

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ
НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.В. Дрожжина

«31» августа 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УКРУПНЕННАЯ ГРУППА НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ**

**МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА
ФИНАНСЫ И КРЕДИТ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
МАГИСТРАТУРА**

Донецк – 2021

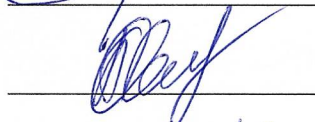
**РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ
МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА
ФИНАНСЫ И КРЕДИТ:**

Первый проректор,
зав. кафедрой финансов



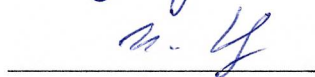
Л.А. Омелянович

Доцент кафедры финансов



Г.Е. Долматова

Доцент кафедры финансов



И.И. Канеева

Доцент кафедры финансов



М.Е. Лобанова

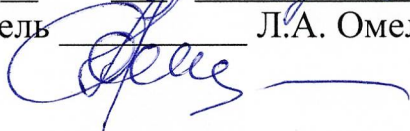
Рассмотрено на заседании кафедры финансов
(протокол № 1 от 30 августа 2021 г.)

Рассмотрено на заседании Ученого совета института учета и финансов
(протокол № 1 от 30 августа 2021 г.)

ОДОБРЕНО

на Учебно-методическом совете Университета
(протокол 1 от «30» августа 2021г.)

Председатель _____ Л.А. Омелянович



© Коллектив авторов, 2021

© ГО ВПО ДонНУЭТ имени Михаила
Туган-Барановского, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|------|
| 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ | 5 |
| 1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая Университетом по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа: Финансы и кредит | 5 |
| 1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку ОПОП ВО | 5 |
| 1.3. Общая характеристика ОПОП ВО | 7 |
| 1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО | 10 |
| 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ФИНАНСЫ И КРЕДИТ | 11 |
| 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников | 11 |
| 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников | 11 |
| 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников | 11 |
| 2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников | 12 |
| 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО | 14 |
| 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ФИНАНСЫ И КРЕДИТ | 18 |
| 4.1. Учебный план | 18 |
| 4.2. Календарный учебный график | 20 |
| 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) | 21 |
| 4.4. Рабочие программы практик, в том числе научно-исследовательской работы (НИР) | 23 |
| 4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья | 25 |
| 5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ФИНАНСЫ И КРЕДИТ | 27 |
| 5.1. Кадровые условия реализации ОПОП ВО | 27 |
| 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО | 28 |
| 5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в Университете при реализации ОПОП ВО | 35 |
| 5.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО | 36 |
| 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ | 38 |

| | | |
|------|--|----|
| | УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ | |
| 7. | НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО | 41 |
| 7.1. | Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 41 |
| 7.2. | Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы магистратуры | 42 |
| 8. | ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ | 43 |
| | ПРИЛОЖЕНИЯ | |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая Университетом по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа: Финансы и кредит

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО), реализуемая ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Университет) по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит магистерской программе: Финансы и кредит, представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную на основе Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) и Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. №325 с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 653, а также с учетом рекомендаций примерной основной образовательной программы (ПООП) по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, программы высшего образования – магистратуры и требований рынка труда.

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования, организационно-методических условий, форм аттестации, которые определяют объем, содержание, планируемые результаты, условия и технологии реализации учебно-воспитательного процесса. При реализации ОПОП ВО используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные, а также электронное обучение.

Университет разрабатывает ОПОП ВО в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, но не реже один раз в пять лет.

ОПОП ВО включает в себя: график организации учебного процесса, учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также аннотации к рабочим программам учебных дисциплин, программы учебной и производственной практики, учебно-методические материалы, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку ОПОП ВО

ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит разработана в соответствии с такими нормативными документами:

– Законом «Об образовании», принятым Народным Советом Донецкой Народной Республики 19.06.2015г. постановление №I-233П-НС с учетом изменений внесенных Законами от 04.03.2016 г. № 111-ИНС, от 03.08.2018 г. № 249-ИНС, от 12.06.2019 г. № 41-ИНС, от 18.10.2019 г. № 64-ИНС, от 13.12.2019 г. № 75-ИНС, от 06.03.2020 г. № 107-ИНС, от 31.03.2020 г. № 16-ИНС, от 11.09.2020 г. № 187-ИНС, от 24.09.2020 г. № 197-ИНС, от 24.09.2020 № 198-ИНС, от 05.02.2021 г. № 245-ИНС, от 05.03.2021 г. № 261-ИНС, от 26.03.2021 г. № 265-ИНС, от 30.06.2021 г. № 305-ИНС, от 06.08.2021 г. № 306-ИНС;

– Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № 325 с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. № 653;

– Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (квалификация «магистр»), утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04 мая 2020 г. № 60-НП;

– Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 24.11.2017 г. №1254 «Об утверждении Порядка формирования перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и сопоставлений направлений подготовки и специальностей образовательных программ высшего профессионального образования: бакалавриата, магистратуры, специалитет»;

– Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10 ноября 2017г. №1171 «Порядок организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики» с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03.05.2019 г. № 567 и от 27.10.2020 г. №154-НП;

– Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14.08.2017 г. № 829 «Об утверждении образовательных программ в образовательных организациях высшего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных технологий»;

– Типовым положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.12.2015 г. № 911 с учетом изменений, внесенных Приказом Министерства образования и науки ДНР от 22.09.2017 г. № 978;

- Концепцией развития инклюзивного образования, утвержденной приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 11.04.2018 г. № 318;
- Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников организаций высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденный Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики от 22.12.2015 г. № 922 с учетом изменений, внесенных приказами Министерства образования и науки ДНР от 03.10.2016 № 1020, от 18.05.2020 № 72-НП;
- Примерной основной образовательной программой по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, утвержденной Ученым советом Университета 30.08.2021 г. (Протокол № 1);
- Уставом ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», утвержденным приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики;
- иными локальными актами Университета.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО

ОПОП ВО по программе магистратуры имеет своей целью методическое обеспечение реализации ФГОС ВО и ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит и на этой основе формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ГОС ВПО по данному направлению подготовки, способствующих его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Целью реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит является подготовка магистров, обладающих системой профессиональных знаний в области финансов, владеющих специальными приемами и инструментами проведения аналитических и контрольных процедур и способными их применять на практике.

В процессе освоения ОПОП ВО обучающиеся знакомятся с исследованиями ученых и специалистов в области экономики; финансов, налогообложения, контроля и аудита; права; информационных технологий, являющихся представителями научной школы Университета.

В результате обучения по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит выпускники сформируют компетенции, позволяющие им занимать должности в финансовых отделах, а также в экономических и аналитических службах предприятий, организаций и учреждений различных форм собственности, аудиторских фирмах, банковских учреждениях; финансово-аналитических отделах органов государственного и муниципального управления, налоговых и таможенных структурах; отраслевых научно-исследовательских институтах экономического профиля, учреждениях

системы высшего образования и дополнительного профессионального образования.

По результатам освоения ОПОП ВО присваивается квалификация - магистр.

Обучение по программе магистратуры в организации осуществляется в очной и заочной формах обучения.

Срок получения образования по программе магистратуры:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования, утверждаемом Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики.

Структура и объем ОПОП ВО в соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит приведены в табл. 1.1.

Таблица 1.1

Структура программы магистратуры

| Структура программы магистратуры | | Объем программы магистратуры в зачетных единицах |
|----------------------------------|---|--|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 57-63 |
| | Базовая часть | 18-24 |
| | Вариативная часть | 39 |
| Блок 2 | Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) | 48-57 |
| | Вариативная часть | 48-57 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 6-9 |
| | Базовая часть | 6-9 |
| Объем программы магистратуры | | 120 |

В соответствии с Положением об индивидуальном обучении в Университете ПП 2-105УН, с целью создания благоприятных условий для самостоятельного изучения дисциплин (модулей), практической подготовки обучающиеся могут быть переведены на обучение по индивидуальному графику, который предполагает освобождение обучающихся от необходимости обязательного посещения занятий по расписанию. Индивидуальный график должен предусматривать полное выполнение обучающимся учебного плана по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит.

