

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ  
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

**КАФЕДРА ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И  
ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ**



**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор

Л. А. Омелянович

08 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ТЕХНОЛОГИИ»**

Укрупненная группа специальностей **38.00.00 Экономика и управление**

Специальность **38.05.02 Таможенное дело**

Факультет маркетинга, торговли и таможенного дела

1-й курс очной и заочной форм обучения

Учебный год: **2018-2019**

**Донецк  
2018**

Рабочая программа «Информационные системы и технологии» для студентов специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

«26» июня 2018 г. – 16 с.

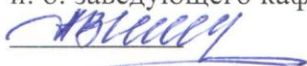
Разработчик: Давидчук Н. Н., доцент кафедры ИСТУ, к.э.н, доцент



Рабочая программа утверждена на заседании кафедры информационных систем и технологий управления

Протокол от «26» июня 2018 года № 29

и. о. заведующего кафедрой



А. В. Шершнева

СОГЛАСОВАНО:

Декан факультета маркетинга, торговли и таможенного дела



Д. В. Махносов

Дата 26.06. 2018 года

Одобрено Учебно - методическим советом Университета

Протокол от «30» 06 2018 года № рабочий

Председатель  Л. А. Омельянович

© Давидчук Н. Н., 2018 год

© ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», 2018 год

## 1. ОПИСАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование показателей	У крупненная группа специальностей, специальность, образовательная программа	Характеристика учебной дисциплины	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц - 5	38.00.00 Экономика и управление	базовая	
	38.05.02 Таможенное дело		
Модулей - 1	специалитет	<b>Год подготовки:</b>	
Смысловых модулей - 3		1-й	1-й
Индивидуальные научно-исследовательские задания: не предусмотрено		<b>Семестр</b>	
Общее количество часов - 180		1-й	1-й
недельных часов для очной формы обучения: аудиторных – 3 самостоятельной работы студента – 10		<b>Лекции</b>	
		18 час.	4 час.
	<b>Практические, семинарские</b>		
	36 час.	4 час.	
	<b>Лабораторные</b>		
	час.	час.	
<b>Самостоятельная работа</b>			
126 час.	172 час.		
<b>Индивидуальные задания:</b> не предусмотрено			
<b>Вид контроля:</b>			
экзамен		контрольная работа, экзамен	

### Примечания.

1. Соотношение количества часов аудиторных занятий и самостоятельной работы составляет:  
 для очной формы обучения – 54/126  
 для заочной формы обучения – 8/172

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель** учебной дисциплины: получение знаний о способах и методах выявления закономерностей в экспериментальных данных, на базе которых можно строить модели и принимать обдуманые решения; овладение практическими навыками обработки экспериментальных данных с использованием компьютерных технологий.

**Задачи** учебной дисциплины: формирование навыков анализа предметной области в терминах информатики, осуществления постановки и программной реализации профессиональных задач в условиях использования современных информационных технологий на базе персональных компьютеров (далее – ПК) с привлечением различных программных средств, приобретение практических умений и навыков использования современных информационно-коммуникационных технологий при исследовании социально-экономических систем и решении задач профессионального направления.

## 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная дисциплина С.1.Б.10 «Информационные системы и технологии» относится к базовой части учебного плана подготовки специалиста.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь навыки работы с персональным компьютером, знать простейшие способы форматирования текста, создания электронных таблиц, баз данных и основы алгоритмизации, приобретенные в школьном курсе «Информатика и ИКТ».

Дисциплина «Информационные системы и технологии» является предшествующей для изучения дисциплины: «Информационные таможенные технологии». Знания, навыки и умения, приобретенные специалистом при успешном освоении курса, послужат необходимой мировоззренческой и методологической информационной базой при подготовке реферативных, курсовых, дипломных работ и будущей профессиональной деятельности.

## 4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

В результате освоения дисциплины студент должен обладать следующими компетенциями:

*общекультурными компетенциями (ОК):*

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-2);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-3);

*общепрофессиональными компетенциями (ОПК):*

способностью владеть методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей (ОПК-3);

В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен

**знать:**

- теоретические основы информационных систем и технологий;
- архитектуру современных ПК;
- системное и прикладное программное обеспечение;
- принципы работы в текстовых редакторах;
- основы работы в электронных таблицах;
- принципы оптимизации экономических процессов;
- модели построения и использования баз данных;
- основы алгоритмизации и программирования.

