

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ имени Михаила Туган-Барановского»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.В. Дрожжина

08 2021 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

УКРУПНЕННАЯ ГРУППА НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ

МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МАГИСТРАТУРА

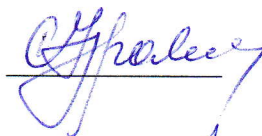
КВАЛИФИКАЦИЯ
МАГИСТР

ДОНЕЦК

2021

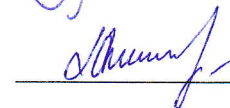
РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА:
БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА

Заведующая кафедрой
бухгалтерского учета



С.Н. Петренко

Доцент кафедры
бухгалтерского учета



И.А. Лукашова

Доцент кафедры
бухгалтерского учета



О.А. Наумчук

Доцент кафедры
бухгалтерского учета



Е.М. Головащенко

Доцент кафедры
бухгалтерского учета



Н.В. Секирина

Рассмотрено на заседании кафедры бухгалтерского учета
(протокол № 1 от 30 августа 2021 г.)

Рассмотрено на заседании Ученого совета института учета и финансов
(протокол № 1 от 30 августа 2021 г.)

ОДОБРЕНО
на Учебно-методическом совете Университета
(протокол № 1 от «30» августа 2021 г.)

Председатель  Л.А. Омелянович

© Коллектив авторов, 2021
ГО ВПО «Донецкий национальный
университет имени Михаила Туган-
Барановского», 2021 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая Университетом по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса	3
1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса	6
1.3. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса	8
1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса	8
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА	8
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников	8
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников	8
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников	9
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников	9
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА	11
4 ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА	16
4.1. Учебный план	17
4.2. График организации учебного процесса	17
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	18
4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР)	19
4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с	22

	ограниченными возможностями здоровья	
5.	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ООП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА	23
5.1.	Кадровые условия реализации ОПОП ВО	23
5.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	25
5.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в Университете при реализации ОПОП ВО	33
5.4.	Финансовые условия реализации ОПОП ВО	36
6.	ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ	36
7.	НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА	40
7.1.	Фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	40
7.2.	Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы магистратуры	41
8.	ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АУДИТ, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА	42
8.1.	Локальные нормативно-методические документы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	42
8.2.	Обоснование дополнительных профессиональных компетенций с учетом направленности подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса	44
	ПРИЛОЖЕНИЯ:	47
1.	Матрица компетенций	
2.	График организации учебного процесса	
3.	Учебный план и График учебного процесса	
4.	Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин (модулей)	
5.	Рабочие программы практик	
6.	Программа государственной итоговой аттестации	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая Университетом по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая ГО ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО» (далее – Университет) по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Университетом с учетом требований рынка труда на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит (далее – ГОС ВПО) квалификация магистр, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы по этому направлению. ОПОП ВО содержит: нормативные документы, регламентирующие разработку ОПОП ВО; цели, сроки, трудоемкость и объем ОПОП; требования к уровню подготовки; характеристику профессиональной деятельности выпускников; документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса; ресурсное обеспечение ОПОП ВО; характеристики социально-культурной среды; нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества обучающимися ОПОП ВО; другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

Правовой базой разработки основной профессиональной образовательной программы являются следующие нормативные документы:

- Закон Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 г. №55-ПНС «Об образовании» с учетом изменений, внесенных Законами от 04.03.2016 г. № 111-ПНС, от 03.08.2018 г. № 249-ПНС, от 12.06.2019 г. № 41-ПНС, от 18.10.2019 г. № 64-ПНС, от 13.12.2019 г. № 75-ПНС, от 06.03.2020 г. № 107-ПНС, от 31.03.2020 г. № 16-ПНС, от 11.09.2020 г. № 187-ПНС, от 24.09.2020 г. № 197-ПНС, от 24.09.2020 № 198-ПНС, от 05.02.2021 г. № 245-ПНС, от 05.03.2021 г. № 261-ПНС, от 26.03.2021 г. № 265-ПНС, от 30.06.2021 г. № 305-ПНС, от 06.08.2021 г. № 306-ПНС.

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ. Статья 92. Государственная аккредитация образовательной деятельности (с изменениями и дополнениями).

- Закон Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 г. №61-ІНС «О персональных данных».

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 868.

- Государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.05.2020 г. № 55-НП.

- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.11.2017 г. №1254 «Об утверждении Порядка формирования перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и сопоставлений направлений подготовки и специальностей образовательных программ высшего профессионального образования: бакалавриата, магистратуры, специалитета».

- Постановление Правительства Донецкой Народной Республики от 02.04. 2021 г. №20-1 «Об утверждении Порядка государственной аккредитации образовательной деятельности»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 18.11. 2013 г. №1039 (ред. от 07.07.2021 г.) «О государственной аккредитации образовательной деятельности» (с «Положением о государственной аккредитации образовательной деятельности»).

- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 29 сентября 2016 г. №1014 «Об утверждении форм сведений, используемых в процессе аккредитации образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Донецкой Народной Республики».

- Письмо Рособрандзора №01-20/06-01 от 20 февраля 2014 г. «О государственной аккредитации образовательной деятельности».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 г. №193 «Об утверждении форм заявлений о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации и о выдаче свидетельства о государственной аккредитации (с изменениями и дополнениями).

- Письмо Рособрандзора №11-200 от 09.09.2014 г. «О направлении методических материалов о государственной аккредитации образовательной деятельности».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.09.2014 г. №1227 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности».

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2021 г. № 1009 «Об утверждении форм заявлений о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности, о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, и/или приложения (приложений) к нему, выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности, о предоставлении дубликата о государственной аккредитации образовательной деятельности, форм сведений, прилагаемых к указанным заявлениям и требований к их заполнению и переоформлению.

- Приказ Рособрандзора № 906 от 01.07.2021 г. «Об утверждении перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или её филиал».

- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017 №1171 «Об утверждении Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики» с учетом изменений, внесенных Приказом от 03.05.2019 г. №567; от 27.10.2020 г. № 153-НП.

- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.12.2015 г. №911 «Об утверждении Типового положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики» с учетом изменений, внесенных Приказом от 22.09.2017 г. №978.

- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.06.2017 г. №255оп «О выполнении норм приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 12.06.2017 г. №610 «Об изучении охраны труда».

- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 22.12.2015 г. №922 «Об утверждении Порядка организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики» с учетом изменений, внесенных Приказом от 03.10.2016 г. №1020.

- Примерная основная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, утвержденная Ученым советом Университета от 31.08.2021 г. г. (Протокол № 1).

- Устав ГО ВПО «Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14.03.2019 г. № 332.

- иные локальные акты Университета.

1.3 Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

Целями ОПОП по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса является:

- формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС ВПО по данному направлению, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть конкурентоспособным на рынке труда;

- развитие у обучающихся личностных качеств, способствующих повышению их творческой активности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности;

- создание условий для общекультурного роста обучающихся, проявления их социальной мобильности, гражданственности, приверженности этическим ценностям и толерантности.

В результате процесса обучения, выпускники должны:

- овладеть всеми компетенциями, необходимыми для успешной деятельности по направлению 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса;

- быть готовыми к таким видам деятельности, как научно-исследовательская, педагогическая, организационно-управленческая, нормотворческая, экспертно-аналитическая, правоприменительная в сфере государственного аудита и контроля;

- соответствовать требованиям, предъявляемым к специалистам данного профиля на региональном рынке труда.

Нормативный срок обучения по программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса:

- по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года;

- по заочной или очно-заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения

образования по очной форме обучения на основании решения Ученого совета Университета.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (вне зависимости от формы обучения) составляет не больше срока, предусмотренного для обучения по соответствующей форме обучения. Срок обучения по индивидуальному учебному плану для лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен (по их желанию) не более чем на полгода от сроков обучения, предусмотренных для соответствующей формы обучения.

ОПОП состоит из 3 блоков:

- блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

- блок 2 "Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)", который в полном объеме относится к вариативной части программы;

- блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации "магистр".

Трудоемкость освоения обучающимися программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса за весь период обучения составляет 120 зачетных единиц. Трудоемкость освоения студентами дисциплин по блокам приведена в таблице 1.1.

Таблица 1.1

Трудоемкость освоения обучающимися программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в з.е./ кр.
Блок 1	Дисциплины (модули)	66 - 69
	Базовая часть	18 - 21
	Вариативная часть	45 - 51
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	42 - 48
	Вариативная часть	42 - 48
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6 - 9
	Базовая часть	6 - 9
Объем программы магистратуры		120

Объем программы магистратуры по очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.; объем программы магистратуры за

один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может превышать 75 з.е.

Реализация ОПОП подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса возможна с использованием сетевой формы.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

Для освоения ОПОП подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование любого уровня. Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на русском языке.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- научное, методологическое обеспечение контроля и аудита финансовых и иных ресурсов, находящихся в распоряжении государственных и муниципальных органов власти, организаций и учреждений различных форм собственности, процессов их формирования и использования;

- работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, научных и других научно-исследовательских институтах, в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в финансово-контрольных и финансово-кредитных органах.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, регулирующих формирование и использование финансовых ресурсов, обеспечения эффективного расходования бюджетных

средств, противодействия коррупции в финансовой сфере, правового и экономического обучения и воспитания.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- научно-исследовательская;
- педагогическая;
- организационно-управленческая;
- нормотворческая;
- экспертно-аналитическая;
- правоприменительная в сфере государственного аудита и контроля.

