

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ  
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

**КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА И ЭКСПЕРТИЗЫ ТОВАРОВ**



**УТВЕРЖДАЮ**

Первый проректор  Л. А. Омелянович

« 31 » 03 2021 г.

**УЧЕБНАЯ ПРАТИКА  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Укрупненная группа направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление  
Направление подготовки 38.03.07 Товароведение  
(Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле)  
Факультет маркетинга торговли и таможенного дела  
2 курс очной и заочной форм обучения

ДОННУЭТ  
Донецк  
2021

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ  
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

**КАФЕДРА ТАМОЖЕННОГО ДЕЛА И ЭКСПЕРТИЗЫ ТОВАРОВ**

**Н. И. Осипенко, А. С. Шульц**

**УЧЕБНАЯ ПРАТИКА  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Рабочая программа и методические рекомендации по практике  
для обучающихся очной и заочной форм обучения  
укрупненной группы направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление,  
направления подготовки 38.03.07 Товароведение  
(Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле)

ДОННУЭТ  
Донецк  
2021

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы): рабочая программа и методические рекомендации по практике для обучающихся 2 курса очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле)

Разработчики:

зав. кафедрой экспертизы в таможенном деле,  
д-р техн. наук, проф. Осипенко Н. И. Осипенко

ст. преп. Шульц А. С. Шульц

Программа утверждена на заседании кафедры таможенного дела и экспертизы товаров

Протокол от «26» 02 2021 № 10

Заведующая кафедрой

Осипенко Н. И. Осипенко  
(подпись) (фамилия, инициалы)

Программа рассмотрена и одобрена на заседании экспертной комиссии факультета маркетинга торговли и таможенного дела

Протокол от «30» 03 2021 № 9

Председатель экспертного совета факультета

Махносов Д. В. Махносов  
(подпись) (фамилия, инициалы)

СОГЛАСОВАНО

Заведующий учебно-методической лаборатории инновационных технологий и качества образования

Стародубцева Л. Д. Стародубцева  
(подпись)

«31» 03 2021

УТВЕРЖДЕНО

Учебно-методическим советом Университета

Протокол от «31» 03 2021 № 8

Председатель Омельянович Л. А. Омельянович

УДК 378.147-027.22:[001.89:620.2](076.5)  
ББК 74.480.276я73+72.5я73+30.609я73  
О-74

*Рецензенты:*

В.В. Золотарёва, канд. техн. наук, доцент

С. Л. Захарова, ст. преподаватель

**Осипенко, Н. И.**

О-74 Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) [Текст]: рабочая программа и метод. рекоменд. для обуч. оч. и заоч. форм обучения укрупненной группы направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление направления подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле) / Н. И. Осипенко, А. С. Шульц ; М-во образования и науки Донец. Народ. Респ., Гос. орг. высш. проф. образования «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. М. Туган-Барановского», каф. там. дела и экспертизы товаров – Донецк : ДОННУЭТ, 2021. – 32 с.

Рабочая программа и методические рекомендации по учебной практике (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) предназначены для обучающихся по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле), содержат методические рекомендации по выполнению программы, формы и методы контроля, требования к содержанию и оформлению отчёта, критерии оценивания отчёта и его защиты; представлен список источников, рекомендуемых для использования при подготовке отчета и индивидуального задания.

УДК 378.147-027.22:[001.89:620.2](076.5)  
ББК 74.480.276я73+72.5я73+30.609я73

©Осипенко Н. И., Шульц А. С., 2021  
© ДОННУЭТ, 2021

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	6
2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))	6
3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТОЙ	8
4. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ	10
5. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ	10
6. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ	11
7. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ	18
8. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ	19
СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ	23
ПРИЛОЖЕНИЯ	29

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Учебной практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (далее – научно-исследовательская работа) является важным средством повышения качества подготовки обучающихся, способных творчески применять в практической деятельности последние достижения научно-технического прогресса. Она способствует развитию научного кругозора, индивидуальных способностей, исследовательских навыков, научной интуиции, творческого подхода к восприятию знаний для реализации их в практике своей будущей работы.

Научно-исследовательская работа обучающихся по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле), является обязательной составляющей освоения образовательной программы – программы бакалавриата и направлена на формирование профессиональных компетенций в соответствии с установленными требованиями.

Научно-исследовательская работа обучающихся проводится согласно учебному плану по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле) на 2 курсе очной и заочной форм обучения в сроки, установленные графиком организации учебного процесса. Общая трудоемкость научно-исследовательской работы обучающихся составляет 1,5 зачетных единиц.

Научно-исследовательская работа проводится обучающимися индивидуально или в небольших группах по 3-5 человек в ДОННУЭТ (специализированных лабораториях и кабинетах кафедры таможенного дела и экспертизы товаров и других кафедр, компьютерных классах, научной библиотеке), а также в соответствующих подразделениях учреждений, предприятий и организаций.

В ходе научно-исследовательской работы обучающийся приобретает навыки сбора, обработки и анализа информации, необходимой для написания курсовых работ, участвует в научной работе кафедры, публикует результаты своих исследований, выступает с докладами и презентациями.

Порядок проведения научно-исследовательской определяется выпускающей кафедрой таможенного дела и экспертизы товаров (далее – кафедра) и регламентируется данной программой.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

**Целью научно-исследовательской работы** обучающихся по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле) получение и развитие практических навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности, а также развитие творческого и аналитического мышления, расширение научного кругозора.

**Задачами научно-исследовательской работы** является развитие следующих умений:

- проведение теоретических исследований;
- проведение экспериментальных исследований;
- расчет ожидаемого эффекта от научно-исследовательской работы.

В результате прохождения практики обучающийся должен

**знать:**

- совокупность статистических показателей, методов сбора, обработки и анализа статистической информации;
- математические методы и типовые модели исследования задач профессиональной деятельности;
- принципы организации научной работы;
- методы проведения научного исследования;
- общие требования к структуре, содержанию, языку и оформлению студенческих научных работ;

**уметь:**

- организовать свою научно-исследовательскую работу, самостоятельно оценивать результаты своей научной деятельности;
- обрабатывать и хранить информацию, полученную в результате изучения научной литературы, применять философские методы постижения действительности;
- планировать и проводить научное исследование;
- выбирать и применять математические методы при обработке результатов исследования;
- давать оценку полученным результатам научно-исследовательской работы;
- использовать стандартные средства операционной системы Windows, пакет программ MsOffice при решении практических задач;
- пользоваться информационно-правовыми системами;
- формулировать выводы и давать рекомендации;
- оформлять научные работы;
- представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах.