**уметь:**

- обслуживать собственные архивы документов;
- совместно использовать ресурсы ПК с помощью локальных вычислительных сетей;
- форматировать и редактировать сложные текстовые документы в редакторе Microsoft Word;
- производить расчеты и анализировать данные, строить диаграммы, сводные и консолидированные отчеты, использовать стандартные функции Microsoft Excel;
- создавать базы данных в СУБД Microsoft Access, обрабатывать информацию базы данных;
- создавать программы в среде Visual Basic.

**владеть:**

- навыками работы в среде текстовых процессоров;
- навыками работы в среде табличных процессоров;
- навыками работы построения баз данных;
- навыками обработки информации в СУБД;
- навыками алгоритмизации;
- навыками программирования.

## **5. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Смысловой модуль I. Основы подготовки пользователя ПК.**

**Тема 1.** Предмет, методы и задания дисциплины. Основные понятия.

**Тема 2.** Архитектура ПК.

**Тема 3.** Программное обеспечение ПК.

**Тема 4.** Текстовый редактор Microsoft Word: форматирование текста, работа с таблицами, дополнительные возможности.

### **Смысловой модуль II. Технология обработки информации в среде Microsoft Excel.**

**Тема 5.** Microsoft Excel основные понятия и возможности. Табличный и графический анализ данных.

**Тема 6.** Стандартные функции Microsoft Excel их синтаксис и прикладное значение.

**Тема 7.** Консолидированные и сводные отчеты в среде Microsoft Excel.

**Тема 8.** Автоматизация решения задач экономического планирования с помощью надстройки «Поиск решения» в среде Microsoft Excel.

### **Смысловой модуль III. Технологии программирования и управление базами данных.**

**Тема 9.** Основные понятия языки программирования Visual Basic: объект, свойство, событие. Программирование линейных вычислительных процессов.

**Тема 10.** Программирование циклических и разветвленных вычислительных процессов.

**Тема 11.** Использование элементов управления в среде Visual Basic.

**Тема 12.** СУБД Microsoft Access: характеристика системы, создание таблиц баз данных.

**Тема 13.** СУБД Microsoft Access. Запросы и их прикладное значение в профессиональной деятельности.

**Тема 14.** СУБД Microsoft Access. Формы и отчеты, их прикладное значение в профессиональной деятельности

## 6. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Название смысловых модулей и тем	Количество часов											
	очная форма						заочная форма					
	всего	в том числе					всего	в том числе				
		л	п	лаб.	инд.	с.р.с.		л	п	лаб.	инд.	с.р.с.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
<b>Смысловой модуль 1. Основы подготовки пользователя ПК.</b>												
<b>Тема1.</b> Предмет, методы и задания дисциплины. Основные понятия.	11	1				10	10					10
<b>Тема2.</b> Архитектура ПК.	11	1				10	10					10
<b>Тема3.</b> Программное обеспечение ПК.	11	1				10	10					10
<b>Тема4.</b> Текстовый редактор Microsoft Word: форматирование текста, работа с таблицами, дополнительные возможности.	14		4			10	10					10
<b>Итого по смысловому модулю 1</b>	<b>47</b>	<b>3</b>	<b>4</b>			<b>40</b>	<b>40</b>					<b>40</b>
<b>Смысловой модуль 2. Технология обработки информации в среде Microsoft Excel</b>												
<b>Тема 5.</b> Microsoft Excel основные понятия и возможности. Табличный и графический анализ данных.	13	1	2			10	11	1				10
<b>Тема6.</b> Стандартные функции Microsoft Excel их синтаксис и прикладное значение.	14	2	2			10	11	1				10
<b>Тема7.</b> Консолидированные и сводные отчеты в среде Microsoft Excel.	14	2	2			10	11		1			10
<b>Тема8.</b> Автоматизация решения задач экономического планирования с помощью надстройки "Поиск решения" в среде Microsoft Excel.	13	1	2			10	11		1			10
<b>Итого по смысловому модулю 2</b>	<b>54</b>	<b>6</b>	<b>8</b>			<b>40</b>	<b>44</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			<b>40</b>

