72	4	4			64

7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

№п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Учебным планом не предусмотрено		
2			

8. Темы практических занятий

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
Смысловой модуль 1. Основы теории бухгалтерского учета			
1	Группировка активов, капитала и обязательств	1	-
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	1	0,5
3	Бухгалтерский баланс	1	-
4	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	1	0,5
5	Документация и инвентаризация. Оценка и калькуляция	1	-
6	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	1	-
Смысловой модуль 2. Бухгалтерский учет товарных операций			
7	Учет операций поступления товаров	2	0,5
8	Учет операций реализации товаров	2	0,5
9	Учет товарных потерь и переоценки товаров	2	-
Смысловой модуль 3. Бухгалтерский учет активов, капитала и обязательств			
10	Учет основных средств и нематериальных активов	1	0,5
11	Учет денежных средств и расчетов	1	0,5

12	Учет собственного капитала и обязательств	1	0,5
13	Учет расчетов по выплатам работникам	1	0,5
14	Учет затрат, доходов и финансовых результатов	1	-
15	Финансовая отчетность предприятия	1	-
Всего		18	4

9. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ РАБОТ – учебным планом не предусмотрены

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Бухгалтерский учет, его сущность и основы организации	2	3
2	Предмет и метод бухгалтерского учета	2	2
3	Бухгалтерский баланс	2	5
4	Счета бухгалтерского учета и двойная запись	2	4
5	Документация и инвентаризация. Оценка и калькуляция	2	3
6	Учетные регистры и формы бухгалтерского учета	2	5
7	Учет операций поступления товаров	4	11
8	Учет операций реализации товаров	4	11
9	Учет товарных потерь и переоценки товаров	2	9
10	Учет основных средств и нематериальных активов	2	6
11	Учет денежных средств и расчетов	2	6
12	Учет собственного капитала и обязательств	2	6
13	Учет расчетов по выплатам работникам	2	6
14	Учет затрат, доходов и финансовых результатов	2	5
15	Финансовая отчетность предприятия	4	5
Всего		36	64

11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ – учебным планом не предусмотрены

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Терехова, В. А. Финансовый учет [Электронный ресурс]: учеб. пособие / В. А. Терехова. - [Донецк: ДонНУЭТ, 2013]. - Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
2. Петренко С.Н., Ягмур Е.А. Бухгалтерский учет и анализ (часть Бухгалтерский учет) [Электронный ресурс]: практикум для студ. дневн. и заоч. форм обучения / С.Н. Петренко ; Гос. орг. высш. проф. образования "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Ин-т учета и фин., Каф. бух. учета. 2 ч. — Донецк: ДонНУЭТ, 2017 . — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

13. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ СТУДЕНТОВ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Задания для выполнения контрольных работ для заочной формы обучения

1. Сущность хозяйственного учета и его виды.
2. История развития хозяйственного учета.
3. Бухгалтерский учет как функция управления.
4. Основные принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности.
5. Предмет бухгалтерского учета и содержание его объектов.
6. Метод бухгалтерского учета и его элементы.
7. Необоротные активы, их значение и характеристика.
8. Оборотные активы предприятия.
9. Собственный капитал и его составляющие.
10. Долгосрочные и текущие обязательства.
11. Доходы и расходы будущих периодов, их значение для предприятия.
12. Баланс как элемент метода бухгалтерского учета.
13. Методика составления бухгалтерского баланса.
14. Первичные учетные документы: понятие, их роль и нормативные акты, составляющие правовую основу учетной документации.
15. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.
16. Документооборот и его стадии.
17. Счета и двойная запись как элемент метода бухгалтерского учета.
18. Двойная запись: история возникновения, сущность, контрольное значение.
19. План счетов бухгалтерского учета, его значение и структура.
20. Носители учетно-экономической информации в системе управления.
21. Сравнительные характеристики форм бухгалтерского учета и обоснование их выбора.
22. Финансовая отчетность как элемент метода бухгалтерского учета.
23. Учетная политика предприятия.
24. Организационные формы бухгалтерского учета, их виды, характеристика и применение в современных условиях хозяйствования.
25. Приказ об учетной политике предприятия, его содержание и обоснование выбора.
26. Главный бухгалтер: его права, обязанности и ответственность.
27. Взаимосвязь бухгалтерии с другими подразделениями предприятия.
28. Пути развития и совершенствования организационных форм бухгалтерского учета в условиях рыночной экономики
29. Правовое обеспечение учета хозяйственных процессов.
30. Учет процесса приобретения товаров.
31. Учет процесса реализации товаров.
32. Учет расходов на сбыт.

