ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ С.В. Дрожжина
«18» 04 2023 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

УКРУПНЕННАЯ ГРУППА НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.04.07 ТОВАРОВЕДЕНИЕ

МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА
ТОВАРОВЕДЕНИЕ НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ И КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
МАГИСТРАТУРА

ДОНЕЦК – 2023

РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
38.04.07 ТОВАРОВЕДЕНИЕ

МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА
ТОВАРОВЕДЕНИЕ НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ И КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Заведующий кафедрой
товароведения, д.э.н., проф. _____ В.Д. Малыгина

доцент кафедры
товароведения, к.т.н., доц. _____ В.В. Золотарёва

Рассмотрено на заседании
кафедры товароведения
(протокол № 15 от 18. 04.2023 г.)

Рассмотрено
на заседании ученого совета факультета
маркетинга и торгового дела
(протокол № 8 от 18.04.2023 г.)

ОДОБРЕНО
на учебно-методическом совете Университета

(протокол № 9 от 18.04.2023 г.)

Председатель _____ Л.А. Омельянович

©Коллектив авторов, 2023 год
©ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», 2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ		5
1.1.	Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)	5
1.2.	Нормативные правовые документы, регламентирующие разработку образовательной программы магистратуры	5
1.3.	Перечень сокращений	7
	РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	7
2.1.	Общее описание профессиональной деятельности выпускников	7
2.1.1	Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускника	7
2.1.2.	Типы задач профессиональной деятельности выпускников	8
2.1.3.	Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников	8
2.2.	Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)	8
2.3.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	10
2.4.	Описание трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами	11
	РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО	12
3.1.	Цель (миссия) и задачи ОПОП ВО	12
3.2.	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение	12
3.3.	Направленность (Магистерская программа: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность) образовательной программы в рамках направления подготовки 38.04.07 Товароведение	13
3.4.	Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ	13
3.5.	Объем (трудоемкость) программы	13
3.6.	Формы обучения	13
3.7.	Срок получения образования	13
3.8.	Язык реализации программы	14
3.9.	Использование сетевой формы реализации образовательной программы	14
3.10.	Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий	14
3.11.	Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	14

	РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВПО	15
4.1.	Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части	15
4.1.1.	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	15
4.1.2.	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	17
4.1.3.	Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	19
4.2.	Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО	24
	РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО	24
5.1.	Структура и объем программы	24
5.2.	Объем обязательной части образовательной программы	24
5.3.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	25
5.3.1.	Учебный план	25
5.3.2.	Календарный учебный график	26
5.3.3.	Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	26
5.3.4.	Программы практик	26
5.3.5.	Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) и практике	27
5.3.6.	Программа государственной итоговой аттестации	28
	РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО	28
6.1.	Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры	28
6.1.1.	Материально-технические условия реализации ОПОП ВО	28
6.1.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	30
6.2.	Кадровые условия реализации ОПОП ВО	39
6.3.	Характеристика социально-культурной среды ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ, обеспечивающей формирование универсальных компетенций	40
6.4.	Рабочая программа воспитания	42
6.5	Финансовые условия реализации ОПОП ВО	43
	7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ	44
	Приложение 1	47
	Приложение 2	50
	Приложение 3	53

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО) магистратура, реализуемая ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО» (далее – ФГБОУ ВО ДОННУЭТ) по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение (Магистерская программа: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки, с учетом требований профессиональных стандартов.

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение и магистерской программы Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку профессиональной образовательной программы магистратура

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки (38.04.07 Товароведение (уровень магистратура), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. №961;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 февраля 2021 г. № 82 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – магистратура по направлениям подготовки»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

— Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2020 № 1430/652;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» с изменениями внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2016 г. № 1065;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09.02.2016 г. № 86, от 28.04.2016 г. № 502 и от 27.03.2020 г. № 490;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.03.2023 г. № 344;

– локальные акты ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

1.3. Перечень сокращений

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
з.е. - зачетная единица;
ИДК - индикатор достижения компетенции;
ИСУ ОО - информационная система управления образовательной организации;
НИР - научно-исследовательская работа;
ОВЗ - ограниченные возможности здоровья;
ОПК - общепрофессиональная компетенция;
ОТФ - обобщенная трудовая функция;
ОПОП ВО - основная профессиональная образовательная программа высшего образования
ПК - профессиональная компетенция;
ТД - трудовые действия
ТФ - трудовая функция;
УК - универсальная компетенция
ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых могут работать выпускники, освоившие программу магистратуры:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: экспертизы и консультирования при осуществлении закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд; деятельности по определению стоимостей (цен), по оценке объектов гражданских прав, обязательств, убытков; внешнеэкономической деятельности; деятельности по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд);

21 Легкая и текстильная промышленность (в сфере управления качеством продукции);

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее) (в сфере организации выставочной деятельностью торгово-промышленных выставок и ее управления);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: сертификации продукции (услуг); управления качеством продукции (услуг).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.1.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: экспертно-аналитический; организационно-управленческий; проектный; научно-исследовательский; педагогический.