Преимущественным правом предоставления индивидуального графика пользуются обучающиеся, успеваемость которых «хорошо» и «отлично», активно занимающиеся общественной деятельностью, а также в случае невозможности выполнения обучающимся действующего графика организации учебного процесса (в связи с состоянием здоровья, сложными семейными обстоятельствами, подтвержденными документально, или сложной социально-экономической обстановкой в стране, со стажировкой на предприятиях, учреждениях, организациях по профилю обучения, с перспективой будущего трудоустройства или при других уважительных обстоятельствах).

Перевод обучающихся на индивидуальный график обучения осуществляется на срок не более одного семестра. При отсутствии у обучающегося задолженности по итогам зачетно-экзаменационной сессии индивидуальное обучение может быть продлено на следующий семестр.

Основными целями реализации электронного обучения (ЭО) с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в Университете являются:

- соответствие образовательной системы Донецкой Народной Республики, в т.ч. Университета, мировым тенденциям и содействие росту спроса на качественные образовательные услуги;

- ориентация образовательного процесса на формирование и развитие общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии ФГОС ВО и ГОС ВПО;

- расширение доступа различных категорий населения к качественным образовательным услугам;

- увеличение контингента обучающихся за счет предоставления возможности освоения образовательных программ в максимально удобной форме – непосредственно по месту пребывания;

- повышение качества подготовки обучающихся за счет внедрения информационно-коммуникационных технологий и компьютерных средств обучения;

- повышение эффективности самостоятельной работы обучающихся;

- минимизация затрат на организацию и реализацию учебного процесса.

Использование ЭО и ДОТ не исключает возможности проведения учебных занятий, практик, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций путем непосредственного взаимодействия научно-педагогического работника с обучающимся.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Образовательный процесс в Университете ведется на государственном языке Донецкой Народной Республики – русском языке. По решению Ученого совета Университета занятия могут проводиться на иностранных языках.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

К освоению программы магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

Граждане, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики, имеют право на конкурсной основе в соответствии с ГОС ВПО получать высшее образование в государственных образовательных организациях высшего образования за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики второй раз, если по состоянию здоровья они утратили возможность исполнять свои служебные или должностные обязанности по полученному ранее направлению подготовки (специальности). Факт утраты этой возможности подтверждается медико-социальной экспертной комиссией.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ФИНАНСЫ И КРЕДИТ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

управление финансами и денежными потоками, а также финансовый контроль в коммерческих организациях, в том числе финансово-кредитных, некоммерческих организациях, органах государственной власти и местного самоуправления, неправительственных и общественных организациях;

исследование финансовых, денежных, кредитных рынков в академических и ведомственных научно-исследовательских учреждениях, негосударственных исследовательских фондах и организациях, консалтинговых и инвестиционных компаниях;

педагогическую деятельность в образовательных организациях высшего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

финансовые и денежно-кредитные отношения;
денежные, финансовые и информационные потоки;
национальные и мировые финансовые системы;
финансы субъектов хозяйствования.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

аналитическая;
проектно-экономическая;
организационно-управленческая;
консалтинговая;
научно-исследовательская;
педагогическая.

При разработке и реализации программы магистратуры организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

Программа магистратуры формируется образовательной организацией в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы:

ориентированной на научно-исследовательский и (или) педагогический вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее - программа академической магистратуры);

ориентированной на производственно-технологический, практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее - программа прикладной магистратуры).

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

аналитическая деятельность:

анализ и оценка направлений развития денежно-кредитных и финансовых институтов и рынков в контексте общеэкономических, мировых и страновых особенностей;

анализ финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные организации, органы государственной власти и местного самоуправления;

разработка и обоснование предложений по совершенствованию методик расчета указанных показателей;

поиск, анализ и оценка финансовой и экономической информации для проведения финансовых расчетов и обоснования принимаемых управленческих решений;

оценка финансовой и экономической эффективности предложенных проектов, анализ финансово-экономических результатов их реализации;

анализ существующих форм организации финансовых служб и подразделений коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные организации, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

анализ и оценка концептуальных подходов к методам и инструментам финансового и денежно-кредитного регулирования экономики;

анализ фактически достигнутых промежуточных и итоговых результатов финансовой деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления;

оценка эффективности использования ресурсов, включая финансовые;

анализ и оценка финансово-экономических рисков и прогнозирование динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, мезо- и макроуровне;

проведение комплексного экономического и финансового анализа и оценка результатов и эффективности деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и органов местного самоуправления;

оценка финансовой устойчивости коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных;

оценка сбалансированности движения денежных и материальных потоков;

проектно-экономическая деятельность:

подготовка проектных заданий, проектов и программ; разработка нормативных документов и методических материалов, а также предложений и мероприятий по реализации подготовленных проектов и программ;

составление бюджетов и финансовых планов коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных; расчетов к бюджетам бюджетной системы государства;

идентификация и оценка рисков при принятии финансовых решений, разработка мероприятий по их минимизации;

организационно-управленческая деятельность:

разработка краткосрочной и долгосрочной финансовой политики и стратегии развития коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, и их отдельных подразделений, а также финансовой политики публично-правовых образований;

управление движением денежных потоков, формированием и использованием финансовых ресурсов;

руководство финансовыми службами и подразделениями коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и органов местного самоуправления, неправительственных и международных организаций;

руководство временными творческими коллективами, создаваемыми для разработки финансовых аспектов новых проектных решений;

консалтинговая деятельность:

оказание консалтинговых услуг коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм (включая финансово-кредитные организации) по вопросам совершенствования их финансовой деятельности;

проведение консалтинговых исследований финансовых проблем по заказам организаций (включая финансово-кредитные организации), органов государственной власти и органов местного самоуправления и разработка предложений по совершенствованию финансовых аспектов их деятельности;

научно-исследовательская деятельность:

выявление и исследование актуальных проблем в области денег, финансов и кредита;

разработка планов и программ проведения исследований в области финансов и кредита;

подготовка соответствующих заданий для научных подразделений и отдельных исполнителей;

разработка методов и инструментов проведения финансово-экономических исследований, анализ полученных результатов;

обобщение имеющихся данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций в области финансов и кредита;

поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме научного исследования в области финансов и кредита;

разработка теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

выявление и исследование эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне;

разработка системы управления рисками на основе исследования финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов;

исследование проблем финансовой устойчивости организаций (включая финансово-кредитные организации) для разработки эффективных методов ее обеспечения с учетом фактора неопределенности;

интерпретация результатов финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития коммерческих и некоммерческих организаций (включая финансово-кредитные организации);

педагогическая деятельность:

преподавание финансовых и денежно-кредитных дисциплин в образовательных организациях высшего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;

разработка образовательных программ и учебно-методических материалов.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ОПК-2).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

аналитическая деятельность:

способностью владеть методами аналитической работы, связанными с финансовыми аспектами деятельности коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-1);

способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения финансово-экономических расчетов (ПК-2);

способностью разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления и методики их расчета (ПК-3);

способностью провести анализ и дать оценку существующих финансово-экономических рисков, составить и обосновать прогноз динамики основных финансово-экономических показателей на микро-, макро- и мезоуровне (ПК-4);

способностью на основе комплексного экономического и финансового анализа дать оценку результатов и эффективности финансово-хозяйственной деятельности организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, органов государственной власти и местного самоуправления (ПК-5);

способностью дать оценку текущей, кратко- и долгосрочной финансовой устойчивости организации, в том числе кредитной (ПК-6);

проектно-экономическая деятельность:

способностью осуществлять самостоятельно или руководить подготовкой заданий и разработкой финансовых аспектов проектных решений и соответствующих нормативных и методических документов для реализации подготовленных проектов (ПК-7);

способностью предложить конкретные мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-8);

способностью оценивать финансовую эффективность разработанных проектов с учетом оценки финансово-экономических рисков и фактора неопределенности (ПК-9);

способностью осуществлять разработку бюджетов и финансовых планов организаций, включая финансово-кредитные, а также расчетов к бюджетам бюджетной системы государства (ПК-10);

способностью обосновать на основе анализа финансово-экономических рисков стратегию поведения экономических агентов на различных сегментах финансового рынка (ПК-11);

организационно-управленческая деятельность:

способностью руководить разработкой краткосрочной и долгосрочной финансовой политики и стратегии развития организаций, в том числе финансово-кредитных и их отдельных подразделений на основе критериев финансово-экономической эффективности, а также финансовой политики публично-правовых образований (ПК-12);