33. Транспортно-заготовительные расходы: состав, учет, порядок расчета.
34. Порядок определения результата от реализации товаров и их учет.
35. Порядок установления цен при приобретении товаров.

Перечень вопросов к зачету:

1. Бухгалтерский учет: сущность, значение, виды учета
2. Правовое регулирование бухгалтерского учета
3. Принципы бухгалтерского учета и финансовой отчетности
4. Предмет бухгалтерского учета и его объекты
5. Классификация хозяйственных средств предприятия по составу и размещению
6. Классификация хозяйственных средств предприятия по источникам образования
7. Метод бухгалтерского учета и характеристика его элементов
8. Сущность бухгалтерского баланса, его роль и значение
9. Структура и содержание бухгалтерского баланса
10. Типы хозяйственных операций и их влияние на баланс
11. Счета бухгалтерского учета: понятие, назначение и построение
12. Виды счетов бухгалтерского учета и их характеристика
13. Двойная запись: сущность и значение
14. Синтетические и аналитические счета, их значение и взаимосвязь
15. План счетов бухгалтерского учета, его построение и значение
16. Документы: сущность, назначение, правовая основа учетной документации
17. Требования к составлению документов и их бухгалтерская обработка
18. Учетные регистры: сущность и значение. Понятие о форме бухгалтерского учета
19. Основы организации бухгалтерского учета
20. Сущность и оценка товаров в торговле
21. Документальное оформление поступления товаров
22. Учет поступления товаров на предприятиях оптовой и розничной торговли
23. Учетная характеристика процесса реализации товаров
24. Документальное оформление реализации товаров
25. Учет реализации товаров в оптовой торговле
26. Учет реализации товаров в розничной торговле
27. Понятие инвентаризации и порядок ее проведения
28. Документальное оформление и учет результатов инвентаризации товаров
29. Денежные средства: сущность, значение, правовая основа учета
30. Документальное оформление и учет наличности в кассе
31. Документальное оформление и учет денежных средств на счетах в банках
32. Дебиторская задолженность: понятие, виды и оценка
33. Формы расчетов за товары и услуги и их характеристика
34. Документальное оформление и учет расчетов по векселям полученным
35. Документальное оформление и учет расчетов с покупателями и заказчиками
36. Документальное оформление и учет расчетов по выданным авансам
37. Документальное оформление и учет расчетов с подотчетными лицами
38. Документальное оформление и учет расчетов по начисленным доходам
39. Документальное оформление и учет расчетов по претензиям
40. Документальное оформление учет расчетов по возмещению нанесенного ущерба
41. Резерв сомнительных долгов: сущность, значение и учет
42. Обязательства: понятие, виды и оценка
43. Документальное оформление и учет расчетов с поставщиками ТМЦ и услуг
44. Документальное оформление и учет расчетов с бюджетом по налогам и платежам
45. Сущность заработной платы и ее виды
46. Формы и системы оплаты труда
47. Порядок расчета заработной платы за отработанное и не отработанное время
48. Документальное оформление труда и его оплаты
49. Учет расчетов с персоналом по оплате труда
50. Учет расчетов по социальному страхованию

51. Расходы: сущность, условия признания, классификация
52. Учет расходов предприятия
53. Экономическая сущность доходов предприятия, условия их признания и классификация
54. Учет доходов предприятия
55. Экономическая сущность финансовых результатов и их учет
56. Экономическая сущность прибыли и учет ее использования
57. Сущность, состав и назначение финансовой отчетности
58. Структура и содержание Баланса предприятия
59. Порядок составления Баланса предприятия
60. Содержание и порядок составления Отчета о финансовых результатах

14. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Текущее тестирование и самостоятельная работа															Сумма в балах
Смысловой модуль 1 35					Смысловой модуль 2 30					Смысловой модуль 3 35					100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	
5	6	6	6	6	6	7	7	7	7	7	7	7	6	6	

T1, T2, ... – темы смысловых модулей

Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости и шкалы ECTS

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
A	90-100	«Отлично» (5)	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89	«Хорошо» (4)	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74	«Удовлетворительно» (3)	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«Неудовлетворительно» (2)	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

15. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет [Электронный ресурс]: учебник / Н. П. Кондраков. - [Донецк : ДонНУЭТ, 2013] – 426 с.
2. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс] : рекомендовано УМО высшего образования в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / И. В. Захаров, О. Н. Калачева ; ред. И. М. Дмитриева. — М. : Юрайт, 2018 . — Локал. компьютер. сеть НБ ГО ВПО "ДонНУЭТ".
3. Максютенко И.С. Бухгалтерский учет: опорный конспект лекций – Донецк, ДонНУЭТ, 2017. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