В результате прохождения учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) у обучающихся должны быть сформированы такие **компетенции** и **индикаторы их достижения**:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1 <sub>УК-1</sub> . Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИДК-2 <sub>УК-1</sub> . Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи ИДК-3 <sub>УК-1</sub> . Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Код и наименование индикатора достижения компетенции</i>
	ИДК-4 <sub>УК-1</sub> . При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы ИДК-5 <sub>УК-1</sub> . Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-1 <sub>УК-2</sub> . Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта ИДК-2 <sub>УК-2</sub> . Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения ИДК-3 <sub>УК-2</sub> . Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач ИДК-4 <sub>УК-2</sub> . В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы ИДК-5 <sub>УК-2</sub> . Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товароведения	ИДК-1 <sub>ОПК-1</sub> . Знает области естественнонаучных и экономических знаний, используемые в профессиональной деятельности ИДК-2 <sub>ОПК-1</sub> . Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя естественнонаучные и экономические знания ИДК-3 <sub>ОПК-1</sub> . Применяет теоретические естественнонаучные и экономические знания при решении практических задач

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТОЙ**

Организация проведения научно-исследовательской работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле), осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования в Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (стандарт системы управления качеством ПП 2-17/УН, редакция 4 от 06.05.2019), Инструкцией по оцениванию практики обучающихся Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (стандарт системы управления качеством ИСУК 6.4-05/УН, редакция 1, введенный в действие с 26.12.2018).



Учебно-методическое руководство обучающимися в течение всего срока выполнения научно-исследовательской работы осуществляет кафедра таможенного дела и экспертизы товаров в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса.

Места проведения научно-исследовательской работы и распределение обучающихся определяются приказом ректора Университета.

Перед началом научно-исследовательской работы кафедра вместе с деканом факультета маркетинга, торговли и таможенного дела проводит с обучающимися инструктивное совещание, на котором знакомит обучающихся с приказом о проведении научно-исследовательской работы. При этом обучающегося информируют о порядке выполнения научно-исследовательской работы, составления отчета и его защиты, критериях оценки результатов, а также об общепринятых правилах личного поведения на местах практики.

На инструктивном совещании каждому обучающемуся выдаются:

- программа научно-исследовательской работы;
- дневник практики;
- индивидуальное задание.

Для надлежащего выполнения программы научно-исследовательской работы обучающийся обязан:

- получить все необходимые документы и консультации руководителя научно-исследовательской работы от Университета относительно их оформления;
- вовремя прибыть к месту прохождения практики;
- пройти инструктаж по технике безопасности и правилам поведения во время выполнения научно-исследовательской работы;
- составить план работы по выполнению программы научно-исследовательской работы и индивидуального задания;
- регулярно посещать базу практики в соответствии с установленными сроками;
- выполнять все задания, объем которых установлен программой и руководителем научно-исследовательской работы от Университета;
- нести ответственность за выполненную работу;
- своевременно выполнить индивидуальное задание, подготовить и защитить отчет о научно-исследовательской работе.

Для обеспечения учебно-методического руководства научно-исследовательской работой каждому обучающемуся назначается руководитель от Университета из числа научно-педагогических работников кафедры.

В обязанности руководителя научно-исследовательской работой входит:

- подготовка календарного плана работы на весь период научно-исследовательской работы обучающихся;
- предоставление обучающимся помощи относительно сбора и анализа материалов, подготовки документов, необходимых для выполнения научно-исследовательской работы и индивидуального задания;
- контроль выполнения научно-исследовательской работы в целом;

– проверка результатов выполнения индивидуальных заданий и отчетов обучающихся о научно-исследовательской работе.

#### **4. СОДЕРЖАНИЕ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Содержание научно-исследовательской работы определяется кафедрой, осуществляющей подготовку обучающихся по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле).

Научно-исследовательская работа может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы;
- подготовка докладов и выступлений на научных конференциях, семинарах;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых на кафедре в рамках научно-исследовательских программ;
- выполнение научно-исследовательских видов деятельности в рамках госбюджетных тем;
- участие в проведении научно-исследовательских работ, выполняемых в рамках договоров со сторонними организациями;
- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссий, диспутов в Университете;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках научно-исследовательской работы.

Перечень форм научно-исследовательской работы для обучающихся очной и заочной форм обучения может быть конкретизирован и дополнен.

План научно-исследовательской работы разрабатывается научным руководителем обучающегося, утверждается на заседании кафедры и фиксируется в отчете о научно-исследовательской работе.

#### **5. ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Основными этапами научно-исследовательской работы являются:

- 1) планирование научно-исследовательской работы:
  - ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ;
  - выбор темы научного исследования;
  - написание реферата по выбранной теме;

- 2) непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;
- 3) корректировка плана проведения научно-исследовательской работы в соответствии с полученными результатами;
- 4) составление отчета о научно-исследовательской работе;
- 5) защита выполненной работы.

Результатом научно-исследовательской работы обучающихся по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле) является:

- постановка целей и задач научно-исследовательской работы;
- определение объекта и предмета исследования (приложение А);
- обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы;
- характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать;
- подбор и изучение основных источников информации (печатных и электронных) которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования;
- подробный обзор литературы по теме научного исследования. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи в научных журналах;
- подготовка и публикация тезисов доклада на научной конференции или статьи по теме научно-исследовательской работы.

Научный руководитель устанавливает степень участия в научно-исследовательской работе обучающегося и сроки ее выполнения.

## **6. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТУ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ**

Научно-исследовательская работа осуществляется в соответствии с рабочим планом, утвержденным на заседании кафедры. Примерный образец рабочего плана научно-исследовательской работы приведен в приложении Б.

Отчет о научно-исследовательской работе должен содержать такие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение (выводы и предложения);
- список использованных источников;
- приложения.

Отчет о научно-исследовательской работе начинается с титульного листа. Образец титульного листа представлен в приложении В.

В структурном элементе «СОДЕРЖАНИЕ» отражается структура отчета и приложений с указанием страниц. Названия разделов в тексте и в содержании должны полностью соответствовать.

В структурном элементе «ВВЕДЕНИЕ» отражается актуальность проводимого научного исследования, степень разработанности проблемы в современной экономической и технической литературе, цель и задачи исследования, элементы научной новизны проводимого исследования, методология и методы исследования, информационная база и теоретическая значимость исследования.

В основной части отчета излагаются результаты выполнения научно-исследовательской работы, последовательно излагаются основные научные достижения за весь период исследования в соответствии с утвержденным рабочим планом.

В выводах и предложениях отражаются основные результаты научных исследований по основным разделам в соответствии с рабочим планом и формулируются предложения по совершенствованию работы в определенной сфере экспертной и таможенной деятельности.

В качестве литературных источников должны быть использованы только научные публикации – монографии, статьи, тезисы, сборники научных работ.

Использование учебников и учебных пособий нежелательно и допускается только в исключительных случаях.

В приложениях к отчету должны быть представлены таблицы, иллюстрации, не вошедшие в основную часть отчета, копии программ конференций, опубликованных статей и тезисов, дипломов, грамот, сертификатов участника; выписки из протоколов заседаний научного студенческого кружка и т.д.