способностью руководить финансовыми службами и подразделениями организаций различных организационно-правовых форм, в том числе финансово-кредитных, органов государственной власти и органов местного самоуправления, неправительственных и международных организаций, временными творческими коллективами, создаваемыми для разработки финансовых аспектов новых проектных решений (ПК-13);

способностью обеспечить организацию работы по исполнению разработанных и утвержденных бюджетов (ПК-14);

консалтинговая деятельность:

способностью оказать консалтинговые услуги коммерческим и некоммерческим организациям различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные, по вопросам совершенствования их финансовой деятельности (ПК-15);

способностью провести консалтинговые исследования финансовых проблем по заказам хозяйствующих субъектов, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления (ПК-16);

научно-исследовательская деятельность:

способностью осуществлять разработку рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовку заданий для групп и отдельных исполнителей (ПК-17);

способностью осуществлять разработку инструментов проведения исследований в области финансов и кредита, анализ их результатов, подготовку

данных для составления финансовых обзоров, отчетов и научных публикаций (ПК-18);

способностью осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования (ПК-19);

способностью осуществлять разработку теоретических и новых эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной финансовой деятельности в области финансов и кредита, давать оценку и интерпретировать полученные в ходе исследования результаты (ПК-20);

способностью выявлять и проводить исследование актуальных научных проблем в области финансов и кредита (ПК-21);

способностью выявлять и проводить исследование эффективных направлений финансового обеспечения инновационного развития на микро-, мезо- и макроуровне (ПК-22);

способностью выявлять и проводить исследование финансово-экономических рисков в деятельности хозяйствующих субъектов для разработки системы управления рисками (ПК-23);

способностью проводить исследование проблем финансовой устойчивости организаций, в том числе финансово-кредитных, для разработки эффективных методов ее обеспечения с учетом фактора неопределенности (ПК-24);

способностью интерпретировать результаты финансово-экономических исследований с целью разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития организаций, в том числе финансово-кредитных (ПК-25);

педагогическая деятельность:

способностью преподавать финансовые и денежно-кредитные дисциплины в образовательных организациях высшего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях (ПК-26);

способностью осуществлять разработку образовательных программ и учебно-методических материалов (ПК-27).

При разработке программы магистратуры все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры, включаются в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры.

Матрица компетенций и формирующих их основных частей ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит приведена в Приложении 1.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА: ФИНАНСЫ И КРЕДИТ

Содержание и организация образовательного процесса при реализации образовательной программы регламентируется графиком учебного процесса, учебным планом по направлению подготовки; рабочими программами учебных дисциплин (модулей), материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся, программами всех видов практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебный план

При составлении учебного плана необходимо руководствоваться общими требованиями к структуре программы магистратуры, требованиями к условиям реализации программы, сформулированными в ФГОС ВО и ГОС ВПО по направлению подготовки. В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределении по периодам обучения, обеспечивающих формирование компетенций.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

При расчетах трудоемкости учебного плана в зачетных единицах используются следующие нормы:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам;
- одна неделя практики (концентрированная) соответствует 1,5 зачетным единицам;
- трудоемкость государственной итоговой аттестации рассчитывается исходя из количества отведенных на нее недель: одна неделя соответствует 1,5 зачетной единице.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения магистрантом вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы магистратуры, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО и ГОС ВПО, с учетом соответствующей

(соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Количество дисциплины (модулей), относящихся к базовой части учебного плана подготовки академического магистра по направлению 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит, составляет 11.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики (в том числе НИР) определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей) и практик (в том числе НИР), относящихся к вариативной части [Блока 1](#) «Дисциплины (модули)» и [Блока 2](#) «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)», организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО и ГОС ВПО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей), практик (в том числе НИР) становится обязательным для освоения обучающимся.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части, включают в себя дисциплины самостоятельного выбора учебного заведения и дисциплины свободного выбора студента.

Количество дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части учебного плана подготовки академического магистра по направлению 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит, составляет 19.

Учебный план предусматривает выполнение и защиту обучающимся курсовых работ по 2 учебным дисциплинам: «Финансовый менеджмент», «Корпоративная финансовая стратегия».

По итогам изучения дисциплин в течение семестров количество экзаменов составляет 13, количество зачетов – 12.

В учебном плане выделяется объем обязательной аудиторной работы обучающихся по видам учебных занятий (лекционные, практические, семинарские, лабораторные занятия) и объем самостоятельной работы обучающихся в академических часах.

Учебное время обучающегося очной формы обучения, отведенное на самостоятельную работу при изучении конкретных учебных дисциплин, составляет не менее 1/3 и не более 2/3 общего времени, отведенного на изучение конкретных дисциплин.

Учебное время обучающегося при заочной форме обучения, отведенное на самостоятельную работу, по конкретной учебной дисциплине определяется с учетом общего объема учебной нагрузки и учебного времени аудиторных занятий по этой дисциплине.

Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору в объеме 41,0% процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», что соответствует требованиям ФГОС ВО и ГОС ВПО (не менее 30 процентов вариативной части).

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по [Блоку 1](#) «Дисциплины (модули)» составляет 39,5% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого блока для

образовательных программ магистратуры и соответствует требованиям ФГОС ВО и ГОС ВПО (не более 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий).

Структура и трудоемкость учебного плана подготовки академического магистра по направлению 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит в зачетных единицах приведены в табл. 4.1.

Таблица 4.1

Трудоемкость учебного плана подготовки академического магистра по направлению 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит

| Структура учебного плана | | Трудоемкость в зачетных единицах |
|--|--|----------------------------------|
| Блок 1 | Дисциплины (модули) | 63 |
| | Базовые учебные дисциплины | 24 |
| | Вариативные учебные дисциплины | 39 |
| Блок 2 | Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) | 48 |
| | Вариативная часть | 48 |
| Блок 3 | Государственная итоговая аттестация | 9 |
| | Базовая часть | 9 |
| Общая трудоемкость учебного плана | | 120 |

Учебный план утверждается ректором. На основе утвержденного учебного плана очной формы обучения разрабатывается учебный план для заочной формы обучения.

Частью учебного плана является планирование учебного процесса на каждый учебный год, которое конкретизирует виды учебных занятий, их объем, формы контроля по семестрам путем составления рабочих учебных планов.

График учебного процесса является составной частью учебного плана и уточняется на каждый учебный год. В нем определяются последовательность реализации ОПОП ВО, сроки теоретического обучения, включая теоретическое обучение, практическую подготовку, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы и т.п.

Учебный план подготовки академического магистра очной формы обучения по направлению 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит и календарный учебный график представлены в Приложении 2.

4.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий,

практик, государственной итоговой аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ГОС ВПО.

Годовой график организации учебного процесса составляется на учебный год с учетом переноса рабочих и выходных дней, согласовывается и утверждается в порядке и в сроки, установленные Университетом. Учебные занятия в Университете проводятся по расписанию, что обеспечивает выполнение учебного плана в полном объеме.

Учебным планом подготовки академического магистра по направлению 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит очной формы обучения предусмотрено обучение в течение 2 курсов и 4 семестров.

Учебный год, за исключением выпускного курса, длится 12 месяцев и начинается с 1 сентября. Учебный год делится на два семестра, каждый из которых заканчивается промежуточной аттестацией в период зачетно-экзаменационной сессии.

Календарным учебным графиком предусмотрено теоретическое обучение в семестрах в течение 18 недель. Длительность экзаменационной сессии составляет по 2 недели в 1-3 семестрах. Каникулярный период у обучающихся за учебный год не должен быть менее 8 недель и составляет: на 1 курсе – 8 недель; на 2 курсе – 2 недели.

Распределение практик по курсам и семестрам, длительность их прохождения составляет:

- на 1-2 курсах в 1-3 семестрах: научно-исследовательская работа (НИР), рассредоточенная;

- на 1 курсе во 2 семестре: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (финансовая виртуальная практика) - 4 недели;

- на 2 курсе в 4 семестре: преддипломная практика - 16 недель.

Государственная итоговая аттестация проводится на 2 курсе в 4 семестре, ее длительность составляет:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена - 1 неделя;

- подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы - 5 недель.

Общий сводный бюджет времени на реализацию ОПОП ВО по направлению 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит составляет 96 недель.