2.1.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- формирование и управление ассортиментом товаров;
- идентификация и экспертиза товаров;
- формирование типологии потребителей и сегментирование рынка товаров;
- классификация и кодирование товаров;
- управление товарными системами и оптимизация товарной политики предприятия;
- научные исследования в области товароведения;
- осуществление информационно-аналитической деятельности;
- проектная деятельность;
- осуществление педагогической деятельности.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	экспертно-аналитический	анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и
	организационно-	организация и	

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
	управленческий	осуществление закупочной деятельности	характеристики; информация о товарах
		организация торговли	
21 Легкая и текстильная промышленность (в сфере управления качеством продукции);	экспертно-аналитический	анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах
	организационно-управленческий	организация и осуществление закупочной деятельности	
23 Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака (в сфере управления качеством продукции животного, растительного происхождения в области биотехнологии продуктов питания)	экспертно-аналитический	анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах
	организационно-управленческий (промежуточный уровень)	организация и осуществление закупочной деятельности	
		организация торговли	
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее) (в сфере организации выставочной деятельностью	экспертно-аналитический	анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах
	организационно-управленческий	организация и осуществление закупочной деятельности	
		организация торговли	

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
торгово-промышленных выставок и ее управления)			
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	экспертно-аналитический	анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	
	Проектная	осуществление идентификации товаров	
		формирование структуры товарного ассортимента	
		оценивание соответствия товаров требованиям нормативной документации	
	организационно-управленческий	организация и осуществление закупочной деятельности	
		организация торговли	
	научно-исследовательский	анализ научной и технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования	
		организация, проведение и оформление результатов научных исследований	

2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	08.024	Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 октября 2015 г. регистрационный № 39275)
2.	08.025	Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и

п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
		социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. № 742н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2019 г. регистрационный № 53642)
3.	08.026	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный № 39210)
4.	08.039	Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июля 2019 г. № 409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный № 55208)
5.	проект	Профессиональный стандарт «Специалист-эксперт по товарной экспертизе» http://spk.tpprf.ru/deyatelnost/ professionalnykh-st/obsuzhdenieprofstandartov/index.php? sphrase_id=28812
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности		
6.	40.011	Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2014 г., регистрационный № 31692 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 марта 2014 г. № 121н)
7.	40.062	Профессиональный стандарт «Специалист по качеству продукции», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 856н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., регистрационный № 34920), с изменением, внесенным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)

2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами

Перечень ОТФ и ТФ, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратура по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение, представлен в Приложении 1.

РАЗДЕЛ 3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО

3.1. Цель (миссия) и задачи ОПОП ВО

Главной целью ОПОП ВО является подготовка квалифицированных кадров в области товароведения посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение (Магистерская программа: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность), а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств: толерантность, дружелюбие, ответственность, гражданственность, развитие общей культуры у обучающихся.

В области обучения целью ОПОП ВО является:

- формирование у выпускников компетенций, установленных ФГОС ВО и настоящей ОПОП ВО, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области товароведения;
- формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных активно выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда для областей деятельности по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение.

ОПОП ВО магистратура основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;
- обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение, учитывающие требования профессионального стандарта (стандартов).
- формирование готовности выпускников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» к активной профессиональной и социальной деятельности.

3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение

Абитуриент должен иметь документ государственного (установленного государством) образца о полученном ранее образовании.

3.3. Направленность (магистерская программа) образовательной программы в рамках направления подготовки

В рамках направления подготовки 38.04.07 Товароведение реализуется направленность: магистерская программа Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность.

3.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы магистратуры – магистр.

3.5. Объем (трудоемкость) программы

Объем образовательной программы составляет 120 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану и включает все виды контактной (аудиторной, практики, НИР и др.) и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

3.6. Формы обучения

Формы обучения по образовательной программе магистратуры – очная, заочная.