При разработке и реализации программы магистратуры организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технических ресурсов организации.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность:

- подготовка и проведение научно-исследовательских работ в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;
- анализ и обобщение результатов научного исследования в сфере государственного (муниципального) контроля и аудита на основе современных междисциплинарных подходов;
- подготовка и проведение научных семинаров, конференций, подготовка и редактирование научных публикаций в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;
- использование в исследовательской практике математических методов, современного программного обеспечения в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры (в том числе в целях разработки тематических сетевых ресурсов, баз данных и информационных систем);

педагогическая деятельность:

- практическое использование знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса государственного аудита в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных

организациях и образовательных организациях высшего образования;

- анализ и объяснение правовых, экономических, политических, социокультурных аспектов, роли человеческого фактора в развитии государства и общества;

- применение современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности;

- экономико-правовое воспитание и формирование правосознания у обучающихся;

организационно-управленческая деятельность:

- постановка и решение задач, связанных с реализацией организационно-управленческих функций в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;

- организация и оптимизация работы финансово-контрольных и финансово-кредитных органов, принятие управленческих решений;

- подготовка аналитической информации для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления в экономико-правовой сфере;

- организация и проведение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере государственного (муниципального) аудита;

- работа с базами данных и информационными системами при реализации организационно-управленческих функций;

нормотворческая деятельность:

- подготовка проектов нормативных правовых актов в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита;

- подготовка финансовых заключений на проекты нормативных правовых актов;

- сопровождение процесса принятия нормативных правовых актов в представительных (законодательных) органах власти и органах местного самоуправления;

экспертно-аналитическая деятельность:

- подготовка и проведение экспертиз нормативных правовых актов;

- осуществление юридических экспертиз документов и материалов в ходе проведения мероприятий финансового контроля и государственного аудита;

- подготовка аналитической информации для принятия решений финансово-контрольными и контрольно-счетными органами;

- правоприменительная деятельность в сфере государственного аудита и контроля:

- толкование и применение законов и других нормативных правовых актов в сфере государственного (муниципального) контроля и аудита;

- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

- принятие правовых решений и совершение юридических действий в точном соответствии с законом;

- использование в профессиональной деятельности особенностей

тактики и методики предупреждения, пресечения, выявления, раскрытия и расследования преступлений и правонарушений в финансовой сфере;

- осуществление защиты прав и законных интересов государства, муниципальных образований, безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности, пресекать противоправные действия в финансовой сфере;

- осуществление профилактической работы по обеспечению законности и укреплению правопорядка, проведение пропаганды правовых знаний среди населения;

- осуществление своей профессиональной деятельности во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями других органов государственной власти, в том числе финансово-контрольных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с трудовыми коллективами, гражданами, муниципальными органами охраны общественного порядка, со средствами массовой информации (далее – СМИ).

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

В результате освоения ОПОП по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции и дополнительные профессиональные компетенции.

3.1. Общекультурные компетенции

Выпускник, освоивший ОПОП по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса должен обладать следующими *общекультурными компетенциями (ОК)*:

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

3.2. Общепрофессиональные компетенции

Выпускник, освоивший ОПОП по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и

правовое обеспечение бизнеса, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями (ОПК)*:

- способностью использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ОПК-1);
- способностью использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области основ информатики и элементы естественнонаучного и математического знания (ОПК-2);
- способностью самостоятельно приобретать и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение (ОПК-3);
- способностью использовать знания правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов (ОПК-4);
- способностью применять современные методы и методики исследования в сфере государственного и муниципального контроля и аудита (ОПК-5);
- способностью к междисциплинарному взаимодействию и умению сотрудничать с представителями других областей знания в ходе решения научно-исследовательских и прикладных задач (ОПК-6);
- способностью к инновационной деятельности (ОПК-7);
- способностью ставить и решать перспективные научно-исследовательские и прикладные задачи (ОПК-8);
- способностью к критическому анализу собственной научной и прикладной деятельности (ОПК-9);
- способностью анализировать, синтезировать и критически осмысливать информацию в сфере государственного и муниципального контроля и аудита на основе комплексных научных методов (ОПК-10);
- способностью к использованию в исследовательской практике математических методов, современного программного обеспечения (с учетом потребностей соответствующей области знаний) (ОПК-11);
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственных языках Донецкой Народной Республики и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-12);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-13).

3.3. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший ОПОП по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса должен обладать следующими

профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

научно-исследовательская деятельность:

- способностью к подготовке и проведению научно-исследовательских работ в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры в сфере государственного и муниципального контроля и аудита (ПК-1);

- способностью к анализу и обобщению результатов научного исследования на основе современных междисциплинарных подходов (ПК-2);

- владением знаниями о современных методологических принципах и методических приемах правового и экономического исследования в сфере государственного и муниципального контроля и аудита (ПК-3);

- способностью использовать в исследованиях тематические сетевые ресурсы, базы данных, информационно-поисковые системы (ПК-4);

- способностью к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций (ПК-5);

педагогическая деятельность:

- способностью к навыкам практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курсов правовых и экономических дисциплин, дисциплин государственного аудита в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования (ПК-6);

- способностью анализировать и объяснять правовые, экономические, политические, социокультурные факторы развития государства и общества, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей, их влияние на развитие государственного аудита (ПК-7);

- способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

- способностью формулировать и решать задачи, связанные с реализацией организационно-управленческих функций, умение использовать для их осуществления финансово-контрольных мероприятий (ПК-9);

- способностью организовывать работу исполнителей, принимать управленческие решения в процессе осуществления государственного и муниципального финансового контроля и аудита (ПК-10);

- способностью к подготовке аналитической информации для принятия решений органами государственной власти и органами местного самоуправления в финансово-контрольной сфере (ПК-11);

- способностью к использованию баз данных и информационных систем при реализации организационно-управленческих функций (ПК-12);

нормотворческая деятельность:

- способностью разрабатывать проекты нормативных правовых актов в

сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита, а также сопровождать процесс принятия нормативных правовых актов в представительных (законодательных) органах власти и органах местного самоуправления (ПК-13);

- способностью формировать финансовые заключения на проекты нормативных правовых актов в сфере государственного (муниципального) финансового контроля и аудита (ПК-14);

экспертно-аналитическая деятельность:

- способностью к разработке правовых, экономических, социально-политических аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций по направлению государственного аудита (ПК-15);

- готовностью применять методы анализа вариантов, разработки и поиска компромиссных решений (ПК-16);

правоприменительная деятельность в сфере государственного аудита и контроля:

- способностью толковать и применять законы и другие нормативные правовые акты в сфере государственного и муниципального финансового контроля и аудита, умение юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-17);

- способностью принимать правовые решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, умение использовать в профессиональной деятельности особенности тактики и методики предупреждения, пресечения, выявления, раскрытия и расследования преступлений и правонарушений в финансовой сфере (ПК-18);

- способностью осуществлять защиту прав и законных интересов государства, муниципальных образований, безопасности личности, общественного порядка и общественной безопасности, пресекать противоправные действия в финансовой сфере, готовность осуществлять профилактическую работу по обеспечению законности и укреплению правопорядка, проводить пропаганду правовых знаний среди населения (ПК-19);

- способностью осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями других органов государственной власти, в том числе с органами финансового контроля, финансово-кредитными органами, а также органов местного самоуправления, общественных объединений, с трудовыми коллективам, гражданами, муниципальными органами охраны общественного порядка, со СМИ (ПК-20).

В соответствии с п. 5.6. Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит (квалификация "Магистр") в ОПОП ВО включены дополнительные профессиональные компетенции (ПК) с учетом направленности программы магистратуры на конкретные области знаний и видов деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- способность организовать процесс по составлению и предоставлению бухгалтерской отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ПК-21);

- способность формировать методический инструментарий, организовывать и выполнять процедуру консолидации в соответствии с установленными требованиями (ПК-22);

- способность организовать и осуществлять управление и контроль процессом оказания услуг по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налогового консультирования у экономического субъекта (ПК-3);

- способность применять современные методы и методики бухгалтерского учета, выполнять организационно-управленческие функции для осуществления финансово-контрольных мероприятий (ПК-24);

экспертно-аналитическая деятельность:

- способность осуществлять оценку качества и вносить предложения по доработке нормативной базы по бухгалтерскому учету и бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-25);

- способность планирования учетно-экономической политики организации с целью предотвращения отрицательных результатов ее деятельности (ПК-26);

- способность анализировать данные о деятельности субъекта хозяйствования с целью составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля (ПК-27);

- способность оказывать консультационные услуги субъектам хозяйствования по вопросам совершенствования их финансовой деятельности (ПК-28);

- способность осуществлять консалтинговую деятельность в отношении управленческого персонала организации с целью предотвращения мошеннических действий в ходе подготовки и предоставления финансовой отчетности (ПК-29);

- способность разрабатывать методический инструментарий, организовывать систему внутреннего контроля и анализировать финансовые операции организации в целях противодействия отмыванию денег и финансированию терроризма (ПК-30).

Обоснование дополнительных профессиональных компетенций (ДПК) представлено в данной ОПОП ВО в разделе 8. п. 8.1 - "Обоснование дополнительных профессиональных компетенций с учетом направленности подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса". Матрица компетенций и формирующих их основных частей основной образовательной программы подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит,

магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса приведена в *приложении 1*.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

Содержание и организация образовательного процесса регламентируется нормативно-правовыми актами Донецкой Народной Республики, государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования, локальными нормативными актами Университета.