<b>Смысловой модуль 3. Технологии программирования и управление базами данных</b>											
<b>Тема 9.</b> Основные понятия языка программирования Visual Basic: объект, свойство, событие. Программирование линейных вычислительных процессов.	10	1	4			5	20				20
<b>Тема10.</b> Программирование циклических и разветвленных вычислительных процессов.	11	2	4			5	20				20
<b>Тема11.</b> Использование элементов управления в среде Visual Basic.	15	1	4			10	10				10
<b>Тема 12.</b> СУБД Microsoft Access: характеристика системы, создание таблиц баз данных.	11	1	4			6	11	1			10
<b>Тема 13.</b> СУБД Microsoft Access. Создание запросов и их прикладное значение в профессиональной деятельности	16	2	4			10	22	1	1		20
<b>Тема 14.</b> СУБД Microsoft Access. Создание формы и отчетов и их прикладное значение в профессиональной деятельности.	16	2	4			10	13		1		12
<b>Итого по смысловому модулю 3</b>	<b>79</b>	<b>9</b>	<b>24</b>			<b>46</b>	<b>96</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>92</b>
<b>Всего часов</b>	<b>180</b>	<b>18</b>	<b>36</b>			<b>126</b>	<b>180</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>172</b>

## 7. ТЕМЫ СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
	не предусмотрено		

## 8. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Текстовый редактор Microsoft Word: форматирование текста, работа с таблицами, дополнительные возможности.	4	
2	Microsoft Excel основные понятия и возможности. Табличный и графический анализ данных.	2	
3	Стандартные функции Microsoft Excel их синтаксис и прикладное значение.	2	
4	Консолидированные и сводные таблицы в среде Microsoft Excel.	2	1
5	Автоматизация решения задач экономического планирования с помощью надстройки "Поиск решения" в среде Microsoft Excel.	2	1
6	Основные понятия языка программирования Visual Basic: объект, свойство, событие. Программирование линейных вычислительных процессов в Visual Basic.	4	
7	Программирование циклических и разветвленных вычислительных процессов в Visual Basic.	4	
8	Использование элементов управления в среде Visual Basic.	4	
9	СУБД Microsoft Access: характеристика системы, создание таблиц баз данных.	4	
10	СУБД Microsoft Access. Создание запросов и их прикладное значение в профессиональной деятельности	4	1
11	СУБД Microsoft Access. Создание формы и отчетов и их прикладное значение в профессиональной деятельности.	4	1
	Всего	36	4

## 9. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
	Не предусмотрено		



## 10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Название темы	Количество часов	
		очная форма	заочная форма
1	Предмет, методы и задания дисциплины. Основные понятия.	10	10
2	Архитектура ПК.	10	10
3	Программное обеспечение ПК.	10	10
4	Текстовый редактор Microsoft Word: форматирование текста, работа с таблицами, дополнительные возможности.	10	10
5	Microsoft Excel основные понятия и возможности. Табличный и графический анализ данных.	10	10
6	Стандартные функции Microsoft Excel их синтаксис и прикладное значение.	10	10
7	Автоматизация решения задач экономического планирования с помощью надстройки “Поиск решения” в среде Microsoft Excel.	10	10
8	Консолидированные и сводные таблицы в среде Microsoft Excel.	10	10
9	Основные понятия языка программирования Visual Basic: объект, свойство, событие. Программирование линейных вычислительных процессов.	5	20
10	Программирование циклических и разветвленных вычислительных процессов.	5	20
11	Использование элементов управления в среде Visual Basic.	10	10
12	СУБД Microsoft Access: характеристика системы, создание таблиц баз данных.	6	10
13	СУБД Microsoft Access. Запросы и их прикладное значение в профессиональной деятельности.	10	20
14	СУБД Microsoft Access. Формы и отчеты, их прикладное значение в профессиональной деятельности.	10	12
Всего		126	172

## 11. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ

Не предусмотрено.

## 12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Рабочая программа учебной дисциплины.
2. Экзаменационная программа.
3. Дистанционный курс в системе MOODLE.
4. Задания для проведения аудиторной практической работы и текущего модульного контроля.
5. Информационные системы и технологии [ Электронный ресурс ] : консп. лекц. по базовой подготовке студ. дневной и заочной форм обучения / Т. В. Шабельник, Н. Н. Давидчук ; Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Каф. информ. систем. и технологий упр. – онецк : [ДонНУЭТ], 2015 . – 156 с.
6. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии [ Электронный ресурс ] : метод. указ. для самостоят. работы студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.07

«Товароведение», специальности 38.05.02 Таможенное дело оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук ; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. – Донецк : ДонНУЭТ, 2018. – 142 с.

7. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии [ Электронный ресурс ] : метод. указания для лаборатор. и практ. работ студ. студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», 38.03.07 Товароведение, специальности 38.05.02 Таможенное дело оч. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук ; ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского», Каф. информац. систем и технологий. – Донецк : ДонНУЭТ, 2018. – 62 с.

8. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии. Программирование в среде Visual Basic [ Электронный ресурс ] : метод. указания и индивидуальные задания для проведения лаб. и самост. работ для студ. экономических направлений подготовки дн. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Т. В. Шабельник ; Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского, Каф. информ. систем и технол. упр. – Донецк : ДонНУЭТ, 2014. – 68 с.

9. Давидчук, Н. Н. Информатика «СУБД MS Access». Методические указания и индивидуальные задание для проведения лабораторных и самостоятельных работ для студентов экономических направлений подготовки дневной и заочной формы обучения / Н. Н. Давидчук, Т. В. Шабельник. Донецк, ДонНУЭТ - 2015. – 65 с.

### **13. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **1.1 Вопросы для выполнения контрольных работ (для заочной формы обучения)**

1. Информационная революция и управление.
2. Понятие информационной технологии.
3. Устройства, входящие в состав системного блока. Их назначение.
4. Устройства ввода информации. Их назначение и основные характеристики.
5. Устройства вывода информации. Их назначение и основные характеристики.
6. Оформление текстовых документов в MS Word.
7. Автоматическая проверка орфографии в MS Word.
8. Понятие колонтитула. Виды колонтитулов. Особенности создания колонтитулов в MS Word.
9. Работа со списками в MS Word. Виды списков, создание и форматирование.
10. Графика и рисунки в текстовых документах MS Word.
11. Закладки, сноски, гиперссылки, перекрестные ссылки в текстовых документах MS Word.
12. Создание автосодержания текстовых документов в MS Word.
13. Создание формул в MS Word.
14. Создание таблиц и проведение расчетов в MS Word.
15. Печать текстовых документов в MS Word.
16. Диагностика ошибок в формулах табличного процессора MS Excel.
17. Форматирование и защита рабочих листов в MS Excel.
18. Формирование заголовка и шапки таблицы в MS Excel.
19. Сортировка данных, фильтры, работа с листами рабочей книги в MS Excel.
20. Работа с функциями в MS Excel. Математические и статистические функции.
21. Работа с функциями в MS Excel. Логические функции.
22. Работа с функциями в MS Excel. Функции Дата и время.
23. Работа с функциями в MS Excel. Текстовые функции.
24. Объединение и связывание нескольких электронных таблиц.
25. Особенности построение диаграмм в MS Excel.
26. Печать таблиц в MS Excel.
27. Печать таблиц в MS Word.
28. Основные понятия и классификация систем управления базами данных.
29. Правила нормализации баз данных.

30. Основные этапы проектирования и создания баз данных.
31. Создание информационно-логической модели данных в СУБД Microsoft Access.

### **13.2 Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Информация и ее свойства. Информационные системы. Классификация ИС.
2. Информационные технологии. Виды современных информационных технологий. Инструментарий ИТ.
3. Понятие аппаратного обеспечения ПК.
4. Устройства, находящиеся на материнской плате. Основная функция материнской платы.
5. Центральный процессор. Основные параметры центральных процессоров. Фирмы производители процессоров. Типы процессоров.
6. ОЗУ (RAM-память). Принцип работы, свойства. ПЗУ (ROM-память). Назначения, возможности.
7. Периферийные устройства ПК. Их назначение.
8. Графическая карта. Звуковая карта. Сетевая плата.
9. Определение сканера. Его основные характеристики.
10. Принтеры, их виды и свойства.
11. Принципы работы матричного, струйного и лазерного принтеров.
12. Понятие конфигурации ПК.
13. Основные характеристики текстового редактора Microsoft Word.
14. Работа с простыми и сложными документами в текстовом редакторе MS Word.
15. Работа с таблицами в текстовом редакторе MS Word.
16. Дополнительные возможностями текстового редактора MS Word.
17. Табличный процессор MS Excel. Основные понятия.
18. Ввод и форматирование данных в программе MS Excel.
19. MS Excel. Маркер заполнения. Создание автосписков. Автозаполнение.
20. MS Excel. Понятие диапазона. Виды диапазонов. Выделение диапазонов. Выделение несмежных диапазонов. Работа с диапазонами.
21. MS Excel. Форматирование ячеек. Редактирование содержимого ячеек.
22. MS Excel. Работа с формулами. Диагностика ошибок в формулах. Типы ссылок в формулах. Как вывести таблицу в режиме формул?
23. MS Excel. Диаграммы. Создание диаграмм. Форматирование диаграмм.
24. MS Excel. Сводная таблица, ее назначение. Создание сводных таблиц. Выбор математической операции для вычисляемого поля. Обновление данных в сводной таблице.
25. MS Excel. Технология Поиск решения.
26. Функция. Виды функций. Работа с мастером функций, синтаксис стандартных функций Microsoft Excel.
27. Основные понятия базы данных. Виды баз данных. Основные понятия реляционной БД: правила нормализации, связи и ключи.
28. Основные возможности СУБД Microsoft Access. Объекты СУБД Access.
29. Основные типы полей баз данных. Свойства полей базы данных.
30. Запросы. Основные понятия. Виды запросов СУБД Access. Технология построения запросов в СУБД Access.
31. Создание форм. Основные понятия. Создание отчетов. Основные понятия.
32. Visual Basic 6.0. Основные понятия – объект, свойство, событие.
33. Основные операторы языка программирования Visual Basic.
34. Visual Basic 6.0. Организация разветвленных вычислительных процессов.
35. Visual Basic 6.0. Организация циклических вычислительных процессов. Оператор цикла For . . . Next.