Календарный учебный график приведен в Приложении 3.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) – документ, который составляется на учебный год и содержит изложение содержания учебной дисциплины, последовательность и организационные формы ее изучения, их объем, результаты обучения, определяет формы и способы промежуточной аттестации, критерии оценивания знаний обучающихся. Основным

нормативным актом, регламентирующим содержание и структуру, порядок разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин (модулей) в Университете, является Положение о рабочей программе учебной дисциплины (СМК ПП 2-172/УН от 24.05.2021г. – редакция 3).

Целью рабочей программы является учебно-методическое обеспечение реализации учебной дисциплины.

Рабочая программа учебной дисциплины должна отвечать следующим требованиям:

- быть направлена на реализацию компетентного подхода к высшему профессиональному образованию, а также соответствовать требованиям ФГОС ВО и ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит (целям, процессу, результату подготовки обучающегося);

- определять цели изучения и место учебной дисциплины в системе учебных дисциплин, изучаемых по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит;

- раскрывать последовательность изучения разделов (смысловых модулей) учебной дисциплины, выделять дидактические единицы – логически самостоятельные части учебного материала;

- определять структуру и содержание учебной работы обучающегося в ходе изучения учебной дисциплины;

- соответствовать требованиям научности в конкретной области знания;

- определять возможность максимального использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий при реализации компетентного подхода.

Рабочая программа предоставляет обучающемуся информацию о содержании учебной дисциплины, об организации обучения по всем видам учебной работы и формам промежуточной аттестации, учитывающим освоение всех компетенций, указанных в Матрице компетенций ОПОП ВО, о критериях оценивания знаний, рекомендуемой литературе, информационных ресурсах, материально-техническом и кадровом обеспечении учебной дисциплины.

Рабочая программа разрабатывается автором (или коллективом авторов) из числа научно-педагогических работников кафедры, за которой закреплена учебная дисциплина, и представляется в печатном и электронном виде.

Полные версии рабочих программ и их аннотации размещаются в электронной информационно-образовательной среде Научной библиотеки Университета и на официальном сайте Университета.

По каждой из 30 дисциплин, включенных в учебный план, разработан учебно-методический комплекс, включающий рабочую программу.

Аннотации учебных дисциплин (модулей), относящихся к базовой части и вариативной части учебного плана подготовки академического магистра по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит, приведены в Приложении 4.

4.4. Рабочие программы практик, в том числе научно-исследовательской работы (НИР)

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

Сроки проведения практик устанавливаются Университетом в соответствии с учебным планом, графиком организации учебного процесса и с учетом требований ФГОС ВО и ГОС ВПО по направлению 38.04.08 Финансы и кредит.

Программы практики разрабатываются и утверждаются Университетом самостоятельно в соответствии с ФГОС ВО и ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

Рабочая программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО;
- указание места практики в структуре ОПОП ВО;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- способы диагностики знаний для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Университет может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

В [Блок 2](#) «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Учебная практика реализуется в форме практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Цель практики – освоение методов поиска источников информации о предмете исследований, систематизация, осмысление и преобразование собранных данных, реализация необходимых способов обработки данных и представление полученных результатов.

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (финансовая виртуальная практика) относится к вариативной части ОПОП ВО, проводится на 1 курсе во 2 семестре длительностью 4 недели (6,0 зачетных единиц) на базе кафедры финансов Университета, является стационарной. Практика организуется и проводится с целью совершенствования практических навыков по углублению и закреплению полученных знаний в сфере финансов, приобретение ими умений и навыков в области организации финансовых отношений на различных уровнях для выработки управленческих решений. Форма контроля по практике – дифференцированный зачет по результатам защиты отчета по финансовой виртуальной практике.

Научно-исследовательская работа (НИР), рассредоточенная относится к вариативной части ОПОП ВО, проводится на 1-2 курсах в 1-3 семестрах (18 зачетных единиц) может осуществляться в следующих формах:

- осуществление НИР в рамках бюджетной научно-исследовательской работы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных);

- участие в выполнении научно-исследовательских работ, проводимых кафедрой;

- участие в организации и проведении научных, научно-практических конференций, круглых столов, дискуссий, диспутов, организуемых кафедрами Университета;

- самостоятельное проведение семинаров (научно-методических), мастер-классов, круглых столов по актуальным проблемам;

- участие в конкурсах научно-исследовательских работ, в том числе организуемых Университетом;

- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках выпускной квалификационной работы;

- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;

- выполнение отдельных видов заданий, определяемых индивидуальным планом НИР обучающегося;

- подготовка разделов выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель обучающегося устанавливает обязательный перечень форм участия обучающегося в НИР (в том числе необходимых для получения дифференцированного зачета по научно-исследовательской работе в учебном году, наличия публикаций, тезисов докладов и т.д., в течение всего периода обучения).

Основными этапами НИР являются:

1. Ознакомление с тематикой исследовательских работ и выбор темы исследования, написание реферата по выбранной проблематике
2. Составление плана проведения научно-исследовательской работы
3. Участие в научно-исследовательской работе кафедры финансов

4. Участие в научных, научно-практических конференциях разных уровней, круглых столах, семинарах, организуемых кафедрой финансов, Университетом и пр.
5. Работа в студенческом научном кружке кафедры финансов
6. Подготовка и публикация научных статей, тезисов докладов
7. Участие в конкурсах научных работ по направлению подготовки
8. Проведение работы с библиографическими источниками по тематике исследований
9. Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы
10. Оформление и защита отчета о научно-исследовательской работе.

Форма контроля по практике – дифференцированный зачет по результатам защиты отчета по научно-исследовательской работе.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Она относится к вариативной части ОПОП ВО, проводится на 2 курсе в 4 семестре длительностью 16 недель (24 зачетных единиц) на базе Министерства финансов Донецкой Народной Республики, Министерства доходов и сборов Донецкой Народной Республики, Центрального Республиканского Банка Донецкой Народной Республики, ГП «Почта Донбасса», в других организациях и учреждениях по профилю профессиональной деятельности.

Порядок организации практики для обучающихся, осваивающих ОПОП ВО с применением ЭО и ДОТ, устанавливается Университетом. ЭО и ДОТ могут применяться для обучающихся по очной и заочной формам обучения при организации практик (за исключением производственной практики).

Для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Программы практик при реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит приведены в Приложении 5.

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Право на инклюзивное образование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья регламентировано пунктом 7 статьи 2 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», а его содержание и целевая направленность определяется положениях Концепции развития инклюзивного образования, утвержденной Приказом Министерства образования Донецкой Народной Республики от 11.04.2018 г. № 318.

Инклюзивное образование рассматривается как механизм обеспечения равных возможностей в получении образования для обучающихся с разными образовательными потребностями. При инклюзивном образовании инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательно-воспитательный процесс организуется таким образом, что все обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья включены в образовательную систему Донецкой Народной Республики и обучаются в учреждениях образования с учетом особенностей их психофизического развития.

Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит основываются на требованиях ФГОС ВО и ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, а также предусмотрены Порядком организации учебного процесса в Университете ПП 2-97/УН (редакция 6), Порядком разработки и утверждения основных образовательных программ высшего профессионального образования – программ бакалавриата (магистратуры, специалитета) ПП 2-143/УН, Положением об индивидуальном обучении студентов в Университете ПП 2-105/УН (редакция 2), Порядком организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ПП 2-175/УН.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в системе образования Донецкой Народной Республики осуществляется в действующей технологической среде Университета, предусматривающей использование технологических средств электронного обучения, позволяющих осуществлять прием-передачу информации в доступных формах. Выбор мест и формы прохождения практик учитывает состояние здоровья обучающихся и требования по доступности.

Адаптация ОПОП ВО и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья реализуется в Университете по следующим направлениям:

- включение в вариативную часть ОПОП ВО специализированных адаптационных дисциплин (блоков), предназначенных для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации, в том числе путем освоения специальной информационно-компенсаторской техники приема-передачи учебной информации;

- возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору в объеме 41,0% процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)», что соответствует требованиям ФГОС ВО и ГОС ВПО (не менее 30%);

- выбор методов обучения исходя из их доступности для указанных категорий обучающихся (социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации и т.п.);

- обеспечение обучающихся электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничению их здоровья (с использованием программ-синтезаторов речи, тифлоинформационных устройств и т.п.);
- выбор мест прохождения практик с учетом требований их доступности для обучающихся;
- установление формы проведения практики Университетом для инвалидов I, II, III групп и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья;
- проведение текущей и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий обучающихся (устная форма, письменно на бумаге, письменно на компьютере, предоставление дополнительного времени для подготовки ответа на зачете или экзамене и т.п.);
- разработка индивидуальных учебных планов и индивидуальных графиков обучения.