Нормативно-правовая база Донецкой Народной Республики по вопросам содержания и организации образовательного процесса по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса включает:

- Закон Донецкой Народной Республики "Об образовании" от 19.06.2015 г. № 55-ІНС в редакции от 12.06.2019 г. (с изменениями и дополнениями);

- Положение об организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики от 10.11.2017 г. №1171 с учетом изменений, внесенных Приказом от 03.05.2019 г. №567; от 27.10.2020 г. № 153-НП;

- Федеральный Государственный образовательный стандарт высшего образования. Уровень высшего образования магистратура. Направление подготовки 38.04.09 Государственный аудит, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.09.2015 г. № 1044;

- Государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.05.2020 г. № 55-НП.

Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса включают в себя локальные нормативные акты по вопросам организации осуществления образовательного процесса и локальные нормативные акты, регламентирующие осуществление учебного процесса. Их перечень приведен в разделе 1.2.

Согласно п. 5.1 ПП 2-143/УН (Порядок разработки и утверждения основных образовательных программ высшего профессионального

образования – программ бакалавриата (магистратуры, специалитета)) содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО регламентируется: учебным планом, рабочим учебным планом, рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами учебных и производственных практик, календарным учебным графиком, а также учебно-методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план

В соответствии с ГОС ВПО, структура основной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса включает обязательную часть (базовую) и вариативную часть, формируемую Университетом и обучающимися.

Примерный календарный учебный план и примерный график учебного процесса по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса утверждены на заседании Ученого совета Университета (протокол № 1 от 30.08.2021 г.)

На основании этих документов разработан учебный план, в котором отражены перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы и сроки промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. Он определяет учебную нагрузку обучающегося на изучение учебных дисциплин (модулей) в академических часах и зачетных единицах (кредитах ECTS). Часовое измерение 1 кредита соответствует 36 академическим часам.

Примерный учебный план и примерный график учебного процесса подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит приведен в *приложении 2*. Учебный план и график учебного процесса подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса утвержден ректором Университета 30.08.2021 г. На основе утвержденного учебного плана очной формы обучения разработан учебный план для заочной формы обучения.

4.2. График организации учебного процесса

График организации учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График организации учебного процесса установлен Примерной

основной образовательной программой по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, которая разработана на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит (квалификация "магистр"). График учебного процесса является составной частью учебного плана и уточняется на каждый учебный год. Учебный план и График учебного процесса по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса приведен в *приложении 3*.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Структура и содержание рабочих программ учебных дисциплин в Университете регламентируются:

- Порядком организации учебного процесса в Университете (ПП 2-97/УН, редакция 8). Введен в действие 22.02.2018 г.;
- Положением о рабочей программе учебной дисциплины (ПП 2-172/УН, редакция 3). Введено в действие 28.08.2020 г.

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса.

Согласно п. 2.15 ПП 2-172/УН рабочая программа учебной дисциплины состоит из двух частей: общая информация о дисциплине и содержание учебной дисциплины. Общая информация о дисциплине содержит: область применения, нормативные ссылки, роль и место дисциплины в учебном процессе; компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины; распределение баллов, которые получают обучающиеся (шкала оценивания: национальная и ECTS); методы обучения и контроля знаний; материально-техническое и кадровое обеспечение дисциплины; аннотация рабочей программы дисциплины. Содержание учебной дисциплины изложено по разделам: программа дисциплины (смысловые модули и темы); структура и содержание дисциплины (модуля) по видам занятий (лекционные занятия; практические (семинарские) занятия, самостоятельная работа); индивидуальные задания (курсовые работы рефераты; контрольные работы); самостоятельное изучение разделов дисциплины; другие виды работы); учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля); фонд оценочных материалов для текущего контроля знаний обучающихся и промежуточной аттестации; рекомендуемая литература (основная, дополнительная, электронные ресурсы); информационные ресурсы; календарно-тематический план изучения дисциплины (по семестрам); учебно-методическое обеспечение дисциплины.

Кафедры ежегодно обновляют рабочие программы дисциплин, с учетом новых результатов научных исследований, вновь поступившей литературы, нормативных документов. Рабочие программы дисциплин учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса разработаны соответствующими кафедрами Университета, рассмотрены и утверждены на заседаниях соответствующих кафедр и утверждены проректором по учебной работе.

Аннотации учебных дисциплин учебного плана по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса представлены в *приложении 4*. Рабочие программы учебных дисциплин находятся на соответствующих кафедрах и электронном портале библиотеки Университета.

4.4. Рабочие программы практик, в том числе научно-исследовательской работы (НИР)

Практическая подготовка обучающихся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса предусматривает непрерывность и последовательность ее проведения для получения необходимого объема практических знаний и умений и навыков.

Концепция практической подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса регламентируется:

- Порядком организации учебного процесса в Университете (ПП 2-97/УН, редакция 8). Введен в действие 22.02.2018 г.;
- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования (ПП 2-17/УН, редакция 4). Введено в действие 06.05.2019 г.;
- Сквозной программой практической подготовки обучающихся (одобрена Учебно-методическим Советом Университета от 30.08.2019 г.).

Практическая подготовка обучающихся, предусмотренная учебным, планом по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса, является обязательной и представляет собой вид учебной деятельности, непосредственно ориентированной на их профессиональную подготовку, получение опыта работы и необходимого уровня компетентности.

Ее целью является закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов; отработка практических навыков; комплексное формирование общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций.

Программы практической подготовка содержат:

- общую информацию о практике - цели, задачи, место практики в структуре ОПОП; структурно-логическую схему прохождения практики; организацию и руководство практикой; способы и формы ее проведения; объем практики в зачетных единицах (кредитах) и продолжительность в неделях либо в академических часах; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики; распределение баллов, которые получают обучающиеся (шкала оценивания: национальная и ECTS);

- содержательная часть практики - правила организации конкретного вида практики, методические указания обучающемуся по выполнению программы практики и индивидуального задания; перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для прохождения практики; требования к подготовке отчета; процедуры защиты результатов практики. Конкретные виды практической подготовки, в том числе научно-исследовательской работы (НИР) определены и утверждены учебным планом (таблица 4.2).

Таблица 4.2

Виды практик, в том числе научно-исследовательской работы (НИР), предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

Шифр уч. плана	Название практики	Семестр	Общий объем
М.2.В.1	Научно-исследовательская работа (рассредоточенная)	1,3	432
М.2.В.2	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Профессиональный тренинг по финансовому учету и отчетности (внутривузовский))	2	216
М.2.В.3	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (преддипломная)	4	864
	Итого		1512

Научно-исследовательская работа (рассредоточенная).
 Осуществление научно-исследовательской работы направлено на формирование у обучающихся компетенций, которые нацелены на последующее их использование в будущей профессиональной деятельности.

Цель научно-исследовательской работы – приобретение навыков по вопросам организации, планирования и выполнения научных исследований в рамках закрепления полученных теоретических знаний по дисциплинам магистерской программы.

Задачами научно-исследовательской работы являются: получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы и участия в

прикладных исследованиях для обоснования принятия управленческих решений на предприятиях; сопоставление теоретических знаний, полученных в рамках изучения профессиональных дисциплин, с практикой их применения на предприятиях; сбор, анализ и обобщение научного и практического материала в рамках госбюджетной темы кафедры и по теме выпускной квалификационной работы.

В процессе научно-исследовательской работы предоставляется возможность обучающимся: изучать специальную литературу и другую информацию по проблеме исследования; участвовать в проведении научных исследований или разработок; осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-экономической информации по теме (заданию); составлять отчеты (разделы отчета) по теме или разделу (этапу, заданию); выступать с докладами на конференциях и т.п.

Написание научно-исследовательской работы осуществляется в течение первого и третьего семестров обучения и завершается предоставлением отчёта по научно-исследовательской работе (научное портфолио - эссе по НИР) и защитой его руководителю.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (Профессиональный тренинг по финансовому учету и отчетности (внутривузовский)). Тренинг проводится в течение 4-х недель по окончании теоретического обучения во втором семестре обучения на базе Университета в специализированных аудиториях Института учета и финансов, которые оснащены ПК, программным обеспечением «1С-Бухгалтерия». Обучающимся предоставляются необходимые материалы виртуального предприятия в среде бухгалтерской программы «1С-Бухгалтерия» и соответствующее методическое обеспечение. Целью учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков (Профессиональный тренинг по финансовому учету и отчетности (внутривузовский)) является закрепление теоретических знаний и приобретение навыков их практического применения в процессе выполнения комплексного тренингового задания по финансовому учету и отчетности в среде бухгалтерской программы «1С-Бухгалтерия». Основная задача учебной практики состоит в закреплении знаний, умений и навыков работы с нормативной документацией и фактографическими данными бухгалтерской документации, со справочной информацией и внутренними регламентами по бухгалтерскому учету виртуального предприятия в процессе комплексного тренингового задания по формированию регистров финансового учета и форм финансовой отчетности в среде бухгалтерской программы «1С-Бухгалтерия».