#### 14. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Текущее тестирование и самостоятельная работа														Итого текущий контроль в баллах	Итоговый контроль (экзамен)	Сумма в баллах
Смысловый модуль №1				Смысловый модуль №2				Смысловый модуль №3						40	60	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14			
3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3			

T1, T2, T3, T4 - темы смыслового модуля №1;

T5, T6, T7, T8 - темы смыслового модуля №2;

T9, T10, T11, T12, T13, T14 - темы смыслового модуля №3.

#### Соответствие государственной шкалы оценивания академической успеваемости и шкалы ECTS

По шкале ECTS	Сумма баллов за все виды учебной деятельности	По государственной шкале	Определение
A	90-100	«Отлично» (5)	отличное выполнение с незначительным количеством неточностей
B	80-89	«Хорошо» (4)	в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 10%)
C	75-79		в целом правильно выполненная работа с незначительным количеством ошибок (до 15%)
D	70-74	«Удовлетворительно» (3)	неплохо, но со значительным количеством недостатков
E	60-69		выполнение удовлетворяет минимальные критерии
FX	35-59	«Неудовлетворительно» (2)	с возможностью повторной аттестации
F	0-34		с обязательным повторным изучением дисциплины (выставляется комиссией)

## 15. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

### Основная

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Проектирование информационных систем [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Акимова, Д. А. Акимов, Е. В. Катунцов, А. Б. Маховиков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 178 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47671.html>.

2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Техническое и программное обеспечение [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Акимова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 190 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47673.html>

3. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. В. Акимова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 172 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47675.html>

4. Косиненко, Н. С. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. С. Косиненко, И. Г. Фризен. — Электрон. текстовые данные. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 304 с. — 978-5-394-01730-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57134.html>

### Дополнительная

1. Давидчук, Н. Н. Информационные системы и технологии. Программирование в среде Visual Basic [Электронный ресурс] : метод. указания и индивидуальные задания для проведения лаб. и самост. работ для студ. экономических направлений подготовки дн. и заоч. форм обучения / Н. Н. Давидчук, Т. В. Шабельник ; Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского, Каф. информ. систем и технол. упр. — Донецк : ДонНУЭТ, 2014. — 68 с.

2. Давидчук, Н. Н. Информатика «СУБД MS Access». Методические указания и индивидуальные задание для проведения лабораторных и самостоятельных работ для студентов экономических направлений подготовки дневной и заочной формы обучения / Н. Н. Давидчук, Т. В. Шабельник. Донецк, ДонНУЕТ, 2015. — 65 с.

3. Гурвиц, Г. А. Microsoft Access 2010. Разработка приложений на реальном примере. — СПб.: БХВ-Петербург, 2010 — 496 с.

4. Фуллер, Л. У. Access 2010 для чайников: пер. с англ./ Фуллер Л. У., Кук К.. — М. : ООО «И.Д. Вильямс», 2011. — 384 с.

5. Уокенбах, Дж. Формулы в Microsoft Excel 2010. — Изд-во «Диалектика», 2011. — 704 с.