На все включенные в отчет приложения должны быть даны ссылки в основной текстовой части отчета.

Отчет о научно-исследовательской работе оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017. СИБИБД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

Отчет о научно-исследовательской работе должен быть выполнен машинным (с помощью компьютерной техники) способом с одной стороны листа белой бумаги формата А4 (210×297 мм). Минимальная высота шрифта – 1,8 мм, количество строк на странице – не более 40.

Общий объем отчета о научно-исследовательской работе должен составлять 30-35 страниц, который рассчитан для компьютеров с использованием текстового редактора Word, размера шрифта 14 пунктов с полуторным междустрочным интервалом.

Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту отчета и составлять 1,25 см.

Шрифт печати должен быть четким, строка – черного цвета средней жирности. Плотность текста отчета должна быть одинаковой.

Текст основной части отчета разделяют на разделы.

Заголовки структурных элементов отчета: «СОДЕРЖАНИЕ», «ВВЕДЕНИЕ», «РАЗДЕЛ», «ВЫВОДЫ», «ПРЕДЛОЖЕНИЯ», «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ», «ПРИЛОЖЕНИЯ» печатают большими буквами симметрично к тексту без точки в конце, не подчеркивая. Каждый структурный элемент и каждый раздел основной части отчета начинают с новой страницы.

Перенос слов в заголовке разделов не допускается. Расстояние между заголовком и предыдущим или последующим текстом должно быть не менее двух строк.

Не допускается размещать название раздела в нижней части страницы, если после него расположена только одна строка текста.

**Нумерация.** Страницы, разделы, рисунки, таблицы, формулы, нумеруются арабскими цифрами, без знака №.

Первой страницей отчета является титульный лист (приложение Б), который включается в общую нумерацию страниц. На титульном листе номер страницы не ставится, на следующих страницах номер проставляется в правом верхнем углу страницы без точки в конце.

Иллюстрации и таблицы, размещенные на отдельных страницах, включают в общую нумерацию страниц.

Разделы следует нумеровать арабскими цифрами.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах изложения сути отчета и обозначаться арабскими цифрами без точки (например, 1, 2, 3 и т. д.)

**Иллюстрации.** Иллюстрации (чертежи, рисунки, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) в отчете следует располагать непосредственно после текста, где они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть ссылки в тексте.

Если иллюстрации созданы не автором отчёта, при их представлении необходимо соблюдать требования действующего законодательства об авторских правах (т. е. надо давать ссылки на источники, откуда они взяты).

Иллюстрации могут иметь название, которое размещают под иллюстрацией. При необходимости под иллюстрацией помещают поясняющие данные (подрисовочный текст).

Иллюстрация обозначается словом «Рисунок», которое вместе с названием иллюстрации размещают после пояснительных данных и печатают симметрично тексту (центрируют) без точки в конце (например, «Рисунок 3.1 – Схема размещения»). Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах раздела (например, рисунок 3.2 – второй рисунок третьего раздела).

Если отчёт содержит только одну иллюстрацию, ее нумеруют.

**Таблицы.** Цифровой материал, как правило, подается в виде таблиц, оформленных в соответствии с рисунком б.1.

Таблица \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_  
 (номер) (название таблицы)

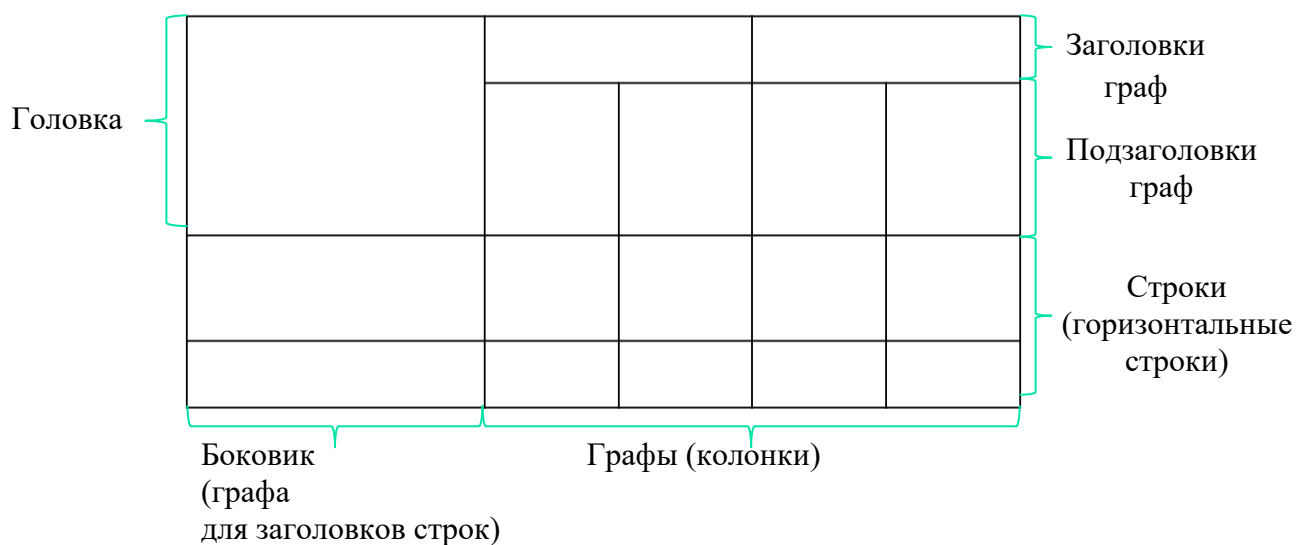


Рисунок 6.1 – Образец оформления таблицы

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки по тексту отчёта по практике.

Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах раздела. Номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой (например, таблица 2.1 – первая таблица второго раздела). Если в отчёте одна таблица, ее нумеруют.

Таблица может иметь название, которое печатают строчными буквами (кроме первой прописной) и помещают над таблицей. Название должно быть кратким и отражать содержание таблицы. Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, таблицу делят на части, помещая одну часть под другой, или рядом, или перенося часть таблицы на следующую страницу, повторяя в каждой части таблицы ее головку и боковик.

При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номерами граф или строк, нумеруя их арабскими цифрами в первой части таблицы. Слово «Таблица» указывают один раз слева над первой частью таблицы, над другими частями пишут: «Продолжение таблицы» с указанием номера таблицы.

Заголовки граф таблицы начинают с большой буквы, а подзаголовки – с малой, если они составляют одно предложение с заголовком. Подзаголовки, имеющие самостоятельное значение, пишут с большой буквы.

В конце заголовков и подзаголовков граф таблиц точки не ставят. Заголовки и подзаголовки граф указывают в единственном числе.

**Перечни.** Перечни, при необходимости, могут быть приведены внутри разделов. Перед перечнем ставят двоеточие.

Перед каждой позицией перечисления следует ставить строчную букву русского алфавита со скобкой, или, не нумеруя – дефис (первый уровень детализации).