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (преддипломная) проводится в течение 16-ти недель по окончании теоретического обучения в четвертом семестре. Целью производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (преддипломной) – является

совершенствование профессиональных навыков в разрезе изученных дисциплин профессионального цикла магистерской программы, овладение необходимыми профессиональными и дополнительными профессиональными компетенциями. Основная задача производственной практики состоит в приобретении опыта практической работы и его применения в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор и систематизация необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Задачи преддипломной практики: сбор и обработка материалов для выпускной квалификационной работы по теме исследования; освоение методов и методик бухгалтерского учета и контроля, используемых в разных сферах и отраслях хозяйственной деятельности, формирование навыков и их реализация при решении профессиональных задач.

Производственная практика проводится в предприятиях, организациях, фирмах, как правило, Донецкого региона. Соглашения с базами практической подготовки обучающихся являются долгосрочными - на 5 лет, а также индивидуальными – по письму на определенного студента. Долгосрочные договора на прохождение производственной (преддипломной) практики обучающихся по магистерской программе: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса заключены с организациями и предприятиями: Министерством доходов и сборов Донецкой Народной Республики, Центральным Республиканским Банком Донецкой Народной Республики, Государственным предприятием "Почта Донбасса", ООО "ДОНФРОСТ", ООО "Научно-исследовательский центр "Форум"", ООО "АРОНИЯ", ООО "Триада Плюс". Программа практики согласована с базами практической подготовки обучающихся. Обеспеченность обучающихся методическими материалами по практике составляет 100%. Рабочие программы практик, том числе научно-исследовательской работы (НИР) по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса представлены в *приложении 5*.

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучающимся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса с ограниченными возможностями здоровья предоставляются следующие специальные условия для получения образования:

- беспрепятственный доступ в учебные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальных пониженных стоек-барьеров);

- предоставление услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков;
- адаптированные образовательные программы (специализированные адаптационные предметы, дисциплины (модули));
- специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, в том числе в формате печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- размещение в доступных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий;
- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров).

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

5.1. Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО магистратуры по направлению 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью. Среди научно-педагогических работников ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», обеспечивающих подготовку магистров по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса, 88,33% имеют ученую степень и (или) ученое звание, что соответствует требованиям ГОС ВПО по направлению 38.04.09 Государственный аудит. При этом 100 % – работают на постоянной основе. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих ООП по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса составляет 100%, из них все 100% - работают на постоянной основе. Научно-педагогические работники Университета, обеспечивающие реализацию ООП по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и

правовое обеспечение бизнеса повышают квалификацию и проходят стажировку по утвержденным программам в соответствующих научных и образовательно-научных учреждениях не реже чем один раз в пять лет.

Выпускающей кафедрой по направлению 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса - является кафедра бухгалтерского учета Института учета и финансов Университета.

Преподаватели кафедры бухгалтерского учета постоянно повышают свою квалификацию путем стажировки в научно-исследовательских институтах, в ведущих высших государственных образовательных учреждениях, в Центре дополнительного последиplomного образования Университета, обучения в Школе педагогического мастерства, аспирантуре, защиты диссертационных работ. Кроме того, преподаватели принимают участие в международных семинарах, научных конференциях и симпозиумах, благодаря чему улучшаются и расширяются знания по проблемам научных исследований и педагогике. Постоянное повышение квалификации является важным условием совершенствования рабочих программ по учебным дисциплинам и в целом повышения эффективности учебного процесса.

Важным фактором характеристики научно-преподавательской деятельности является сотрудничество кафедр Университета с другими учебными заведениями. Фактическими результатами научного сотрудничества являются: взаимное информирование о проведении конференций; совместное проведение и участие в научных конференциях; публикации научных статей в сборниках научных трудов; обмен научной нормативной информацией; привлечение ведущих ученых к взаимному консультированию; взаимное рецензирование монографий, учебников и научных статей, приглашение ученых для чтения лекций, стажировка преподавателей. Кафедра бухгалтерского учета в рамках заключенных договоров тесно сотрудничает со следующими вузами: Крымским федеральным университетом им. В.И. Вернадского; Черкасским национальным университетом им. Богдана Хмельницкого; Российским экономическим университетом им. Г.В. Плеханова; Северо-Кавказской государственной гуманитарно-технологической академией (г. Черкасск); Московским государственным институтом международных отношений Министерства иностранных дел РФ; Северо-Кавказский федеральный университет (г. Ставрополь); Донецким национальный университет (г. Донецк); Донецкой академией управления и государственной службы при Главе Донецкой Народной Республики (г. Донецк).

.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Все дисциплины учебного плана обеспечены в полном объеме учебно-методическими документами, а также учебной и учебно-методической литературой. Перечень учебно-методических документов включает учебно-методический комплекс магистерской программы и учебно-методические комплексы дисциплин.

К учебно-методическому комплексу магистерской программы относятся такие нормативно-методические документы:

- основная образовательная программа;
- учебный план;
- рабочий учебный план;
- программы по всем учебным дисциплинам;
- тематика курсовых работ;
- сквозная учебная программа практик;
- тематика магистерских диссертаций и методические указания к их выполнению;
- программы государственной итоговой аттестации.

Каждая дисциплина учебного плана обеспечена учебно-методическими комплексами, которые формируются ведущими научно-педагогическими работниками кафедр ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского". Учебно-методические комплексы разработаны в соответствии с требованиями Положения об организации учебно-методической работы в ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского" (ПП 2-161/УН) от 26.12.2018 г. В их состав входят следующие основные элементы:

- рабочая программа учебной дисциплины;
- календарно-тематический план;
- конспект лекций;
- методические рекомендации для проведения лабораторных, практических и семинарских занятий;
- тематика курсовых работ и методические рекомендации к их выполнению;
- средства диагностики по учебной дисциплине;
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине;
- индивидуальные задания;
- сведения по обеспечению обучающихся учебной и учебно-методической литературой.

Содержательная часть учебно-методического комплекса по каждой дисциплине соответствует требованиям локальных нормативных актов системы управления качеством Университета (ИСУК). Основные элементы

учебно-методических комплексов проходят экспертизу в подразделении управления системой качества и утверждение на учебно-методических советах Института учета и финансов и Университета.

Обучающиеся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса полностью обеспечены учебной и учебно-методической литературой, находящейся в фонде научной библиотеке Университета.

Кафедры университета, осуществляющие подготовку магистров по данной магистерской программе, в соответствии с утвержденным планом издания ежегодно издают в электронном и печатном виде учебники, учебные пособия, электронные учебники, практикумы, методические рекомендации для самостоятельного изучения дисциплин и пр.

Методическая работа выпускающей кафедры бухгалтерского учета осуществляется по следующим направлениям:

- совершенствование учебно-методического обеспечения дисциплин кафедры с ориентацией их на формирование у обучающегося необходимого комплекса профессиональных компетенций;
- разработка учебной литературы и учебно-методических материалов по изучению новых дисциплин;
- совершенствование системы оценивания знаний обучающихся с использованием прогрессивных форм и методов;
- совершенствование инновационных технологий организации учебного процесса;
- постоянное повышение профессионального и методического мастерства каждого преподавателя.

В учебный процесс ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» внедрена система дистанционного образования. В Университете действует лаборатория электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, основными задачами которой является внедрение и использование технологий дистанционного обучения на уровне высшего образования по очной и заочной формам обучения, а также консультирование с использованием глобальной и локальной сетей.

Кафедра бухгалтерского учета активно использует технологии дистанционного обучения наравне с прочими структурными подразделениями Университета. На данный момент кафедра бухгалтерского учета активно использует такие формы дистанционной обучения как дистанционная консультация. Преподаватели университета активно консультируют студентов, проживающих как за пределами г. Донецка, так и за пределами ДНР, в т.ч. студентов проходящих стажировку в ведущих учебных заведениях Российской Федерации. Университет обеспечивает специальным оборудованием на необходимом техническом уровне и соответствующего качества связью преподавателей на рабочих местах,

студентов в специальных дисплейных классах. В университете действует система дистанционного обучения через портал MOODLE.

Для обеспечения надлежащего уровня самостоятельной работы студентов в библиотеке университета имеется ряд периодических изданий, в частности, журналы: "Экономические науки", "Вопросы экономики и права", Экономика, предпринимательство и право", "Экономика. Бизнес. Финансы", "Финансовый журнал", "Финансовый аспекты структурных преобразований экономики", "Финансовая аналитика", "Дайжест-финансы", "Налоги и финансы", "Налоговая политика и практика", "Финансы и кредит", "Деньги и кредит", "Бухгалтерский учет", "Все для бухгалтера", "Проблемы учета финансов", "Международный бухгалтерский учет", "Государственный аудит. Право. Экономика", "Экономический анализ".

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса предусмотрено выполнение курсовых работ по дисциплинам:

- Бухгалтерский учёт в отраслях (продвинутый уровень) - 1 семестр;
- Налоговый учет и отчетность (продвинутый уровень) - 3 семестр.

Методическое обеспечение по написанию курсовых работ представлено соответствующими методическими указаниями по их выполнению.

Учебно-методическое и информационное обеспечение основывается как на традиционных, так и на новых телекоммуникационных технологиях, что соответствует требованиям ГОС ВПО по направлению (магистратура) 38.04.09 Государственный аудит.

ОПОП ВО «Магистратура» по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам (учебники, учебные пособия, учебно-методические указания), содержание каждой из учебных дисциплин представлено в сети Интернет на сайте Научной библиотеки ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (<http://library.donnuet.education>).

Информационно-методическое обеспечение учебного процесса дополняется различными электронными версиями учебной и методической литературы, программными продуктами.