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.08 ФИНАНСЫ И КРЕДИТ, МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММЕ: ФИНАНСЫ И КРЕДИТ

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации образовательной программы – программы магистратуры, определяется ФГОС ВО и ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.08 «Финансы и кредит», ПООП по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит.

Ресурсное обеспечение ООП ВО Университета включает в себя:

- кадровое обеспечение;
- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

5.1. Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО осуществляется научно-педагогическими кадрами Университета. Для подготовки обучающихся по 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит привлекаются специалисты в сфере экономики, финансов, информационных технологий, контроля, аудита, ревизии, педагогики, имеющие ученые степени, ученые звания и научные труды.

Уровень кадрового потенциала в соответствии с действующей нормативно-правовой базой характеризуется выполнением следующих требований:

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 70 процентов;

- все преподаватели систематически занимаются научной и научно-методической деятельностью по профилю преподаваемых учебных дисциплин;

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 80 процентов для программы академической магистратуры;

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, составляет не менее 5 процентов для программы академической магистратуры;

- общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется штатным научно-педагогическим работником организации, имеющим ученую степень, ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, осуществляющим научно-исследовательские работы по направлению подготовки, а также ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на конференциях разного уровня.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО по направлению 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит обеспечивается электронными учебно-методическими и информационными ресурсами.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса разрабатывается на основе учебного плана подготовки магистра по направлению 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит.

Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД) создается под руководством ведущих преподавателей. В его состав входят:

- программа учебной дисциплины;
- рабочая программа учебной дисциплины;
- конспект лекций, мультимедийные презентации по учебной дисциплине;
- методические рекомендации для проведения лабораторных, практических и семинарских занятий;
- тематика курсовых работ и методические рекомендации к их выполнению;

- оценочные материалы по учебной дисциплине;
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине;
- индивидуальные задания;
- сведения по обеспечению обучающихся учебной и методической литературой.

К учебно-методическому обеспечению дисциплины также относятся: учебники, учебные пособия, интегрированные учебные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, практикумы, тесты, методические рекомендации и тому подобное.

Каждый обучающийся обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем учебным дисциплинам (модулям) ОПОП ВО в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВО и ГОС ВПО и имеют доступ к современным информационным базам данных в соответствии с направлением подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю.

Фонд научной литературы представлен монографиями и периодическими научными изданиями по профилю ОПОП ВО.

В библиотечный фонд Университета включен необходимый перечень современных профессиональных печатных изданий, в том числе периодических, изданных за последние 5 лет, которые отвечают потребностям направления подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит, и предоставляют возможность знакомства с последними достижениями экономической науки и практики в области экономики, финансов и кредита, банковского дела, бухгалтерского учета и т.д.

Общий фонд Научной библиотеки насчитывает 640,7 тыс. док., в т.ч. 49,6 тыс. электронных документов собственной генерации. Научные издания составляют 45,8 %, учебная литература – 37,2 %.

Ежегодно в Научную библиотеку поступает около 8 тыс. новых документов, в том числе: интегрированные учебники и учебные пособия, монографии, методические разработки преподавателей Университета, конспекты лекций, диссертации и авторефераты диссертаций, стандарты и другие печатные и электронные документы.

В Научной библиотеке накоплен банк авторских полнотекстовых электронных конспектов лекций преподавателей и рабочих программ учебных дисциплин, которые доступны студентам через Web-каталог библиотеки 24 часа в сутки. По состоянию на 01.11.2020 г. банк авторских полнотекстовых конспектов лекций насчитывает 3 218 документов, рабочих программ учебных дисциплин – 7 575 полнотекстовых электронных документов.

В составе фонда Научной библиотеки насчитывается более 26,3 тыс. полнотекстовых электронных документов созданных учеными Университета, среди них 1245 учебников и учебных пособий, 5628 учебно-методических пособий собственной генерации.

Наряду с учебной, научной, справочной литературой в фонде Научной библиотеки содержатся отчеты о научно-исследовательской работе кафедр с 1959г., учебно-методические и методические документы, монографии, сборники научных трудов преподавателей Университета.

С 1993г. в Научную библиотеку поступают диссертации, защищенные в Университете, с 2016г. – выпускные квалификационные работы студентов Университета, фонд которых насчитывает 8 520 док.

В 2018/2019 учебном году в образовательный процесс Университета внедрен программный продукт ВКР-ВУЗ. Платформа ВКР-ВУЗ предназначена для проверки на объем заимствования и системного хранения электронных версий выпускных квалификационных работ обучающихся. В настоящее время БД э выпускных квалификационных работ насчитывает 8 520 документов.

Научная библиотека имеет фонд редких книг 1880-1945 гг. издания, который насчитывает более 4,6 тыс. наименований, 133 наименования из этого фонда вошли во Всеукраинский Реестр редких и ценных изданий.

С 2003 г. в Научной библиотеке функционирует электронная библиотека. В Научной библиотеке компьютеризированы все технологические процессы, связанные с комплектованием, научной обработкой документов. Обслуживание пользователей Научной библиотеки осуществляется в автоматизированном режиме.

Ежегодно Научную библиотеку посещают более 28,3 тыс. пользователей, которым выдается более 450,5 тыс. документов.

С целью повышения качества учебно-методического обеспечения учебного процесса в Университете применяются «Карты книгообеспеченности дисциплин учебной литературой, содержащейся в фондах Научной библиотеки» в соответствии с Инструкцией СУК ПП 2-205/УН «Порядок обеспечения дисциплин учебно-методической литературой».

При составлении «Карт книгообеспеченности дисциплин учебной литературой» активно используются ЭК и Web-каталог Научной библиотеки. Согласно «Карт книгообеспеченности дисциплин учебной литературой, содержащейся в фондах Научной библиотеки», «Тематического плана комплектования необеспеченных дисциплин» проводится анализ обеспеченности дисциплин учебно-методическими документами на всех образовательных уровнях по нормативным и выборочным дисциплинам.

В 2019/2020 учебном году в работу Научной библиотеки внедрен модуль «Книгообеспеченность» в который введены все дисциплины по образовательным программам бакалавриата и магистратуры, к которым прикреплено более 45 тыс. учебников и учебных пособий по образовательным программам Университета.

Компьютерный парк Научной библиотеки насчитывает 72 компьютера,

которые объединены в локальную сеть и имеют выход в локальную сеть Университета, из них 25 компьютеров – АРМ библиотекарей, 47 компьютеров – АРМ пользователей; 4 сканера для сканирования текстов; 12 принтеров, из них 5 лазерные; МФУ (многофункциональное устройство); демонстрационный экран; 3 сервера; блок бесперебойного питания. Для пользователей организован бесплатный доступ к ресурсам Интернет, зоне Wi-Fi.

Каждая из дисциплин, которая изучается студентами Университета, обеспечена в Научной библиотеке документами ведущих российских и иностранных авторов.

Электронный каталог Научной библиотеки содержит свыше 412,6 тыс. записей и объединяет информацию о документах и пользователях, что позволяет оперативно руководить процессами формирования и распределения фонда, книгообеспеченностью учебного процесса.

Научная библиотека обеспечивает пользователям доступ к ЭБС и удаленным полнотекстовым БД ведущих научных издательств России и ДНР: «IPRbooks», Book on lime, Университетская библиотека ONLINE, «Polpred.com», «Бизнес-Закон», eLIBRARY.RU, КиберЛенинка, Национальная Электронная Библиотека, АБИС UNILIB.

Взаимодействуя с агрегаторами цифровых ресурсов, Научная библиотека последовательно расширяет доступ к информации и знаниям для своих пользователей. Расширены возможности пользователей при работе с ЭБС, к которым Научная библиотека обеспечивает доступ: обеспечивается доступ без дополнительной регистрации к более 50 тыс. полнотекстовым электронным документам, реализован дополнительный бесплатный доступ к платным издательским коллекциям и коллекциям ведущих университетов РФ, запущена процедура бесшовной интеграции ЭБС с электронными образовательными ресурсами Научной библиотеки, открыта удаленная регистрация пользователей в ЭБС с домашних компьютеров.