Использование сетевой формы реализации образовательной программы *нет*.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий *допускается*.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3.7. Срок получения образования

Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

при заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 6 месяцев и составляет 2,5 года;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1

год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

3.8. Язык реализации программы

Образовательная программа магистратуры реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

Сетевая форма реализации образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.07. Товароведение (магистерская программа: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность) не используется.

3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Часть учебных дисциплин реализуется с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на платформе Moodle.

3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. В настоящее время лица с ОВЗ по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение магистерская программа: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность не обучаются.

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» созданы условия для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимые для организации обучения данной категорией обучающихся. При необходимости, предоставляются услуги ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь. Работа ведется в соответствии с нормативными документами для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов:

- Порядок организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПП 2-175/УН, редакция 1);
- Порядок проведения и объем учебных занятий по физической культуре при освоении образовательных программ на заочной форме обучения и обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПП 2-152/УН от 13.02.2023 г., редакция 1);
- Порядок проведения практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПП 2-180/УН, редакция 1);

– Порядок проведения инструктажа научно-педагогических работников по вопросам организации и обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПП 2-176/УН от 13.02.2023 г., редакция 1);

– Инструкция по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (ИСУК 6.4-06/УН от 13.02.2023 г., редакция 1);

– Приказом по Университету назначены ответственные за работу по повышению доступности и качества образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Всю необходимую информацию об оказываемых услугах ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет и экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» размещает в открытом доступе на официальном сайте университета обеспечивая инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья версией для слабовидящих.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой магистратуры: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в областях профессиональной деятельности: 01 Образование и наука; 08 Финансы и экономика; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению; 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИДК-1$_{УК-1}$. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИДК-2$_{УК-1}$. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи ИДК-3$_{УК-1}$. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи ИДК-4$_{УК-1}$. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы ИДК-5$_{УК-1}$. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИДК-1$_{УК-2}$. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта ИДК-2$_{УК-2}$. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения ИДК-3$_{УК-2}$. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач ИДК-4$_{УК-2}$. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы ИДК-5$_{УК-2}$. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИДК-1$_{УК-3}$. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели ИДК-2$_{УК-3}$. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды ИДК-3$_{УК-3}$. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата ИДК-4$_{УК-3}$. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели ИДК-5$_{УК-3}$. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИДК-1$_{УК-4}$. Выбирает стиль делового общения на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия ИДК-2$_{УК-4}$. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык Донецкой Народной Республики и с государственного языка Донецкой Народной Республики на иностранный ИДК-3$_{УК-4}$. Ведет деловую переписку на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		ИДК-4$_{УК-4}$. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях
Межкультурное взимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИДК-1$_{УК-5}$. Интерпретирует историю (историю России, всеобщую историю) в контексте мирового исторического развития ИДК-2$_{УК-5}$. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения ИДК-3$_{УК-5}$. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИДК-1$_{УК-6}$. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей ИДК-2$_{УК-6}$. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения ИДК-3$_{УК-6}$. Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общепрофессиональные навыки	ОПК-1. Способен применять естественно-научные и экономические знания при решении управленческих и (или) исследовательских задач в товароведении и смежных сферах	ИДК-1$_{ОПК-1}$. Знает области естественнонаучных и экономических знаний, используемые в профессиональной деятельности ИДК-2$_{ОПК-1}$. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя естественнонаучные и экономические знания ИДК-3$_{ОПК-1}$. Применяет теоретические естественнонаучные и экономические знания при решении практических задач