Дополнительными источниками информации для обучающихся являются аннотированные сборники, профессиональные журналы и газеты, учебно-методические комплексы и учебно-методические указания, материалы, размещенные в глобальной компьютерной сети.

Реализация ОПОП ВО магистратуры 38.04.09 Государственный аудит обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам Университета, исходя из полного перечня учебных дисциплин. Миссия Научной библиотеки ДонНУЭТ заключается в

формировании универсального ресурсного потенциала, в соответствии с задачами учебно-воспитательного и научно-исследовательского процессов университета и обеспечении широкого доступа всем категориям пользователей к собственным и мировым информационным ресурсам.

В настоящее время Фонд Научной библиотеки Университета насчитывает 1 318 442 документов, из которых научные издания составляют 44,4 %, учебная литература – 38,2 %. Количество печатных документов составляет 575,7 тыс., электронных – 735,3 тыс. Документы собственной генерации насчитывают 192,4 тыс. экземпляров. В 2020/2021 уч. году в фонд Научной библиотеки поступило 8384 новых документа, в т.ч. 6050 полнотекстовых электронных документа, из них 914 - электронные учебники и учебные пособия по учебным дисциплинам.

Научной библиотекой накоплен банк авторских полнотекстовых электронных конспектов лекций преподавателей и рабочих программ учебных дисциплин, которые доступны студентам через Web-каталог библиотеки 24 часа в сутки. По состоянию на 01.11.2020 г. банк авторских полнотекстовых конспектов лекций насчитывает 3 386 документов; рабочих программ учебных дисциплин – 7 575 полнотекстовых электронных документов; Законы ДНР – 157 документов.

В составе фонда Научной библиотеки собственный фонд Электронной библиотеки насчитывает 52 547 полнотекстовых электронных документов, среди них 1245 учебников и учебных пособий, 5628 учебно-методических пособий собственной генерации.

Наряду с учебной, научной, справочной литературой в фонде Научной библиотеки содержатся отчеты о научно-исследовательской работе кафедр с 1959г., учебно-методические и методические документы, монографии, сборники научных трудов преподавателей Университета.

С 1993г. в Научную библиотеку поступают диссертации, защищенные в Университете, фонд которых насчитывает: диссертации, защищённые в Университете» – 392 документа; авторефераты диссертаций, защищённых в Университете – 408 документов.

В 2018/2019 учебном году в образовательный процесс Университета внедрен программный продукт ВКР-ВУЗ. Платформа ВКР-ВУЗ предназначена для проверки на объем заимствования и системного хранения электронных версий выпускных квалификационных работ обучающихся. В настоящее время БД э выпускных квалификационных работ насчитывает 8 520 документов.

Научная библиотека имеет фонд редких книг 1880-1945 гг. издания, который насчитывает более 4,6 тыс. наименований, 133 наименования из этого фонда вошли во Всеукраинский Реестр редких и ценных изданий.

С 2003 г. в Научной библиотеке функционирует электронная библиотека. В Научной библиотеке компьютеризированы все технологические процессы, связанные с комплектованием, научной

обработкой документов. Обслуживание пользователей Научной библиотеки осуществляется в автоматизированном режиме.

Ежегодно Научную библиотеку посещают более 28,3 тыс. пользователей, которым выдается более 450,5 тыс. документов.

С целью повышения качества учебно-методического обеспечения учебного процесса в Университете применяются «Карты книгообеспеченности дисциплин учебной литературой, содержащейся в фондах Научной библиотеки» в соответствии с Инструкцией СУК ПП 2-205/УН «Порядок обеспечения дисциплин учебно-методической литературой».

При составлении «Карт книгообеспеченности дисциплин учебной литературой» активно используются ЭК и Web-каталог Научной библиотеки. Согласно «Карт книгообеспеченности дисциплин учебной литературой, содержащейся в фондах Научной библиотеки», «Тематического плана комплектования необеспеченных дисциплин» проводится анализ обеспеченности дисциплин учебно-методическими документами на всех образовательных уровнях по нормативным и выборочным дисциплинам.

В 2019/2020 учебном году в работу Научной библиотеки внедрен модуль «Книгообеспеченность», в который введены все дисциплины по образовательным программам бакалавриата и магистратуры, к которым прикреплено более 45 тыс. учебников и учебных пособий по образовательным программам Университета.

Компьютерный парк Научной библиотеки насчитывает 72 компьютера, которые объединены в локальную сеть и имеют выход в локальную сеть Университета, из них 25 компьютеров – АРМ библиотекарей, 47 компьютеров – АРМ пользователей; 4 сканера для сканирования текстов; 12 принтеров, из них 5 лазерные; МФУ (многофункциональное устройство); демонстрационный экран; 3 сервера; блок бесперебойного питания. Для пользователей организован бесплатный доступ к ресурсам Интернет, зоне Wi-Fi.

Каждая из дисциплин, которая изучается студентами Университета, обеспечена в Научной библиотеке документами ведущих российских и иностранных авторов. Электронный каталог Научной библиотеки содержит свыше 412,6 тыс. записей и объединяет информацию о документах и пользователях, что позволяет оперативно руководить процессами формирования и распределения фонда, книгообеспеченностью учебного процесса.

Научная библиотека обеспечивает пользователям доступ к ЭБС и удаленным полнотекстовым БД ведущих научных издательств России и ДНР: «IPRbooks», Bookonline, Университетская библиотека ONLINE, «Polpred.com», «Бизнес-Закон», eLIBRARY.RU, КиберЛенинка, Национальная Электронная Библиотека, АБИС UNILIB.

Взаимодействуя с агрегаторами цифровых ресурсов, Научная библиотека последовательно расширяет доступ к информации и знаниям для

своих пользователей. Расширены возможности пользователей при работе с ЭБС, к которым Научная библиотека обеспечивает доступ: обеспечивается доступ без дополнительной регистрации к более 50 тыс. полнотекстовым электронным документам, реализован дополнительный бесплатный доступ к платным издательским коллекциям и коллекциям ведущих университетов РФ, запущена процедура бесшовной интеграции ЭБС с электронными образовательными ресурсами Научной библиотеки, открыта удаленная регистрация пользователей в ЭБС с домашних компьютеров.

В читальных залах и на абонементных местах Научной библиотеки оборудованы универсальные читательские места, позволяющие работать с документами, как на бумажных, так и на электронных носителях.

Научная библиотека оснащена современной компьютерной техникой, мультимедийными информационными ресурсами, телекоммуникационными средствами. Библиотечный фонд имеет необходимый перечень современных профессиональных изданий, которые отвечают потребностям направлений подготовки Университета.

Информационное обеспечение образовательного процесса по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерской программе: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса включает следующие виды электронных образовательных ресурсов и электронных информационных ресурсов (собственность Университета):

- **Автоматизированная библиотечная информационно-поисковая система ЭБС «UNILIBRARY»** Научной библиотеки, составными частями которой являются электронный каталог АБИС UNILIB и Web-каталог. Условия доступа: регистрация по пин-кодам, что позволяет удаленно пользоваться ЭБС с любой точки, имеющей доступ к сети Интернет;

- **Электронный каталог АБИС UNILIB**, объем которого предоставляет информацию о 412,6 тыс. собственных печатных и 49,6 тыс. полнотекстовых электронных документов собственной генерации. Условия доступа: автоматизированные рабочие места «Пользователь» в читальных залах Научной библиотеки и компьютерных классах Университета по локальной сети университета;

- **Web-каталог**. Условия доступа: 24час/в сутки для удаленных пользователей через систему Интернет. Web-каталог дает пользователям возможность отдаленного доступа к информационным ресурсам библиотеки, обеспечивает оперативную информацию о новых поступлениях документов в библиотеку, предоставляет возможность получить информацию о наличии документа в реальном времени, о количестве обращений к документу, распределении документов по структурным подразделениям Научной библиотеки, просмотреть полный текст электронного документа. Пользователи Научной библиотеки имеют возможность просмотреть свой электронный формуляр, получить консультацию библиотекаря. Общий фонд **Web-каталога** составляет 417 992 документа;

- **полнотекстовая база данных учебно-методических документов преподавателей Университета.** Объем БД- **7727** документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet;

- **полнотекстовая база данных периодических изданий Университета.**

Объем БД - 76 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet;

- **полнотекстовая база данных диссертаций,** защищенных в Университете.

Объем БД - **392** документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки ;

- **полнотекстовая база данных «Рабочие программы образовательных дисциплин».** Объем БД- **7571** документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая база данных авторефератов диссертаций,** защищенных в Университете. Объем БД - **408** документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая база данных «Лекции преподавателей Университета».** Объем БД - **3386** документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая БД электронных выпускных квалификационных работ студентов Университета.** Объем БД- 2 678 документов. Условия доступа: автоматизированные рабочие места в читальных залах без права копирования.

Научная библиотека обеспечивает пользователям доступ к удаленным информационным ресурсам:

электронная библиотечная система ЭБС IPRbooks – российская полнотекстовая база данных, объединяющая новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Объем базы более 145 540 изданий, из них 48 155 - учебные и научные издания по различным дисциплинам, 715 наименований российских и зарубежных журналов, более 2000 аудиоизданий, более 31 000 видеоизданий. Контент ЭБС IPRbooks представлен изданиями 700 федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования. Регистрация - по IP-адресам в локальной сети Университета или Научной библиотеки

Университета. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров пользователей.