Для дальнейшей детализации перечисления следует использовать арабские цифры со скобкой (второй уровень детализации).

Перечни первого уровня детализации печатают строчными буквами с абзаца, второго уровня – с отступом относительно места расположения перечней первого уровня.

**Примечания.** Примечания помещают при необходимости пояснения содержания текста, таблицы или иллюстрации. Примечания располагают непосредственно после текста, таблицы, иллюстрации, к которым они относятся.

Одно примечание НЕ нумеруют, после слова «Примечание» ставится тире и текст примечания печатают с прописной буквы.

Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки.

Слово «Примечание» печатают с большой буквы с абзаца, не подчеркивают,

*Пример*

«Примечание – Применение локально введенных кодов обеспечивает определенный уровень гибкости, который дает возможность проводить улучшения или изменения, сохраняя при этом совместимость с основным набором элементов данных.»

Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без точки.

*Пример*

«Примечания

1 К тексту дается... .

2 Дополнительные данные... ».

**Формулы и уравнения.** Формулы и уравнения печатают в редакторе формул Microsoft Equation и располагают непосредственно после текста, в котором они упоминаются, посередине страницы.

Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Формулы и уравнения в отчёте о научно-исследовательской работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах раздела (например, формула (1.3) – третья формула первого раздела). Номер формулы или уравнения указывают на уровне формулы или уравнения в скобках в крайнем правом положении на строке.

Пояснения значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу или уравнение, следует приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в которой они приведены в формуле или уравнении.

Объяснение значения каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают с абзаца словом «где» без двоеточия.

*Пример*

«Расчет влажности ( $W_{\phi}$ , %) осуществлялся по формуле:

$$W_{\phi} = \frac{m_a - m_c}{m_c} \times 100, \quad (1.3)$$

где  $m_a$  – масса пробы до высушивания, г;

$m_c$  – масса пробы после высушивания до постоянной массы, г».

Если формула не помещается в одной строке, можно перенести ее часть на новую строку после знаков: равенства (=), сложения (+), вычитание (-), умножение (×) и деления (:).

Формулы, идущие одна за другой и не разделенные текстом, отделяют запятой.

**Ссылки на использованные источники и цитирование.** Ссылки в тексте отчёта о научно-исследовательской работе на источники следует указывать порядковым номером по перечню ссылок, выделенных двумя квадратными скобками, например, «... в работах [1-7] ...».

При ссылках на разделы, иллюстрации, таблицы, формулы, уравнения или приложения указывают их номера. При ссылках следует писать: «... в разделе 4 ...», «... на рис. 1.3 ...» или «на рисунке 1.3 ...», «... в таблице 3.2 ...», «... (см. табл. 3.2) ...», «... по формуле (3.1) ...», «... в уравнениях (1.3) – (1.5) ...», «... в приложении Б ...».

**Оформление списка использованных источников.** Список использованных источников – элемент библиографического аппарата, который содержит библиографические описания использованных источников и размещается после заключения.

Список использованных источников следует размещать одним из таких способов: в порядке предоставления ссылок в тексте (наиболее удобный для пользования и заказной при написании работы), по алфавитному порядку фамилий первых авторов или заглавий, в хронологическом порядке.

Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, использованные при написании отчёта по практике, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках. Список использованных источников оформляют в соответствии с примерами, представленными ниже.

### *Примеры*

#### **«Монографии, учебные пособия, учебники**

*один автор*

**Семенов, В. В.** Философия: итог тысячелетий. Философская психология [Текст] / В. В. Семенов; Рус. акад. наук, Пушкин. науч. центр. – Пушкино: ПНЦ РАН, 2000. – 64 с.

*два или три автора*

**Бахвалов, Н. С.** Численные методы [Текст] : учеб. пособие для физ.-мат. специальностей вузов / Н. С. Бахвалов, Н. П. Жидков, Г. М. Кобельков; под общ. ред. Н. И. Тихонова. – 2-е изд. – М. : Физматлит : Лаб. базовых знаний ; СПб. : Нев. диалект, 2002. – 630 с.

*более трех авторов*

**История России** [Текст] : учеб. пособие для обучающихся всех специальностей / В. Н. Быков [и др.]; отв. ред. В. Н. Сухов. – 2-е изд, перераб. и доп. – СПб. : СПбЛТА, 2001. – 231 с.

#### **Многотомные издания**

**Казьмин, В. Д.** Справочник домашнего врача [Текст] : В 3 ч. Ч. 2. Детские болезни. – М. : Астрель, 2002. – 503 с.



### Переводные издания

**Мюссе, Л.** Варварские нашествия на Западную Европу [Текст] : вторая волна / Люсьен Мюссе ; перевод с фр. А. Тополева ; [примеч. А. Ю. Карчинского]. – СПб. : Евразия, 2001. – 344.

### Стандарты

**ГОСТ Р 517721-2001.** Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования [Текст]. – Введ. 2002-01-01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – IV, 27 с.  
Система стандартов безопасности труда : [сборник]. М. : Изд-во стандартов, 2002. – 102 с. – (Межгосударственные стандарты). – Содерж.: 16 док.

### Патентные документы

**Пат. 2187888 Российская Федерация, МПК<sup>7</sup> Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00.** Приемопередающее устройство [Текст] / Чугаева В. И.; заявитель и патентообладатель Воронеж. науч.-исслед. ин-т связи. – № 2000131736/09 ; заявл. 18.12.00 ; опубл. 20.08.02, Бюл. № 23 (II ч.). – 3 с.

### Авторское свидетельство

**А. с. 1007970 СССР, МКИ<sup>3</sup> В 25 J 15/00.** Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов [Текст] / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкина (СССР). – № 3360585 / 25-08 ; заявл. 23.11.81 ; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. – 2 с.

### Составные части:

#### а) книги

**Двинянинова, Г. С.** Комплимент : Коммуникативный статус или стратегия в дискурсе [Текст] / Г. С. Двинянинова // Социальная власть языка : сб. науч. тр. / Воронеж. межрегион. ин-т обществ. наук, Воронеж. гос. ун-т, Фак. романо-герман. истории. – Воронеж, 2001. – С. 101-106.

#### б) серийного издания:

– *газеты*

**Михайлов, С. А.** Езда по-европейски [Текст] : система платных дорог в России находится в начал. стадии развития / Сергей Михайлов // Независимая газ. – 2002. – 17 июня.

– *журнала*

**Боголюбов, А. Н.** О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением [Текст] / А. Н. Боголюбов, А. Л. Делицын, М. Д. Малых // Вестн. Моск. ун-та. Сер. 3, Физика. Астрономия. – 2001. – № 5. – С. 23-25.

– *сборника*

**Белова, Г. Д.** Некоторые вопросы уголовной ответственности за нарушение налогового законодательства [Текст] / Г. Д. Белова // Актуал. проблемы прокурор. надзора / Ин-т повышения квалификации рук. кадров Генер. прокуратуры Рос. Федерации. – 2001. – Вып. 5 : Прокурорский надзор за исполнением уголовного и уголовно-процессуального законодательства. Организация деятельности прокуратуры. – С. 46-49.