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-2. Способен применять и разрабатывать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров при решении практических и (или) научных задач в товароведении и смежных сферах	ИДК-1$_{ОПК-2}$. Знает современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров ИДК-2$_{ОПК-2}$. Обоснованно выбирает методы исследования, оценки и экспертизы товаров ИДК-3$_{ОПК-2}$. Проводит исследования, оценку и экспертизу товаров
Использование нормативной правовой и нормативной документации	ОПК-3. Способен применять международные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты Донецкой Народной Республики в сфере управления качеством и безопасностью товаров	ИДК-1$_{ОПК-3}$. Знает нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции ИДК-2$_{ОПК-3}$. Применяет нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции ИДК-3$_{ОПК-3}$. Оценивает безопасность и качество товаров на соответствие требованиям нормативной правовой и нормативной документации
Применение научно-исследовательской деятельности	ОПК-4. Способен проводить научные исследования в сфере товароведения и смежных сферах, критически оценивать их результаты и применять для решения профессиональных задач	ИДК-1$_{ОПК-4.}$ Знает нормативную правовую базу в сферах управления качеством, ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы ИДК-2$_{ОПК-4.}$ Применяет методы и методологию управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы ИДК-3$_{ОПК-4.}$ Вырабатывает организационно-управленческие решения в сферах управления качеством, ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задачи профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-аналитическая				
Определение принадлежности товаров к однородной или идентичной группе с целью предупреждения их фальсификации, контрафакции и выявления товаров, на которые наложены ограничения по ввозу и обороту	Потребительские товары на стадиях производства, реализации, эксплуатации (потребления)	ПК-1 Способен владеть знаниями видов, принципов, методов и средств идентификации и товарной экспертизы, порядка её проведения и правил оформления результатов.	ИДК-1 пк-$_1$ Анализирует ситуацию. ИДК-2 пк-$_1$ Определяет методы и средства идентификации и товарной экспертизы, порядок их проведения. ИДК-3 пк-$_1$ Оформляет результаты идентификации и экспертизы.	ПС «Эксперт в сфере закупок» ПС «Специалист в оценочной деятельности» ПС «Специалист по качеству продукции» ПС «Специалист по товарной экспертизе» (проект)
		ПК-2 Способен осуществлять идентификацию и экспертизу товаров, выявлять недоброкачественную, фальсифицированную, контрафактную продукцию на всех этапах товародвижения.	ИДК-1 пк-$_2$ Осуществляет подбор законодательных, методических и нормативных документов для проведения идентификации и товарной экспертизы. ИДК-2 пк-$_2$. Определяет объем выборки, проводит отбор образцов (проб) для идентификации и экспертизы, осуществляет идентификацию и экспертизу товаров, выявляет недоброкачественные, фальсифицированные, контрафактные товары. ИДК-3 пк-$_2$. Оформляет документы по результатам идентификации и экспертизы.	
		ПК-3 Владеет знаниями о факторах, влияющих на качество товаров, причинах возникновения, способах предупреждения и устранения дефектов на всех этапах жизненного	ИДК-3 пк-$_1$ Анализирует результаты идентификации и экспертизы. ИДК-1 пк-$_2$.Выявляет причины возникновения дефектов сырья и материалов, проектно-конструкторских решений, технологических процессов, процессов	

		цикла товаров	маркировки, упаковки, транспортирования и хранения. ИДК-3 пк-$_3$ Даёт рекомендации по устранению дефектов, возникающих на всех этапах жизненного цикла товаров.	
Поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия оптимальных решений по управлению товарными системами	Потребительские товары на стадиях производства, реализации, эксплуатации (потребления)	ПК-4 Способен составлять аналитические материалы с целью принятия оптимальных решений по управлению товарными системами	ИДК-1пк-$_4$ Осуществляет поиск, анализ и оценку информации о потребительских товарах на стадиях производства, реализации, эксплуатации (потребления) ИДК-2 пк-$_4$ Принимает оптимальные решения по управлению товарными системами ИДК-3 пк-$_4$ Внедряет решения по управлению товарными системами в практическую деятельность предприятий	ПС «Эксперт в сфере закупок» ПС «Специалист в оценочной деятельности» ПС «Специалист по качеству продукции» ПС «Специалист по товарной экспертизе» (проект)
Анализ ассортиментной политики торгового предприятия и разработка мероприятий по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента		ПК-5 Владеет современными информационными ресурсами и технологиями, используемыми в профессиональной деятельности	ИДК-1 пк-$_5$ Анализирует ассортиментную политику торгового предприятия ИДК-2 пк-$_5$ Разрабатывает мероприятия по стимулированию сбыта товаров и оптимизации торгового ассортимента ИДК-3 пк-$_5$ Осуществляет внедрение разработанных мероприятий в практику деятельности предприятий	ПС «Эксперт в сфере закупок» ПС «Специалист в оценочной деятельности» ПС «Специалист по качеству продукции» ПС «Специалист по товарной экспертизе»
Применение принципов товарного менеджмента в области закупок, реализации сырья и товаров		ПК-6 Способен анализировать показатели деятельности торгового предприятия и применяет принципы товарного менеджмента для оптимизации торгового	ИДК-1 пк-$_6$ Анализирует показатели торгово-экономической деятельности предприятия. ИДК-2 пк-$_6$ Внедряет принципы товарного менеджмента в в закупочную и сбытовую деятельность предприятия для	