- **база данных БД Polpred.com Обзор СМИ** –полнотекстовая русскоязычная база данных, которая содержит тысячи электронных книг, 1,5 млн. деловых статей, интернет-сервисы, архив важных публикаций, мониторинг промышленности и услуг в России и за рубежом, 4 млн. сюжетов информагентств и деловой прессы за 20 лет, каталог ведущих официальных сайтов по странам и отраслям. Рубрикатор базы данных охватывает: 53 отрасли; 600 источников; 9 федеральных округов Российской Федерации; 235 стран и территорий; статьи и интервью 7000 первых лиц. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Университета или Научной библиотеки . Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров пользователей.

- электронная библиотека **eLIBRARY.RU** - крупнейшая в Российской Федерации электронная библиотека научных публикаций на платформе свободного доступа, которая интегрирована с индексом РИНЦ. Объем: рефераты и полные тексты более 34 млн. научных статей и публикаций, электронные версии более 5700 российских научно-технических журналов, из которых свыше 4700 - в бесплатном открытом доступе. Предоставлена в пользование бессрочно;

- база данных «Национальная Электронная Библиотека (НЭБ)» - Федеральная государственная информационная система на платформе свободного доступа, объединяющая фонды публичных библиотек РФ, библиотек научных и образовательных учреждений. Содержит переведенные в электронную форму книги, включая редкие и ценные издания, рукописи, диссертации, авторефераты, монографии, изоиздания, ноты, картографические издания, патенты и периодическую литературу. Объем БД: 5,3 млн. – электронных документов; 44,5 млн. – записей. Доступ к базе для зарегистрированных пользователей – свободный.

- **база данных «Киберленинка»** -научная электронная библиотека научных статей на платформе свободного доступа, публикуемых в журналах РФ и ближнего зарубежья, в том числе включённых в перечень ВАК РФ. Объем базы - 2,3 млн. научных статей и публикаций. Доступ к базе – свободный.

- **база данных «Агрегатор правовой информации «Бизнес + Закон»**. Объем БД – 537 800 документов: нормативные правовые акты, локальные нормативные правовые акты органов государственной власти и местного самоуправления Донецкой Народной Республики, законодательство Украины и Российской Федерации, прочие документы (формы, бланки, справочники, реквизиты). Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета.

-**электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»**. Контент ЭБС представлен учебниками, учебными пособиями,

монографиями, периодическими изданиями, справочниками, словарями, энциклопедиями, видео- и аудиоматериалами, иллюстрированными изданиями по искусству, литературой нон-фикшн, художественной литературой. Объем базы более 111 тыс. изданий по всем отраслям знаний. Более 400 издательств, представленных в ЭБС, обеспечат обучающихся изданиями по основным и узкопрофильным предметам. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета.

- **электронная библиотечная система «BookonLime».** Контент ЭБС представлен учебниками, учебно-методическими пособиями, монографиями, сборниками и статьями преподавателей вузов, ученых и специалистов из различных регионов России и ближнего зарубежья издательства ООО «Книжный Дом Университета» (КДУ). Объем базы – 1400 изданий. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета.

Библиотечный фонд Научной библиотеки Университета укомплектован печатными изданиями, используемыми в учебном процессе по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерской программе: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса из расчета более 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в Университете при реализации ОПОП ВО

ГО ВПО "Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского" имеет достаточную материально-техническую базу для успешной организации и проведения учебного процесса по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит,

магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса.

Учебные занятия студентов проходят в семи корпусах, общая площадь которых составляет 34,5 тыс. м², в которых размещены: просторные учебные аудитории; учебно-научный информационный институт ННИИ; ресурсный центр; редакционно-издательский отдел; центр дистанционного обучения; спортивный комплекс (5 спортивных залов, тренажерные залы, спортивная площадка) комплекс общественного питания; 2 медицинских кабинета (терапевтический и стоматологический) медпункт и др.

I корпус университета имеет 2 лекционные аудитории, 2 аудитории для проведения семинарских занятий и 2 компьютерных класса, общее количество мест которых составляет 200, общая площадь - 338 м².

II корпус университета имеет 4 лекционные аудитории, общее количество мест которых составляет 270, общая площадь - 262,1 м². Корпус имеет 15 аудиторий для проведения семинарских и практических занятий, общим количеством мест 412, общая площадь - 489,7 м². Общее количество мест в аудиториях для занятий студентов II корпуса составляет 690, общая площадь - 751,8 м².

III корпус университета имеет 6 лекционных аудиторий, общее количество мест которых составляет 625, общая площадь - 602,6 м²; 21 аудитория для проведения лабораторных занятий, общее количество мест которых составляет 423, общая площадь - 1079,4 м²; 3 аудитории для проведения семинарских и практических занятий, общим количеством мест 72, общая площадь - 108,4 м²; 7 специальных кабинетов общим количеством мест - 154, общая площадь - 234,8 м², 2 зала дипломного проектирования, общим количеством мест 86, общая площадь - 126,7 м², 4 компьютерных класса общим количеством мест - 66, общая площадь - 202,3 м². Общее количество мест в помещениях для занятий студентов III корпуса составляет 1426, общая площадь - 2354,2 м².

IV корпус университета имеет 11 лекционных аудиторий, общим количеством мест 1168, общая площадь - 1093,3 м²; 11 аудиторий для проведения лабораторных занятий, общим количеством мест 306, общая площадь - 588,3 м²; 6 аудиторий для проведения семинарских и практических занятий, общим количеством мест 185, общая площадь 196,9 м²; 7 специальных кабинетов, общим количеством мест 178, общей площадью 331,2 м²; 4 компьютерных класса, общим количеством мест 69, общая площадь 200,3 м²; спортивный зал на 416 м²; тренажерный зал - 67,0 м² и залы борьбы 193,6 м², настольного тенниса 216 м², аэробики 240 м².

Общее количество мест в помещениях для занятий студентов IV корпуса составляет 1960, общая площадь - 2414,5 м².

V корпус университета имеет 2 лекционные аудитории, общим количеством мест 100, общая площадь - 111,3 м²; 4 компьютерных класса, общим количеством мест 50, общая площадь - 147,4 м²; 15 аудиторий для проведения семинарских и лабораторных занятий и кабинетов, общим

количеством мест 320, общая площадь - 459,3 м². Общее количество мест в помещении для занятий студентов в V корпусе составляет 470, общая площадь - 718,0 м².

VI корпус университета имеет 6 лекционных аудиторий, общим количеством мест 518, общей площадью 445,2 м²; 7 кабинетов, общим количеством мест 118, общей площадью 158,1 м²; 5 компьютерных классов, общим количеством мест 69, общая площадь - 292,2 м²; 21 аудитория для проведения семинарских и практических занятий, общим количеством мест 488, общая площадь - 544,1 м². Общее количество мест в аудиториях для занятий студентов в VI корпусе составляет 1193, общая площадь - 1439,6 м².

VII корпус университета имеет 7 лекционных аудиторий, общим количеством мест 430, общей площадью 488,0 м²; 3 компьютерных класса, общим количеством мест 60, общая площадь - 142,7 м²; 29 аудиторий для проведения семинарских и лабораторных занятий, кабинеты общим количеством мест 574, общая площадь 1170 м². Общее количество мест в аудиториях для занятий студентов в VII корпусе составляет 1044, общая площадь - 1800,8 м²; спортивный зал общей площадью 894, 46 м²; тренажерный зал на 45,5 м².

Аудитории оформлены и оборудованы необходимыми средствами для организации образовательной деятельности: учебными стендами, ПК, мебелью, копировальной техникой, наглядными приборами.

Занятия по отдельным дисциплинам по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса проводятся в специализированных компьютерных классах, оборудованных за счет внебюджетных средств современными компьютерами, специализированные лаборатории оснащены необходимым оборудованием: копировальными аппаратами, сканерами, принтерами, что существенно повышает эффективность проведения занятий.

В учебном процессе используются компьютерные классы учебно-научно информационного центра университета, а также других кафедр института учета и финансов. Компьютерную подготовку и отработку информации по специальным дисциплинам обучающиеся проходят в центре новейших компьютерных технологий университета.

Мультимедийная техника используется преподавателями для подготовки слайдов, что повышает восприятие лекционного материала и оптимизирует время его преподавания.

Перечисленное компьютерное оборудование используется:

- в процессе преподавания учебного материала на лекционных и практических занятиях;
- при выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ;
- при самостоятельном изучении курса;
- для просмотра и прослушивания студентами учебного материала на аудио- и видео- компакт-дисках.

5.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки (специальности) в соответствии с Приказом Университета от 31.05.2021 г. № 252 оп «Об утверждении стоимости обучения на договорной основе на 2021/2022 учебный год».

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ

Формирование и развитие общекультурных компетенций обучающихся осуществляется на основе органического взаимодействия учебного и воспитательного процессов, то есть в ходе реализации образовательной программы и программы целенаправленного воспитания во внеучебное время. При этом вовлечение обучающихся в научно-исследовательскую и творческую деятельность, органически связанную с ее профессиональным становлением, является одним из наиболее эффективных способов воспитания студенческой молодежи, позволяющим решать широкий спектр воспитательных задач. Совместное научное творчество ученых, преподавателей, студентов, аспирантов – самый эффективный, проверенный практикой путь развития способностей, раскрытия талантов, становления характера исследователя воспитания инициативы, ответственности, трудолюбия, потребности и навыков постоянного самообразования в будущем.

В Университете существует благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций и всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ОПОП подготовки по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса.