#### в) раздел, глава

**Малый, А. И.** Введение в законодательство Европейского сообщества [Текст] / Ал. Малый // Институты Европейского союза : учеб. пособие / Ал. Малый, Дж. Кэмпбелл, М. О'Нейл. – Архангельск, 2002. – Разд. 1. – С. 7-26.

### Материалы конференции

**«Воспитательный процесс в высшей школе России», межвузовская науч.-практическая конф. (2001 ; Новосибирск).** Межвузовская научно-практическая конференция «Воспитательный процесс в высшей школе России», 26-27 апр. 2001 г. [Текст] : [посвящ. 50-летию НГАВТ : материалы] / редкол.: А. Б. Борисов [и др.]. – Новосибирск : НГАВТ, 2001. – 157 с.

### Законодательные материалы

**Российская Федерация. Законы.** Семейный кодекс Российской Федерации [Текст] : [федер. закон : принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г. : по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб. : Victory : стаун-кантри, 2001. – 94 с.

### Электронные ресурсы

Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия 2000 [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. (807 Мб). – М. : Большая Рос. энцикл., 2000. – 2 электрон. опт. диск (CD-ROM).

**Лукьяшко, А.** Приоритеты качества: совершенствование подготовки кадров [Текст]. – Электрон. текстовые данные (21348 байт) // Человеческие ресурсы Урала. – [Цит. 2001, 30 июня]. – Режим доступа: <<http://www.unr.ru/mdex/iobmarket/Russia/386A.html>>.».

**Приложения.** Приложения приводят в конце отчёта после списка использованных источников, размещая в порядке появления ссылок на них в работе. Как приложения к отчету желательно использовать бланки (копии) документов (форм отчетности), с которыми работал студент.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» (строчными буквами с первой большой), его обозначения и степени.

Приложения следует обозначать последовательно большими буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ.

Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Приложение должно иметь заголовок, напечатанный строчными буквами с первой большой симметрично относительно текста страницы.

При необходимости текст приложений может делиться на разделы и подразделы, которые следует нумеровать в пределах каждого приложения. В этом случае перед каждым номером ставят обозначения приложения (букву) и точку (например, А.2 – второй раздел приложения А).

Иллюстрации, таблицы, формулы и уравнения, в тексте приложения, следует нумеровать в пределах каждого приложения (например, рисунок Г.3 – третий рисунок приложения Г; таблица А.2 – вторая таблица приложения А; формула (А.1) – первая формула приложения А).

Если в приложении одна иллюстрация, одна таблица, одна формула, одно уравнение, их нумеруют (например, рисунок А.1, таблица А.1, формула (В.1)).

Если в отчёте как приложение используется документ, имеющий самостоятельное значение и оформляется согласно требованиям к документу данного вида, его копию располагают в работе без изменений в оригинале.

Перед копией документа вкладывают лист, на котором посередине печатают слово «ПРИЛОЖЕНИЕ \_\_\_» и его название (при наличии), справа в верхнем углу листа проставляют порядковый номер страницы. Страницы копии документа нумеруют, продолжая сквозную нумерацию страниц работы (не изменяя собственной нумерации страниц документа).

## **7. ФОРМЫ И МЕТОДЫ КОНТРОЛЯ**

С целью соблюдения всех требований, которые предъявляются к практической подготовке обучающихся, со стороны Университета организуется входной, текущий и итоговый контроль.

Перед началом научно-исследовательской работы руководители практики от Университета получают список обучающихся. Степень подготовки мест проведения научно-исследовательской работы к приему обучающихся контролируется предварительно.

Замечания руководителей практики от Университета отмечаются в специальном разделе дневника практики. В случае неоднократных замечаний или грубых нарушений допускается отстранение обучающегося от научно-исследовательской работы с последующим сообщением об этом администрации Университета для принятия соответствующего решения (повторное прохождение практики, отчисление обучающегося и т.п.).

Соблюдение обучающимся сроков проведения научно-исследовательской работы контролируется путем проверки дат, указанных в дневнике практики и подтвержденных личной подписью руководителя практики.

Соблюдение обучающимся сроков представления отчета о научно-исследовательской работе контролируется путем проверки его регистрации на кафедре, подтвержденной соответствующим номером и личной подписью старшего лаборанта.

Контроль выполнения научно-исследовательской работы и утвержденного индивидуального задания осуществляется путем проверки рабочих записей в дневнике практики, оценивания соответствия содержания отчета программным вопросам, собеседования с обучающимся.

## **8. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ И ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

При оценке результатов научно-исследовательской работы обучающихся учитываются:

- достижение основных целей и задач, поставленных обучающемуся перед проведением научно-исследовательской работы;
- соблюдение календарного графика научно-исследовательской работы;
- качество рабочих записей в дневнике по практике;
- соблюдение правил техники безопасности;
- производственная дисциплина и соблюдение внутреннего трудового распорядка;
- деловая активность, ответственность, инициативность обучающегося в процессе проведения научно-исследовательской работы;
- качество выполнения индивидуальных заданий по научно-исследовательской работе;
- качество и своевременность представления отчета о научно-исследовательской работе;
- качество доклада и презентации;
- правильность и компетентность ответов обучающегося, демонстрирующих уровень профессиональных умений и компетенций.

Результаты выполнения научно-исследовательской работы оцениваются по государственной шкале и шкале ECTS (таблица 8.1) и вносятся в экзаменационную ведомость, зачетную книжку, учебную карточку обучающегося.

Таблица 8.1– Соответствие государственной шкалы оценивания результатов научно-исследовательской работы и шкалы ECTS

По шкале ECTS	Сумма баллов	По государственной шкале	Определение
А	90-100	«отлично» (5)	Отлично – отличное выполнение программы научно-исследовательской работы. Отчет содержит материал по требованиям

По шкале ECTS	Сумма баллов	По государственной шкале	Определение
			программы и его глубокую обоснованную оценку. При защите обучающийся демонстрирует свободное владение информацией, собранной во время выполнения научно-исследовательской работы, интеграцию полученных практических и теоретических знаний. Результаты выполнения научно-исследовательской работы высоко оценены согласно отзыву руководителя. Допускается незначительное количество неточностей
В	80-89	«Хорошо» (4)	Хорошо – незначительное количество неточностей (до 10 %) в ходе выполнения программы научно-исследовательской работы, при защите обучающийся демонстрирует свободное владение информацией, собранной во время выполнения научно-исследовательской работы. Результаты выполнения научно-исследовательской работы высоко оценены в отзыве руководителя, однако содержит существенные замечания по выполнению индивидуального задания
С	75-79	«Хорошо» (4)	Хорошо – в целом результаты выполнения научно-исследовательской работы оформлены в соответствии с требованиями программы выполнения научно-исследовательской работы. Отдельные вопросы (не более 2-х) рассмотрены недостаточно. При защите отчета о научно-исследовательской работе обучающийся демонстрирует хороший уровень подготовки. Результаты выполнения научно-исследовательской работы высоко (хорошо) оценены в отзыве руководителя
Д	70-74	«Удовлетворительно» (3)	Удовлетворительно – неплохо оформлены результаты научно-исследовательской работы, но со значительным количеством недостатков. Результаты выполнения научно-исследовательской работы в целом соответствуют требованиям программы научно-исследовательской работы. Отдельные вопросы (не более 2-х) рассмотрены недостаточно. При защите отчета о научно-исследовательской работе обучающимся допущены незначительные ошибки. Результаты выполнения научно-исследовательской работы хорошо оценены в отзыве руководителя