		ассортимента и принятия оптимальных управленческих решений	*оптимиза*ции торгового ассортимента ИДК-3 пк-6 Разрабатывает мероприятия для оптимизации управленческих решений	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая				
Организация и контроль качества выполнения работ по направлениям деятельности	Сервис, оказание услуг населению	ПК-7. Способен организовать работу коллектива и осуществлять управление процессами различных сфер деятельности	ИДК-1пк-7 Знает процессы организации работ коллектива ИДК-2пк-7 Умеет управлять процессами на разных этапах ИДК-3пк-7 Владеет навыками принятия решений в рамках действующего законодательства	ПС «Эксперт в сфере закупок» ПС «Специалист в оценочной деятельности» ПС «Специалист по качеству продукции» ПС «Специалист по товарной экспертизе» (проект)
		ПК-8. Способен контролировать результаты организационно-управленческой деятельности	ИДК-1пк-8 Знает особенности организационно-управленческой деятельности ИДК-2пк-8 Умеет контролировать процессы организации работ на всех этапах ИДК-3пк-8 Владеет методами контроля выполнения решений	
Тип задач профессиональной деятельности: проектная				
Проектирование составов и рецептур товаров	Легкая и текстильная промышленность Пищевая промышленность	ПК-9. Способен осуществлять проектирование инновационных составов и рецептур товаров	ИДК-1пк-9 Знает особенности организации проектной деятельности ИДК-2пк-9 Умеет идентифицировать потенциально успешные объекты проектирования ИДК-3пк-9 Владеет навыками проектирования инновационных составов и рецептур товаров	ПС «Эксперт в сфере закупок» ПС «Специалист в оценочной деятельности» ПС «Специалист по качеству продукции» ПС «Специалист по товарной экспертизе» (проект)
		ПК-10. Использует современные методы в эффективном планировании конкурентоспособности товаров	ИДК-1пк-10 Знает специфику применения методов диагностики качества и безопасности товаров ИДК-2пк-10 Умеет анализировать результаты определения качества и безопасности товаров ИДК-3пк-10 Владеет современными	

			методами эффективного планирования конкурентоспособности товаров	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательская				
Выявление и формулирование актуальных научных проблем	Инновации в области: -производства товаров (новые виды сырья, материалов, комплектующих изделий, деталей), проектировании изделий, технологических процессов; -упаковочных материалов; -маркировки; - национальных, межгосударственных, международных стандартов; - технологиях хранения, подготовки к реализации, - технологиях реализации товаров	ПК-11 Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований, выявлять и формулировать актуальные научные проблемы.	ИДК-1пк-$_{11}$ Обобщает и анализирует результаты исследований. ИДК-2 пк-$_{11}$ Выявляет актуальные научные проблемы; ИДК-3 пк-$_{11}$ Формулирует и обосновывает актуальность выбора темы научного исследования	ПС «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам»
Поиск, подбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования		ПК-12 Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы научного исследования	ИДК-1пк-$_{12}$ Осуществляет подбор, анализ, систематизацию информации по теме исследования, ИДК-2пк-$_{12}$ Аргументировано обосновывает актуальность и выбор темы научного исследования. ИДК-3пк-$_{12}$ Подтверждает теоретическую и практическую значимость выбранной темы научного исследования	
Разработка программ научных исследований и организация их выполнения		ПК-13 Способен проводить самостоятельные научные исследования для решения актуальных задач в своей профессиональной деятельности	ИДК-1пк-$_{13}$ Разрабатывает программу научных исследований ИДК-2пк$_{13}$ Определяет методику научных исследований ИДК-3пк-$_{13}$ Проводит научные исследования для решения актуальных задач в профессиональной деятельности	ПС «Эксперт в сфере закупок» ПС «Специалист в оценочной деятельности» ПС «Специалист по качеству продукции»
Подготовка обзоров,		ПК-14 Способен	ИДК-1пк-$_{14}$ Систематизирует	ПС «Специалист по