Формирование у обучающихся способностей анализировать социально-значимые проблемы осуществляется с использованием методов и форм гуманистического воспитания, которое предполагает включение в процесс воспитания философских, общественных, психологических, исторических, юридических, филологических, культурологических и других гуманитарных знаний, предназначение которых – ввести обучающихся в мир человека, его жизненных проблем; помочь осознать себя как личность и индивидуальность; понять свою связь с другими людьми, обществом, природой, культурой; научиться жизнотворчеству, созиданию себя как человека культуры.

Цель воспитательной работы – формирование гармонически развитой личности, не ограниченной сферой естественнонаучных и технических познаний, но открытой для восприятия гуманитарных ценностей и для

культурно-просветительской деятельности. Трудлюбие, творческая активность, уважение к личности, следование нравственному закону – все это не передается бессознательно, а постепенно формируется в культурной среде.

Задача воспитательной работы – побуждать обучающихся к нравственному поведению, создавая для этого режим наибольшего благоприятствования. Для этого Университет активно формирует социокультурную среду, способствующую развитию социально-воспитательного и научно-креативного компонентов учебного процесса. Гуманитарная среда Университета стимулирует стремление студентов к культурному обустройству собственной жизни, к собственной самореализации в различных областях культуры; таким образом соблюдается принцип личностной ориентированности, способствующей признанию уникальности личности каждого студента.

На протяжении всего времени обучения ректорат Университета, директораты/деканаты, профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал основное внимание уделяют таким вопросам, как подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей, стремлением к профессионализму, способностями к интеллектуальному и социальному творчеству. Для этого в Университете созданы все условия для реализации таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, правовое, эстетическое, физическое, экологическое, семейно-бытовое.

Большое внимание в Университете уделяется научно-исследовательской работе обучающихся как основному источнику формирования профессиональных компетенций. В Университете функционирует Студенческое научное общество; свою деятельность осуществляют научные кружки на выпускающей кафедре. Ежегодно на базе Университета проводятся различного уровня научные и научно-практические конференции обучающихся, молодых ученых и аспирантов; олимпиады по учебным дисциплинам, специальностям, направлениям подготовки; конкурсы рефератов, курсовых и дипломных работ, магистерских диссертаций. По результатам научно-исследовательской работы обучающихся издаются сборники трудов и тезисов докладов. Ежегодно в научных исследованиях принимает участие более половины обучающихся, в Университете.

Ректорат, директораты/деканаты, профессорско-преподавательский состав, органы студенческого самоуправления проводят большую работу по созданию обстановки творческого труда, атмосферы взаимной требовательности, а также по формированию у обучающихся таких личностных качеств, как: уважение достоинства другого человека и сохранение собственного достоинства в различных ситуациях (бытовых,

профессиональных, общественных); адекватность человека в обществе (внешний вид, манера поведения, общение); соблюдение обычаев, традиций, норм поведения, этикета; ориентирование в основных ценностях (музыке, кино, живописи и др.). Регулярно проходят встречи руководства Университета с молодёжью, обобщаются поставленные на них вопросы и разрабатываются мероприятия по устранению выявленных недостатков. Обучающиеся имеют прямой доступ к администрации Университета.

Структура управления воспитательной деятельностью в Университете предусматривает наличие института кураторов. Кураторы академических групп обеспечивают адаптацию обучающихся к процессу обучения в высшей школе, оказывают систематическое воспитательное воздействие, организуют посещение музея Университета и др. Кураторами назначаются опытные педагоги, которые обладают адекватным уровнем социальной компетенции для управления процессом социализации развивающейся личности студента. Кандидатуры кураторов академических групп, сформированных по результатам приема обучающихся в Университет, выдвигаются заведующим выпускающей кафедрой.

В Университете действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят общественные деканы институтов/факультетов и председатель Студенческого научного общества Университета. Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в Университете, принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует работу всех структурных подразделений. Руководители студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов Университета.

Представители органов студенческого самоуправления входят в состав приемной и стипендиальной комиссий, избираются в общее собрание трудового коллектива Университета, институтов и факультетов, Ученый совет Университета и ученые советы институтов/факультетов в количестве не менее чем 10 % от состава соответствующего органа. Председатель совета студенческого самоуправления принимает участие в работе ректората Университета. Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза студентов работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся: "Посвящение в студенты", "Дебют первокурсника", "Юморина", "Мисс и Мистер ДонНУЭТ".

Организацией досуга обучающихся и пропагандой здорового образа жизни занимается также кафедра физического воспитания, основные направления работы которой включают: массовое вовлечение студентов, преподавателей и сотрудников к занятиям физической культурой и спортом; адаптация студентов к учебной и спортивной деятельности; выявление перспективных спортсменов; укрепление здоровья. Деятельность кафедры физического воспитания направлена на создание у студентов Университета

устойчивой мотивации и потребности к здоровому образу жизни, физическому совершенствованию и достижению установленного уровня психофизической подготовленности.

Составная и важная часть формирования общекультурных компетенций обучающихся в Университете – воспитательная работа в общежитии. Основная цель, которую преследует Университет в организации работы с общежитиями – создание хороших бытовых условий для студентов путём объединения главных направлений деятельности: финансовой, хозяйственной и воспитательной. В общежитиях Университета активно развито студенческое самоуправление. Студенческие советы совместно с комендантами проводят собрания по решению бытовых вопросов, по соблюдению внутреннего порядка (организация уборок, дежурств), организуют и проводят культурно-массовые мероприятия.

Для повышения эффективности воспитательного процесса в Университете созданы благоприятные условия, способствующие:

- полноценному раскрытию духовных устремлений обучающихся, их творческих способностей, формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, ответственности за принятие решений;
- освоению обучающимися новых социальных навыков и ролей, развития культуры их социального поведения с учетом степени открытости общества и динамики общественных отношений;
- созданию атмосферы подлинности и постоянной заботы о студентах, их социальной поддержке.

Реализация намеченных целей воспитательного процесса в Университете обеспечивается в процессе решения таких основных задач:

- обучение преподавателей через систему регулярно проводимых методических семинаров с целью повышения активности их участия в воспитательном процессе;
- создание во всех помещениях Университета истинно гуманитарной воспитательной среды, способствующей формированию положительных качеств обучающихся, преподавателей и других сотрудников;
- систематическая воспитательная работа по основным направлениям: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, психологическому и др.;
- активизация работы института кураторов и студенческого самоуправления;
- реализация воспитательного потенциала учебной и научной работы;
- вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи, деятелей науки, культуры, искусства, религии, политики и права, работников других сфер общественной жизни;
- обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;

- обеспечение мониторинга интересов, запросов, ценностных ориентаций студентов как основы планирования учебно-воспитательной работы.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

7.1. Фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Составной частью учебно-методического обеспечения оценки качества освоения образовательной программы являются оценочные материалы. Они разрабатываются с целью определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения ОП по направлениям подготовки.

Порядок формирования и содержание оценочных материалов соответствует следующим локальным актам Университета:

- Положению об оценивании учебной деятельности студентов (ПП 2-157/УН, редакция 1). Введено в действие 10.01.2019 г.;
- Порядку проведения промежуточной аттестации студентов в Университете (ПП 2-144УН, редакция 1). Введено в действие 18.12.2018 г.
- Порядку проведения текущего контроля успеваемости (ПП 2-151/УН, редакция 1). Введено в действие 10.01.2019 г.;
- Положению об оценочных материалах (ПП 2-185/УН, редакция 3). Введено в действие 28.08.2020 г.

В соответствии с Положением об оценочных материалах в структуру оценочных материалов входят оценочные материалы по учебной дисциплине (модулю) или практике, для проведения текущего контроля уровня знаний и промежуточной аттестации обучающихся.

Целью создания оценочных материалов для текущей и промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю), практике является оценка персональных достижений, обучающихся и установление соответствия их знаний, умений, навыков и (или) и компетенций в соответствии с требованиями программ учебных дисциплин, практик.

В состав оценочных материалов кафедры бухгалтерского учета входят:

1. Оценочные материалы для текущего контроля по всем учебным дисциплинам и практикам в соответствии с учебным планом (комплект заданий для проведения контрольных работ по смысловым модулям; комплект задания для проведения тестового контроля (в том числе с использованием программы "Тесты"); комплект заданий для самостоятельной работы студентов; тематика курсовых работ; комплект

методических указаний для прохождения практик (учебной/внутривузовской; производственной);

2. Оценочные материалы для промежуточной аттестации (программа подготовки к экзамену по дисциплинам кафедры; экзаменационные билеты);

Структура и содержание оценочных материалов обсуждаются на заседаниях кафедры и утверждаются заведующим кафедрой. Экспертиза оценочных материалов проводится экспертной комиссией учебно-методического объединения по соответствующему направлению подготовки.

Для организации контроля за своевременностью и достоверностью информации по результатам текущего и итогового контроля используются подсистемы ИСУУЗ: "Деканат", "Планы", "Электронный журнал", "Фактическая нагрузка". В течение семестра с использованием электронного журнала проводится текущий модульный контроль, который является одним из важнейших средств стимулирования регуляторной активности учебной деятельности студентов. Результаты успеваемости ежемесячно заслушиваются на заседаниях кафедры, на заседании Ученого совета института учета и финансов. Учебный отдел университета осуществляет текущий мониторинг за своевременным заполнением преподавателями результатов текущего и итогового модульного контроля знаний студентов в подсистеме "Электронный журнал".