По шкале ECTS	Сумма баллов	По государственной шкале	Определение
E	60-69	«Удовлетворительно» (3)	Достаточно – результаты выполнения научно-исследовательской работы удовлетворяют минимальные критерии, допускаются некоторые отклонения от требований программы практики. Отдельные вопросы (не более 3-х) рассмотрены недостаточно. При защите результатов выполнения научно-исследовательской работы допущено несколько ошибок. Результаты выполнения научно-исследовательской работы хорошо оценены в отзыве руководителя
FХ	35-59	«Неудовлетворительно» (2)	Неудовлетворительно – с возможностью повторной аттестации. Не рассмотрены отдельные вопросы по программе научно-исследовательской работы. Допущены существенные ошибки при изложении и обработке материала. При защите отчета о научно-исследовательской работе обучающийся демонстрирует удовлетворительный общий уровень подготовки. Результаты научно-исследовательской работы удовлетворительно оценены в отзыве руководителя. Отзыв содержит существенные замечания
F	0-34	«Неудовлетворительно» (2)	Неудовлетворительно – с обязательным повторным выполнением программы научно-исследовательской работы (выставляется комиссией). Не рассмотрено три и более вопроса программы выполнения научно-исследовательской работы. При защите отчета о научно-исследовательской работе обучающимся не представлено ни одного правильного ответа на поставленные вопросы

Отчет принимает комиссия, назначенная заведующим выпускающей кафедрой. В состав комиссии входят заведующий кафедрой, руководитель практики от Университета, ответственный за практику по кафедре.

После завершения научно-исследовательской работы и процедуры защиты отчетов кафедра совместно с деканатом проводит итоговое собрание, где объявляются результаты научно-исследовательской работы обучающихся; обсуждаются замечания, которые высказываются преподавательским составом, руководителем научно-исследовательской работы, обучающимися; предлагаются и утверждаются пути решения проблемных вопросов и последующего совершенствования системы практической подготовки будущих специалистов. По

окончании научно-исследовательской работы учитываются результаты ее проведения и заносятся в соответствующую ведомость защиты отчетов.

Обучающиеся, не выполнившие программу научно-исследовательской работы по уважительной причине, направляются для выполнения программы научно-исследовательской работы повторно по индивидуальному плану.

Обучающиеся, не выполнившие программу научно-исследовательской работы без уважительной причины или не прошедшие промежуточную аттестацию по практике, считаются имеющими академическую задолженность.

## СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

### Основные источники

1. **Алексеева, Н. И.** Основы научных исследований [ Текст ] : учеб. пособие / Н. И. Алексеева ; М-во образования ДНР, ГО ВПО «Донец. нац. ун-т экономики и торговли им. Михаила Туган-Барановского» . – Донецк : ДонНУЭТ, 2016 . – 163 с.
2. **Шкляр, М. Ф.** Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. Ф. Шкляр. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2016. – 208 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60482.html>.– ЭБС «IPRbooks».
3. **Кузнецов, И. Н.** Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Н. Кузнецов. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2017. – 283 с. .– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60483.html>.– ЭБС «IPRbooks».
4. **Шутов, А. И.** Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Шутов, Ю. В. Семикопенко, Е. А. Новописный. – Электрон. текстовые данные. – Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2013. – 101 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28378.html>.– ЭБС «IPRbooks».
5. **Таможенное дело** [Электронный ресурс] : учебник для обучающихся вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 375 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71050.html>. – ЭБС «IPRbooks».– ЭБС «IPRbooks».
6. **Таможенное дело** : Учебное пособие / Н. В. Коник, Е. В. Невешкина. – Москва, Омега-Л, 2014. – 208 с.
7. **Алексеева, Н. Н.** Таможенное товароведение технически сложных товаров [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Н. Алексеева, А. А. Глухоманова, Л. А. Новицкая. – Электрон. текстовые данные. – Владивосток: Владивостокский филиал Российской таможенной академии, 2009. – 120 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25795.html>. – ЭБС «IPRbooks».
8. **Грибанова, И. В.** Товароведение [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Грибанова, Л. И. Первойкина. – Электрон. текстовые данные. – Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. – 360 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67766.html>. – ЭБС «IPRbooks».
9. **Кажаева, О. И.** Товароведение и экспертиза продовольственных товаров [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. И. Кажаева, Л. А. Манихина. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2014. – 211 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24347.html>. – ЭБС «IPRbooks».
10. **Калачев, С. Л.** Товароведение и экспертиза транспортных средств личного пользования [Электронный ресурс] : учебник / С. Л. Калачев. – Электрон.

текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2015. – 312 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10988.html>. – ЭБС «IPRbooks».

11. **Лисовская, Д. П.** Товароведение и экспертиза вкусовых товаров [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д. П. Лисовская, Е. В. Рощина, Е. Б. Суконкина. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Вышэйшая школа, 2012. – 352 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20290.html>. – ЭБС «IPRbooks».

12. **Микулович, Л. С.** Товароведение продовольственных товаров [Электронный ресурс] : учебник / Л. С. Микулович. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Вышэйшая школа, 2010. – 416 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20157.html>. – ЭБС «IPRbooks».

13. **Петрище, Ф. А.** Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Ф. А. Петрище. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2015. – 508 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52253.html>. – ЭБС «IPRbooks».

14. **Поливанова, Т. М.** Товароведение и экспертиза ювелирных товаров [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. М. Поливанова, А. М. Матюшин. – Электрон. текстовые данные. – М. : Российская таможенная академия, 2013. – 152 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69822.html>. – ЭБС «IPRbooks».

15. **Райкова, Е. Ю.** Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Е. Ю. Райкова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2015. – 412 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10984.html>. – ЭБС «IPRbooks».

16. **Резниченко, И. Ю.** Товароведение и экспертиза однородных групп продовольственных товаров [Электронный ресурс] : товароведение и экспертиза мучных кондитерских изделий. Учебное пособие / И. Ю. Резниченко. – Электрон. текстовые данные. – Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2014. – 203 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61281.html>. – ЭБС «IPRbooks».