Дополнительная:

1. Трунина, В. Ф. Учебно-методическое руководство по изучению дисциплины «Бухгалтерский учет и анализ» [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В. Ф. Трунина, Е. К. Пономарева . — Волгоград : ВолгГТУ, 2016 . — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ .
2. Федорец М.С. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: уч. пос., образовательный уровень «Бакалавриат», оч. и заоч. форма обучения / М.С.Федорец, Н.В. Секирина; М-во образования и науки ДНР, ГОВПО "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Ин-т учета и финансов, Каф. бух. учета. — Донецк: ДонНУЭТ, 2016. — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
3. Марченкова И.Н. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Марченкова И.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2011.— 195 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1087.html>.— ЭБС «IPRbooks».
4. 2. Чацкис Е.Д., Колокольцев А.В.,Тымчина Л.И. Бухгалтерский учет. [Электронный ресурс]. Учебное пособие / Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского, Каф. бух.учета . — Донецк : [ДонНУЭТ], 2017 . — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.

Электронные ресурсы:

1. Секирина Н. В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] : учеб. пособ. / Н. В. Секирина, М. А. Белгородцева. — Донецк : ДонНУЭТ, 2015. - Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
2. Петренко С.Н., Ягмур Е.А. Бухгалтерский учет и анализ (часть Бухгалтерский учет) [Электронный ресурс]: практикум для студ. / С.Н. Петренко ; Гос. орг. высш. проф. образования "Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского", Ин-т учета и фин., Каф. бух. учета. 2 ч. — Донецк: ДонНУЭТ, 2017 . — Локал. компьютер. сеть НБ ДонНУЭТ.
3. Сигидов Ю.И. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: уч. пос. — Краснодар: КубГАУ, 2017 . — Локал. компьютер. сеть НБ ГОВПО "ДонНУЭТ".

16. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. <http://library.donnuet.education/> Официальный сайт научной библиотеки ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» [Электронный ресурс]
2. <http://mdsdnr.ru/> Официальный сайт Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики [Электронный ресурс]
3. Elibrary.ru [Электронный ресурс] : науч. электрон. б-ка / ООО Науч. электрон. б-ка. — Электрон. текстовые. и табл. дан. — [Москва] : ООО Науч. электрон. б-ка., 2000- . — Режим доступа : <https://elibrary.ru>. —
4. Cyberleninka.ru [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека «КиберЛенинка» / [ООО «Итеос» ; Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев]. — Электрон. текстовые дан. — [Москва : ООО «Итеос», 2012-].

5. IPRbooks: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : [«АЙ Пи Эр Медиа»] / [ООО «Ай Пи Эр Медиа»]. – Электрон. текстовые, табл. и граф. дан. – Саратов, [2018]. – Режим доступа: <https://http://www.iprbookshop.ru>
6. Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» : учебная и научная литература. Специальные условия сотрудничества для вузов и ссузов [Электронный ресурс] / ООО «Центр цифровой дистрибуции». – Электрон. текстовые, табл. и граф. дан. – [Москва], cop. 2008-2018. – Режим доступа: <http://www.knigafund.ru/>.

17. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование лабораторий и специализированных кабинетов, их площадь, м ²	Перечень оборудования, количество
1.	Учебная аудитория № 6703 для проведения лекций, практических занятий	Учебная мебель, доска, мультимедийный проектор, экран, стенды, рекламные баннеры.
2.	Читальный зал библиотеки № 6903 для проведения самостоятельной работы	Компьютеры с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005 г.). Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г. Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия). 360 Total Security (бесплатная версия). АБИС "UniLib" (2003 г.).

18. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Фамилия, имя, отчество	Должность (для совместителей место основной работы, должность)	Наименование учебного заведения, которое окончил (год окончания, специальность, квалификация по диплому)	Ученая степень, шифр и наименование научной специальности, ученое звание, какой кафедрой присвоено, тема диссертации	Повышение квалификации (наименование организации, вид документа, тема, дата выдачи)
Максютенко Иван Семёнович	доцент кафедры бухгалтерского учёта	Донецкий институт советской торговли, 1965 г., специальность «Бухгалтерский учёт», квалификация «Экономист»	кандидат экономических наук, 08.00.12 - Бухгалтерский учёт и анализ хозяйственной деятельности. Доцент кафедры бухгалтерского учёта. Тема диссертации «Комплексная механизация оптового товарооборота», МИНХ, 1974 г.	Корпорация «Парус», сертификат 26.07.2013 г. Планируется в 2018 г.