В читальных залах и на абонементных столах Научной библиотеки оборудованы универсальные читательские места, позволяющие работать с документами, как на бумажных, так и на электронных носителях.

Научная библиотека оснащена современной компьютерной техникой, мультимедийными информационными ресурсами, телекоммуникационными средствами. Библиотечный фонд имеет необходимый перечень современных профессиональных изданий, которые отвечают потребностям направлений подготовки Университета

Информационное обеспечение образовательного процесса по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит включает следующие виды электронных образовательных ресурсов и электронных информационных ресурсов (собственность Университета):

- **Автоматизированная библиотечная информационно-поисковая система ЭБС «UNILIBRARY»** Научной библиотеки, составными частями которой являются электронный каталог АБИС UNILIB и Web-каталог. Условия

доступа: регистрация по пин-кодам, что позволяет удаленно пользоваться ЭБС с любой точки, имеющей доступ к сети Интернет;

- **Электронный каталог АБИС UNILIB**, объем которого предоставляет информацию о 412,6 тыс. собственных печатных и 49,6 тыс. полнотекстовых электронных документов собственной генерации. Условия доступа: автоматизированные рабочие места «Пользователь» в читальных залах Научной библиотеки и компьютерных классах Университета по локальной сети университета;

- **Web-каталог**. Условия доступа: 24 час/в сутки для удаленных пользователей через систему Интернет. Web-каталог дает пользователям возможность отдаленного доступа к информационным ресурсам библиотеки, обеспечивает оперативную информацию о новых поступлениях документов в библиотеку, предоставляет возможность получить информацию о наличии документа в реальном времени, о количестве обращений к документу, распределении документов по структурным подразделениям Научной библиотеки, просмотреть полный текст электронного документа. Пользователи Научной библиотеки имеют возможность просмотреть свой электронный формуляр, получить консультацию библиотекаря;

- **полнотекстовая база данных учебно-методических документов преподавателей Университета**. Объем БД - 7316 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet;

- **полнотекстовая база данных периодических изданий Университета**. Объем БД - 55 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet;

- **полнотекстовая база данных диссертаций**, защищенных в Университете. Объем БД - 382 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки ;

- **полнотекстовая база данных «Рабочие программы образовательных дисциплин»**. Объем БД - 7571 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая база данных авторефератов диссертаций**, защищенных в Университете. Объем БД - 397 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая база данных «Лекции преподавателей Университета»**. Объем БД - 3218 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая БД электронных выпускных квалификационных работ студентов Университета**. Объем БД - 2 613 документов. Условия доступа: автоматизированные рабочие места в читальных залах без права копирования.

Научная библиотека обеспечивает пользователям доступ к удаленным информационным ресурсам:

- **электронная библиотечная система ЭБС IPRbooks** – российская полнотекстовая база данных, объединяющая новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Объем базы более 145 540 изданий, из них 48 155 - учебные и научные издания по различным дисциплинам, 715 наименований российских и зарубежных журналов, более 2000 аудиоизданий, более 31 000 видеоизданий. Контент ЭБС IPRbooks представлен изданиями 700 федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования. Регистрация - по IP-адресам в локальной сети Университета или Научной библиотеки Университета. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров пользователей.

- **база данных БД Polpred.com Обзор СМИ** – полнотекстовая русскоязычная база данных, которая содержит тысячи электронных книг, 1,5 млн. деловых статей, интернет-сервисы, архив важных публикаций, мониторинг промышленности и услуг в России и за рубежом, 4 млн. сюжетов информагентств и деловой прессы за 20 лет, каталог ведущих официальных сайтов по странам и отраслям. Рубрикатор базы данных охватывает: 53 отрасли; 600 источников; 9 федеральных округов Российской Федерации; 235 стран и территорий; статьи и интервью 7000 первых лиц. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Университета или Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров пользователей.

- электронная библиотека **eLIBRARY.RU** – крупнейшая в Российской Федерации электронная библиотека научных публикаций на платформе свободного доступа, которая интегрирована с индексом РИНЦ. Объем: рефераты и полные тексты более 34 млн. научных статей и публикаций, электронные версии более 5700 российских научно-технических журналов, из которых свыше 4700 - в бесплатном открытом доступе. Предоставлена в пользование бесплатно;

- база данных «Национальная Электронная Библиотека (НЭБ)» - Федеральная государственная информационная система на платформе свободного доступа, объединяющая фонды публичных библиотек РФ, библиотек научных и образовательных учреждений. Содержит переведенные в электронную форму книги, включая редкие и ценные издания, рукописи, диссертации, авторефераты, монографии, изоиздания, ноты, картографические издания, патенты и периодическую литературу. Объем БД – 5,3 млн. электронных документов; 44,5 млн. записей. Доступ к базе для зарегистрированных пользователей – свободный.

- **база данных «Киберленинка»** – научная электронная библиотека

научных статей на платформе свободного доступа, публикуемых в журналах РФ и ближнего зарубежья, в том числе включённых в перечень ВАК РФ. Объем базы – 2,3 млн. научных статей и публикаций. Доступ к базе – свободный.

- **база данных «Агрегатор правовой информации «Бизнес + Закон».** Объем БД – 537 800 документов: нормативные правовые акты, локальные нормативные правовые акты органов государственной власти и местного самоуправления Донецкой Народной Республики, законодательство Украины и Российской Федерации, прочие документы (формы, бланки, справочники, реквизиты). Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета.

- **электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».** Контент ЭБС представлен учебниками, учебными пособиями, монографиями, периодическими изданиями, справочниками, словарями, энциклопедиями, видео- и аудиоматериалами, иллюстрированными изданиями по искусству, литературой нон-фикшн, художественной литературой. Объем базы более 111 тыс. изданий по всем отраслям знаний. Более 400 издательств, представленных в ЭБС, обеспечат обучающихся изданиями по основным и узкопрофильным предметам. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета.

- **электронная библиотечная система [«Book on Lime»](#).** Контент ЭБС представлен учебниками, учебно-методическими пособиями, монографиями, сборниками и статьями преподавателей вузов, ученых и специалистов из различных регионов России и ближнего зарубежья издательства ООО «Книжный Дом Университета» (КДУ). Объем базы – 1400 изданий. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Образовательная деятельность в Университете полностью обеспечивается соответствующими технологическими средствами по критериям, установленным ФГОС ВО и ГОС ВПО программы магистратуры по

направлению 38.04.08 Финансы и кредит для доступа к электронной информационно-образовательной среде Университета.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в Университете при реализации ОПОП ВО

При реализации ОПОП ВО обеспечена материально-техническая база для проведения всех видов практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Образовательный процесс обеспечивается наличием в Университете следующих материально-технических условий:

- наличие прав собственности на здания, сооружения, территории, необходимые для осуществления образовательной деятельности;
- наличие учебных помещений, библиотек, объектов питания и других объектов для обучающихся;
- наличие оборудованных кабинетов для проведения учебных занятий;
- доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ.

Материально-техническая база Университета соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебные занятия обучающихся проходят в семи учебных корпусах, из которых учебный корпус 1 имеет административное и учебно-научное назначение, учебные корпуса 2, 3, 4, 5, 6 - учебно-научное назначение.

В учебных корпусах Университета размещены: административные подразделения и службы Университета; учебно-информационный институт инновационных технологий; центр электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; институты и факультеты; учебные аудитории; спортивный комплекс; Научная библиотека; комплекс общественного питания; медпункт и другие объекты.

Учебные помещения включают: помещения для занятий обучающихся; компьютерные лаборатории; спортивные залы и другие спортивные сооружения (спортивные площадки); студенческий клуб.

В Университете имеется материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом подготовки магистров по направлению 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для

самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Университет располагает 8 оборудованными специализированными кабинетами для проведения занятий по дисциплинам: «Охрана труда в отрасли» (кабинет охраны труда); «Иностранный язык профессиональной направленности» (6 кабинетов иностранных языков). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Условия доступа к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям Университета обеспечивают все условия для организации и ведения учебного процесса с применением современных образовательных и информационных технологий, соответствуют установленным ФГОС ВО и ГОС ВПО критериям относительно условий доступа и обеспечения функционирования электронной информационно-образовательной среды.

Компьютерные классы оборудованы компьютерами, объединенными в локальную сеть с выходом в Интернет, что позволяет проводить занятия с применением современных образовательных и информационных технологий.