17. **Товароведение и экспертиза в таможенном деле.** Том I. Теоретические основы. Непродовольственные товары [Электронный ресурс] : учебник / С. Н. Гамидуллаев [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : Троицкий мост, 2014. – 480 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40917.html>. – ЭБС «IPRbooks».

18. **Товароведение и экспертиза в таможенном деле.** Том II. Непродовольственные товары [Электронный ресурс] : учебник / С. Н. Гамидуллаев [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : Троицкий мост, 2014. – 668 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40948.html>. – ЭБС «IPRbooks».

19. **Товароведение и экспертиза в таможенном деле.** Том III. Теоретические основы. Продовольственные товары [Электронный ресурс]: учебник / С. Н. Гамидуллаев [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : Троицкий мост, 2014. – 711 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40918.html>. – ЭБС «IPRbooks».

20. **Товароведение и экспертиза в таможенном деле.** Том IV. Продовольственные товары [Электронный ресурс]: учебник / Гамидуллаев С.Н.,



Захаренко Т.А. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : Троицкий мост, 2014. – 368 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40919.html>. – ЭБС «IPRbooks».

21. **Товароведение и экспертиза швейных, трикотажных и текстильных товаров** [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Ш. Дзахмишева [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2015. – 345 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10990.html>. – ЭБС «IPRbooks».

22. **Ходыкин, А. А.** Товароведение и экспертиза культтоваров. Товары для спорта и активного отдыха [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А.А. Ходыкин, А.П. Ходыкин. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2014. – 350 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24825.html>. – ЭБС «IPRbooks».

## Дополнительная

1. **Кожухар, В. М.** Основы научных исследований [Текст] : учеб.пособие / В. М. Кожухар. – М.: Дашков и К, 2012. – 216 с.

2. **Вайнштейн, М. З.** Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.З. Вайнштейн, В.М. Вайнштейн, О.В. Коконова. – Электрон. текстовые данные. – Йошкар-Ола: Марийский государственный технический университет, Поволжский государственный технологический университет, ЭБС АСВ, 2011. – 216 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22586.html>. – ЭБС «IPRbooks».

3. **Ли, Р.И.** Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р.И. Ли. – Электрон. текстовые данные. – Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2013. – 190 с. – 978-5-88247-600-6. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22903.html>. – ЭБС «IPRbooks».

4. **Гокинаева, И. А.** Экономика таможенного дела. Часть I. Экономика таможенного дела и система таможенных органов [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. А. Гокинаева. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : Университет ИТМО, 2016. – 81 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65375.html>. – ЭБС «IPRbooks».

5. **О таможенном регулировании в Донецкой Народной Республике:** Закон ДНР от 25.04.2016 г. № 116-ИНС.

6. **Таможенное право** [Электронный ресурс] : учебник для обучающихся вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» и «Таможенное дело» / Н. Д. Эриашвили [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 463 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71114.html>. – ЭБС «IPRbooks».

7. **Свинухов, В. Г.** Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности: Учебное пособие. – М.: Экономиста, 2012. – 235 с.

8. **Воротынцева, Т. М.** Классификация, товароведение и экспертиза мясных товаров для таможенных целей [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т. М. Воротынцева, П. П. Веселова. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : Троицкий

мост, 2016. – 124 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40863.html>. – ЭБС «IPRbooks».

9. **Елисеева, Л. Г.** Товароведение и экспертиза продуктов переработки плодов и овощей [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Л. Г. Елисеева, Т. Н. Иванова, О. В. Евдокимова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2014. – 374 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35322.html>. – ЭБС «IPRbooks».

10. **Зонова, Л. Н.** Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / Л. Н. Зонова, Л. В. Михайлова, Е. Н. Власова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2016. – 192 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60521.html>. – ЭБС «IPRbooks».

11. **Киладзе, А. Б.** Товароведение и экспертиза животного сырья [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Б. Киладзе. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : Проспект Науки, 2017. – 184 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35794.html>. – ЭБС «IPRbooks».

12. **Колобов, С. В.** Товароведение и экспертиза плодов и овощей [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Колобов, О. В. Памбухчианц. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2016. – 397 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60472.html>. – ЭБС «IPRbooks».

13. **Куликова, Н. Р.** Товароведение и экспертиза чая и кофе [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Р. Куликова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2010. – 169 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/747.html>. – ЭБС «IPRbooks».

14. **Кучинская, Л. В.** Товароведение и экспертиза пушно-мехового сырья, полуфабрикатов и готовых изделий в таможенном деле [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. В. Кучинская, Е. В. Красильникова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Российская таможенная академия, 2016. – 92 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69821.html>. – ЭБС «IPRbooks».

15. **Микулович, Л. С.** Товароведение и экспертиза зерномучных товаров [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. С. Микулович, Д. П. Лисовская. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Вышэйшая школа, 2009. – 480 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20153.html>. – ЭБС «IPRbooks».

16. **Микулович, Л. С.** Товароведение и экспертиза продовольственных товаров растительного происхождения. Плоды, овощи, грибы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. С. Микулович, Л. А. Галун, Ж. Н. Косся. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Вышэйшая школа, 2008. – 271 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20154.html>. – ЭБС «IPRbooks».

17. **Мухутдинова, С. М.** Товароведение и экспертиза плодоовощных товаров [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. М. Мухутдинова, А. Н. Караулова. – Электрон. текстовые данные. – М. : Российская таможенная академия, 2015. – 158 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69820.html>. – ЭБС «IPRbooks».

18. **Товароведение и экспертиза продовольственных товаров растительного происхождения.** Кондитерские товары [Электронный ресурс] :

учебное пособие / Л. А. Галун [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Вышэйшая школа, 2009. – 254 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20155.html>. – ЭБС «IPRbooks».

19. **Шевченко, В. В.** Товароведение и экспертиза качества сырья и продукции из морских объектов промысла [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. В. Шевченко, И. В. Асфондьярова. – Электрон. текстовые данные. – СПб. : Троицкий мост, 2018. – 130 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70679.html>. – ЭБС «IPRbooks».

## Электронные ресурсы

1. Дистанционный курс «Экспертиза товаров» на платформе программного продукта Moodle.

2. Дистанционный курс «Таможенное дело» на платформе программного продукта Moodle.

3. Дистанционный курс «Методология и методы научных исследований» на платформе программного продукта Moodle.

## Информационные ресурсы

1. Автоматизированная библиотечная информационная система UNILIB [Электронный ресурс] – Версия 1.100. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999- ]. – Локал. сеть Науч. б-ки ГО ВПО Донец. нац. ун-та экономики и торговли им. М. Туган-Барановского. – Систем. требования: ПК с процессором ; Windows ; транспорт. протоколы TCP/IP и IPX/SPX в ред. Microsoft ; мышь. – Загл. с экрана.

2. IPRbooks: Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : [«АЙ Пи Эр Медиа»] / [ООО «Ай Пи Эр Медиа»]. – Электрон. текстовые, табл. и граф. дан. – Саратов, [2018]. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>. – Загл. с экрана.