отчетов, научных публикаций, составление заявок на гранты, участие в научных конференциях		систематизировать и обобщать результаты исследований и представлять их в виде научных публикаций	результаты научных исследований; ИДК-2пк-$_{14}$ Оценивает результаты научных исследований; ИДК-3пк-$_{14}$ Представляет результаты исследований в виде научных публикаций	товарной экспертизе» (проект)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогическая				
Преподавание профильных дисциплин, соответствующих направлению подготовки в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	Теоретические знания и практические навыки в области специальных и отдельных профильных дисциплин	ПК-15 Способен работать преподавателем в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по направлению подготовки	ИДК-1пк-$_{15}$ Владеет необходимыми теоретическими знаниями, приобретенными ИДК-2пк-$_{15}$ Обладает практическими навыками для осуществления педагогической деятельности ИДК-3пк-$_{15}$ Знает методику преподавания специальных и отдельных профильных дисциплин	ПС «Эксперт в сфере закупок» ПС «Специалист в оценочной деятельности» ПС «Специалист по качеству продукции» ПС «Специалист по товарной экспертизе» (проект)
Разработка учебно-методических материалов по направлению подготовки		ПК-16 Способен разрабатывать учебно-методические материалы по направлению подготовки	ИДК-1пк-$_{16}$ Владеет знаниями структуры и содержания учебно-методических материалов ИДК-2пк-$_{16}$ Разрабатывает учебно-методических материалы ИДК-3пк-$_{16}$ Внедряет учебно-методические материалы в образовательный процесс	

4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Матрица компетенций – обязательный элемент ОПОП ВО, соединяющий образовательную программу и ФГОС ВО в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций отражает процесс реализации универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации учебных дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации.

Матрица компетенций представлена в Приложениях 2, 3.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

5.1. Структура и объем программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 60
	Обязательная часть	24
	Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений	48
Блок 2	Практика	не менее 21
	Обязательная часть	24
	Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений	15
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	1,5
	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	7,5
Объем программы		120

5.2. Объем обязательной части образовательной программы

Учебные дисциплины и практики, составляющие обязательную часть образовательной программы (в том числе регламентируемые ФГОС ВО)	Объем в з.е./%
Б1.О.01 История и философия науки	3,0/2,5
Б1.О.02 Методология и методы научных исследований	2,0/1,7
Б1.О.03 Экспертиза товаров	7,0/5,8
Б1.О.04 Международная торговля	2,0/1,7
Б1.О.05 Международное техническое регулирование	2,0/1,7
Б1.О.06 Управление безопасностью и качеством	3,0/2,5
Б1.О.07 История культуры России	2,0/1,7
Б1.О.08 Педагогика высшей школы	2,0/1,7
Б1.О.09 Охраны труда в отрасли	2,0/1,7
Б2.О.01(У) Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно- исследовательской работы)	12,0 / 10,00

Учебные дисциплины и практики, составляющие обязательную часть образовательной программы (в том числе регламентируемые ФГОС ВО)	Объем в з.е./%
Б2.О.02(П) Производственная практика (Педагогическая практика)	6,0 / 5,00
Б2.О.03(П) Производственная практика (Преддипломная практика)	6,0 / 5,00
Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации	49,0
Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками	998,45 / 38,5

5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение (магистерская программа: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность) регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных курсов, дисциплин (модулей), программами практик, другими материалами, иными компонентами, включенными в состав образовательной программы по решению Учебно-методического совета ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

5.3.1. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов образовательной программы (учебных дисциплин (модулей), практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость учебных дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах.

В обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули») указан перечень учебных дисциплин (модулей), представленных в п. 5.2. ОПОП ВО и являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (магистерской программы).

В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1«Дисциплины (модули)», представлены перечень и последовательность учебных дисциплин (модулей), направленных на формирование рекомендуемых профессиональных компетенций установленных разработчиком ОПОП ВО самостоятельно.

В соответствии с ФГОС ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Образовательная программа магистратуры не содержит элективные дисциплины (модули).

Образовательная программа магистратуры содержит факультативные дисциплины (модули) в объеме 4 з.е.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

5.3.2.Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

5.3.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

В целях организации и проведения учебного процесса по программе магистратуры разработаны и утверждены 34 рабочих программ учебных дисциплин.

5.3.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Обязательной частью Блока 2 «Практика» образовательной программы магистратура предусмотрены следующие типы учебной практики:

Учебная (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – 12 з.е., направленная на формирование УК-1, УК-2, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14.

Обязательной частью Блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата предусмотрены следующие типы производственной практики:

1. Производственная практика (педагогическая практика) – 6 з.е., направленная на формирование УК-1, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-9, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14.