В Университете имеются подключения к сети Интернет через 3 канала со скоростью передачи данных 200 Мбит/сек., 100 Мбит/сек. и дополнительно - на 3 учебный корпус – 20 Мбит/сек, функционирует единая компьютерная сеть, объединяющая 6 учебных корпусов, хостинг с технической поддержкой 30 сайтов структурных подразделений Университета. Технологическая сеть Университета постоянно модернизируется и расширяется.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерская программа: Финансы и кредит

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Развернута зона бесплатного и авторизованного Wi-Fi доступа, которая обеспечивается 30 точками доступа во всех корпусах Университета.

5.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовые условия реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит в Университете обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики и за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Граждане, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики, имеют право на конкурсной основе по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит получать высшее профессиональное образование за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики в следующих случаях:

- если образование данного уровня они получают впервые;
- во второй раз, если по состоянию здоровья они утратили возможность исполнять свои служебные или должностные обязанности по полученному ранее направлению подготовки (специальности). Факт утраты этой возможности подтверждается медико-социальной экспертной комиссией.

Правом поступления на обучение в Университет на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики, абитуриент может воспользоваться только один раз. После зачисления на обучение в Университет лицо теряет право на повторное поступление на обучение на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики.

Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего профессионального образования за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Исключение составляют следующие лица, которые имеют право на получение высшего профессионального образования за счет средств физических и (или) юридических лиц в соответствии с договорами об обучении, а также за счет бюджетных ассигнований Республиканского бюджета Донецкой Народной Республики в соответствии с установленной Правительством Донецкой Народной Республики квотой для данной категории лиц:

- граждане Российской Федерации;
- граждане Украины, которые непостоянно проживают и не зарегистрированы на территории Донецкой Народной Республики;
- физические лица, которые постоянно проживают и зарегистрированы на территории Луганской Народной Республики;
- участники Гуманитарной программы по воссоединению народа Донбасса.

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки.

Методика определения нормативных затрат на оказание государственной услуги по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит регламентирует локальный нормативный акт Университета – Методика определения нормативных затрат

на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего профессионального образования по направлениям подготовки (специальностям) ПП 2-173/УН, утвержденная от 08.02.2019 г.

Базовые нормативы затрат устанавливают минимальные значения нормативов затрат на оказание единицы государственной услуги по ОПОП ВО по направлению подготовки (магистерской программе) по очной форме обучения.

Базовые нормативы затрат включают в себя затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги, и затраты на общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В Университете создана благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций и всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит.

Основными направлениями в организации учебного процесса являются совершенствование его форм и методов, содержания обучения, ориентация на соответствие ФГОС ВО и ГОС ВО. В течение учебного процесса проводится постоянное совершенствование содержания учебных дисциплин в соответствии с потребностями национальной экономики, разрабатываются новые методические документы, учитываются требования новых нормативных документов Донецкой Народной Республики и т. п.

Университет постоянно работает по таким направлениям:

- внедрение новых подходов к организации учебного процесса с главной задачей – обеспечить качество высшего профессионального образования;
- приумножение контингента обучающихся;
- сохранение и приумножение научно-методической базы как основы качества высшего профессионального образования;
- активное взаимодействие с органами государственной и исполнительной власти Донецкой Народной Республики.

Воспитательная работа в Университете является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время.

Основными направлениями воспитательной работы в Университете являются:

- 1) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- 2) организация гражданского и патриотического воспитания студентов;

3) содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;

4) работа в общежитиях;

5) создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации воспитательной работы;

б) информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Управление воспитательной деятельностью обеспечивает:

- формирование мотивации преподавателей и студентов к участию в разработке и реализации образовательных и социальных проектов в разных сферах деятельности, в том числе в будущей профессиональной;

- информирование о наличии возможностей для участия студентов в социально-значимой деятельности, преподавателей – в воспитательной деятельности; наполнение сайтов Университета и его структурных подразделений информацией о воспитательной деятельности, студенческой жизни, содействие организации и деятельности студенческих СМИ;

- организацию повышения психолого-педагогической квалификации преподавателей в сфере воспитательной деятельности и обучение студенческого актива;

- организационно-координационную работу при проведении общеуниверситетских мероприятий;

- развитие разных форм студенческого самоуправления, содействие деятельности студенческих объединений;

- участие студентов в районных, городских, республиканских и международных программах, проектах, конкурсах;

- организационно-методическое обеспечение сопровождение воспитательной деятельности и студенческих инициатив;

- создание необходимой для воспитательной деятельности инфраструктуры;

- развитие сотрудничества с социальными партнерами;

- стимулирование активной воспитательной деятельности преподавателей.

С 2002г. в Университете действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят общественные директора институтов /деканаты факультетов и председатель студенческого научного общества Университета. Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в Университете, принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует работу всех структурных подразделений. Руководители студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов Университета.

Представители органов студенческого самоуправления входят в состав приемной и стипендиальной комиссий, избираются в общее собрание

трудового коллектива Университета, институтов и факультетов, Ученый совет Университета и ученые советы институтов/факультетов в количестве не менее чем 10 % от состава соответствующего органа. Председатель Совета студенческого самоуправления принимает участие в работе ректората Университета.

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза студентов работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся: «Посвящение в студенты», «Дебют первокурсника», «Юморина», «Мисс и Мистер ДонНУЭТ».

Международная деятельность университета развивается по следующим направлениям:

- обеспечение мобильности обучающихся, аспирантов, преподавателей университета;
- обмен учеными, научной и технической информацией;
- разработка и выполнение совместных с зарубежными вузами научно-исследовательских программ, прохождения практики обучающихся,
- участие в спортивных соревнованиях и др.

В период с 2014 г. по 2021 г. были заключены двухсторонние договоры о сотрудничестве с 68 зарубежными образовательными организациями, из них 52 двухсторонних договора с ведущими университетами и институтами Российской Федерации, такими как:

- ФГБОУ ВПО «Российский экономический университет имени Г.В.Плеханова»;
- ФГБОУ ВО «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», Московская школа экономики;
- ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный технологический университет»;
- ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»;
- ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет»;
- ФГБОУ ВО «Самарский Государственный Экономический Университет»;
- ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет инженерных технологий»;
- ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»;
- ФГАОУВО «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»,

4 договора с университетами Луганской Народной Республики, 1 договор с университетом Республики Южная Осетия, 2 договора с университетами Республики Абхазия, 1 договор с университетом Республики Таджикистан и 8 – с образовательными организациями дальнего зарубежья, такими как: Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации

(Республика Беларусь), Русенский Университет «Ангел Канчев» (Болгария), Технический университет – Варна (Болгария); Университет Аллани им. Алладин Кейкубат (Турецкая Республика) и другие.

При этом на первый план выходит выполнение сторонами прописанных в договорах обязательств, а не количество партнеров.

Следует отметить, что сохранилась практика сотрудничества с рядом университетов без официального оформления договоров.

Значительная часть международных соглашений предусматривает возможности для сотрудничества по широкому спектру направлений: академические обмены, стажировки, совместные исследования, организация и проведение конференций, вебинаров, семинаров, летней практики, культурно-патриотических мероприятий.

Дальнейшее развитие международных связей Университета предполагает: углубление сотрудничества с зарубежными вузами, развитие образовательных связей с Россией и другими странами СНГ; развитие мобильности обучающихся и преподавателей Университета.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В Университете работает система контроля качества учебного процесса и знаний студентов, которая объединяет текущий, модульный и ректорский контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные материалы по учебным дисциплинам, практикам и государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены кафедрами Университета.

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине (модулю) и практике определены показатели и критерии оценивания на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с нормативными документами Университета - Порядком организации учебного процесса в Университете ПП 2-97/УН, Порядком проведения текущего контроля успеваемости ПП 2-151/УН, Порядком проведения промежуточной аттестации студентов в Университете ПП 2-144/УН, Положением об оценивании учебной деятельности студентов ПП 2-157/УН, Положением об оценочных материалах ПП 2-185/УН.

Текущий (модульный) контроль успеваемости обучающихся осуществляют преподаватели кафедр, которые обеспечивают учебный процесс

по учебной дисциплине (модулю), осуществляют руководство практикой студентов.