### Электронные ресурсы

1. Информационные системы и технологии [ Электронный ресурс ] : консп. лекц. по базовой подготовке студ. дневной и заочной форм обучения / Т. В. Шабельник, Н. Н. Давидчук ; Донец. нац. ун-т экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского, Каф. информ. систем. и технологий упр. — Донецк : [ДонНУЭТ], 2015. — Локал. компьют. сеть НБ ДонНУЭТ.

2. Информационные системы и технологии [Электронный ресурс]: консп. лекц. Донец.нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского, Каф. ИСТУ. — Донецк : [ДонНУЭТ], 2016. — Локал. компьют. сеть НБ ДонНУЭТ.

3. Microsoft Office 2010, 2007 and 2003 Tutorials For Word, Excel, PowerPoint and Outlook. Режим доступа: [www.msoffice-tutorial-training.com](http://www.msoffice-tutorial-training.com)

## 16. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. IPRbooks: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : [«АЙ Пи Эр Медиа»] / [ООО «Ай Пи Эр Медиа»]. – Электрон. текстовые, табл. и граф. дан. – Саратов, [2018]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.
2. Grebennikon [Электронный ресурс] : электрон. б-ка / [Издат. дом «Гребенников»]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва : Издат. дом «Гребенников», 2005-]. – Режим доступа : <https://grebennikon.ru>.
3. Elibrary.ru [Электронный ресурс] : науч. электрон. б-ка / ООО Науч. электрон. б-ка. – Электрон. текстовые. и табл. дан. – [Москва] : ООО Науч. электрон. б-ка., 2000- .– Режим доступа : <https://elibrary.ru>.
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс] / [ООО «Итеос» ; Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва : ООО «Итеос», 2012-]. – Режим доступа : <http://cyberleninka.ru>.
5. «Полпред Справочники» [Электронный ресурс] : электрон. б-ка / [База данных экономики и права]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва : ООО «Полпред Справочники», 2010-]. – Режим доступа : <https://polpred.com>.
6. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского [Электронный ресурс] / НБ ДонНУЭТ. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999- ]. – Режим доступа: <http://catalog.donnuet.education>.

## 17. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Практические занятия проводятся в компьютерных классах, оборудованных современной компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением, возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета, устройствами для вывода на печать созданных документов, копировальной и сканирующей техникой.

Лекционные занятия проводятся в аудиториях оснащённых мультимедийной техникой для визуализации информации большой аудитории.

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
1. Компьютерные классы №№ 6804, 6705, 6904 для проведения лекций, практических занятий 2. Читальный зал библиотеки № 6903 для проведения самостоятельной работы	1. Учебная мебель, доска, компьютеры с соответствующим программным обеспечением. 2. Компьютеры с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе.	1. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2010 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005г.; Microsoft Visual Studio.NET Professional 2002 Academic от 29.10.2002 г.; Парус-предприятие 7.40 (бесплатная версия); 1С Предприятие 8.2 от 21.02.2008 г.; Archicad 9.0 Net от 20.09.2005 г.; Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия); 360 Total Security (бесплатная версия) 2. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005 г.); Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г. Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия);

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		360 Total Security (бесплатная версия); АБИС "UniLib" (2003 г.)

## 18. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Фамилия, имя, отчество	Должность (для совместителей место основной работы, должность)	Наименование учебного заведения, которое окончил (год окончания, специальность, квалификация по диплому)	Ученая степень, шифр и наименование научной специальности, ученое звание, какой кафедрой присвоено, тема диссертации	Повышение квалификации (наименование организации, вид документа, тема, дата выдачи)
Давидчук Надежда Николаевна	доцент кафедры информационных систем и технологий управления	Донецкий политехнический институт. 1983г. Автоматизированные системы управления. Инженер-системотехник	Кандидат экономических наук, 08.00.04 - Экономика и управление предприятиями (по видам экономической деятельности), тема диссертации "Информационный сервис в системе управления торговым предприятием"	Аспирантура по специальности 08.00.04 – экономика и управление предприятиями (по видам экономической деятельности); Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», сертификат №0057/17 от 07.06.2017 г. «Администрирование сайтов» Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», сертификат № 0003/18

				от 11.05.2018 г., «О прохождении программы обучения в сфере электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» 11.04.2018 г. – 16.05.2018 г., (12 ч.);
--	--	--	--	--