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы магистратуры

Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса регламентируется локальными документами, которые включают в себя положения и нормативные акты системы управления качеством Университета:

- Положение о порядке создания и организации работы Государственной аттестационной комиссии в Университете (ПП 2-96/УН, редакция 5). Введено в действие 06.05.2019 г.;

- Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации в Университете (ПП 2-150/УН, редакция 2). Введено в действие 28.05.2020 г.;

- Положением о выпускной квалификационной работе по основным образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (ПП 2-154/УН, редакция 1). Введено в действие 10.01.2019 г.

Государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися приобретенных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с образовательной программой.

Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования предусматривает установление порядка и требований к аттестации выпускников по ООП магистратуры направления подготовки 38.04.09 Государственный аудит. Государственная аттестация выпускников завершается сдачей Государственного экзамена (Государственная итоговая аттестация) и выполнением выпускной квалификационной работы, которые относятся к средствам итогового контроля и по своим функциям предназначены для установления степени подготовки выпускников к профессиональной деятельности.

Методические указания, содержащие требования к структуре, объему и оформлению магистерской диссертации ОПОП ВО "магистратура" направления подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса, разработаны и утверждены выпускающей кафедрой бухгалтерского учета и представлены в *приложении б*.

Для проведения защиты выпускных квалификационных работ, приказом по Университету создается Государственная аттестационная комиссия, которую возглавляют практики в лице главных бухгалтеров баз прохождения практики, директоров консалтинговых фирм и др.

Защита проходит как в учебных аудиториях института учета и финансов, так и с выездом на базы прохождения практики.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

8.1. Локальные нормативно-методические документы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Содержание основной профессиональной образовательной программы соответствует требованиям локальных нормативных документов Университета по основным вопросам осуществления образовательной деятельности, которые обеспечивают реализацию соответствующих образовательных технологий и образуют совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса. Эти документы включают в себя положения и нормативные акты системы управления качеством ДонНУЭТ.

Содержание основной профессиональной образовательной программы соответствует требованиям следующих локальных нормативных документов:

– Положение об обработке и защите персональных данных в базах персональных данных, владельцем которых является Университет (ПП 2-53/УН, редакция 3) Введено в действие 06.05.2019г.;

– Положение об электронно-образовательной среде Университета (ПП 2-188/УН, редакция 2). Введено в действие 02.05.2019 г.

– Положение о научной библиотеке Университета (ПП 2-50/УН, редакция 3). Введено в действие 05.03.2019г.;

– Положение о электронной библиотеке Университета (ПП 2-162/УН, редакция 1). Введено в действие 05.03.2019г.;

– Положение о выпускающей кафедре (ПП 2-153/УН, редакция 1). Введено в действие 10.01.2019 г.

– Порядок разработки и утверждения основных образовательных программ высшего профессионального образования – программ бакалавриата (магистратуры, специалитета) (ПП 2-143/УН, редакция 2). Введено в действие 04.12.2020 г.

Локальные нормативные акты, по основным вопросам организации образовательного процесса и осуществления учебного процесса включают в себя положения и порядки:

- Порядок организации учебного процесса в Университете (ПП 2-97/УН, редакция 8). Введено в действие 17.11.2020 г.

- Порядок организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями и здоровья (ПП 2-175/УН, редакция 1). Введено в действие 15.03.2019 г.

- Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Университете (ПП 2-145/УН, редакция 2). Введено в действие 01.03.2019 г.

- Положение о самостоятельной работе студентов (ПП 2-160/УН, редакция 1). Введено в действие 26.12.2018 г.

- Положение об индивидуальном обучении студентов в ДОННУЭТ (ПП 2-105/УН, редакция 4). Введено в действие 03.02.2020г.

- Положение о рабочей программе учебной дисциплины (ПП2-172/УН, редакция 3). Введено в действие 28.08.2020 г.

- Положение об оценивании учебной деятельности студентов (ПП 2-157/УН, редакция 1). Введено в действие 10.01.2019 г.;

- Порядок проведения промежуточной аттестации студентов в Университете (ПП 2-144УН, редакция 1). Введено в действие 18.12.2018 г.

- Порядок проведения текущего контроля успеваемости (ПП 2-151/УН, редакция 1). Введено в действие 10.01.2019 г.;

- Положение об оценочных материалах (ПП 2-185/УН, редакция 3). Введено в действие 28.08.2020 г.

- Положение об оценочных материалах для проведения государственной итоговой аттестации (ПП 2-189/УН, редакция 1). Введено в действие 06.05.2019 г.

- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования (ПП 2-17/УН, редакция 4). Введено в действие 06.05.2019 г.;

Положение о порядке создания и организации работы Государственной аттестационной комиссии в Университете (ПП 2-96/УН, редакция 5). Введено в действие 06.05.2019 г.;

- Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации в ДОННУЭТ (ПП 2-150/УН, редакция 2). Введено в действие 28.05.2020 г.;

- Положение о выпускной квалификационной работе по основным образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (ПП 2-154/УН, редакция 1). Введено в действие 10.01.2019 г.

8.2. Обоснование дополнительных профессиональных компетенций с учетом направленности подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

В соответствии с п. 5.6 Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит (квалификация "магистр") в программу магистратуры включены дополнительные профессиональные компетенции с учетом направленности программы магистратуры на конкретные области знаний и видов деятельности.

Дополнительные профессиональные компетенции (ПК) сформированы на основе:

- профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, путем отбора обобщенных трудовых функций, относящихся к уровню квалификации, требующего освоения программы магистратуры (уровень квалификации – 7, 8);

- анализа требований рынка труда, запросов социальных партнеров, проведения консультаций с ведущими работодателями, где востребованы выпускники с учетом направленности программы магистратуры.

Дополнительные профессиональные компетенции (ПК) представлены в таблице 8.1.

Таблица 8.1

Дополнительные профессиональные компетенции выпускников по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, магистерская программа: Бухгалтерский учет и правовое обеспечение бизнеса

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа на основе профессиональных стандартов	Наименование дополнительных (ПК) компетенций направленности магистерской программы, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции
1	2	3

1	2	3
<p>Бухгалтер, приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 21.02.2019г. № 103н, зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 25.03.2019г. рег. № 54154</p>	<p>С Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, имеющего обособленные подразделения, уровень – 7</p> <p>Д Составление и представление консолидированной отчетности, уровень – 8</p> <p>Е Оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, уровень – 8</p>	<p>- способностью организовать процесс по составлению и предоставлению бухгалтерской отчетности экономическими субъектами, имеющими обособленные подразделения (включая выделенные на отдельные балансы) (ПК-21);</p> <p>- способностью формировать методический инструментарий, организовывать и выполнять процедуру консолидации в соответствии с установленными требованиями (ПК -22);</p> <p>- способностью организовать и осуществлять управление и контроль процессом оказания услуг по ведению бухгалтерского учета и составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налогового консультирования у экономического субъекта (ПК-23);</p>
<p>Специалист по внутреннему контролю (внутренний контролер), приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2015г. № 236н, зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 13.05.2015г. рег. № 37271</p>	<p>Е Организация и контроль текущей деятельности системы внутреннего контроля экономического субъекта, уровень - 8</p>	<p>- способностью применять современные методы и методики бухгалтерского учета, выполнять организационно-управленческие функции для осуществления финансово-контрольных мероприятий (ПК -24);</p> <p>- способностью осуществлять оценку качества и вносить предложения по доработке нормативной базы по бухгалтерскому учету и бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК -25);</p>
<p>Специалист по управлению рисками, приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 30.08.2018г. № 564н, зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 17.09.2018г.</p>	<p>Ф Стратегическое управление рисками организации, уровень - 8</p>	<p>- способностью планирования учетно-экономической политики организации с целью предотвращения отрицательных результатов ее деятельности (ПК-26);</p>

Продолжение таблицы 8.1

1	2	3
<p>рег. № 52177</p> <p>Специалист по финансовому консультированию, приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 19.03.2015г. № 167н, зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 09.04.2015г. рег. № 36805</p>	<p>В Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля, уровень - 7</p>	<p>- способностью анализировать данные о деятельности субъекта хозяйствования с целью составления финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля (ПК-27);</p> <p>- способностью оказывать консультационные услуги субъектам хозяйствования по вопросам совершенствования их финансовой деятельности (ПК-28);</p>
<p>Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма), приказ Минтруда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07.2015г. № 512н, зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 17.08.2015г. рег. № 38561</p>	<p>В Проведение финансовых расследований в целях ПОД/ФТ в организации, уровень – 7</p> <p>С Организация финансового мониторинга в целях ПОД/ФТ в организации, уровень - 8</p>	<p>- способностью осуществлять консалтинговую деятельность в отношении управленческого персонала организации с целью предотвращения мошеннических действий в ходе подготовки и предоставления финансовой отчетности (ПК-29);</p> <p>- способностью разрабатывать методический инструментарий, организовывать систему внутреннего контроля и анализировать финансовые операции организации в целях противодействия отмыванию денег и финансированию терроризма (ПК-30).</p>

Согласовано:

Общество с ограниченной ответственностью
«Трида Плюс»
Гл. бухгалтер

С.И. Коба

Общество с ограниченной ответственностью
«Торговый Дом «АКС»
Гл. бухгалтер

Л.К. Дорогокупец

Общество с ограниченной ответственностью
«Аудиторская фирма «Центр аудита и консалтинга»
Директор

О.Б. Стоян