Рубежный контроль учебной деятельности обучающихся предусматривает оценку знаний, умений и навыков по пройденному материалу учебной дисциплины (модуля) на основе результатов текущего контроля. В ходе рубежного контроля оценивается выполнение обучающимися самостоятельной работы. Рубежный контроль проводится в середине каждого учебного семестра. Сроки его проведения определяются графиком организации учебного процесса на учебный год.

Оценка по результатам рубежного контроля учебной деятельности обучающихся формируется путем сопоставления суммы набранных баллов по результатам текущего контроля с максимально возможным количеством баллов на момент проведения рубежного контроля, которые внесены преподавателем учебной дисциплины (модулю) в подсистему ИСУОО «Единый электронный журнал» накануне рубежного контроля. Программный продукт ИСУОО автоматически определяет процент усвоенного обучающимся учебного материала и трансформирует его как сумму баллов за все виды учебной деятельности.

Промежуточная аттестация студентов обеспечивает оценивание окончательных результатов обучения по учебным дисциплинам (модулям), в том числе курсового проектирования, прохождения практик и осуществляется в соответствии с учебными планами ОПОП ВО в форме экзаменов и зачетов, аттестации по итогам учебной и производственной практики.

Аттестация по итогам практики служит формой проверки освоения профессиональных умений и навыков, опыта профессиональной деятельности, предусмотренных программами учебной и производственной практики.

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине или практике Университет определяет показатели и критерии оценивания, шкалу и процедуры оценивания.

7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы магистратуры

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Положением об оценочных материалах для проведения государственной итоговой аттестации ПП 2-189/УН.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе высшего образования – программе магистратуры предполагает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также подготовку к защите и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся регламентируются учебным планом и графиком организации учебного процесса на учебный год, приказами о проведении государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации определяет требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена, а также требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ. Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит приведена в Приложении 6.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При реализации настоящей образовательной программы в полном объеме применяются все механизмы функционирования системы менеджмента качества в Университете:

1. Порядок организации учебного процесса в Университете (СМК ПП 2-97/УН от 17.11.2020г. – редакция 8).
2. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Университете (СМК ПП 2-145/УН от 01.03.2019г. – редакция 2).
3. Положение о самостоятельной работе студентов (СМК ПП 2-160/УН от 26.12.2018г.)
4. Порядок проведения текущего контроля успеваемости (СМК ПП 2-151/УН от 10.01.2019г.)
5. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов в Университете (СМК ПП 2-144/УН от 18.12.2018г.)
6. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации в ДОННУЭТ (СМК ПП 2-150/УН от 28.05.2020 г. – редакция 2).
7. Положение об оценивании учебной деятельности студентов (СМК ПП 2-157/УН от 10.01.2019г.)
8. Положение об оценочных материалах (СМК ПП 2-185/УН от 31.05.2021г. – редакция 3)
9. Положение об оценочных материалах для проведения государственной итоговой аттестации (СМК ПП 2-189/УН от 06.05.2019г.)
10. Положение о выпускной квалификационной работе по основным образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (СМК ПП 2-154/УН от 10.01.2019г.).
11. Порядок проверки текстов выпускных квалификационных работ обучающихся на объем заимствования и размещения на платформе ВКР-ВУЗ и в автоматизированной информационно-библиотечной системе UNILIB Университета (СМК ПП 2-171/УН от 26.12.2019г.)

12. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования (СМК ПП 2-17/УН от 06.05.2019 г. – редакция 4).
13. Положение об индивидуальном обучении студентов в Университете (СМК ПП 2-105/УН от 17.11.2020 г. – редакция 5).
14. Положение об ускоренном обучении по образовательным программам высшего профессионального образования (СМК ПП 2-148/УН от 28.11.2018г.)
15. Порядок организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (СМК ПП 2-175/УН от 15.03.2019г.)
16. Положение об организации учебно-методической работы в ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (СМК ПП 2-161/УН от 26.12.2018г.)
17. Положение о рабочей программе учебной дисциплины (СМК ПП 2-172/УН от 24.05.2021г. – редакция 3).
18. Положение о формировании библиотечного фонда (СМК ПП 2-164/УН от 05.03.2019г.)
19. Порядок книгообеспеченности пользователей (СМК ПП 2-165/УН от 05.03.2019г.)
20. Положение о Web-каталоге (СМК ПП 2-167/УН от 05.03.2019г.)
21. Положение об электронном каталоге (СМК ПП 2-168/УН от 05.03.2019г.)

В целом, подготовка обучающихся по направлению 38.04.08 Финансы и кредит, магистерской программе: Финансы и кредит обеспечена основными нормативными документами, регламентирующими учебный процесс.

Матрица компетенций 38.04.08 Финансы и кредит

Приложение 1

| шифр | Дисциплина | общекультурные компетенции (ОК) | | | общепрофессиональные компетенции (ОПК) | |
|--------------------------|---|---------------------------------|------|------|--|-------|
| | | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОПК-1 | ОПК-2 |
| М.1.Б.1. | Методология и методы научных исследований | x | | x | | |
| М.1.Б.2. | История и философия науки | x | | x | | x |
| М.1.Б.3. | Охрана труда в отрасли | | x | | | |
| М.1.Б.4. | История культуры России | x | | x | | x |
| М.1.Б.5 | Педагогика высшей школы | | | x | x | |
| М.1.Б.6. | Математическое обеспечение финансовых решений | | | | | |
| М.1.Б.7. | Актуальные проблемы финансов | | | | | |
| М.1.Б.8. | Финансовый анализ (продвинутый уровень) | | | | | |
| М.1.Б.9. | Финансовый менеджмент | | | | | |
| М.1.Б.10. | Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики | | | x | | |
| М.1.Б.11. | Стратегии и современная модель управления в сфере денежно-кредитных отношений | | | | | |
| вариативная часть | | | | | | |
| М.1.В.1. | Информационно-аналитическое обеспечение управления корпоративными финансами | | | | | |
| М.1.В.2. | Иностранный язык профессиональной направленности | | | | x | |
| М.1.В.2. | Современные проблемы науки и техники | x | | | | |
| М.1.В.3. | Трансформационная экономика и экономическая политика государства | | | | | |
| М.1.В.3. | Психология межличностных отношений | | x | x | | x |
| М.1.В.4. | Корпоративные финансы (продвинутый уровень) | | | | | |
| М.1.В.5. | Финансы государственно-частного партнерства | | | | | |
| М.1.В.6. | Финансовое моделирование инвестиционных решений | | | | | |
| М.1.В.7. | Корпоративная финансовая стратегия | | | | | |
| М.1.В.1. | Анализ в государственных и муниципальных учреждениях | | | | | |

| шифр | Дисциплина | общекультурные компетенции (ОК) | | | общепрофессиональные компетенции (ОПК) | |
|-----------|--|---------------------------------|------|------|--|-------|
| | | ОК-1 | ОК-2 | ОК-3 | ОПК-1 | ОПК-2 |
| М.1.В.9. | Финансовое управление инвестициями | | | | | |
| М.1.В.10. | Международные стандарты финансовой отчётности | | | | | |
| М.1.В.10. | Консолидированная финансовая отчетность | | | | | |
| М.1.В.11. | Корпоративные финансовые риски | | | | | |
| М.1.В.11. | Кредитный менеджмент | | | | | |
| М.1.В.12. | Финансовые рынки и финансово-кредитные институты | | | | | |
| М.1.В.12. | Проектный анализ | | | | | |
| М.1.В.13. | Современные методы корпоративного ценообразования | | | | | |
| М.1.В.13. | Бюджетирование и финансовый контроль в корпорациях | | | | | |

| шифр | Дисциплина | профессиональные компетенции (ПК) | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|--|-----------------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| | | ПК-1 | ПК-2 | ПК-3 | ПК-4 | ПК-5 | ПК-6 | ПК-7 | ПК-8 | ПК-9 | ПК-10 | ПК-11 | ПК-12 | ПК-13 | ПК-14 | ПК-15 | ПК-16 | ПК-17 |
| М.1.В.12. | Финансовые рынки и финансово-кредитные институты | | x | | | x | | | | | | x | | | | x | | |
| М.1.В.12. | Проектный анализ | | x | | | x | | | | | | x | | | | x | | |
| М.1.В.13. | Современные методы корпоративного ценообразования | | | | | | | | | | x | | | | | | x | |
| М.1.В.13. | Бюджетирование и финансовый контроль в корпорациях | | | | | | | | | | x | | | | x | | | |