3. Elibrary.ru [Электронный ресурс] : науч. электрон. б-ка / ООО Науч. электрон. б-ка. – Электрон. текстовые. и табл. дан. – [Москва] : ООО Науч. электрон. б-ка., 2000- . – Режим доступа : <https://elibrary.ru>. – Загл. с экрана.

4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» [Электронный ресурс] / [ООО «Итеос» ; Е. Кисляк, Д. Семячкин, М. Сергеев]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва : ООО «Итеос», 2012-]. – Режим доступа : <http://cyberleninka.ru>. – Загл. с экрана.

5. Национальная Электронная Библиотека.

6. «Полпред Справочники» [Электронный ресурс] : электрон. б-ка / [База данных экономики и права]. – Электрон. текстовые дан. – [Москва : ООО «Полпред Справочники», 2010-]. – Режим доступа : <https://polpred.com>. – Загл. с экрана.

7. Book on lime : Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : ООО «Книжный дом университета». – Электрон. текстовые дан. – Москва, 2017. – Режим доступа : <https://bookonlime.ru>. – Загл. с экрана.

8. Университетская библиотека ONLINE : Электронно-библиотечная система [Электронный ресурс] : ООО «Директ-Медиа». – Электрон. текстовые дан. – [Москва], 2001. – Режим доступа : <https://biblioclub.ru>. – Загл. с экрана.
9. Бизнес+Закон [Электронный ресурс] : Агрегатор правовой информации / [Информационно-правовая платформа]. – Электрон. текстовые дан. – [Донецк, 2020-]. – Режим доступа : <https://bz-plus.ru>. – Загл. с экрана.
10. Электронный каталог Научной библиотеки Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского [Электронный ресурс] / НБ ДонНУЭТ. – Электрон. дан. – [Донецк, 1999- ]. – Режим доступа: <http://catalog.donnuet.education> – Загл. с экрана.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### **Объекты исследования при выполнении научно-исследовательской работы по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (профиль «Товароведение и экспертиза в таможенном деле»)**

**Пищевые продукты:** зерновые культуры, крупа, мука, хлеб, хлебобулочные, сухарные, бараночные, макаронные изделия; свежие, сушеные, консервированные, ферментированные, замороженные фрукты, овощи, грибы и продукты их переработки; крахмал и крахмалопродукты, сахар и его заменители, мед, продукты пчеловодства, сахаристые, мучные кондитерские изделия, жевательные резинки; какао и продукты из него; питьевая вода; чай, кофе; чайные, кофейные, безалкогольные, слабоалкогольные и алкогольные напитки; спирт; виноградные и плодово-ягодные вина; пряности и приправы; табак и табачные изделия; растительные масла; жиры животные, топленые, гидрогенизированные, переэтерифицированные, кондитерские, кулинарные, хлебопекарские и для молочной промышленности; маргарин, майонез и соусы на его основе; воски животного и растительного происхождения; молоко и сливки; кисломолочные, сухие и сгущенные молочные продукты; мороженое, пищевой лед; масло сливочное, сыры и сырные продукты; яйца и яичные товары; мясо свежее, охлажденное, замороженное, сублимированное; мясные субпродукты, колбасные изделия, мясные копчености, мясные консервы, мясные полуфабрикаты, кулинарные изделия, быстрозамороженные готовые блюда; водные нерыбные объекты пищевого использования, рыба живая, охлажденная, замороженная; соленые, маринованные, сушеные, вяленые и копченые гидробионты; консервы, пресервы, полуфабрикаты и кулинарные изделия из гидробионтов; икорные товары; пищевые концентраты; функциональные, специальные, диетические и аналоговые пищевые продукты; другие продукты сельского хозяйства, охоты и рыболовства.

**Непродовольственные товары:** товары хозяйственного назначения из пластических масс; товары бытовой химии, силикатные, металлохозяйственные, электрические товары; мебельные и строительные товары; текстильные, швейные, трикотажные товары; кожаная, резиновая, текстильная, полимерная и валяная обувь; меховые товары; галантерейные товары: текстильная, кожаная и металлическая галантерея, щеточные изделия, зеркала, галантерея из пластических масс и производственных материалов, сувениры и товары народных художественных промыслов; товары культурно-бытового назначения: бумага, картон и изделия из них, школьно-письменные, канцелярские, музыкальные, спортивные и книжные товары, игрушки, радиоэлектронные средства записи и воспроизведения звука и изображения, фототовары и видеокамеры; ювелирные товары и бытовые часы; воздушные, водные, железнодорожные, автомобильные транспортные средства; .

**Другие товары:** природные ресурсы, сырье, продукция черной и цветной металлургии; нефть и нефтепродукты, горюче-смазочные материалы; вторичное сырье, отходы, продукты рециркуляции и регенерации; цветы и т. п.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец плана научно-исследовательской работы

### РАБОЧИЙ ПЛАН НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение  
(Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле)

обучающегося группы \_\_\_\_\_ форма обучения \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование проводимых работ	Дата выполнения
1	2	3
<b>1.</b>	<b>Обязательные формы участия в научно-исследовательской работе</b>	
1.1.		
1.2.		
1.3.		
...		
<b>2.</b>	<b>Дополнительные формы участия в научно-исследовательской работе</b>	
2.1.		
2.2.		
...		
<b>3.</b>	<b>Оформление отчета о научно-исследовательской работе</b>	

Научный руководитель

\_\_\_\_\_  
(должность, ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ  
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Кафедра таможенного дела и экспертизы товаров

**ОТЧЕТ  
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАТИКИ  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

обучающегося (йся) \_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения группы \_\_\_\_\_  
факультета маркетинга, торговли и таможенного дела  
направления подготовки 38.03.07 Товароведение  
(Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле)

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

Руководитель НИР - \_\_\_\_\_  
(должность, ФИО)

Национальная шкала \_\_\_\_\_  
Количество баллов: \_\_\_\_\_  
Оценка ECTS: \_\_\_\_\_

Дата защиты: \_\_\_\_\_

Члены  
комиссии: \_\_\_\_\_ зав. кафедрой Осипенко Н. И.  
(подпись)  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО руководителя НИР)

Донецк  
20\_\_

**Учебное издание**

**Осипенко Наталья Ивановна, д-р. техн. наук, профессор**

**Шульц Анна Сергеевна, ст. преподаватель**

**УЧЕБНАЯ ПРАТИКА  
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА  
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ))**

Рабочая программа и методические рекомендации по практике  
для обучающихся очной и заочной форм обучения  
укрупненной группы направлений подготовки 38.00.00 Экономика и управление,  
направления подготовки 38.03.07 Товароведение  
(Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле»)

Сводный план 2021 г.

Позиция № \_\_\_\_\_

ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли  
имени Михаила Туган-Барановского»  
83050, г. Донецк, ул. Щорса, 31