2.Производственная практика (преддипломная) 6 з.е., направленные на формирование УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», образовательной программы включены типы производственной практики:

1. Учебная практика (виртуальная практика) – 3 з.е., направленная на формирование УК-1, УК-2, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.

2. Производственная практика (по управлению качеством) – 6 з.е., направленная на формирование УК-2, УК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14.

3. Производственная практика (по экспертной деятельности) – 6 з.е., направленные на формирование УК-1, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14.

В целях организации и проведения практики разработаны и утверждены рабочие программы учебной и производственной практик.

Рабочие программы всех видов и типов практик разработаны на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа

2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2020 № 1430/652.

5.3.5.Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике

Оценочные материалы по учебным дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены кафедрами ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине (модулю) и практике определены показатели и критерии оценивания на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Текущий (модульный) контроль успеваемости обучающихся осуществляют преподаватели кафедр, которые обеспечивают учебный процесс по учебной дисциплине (модулю), осуществляют руководство практикой обучающихся.

Рубежный контроль учебной деятельности обучающихся предусматривает оценку знаний, умений и навыков по пройденному материалу учебной дисциплины(модуля) на основе результатов текущего контроля. В ходе рубежного контроля оценивается выполнение обучающимися самостоятельной работы. Рубежный контроль проводится в середине каждого учебного семестра. Сроки его проведения определяются календарным учебным графиком на учебный год.

Оценка по результатам рубежного контроля учебной деятельности обучающихся формируется путем сопоставления суммы набранных баллов по результатам текущего контроля с максимально возможным количеством баллов на момент проведения рубежного контроля, которые внесены преподавателем учебной дисциплины (модулю) в подсистему ИСУОО «Единый электронный журнал» накануне рубежного контроля. Программный продукт ИСУОО автоматически определяет общую сумму баллов за все виды учебной деятельности.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание окончательных результатов обучения по учебным дисциплинам (модулям), в том числе курсового проектирования, прохождения практик и осуществляется в соответствии с учебными планами ОПОП ВО в форме экзаменов и зачетов, аттестации по итогам учебной и производственной практик.

Аттестация по итогам практики служит формой проверки освоения профессиональных умений и навыков, опыта профессиональной деятельности, предусмотренных программами учебной и производственной практик.

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине или практике Университет определяет показатели и критерии оценивания, шкалу и процедуры оценивания.

5.3.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Нормативно-методическое обеспечение по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09.02.2016 г. № 86, от 28.04.2016 г. № 502 и от 27.03.2020 г. № 490;

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе высшего профессионального образования – программе магистратура включает государственный экзамен, а также подготовку к защите и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся регламентируются учебным планом и календарным учебным графиком на учебный год, приказами о проведении государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации определяет требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена, а также требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требования к воспитательной работе и применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры

6.1.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение (магистерская программа: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность) соответствует требованиям ФГОС ВО.

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО магистратуры, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программ

практик, государственной итоговой аттестации:

7 специально оборудованных мультимедийными демонстрационными комплексами лекционных аудиторий;

12 аудиторий для проведения занятий семинарского и практического типа;

3 лингафонных кабинета;

3 компьютерных класса с выходом в Интернет на 50 посадочных мест;

3 аудитории для выполнения научно-исследовательской работы (курсового проектирования);

3 аудитории для самостоятельной работы обучающихся, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин;

3 учебных специализированных лабораторий и кабинетов, оснащенных лабораторным оборудованием: РН-метр лабораторный; аппарат стряхивания жидкости; аппарат Сокслета 250мл; Ариометр; водяная баня; баня для колб без э/п (огневая); магнитная мешалка; муфельная печь; печь молибден; сушильный шкаф; эксикатопр б/крана; электроплита; блескомер; весы электронные; интерферометр; дистиллятор; колбонагреватель; люминоскоп; осцилограф; стерилизатор воздушный; фотоколориметр; шкаф лабораторный; стул; стол преподавательский; доска меловая стационарная; шкаф с образцами; сушильный шкаф; муфельная печь; печь молибден; весы; прибор Росс-Майлса; стол ученический лабораторный; шкаф; раковина; вытяжной шкаф;

3 исследовательских лаборатории (центров), оснащенных лабораторным оборудованием: РН-метр лабораторный; аппарат стряхивания жидкости; аппарат Сокслета 250мл; Ариометр; водяная баня; баня для колб без э/п (огневая); магнитная мешалка; муфельная печь; печь молибден; сушильный шкаф; эксикатопр б/крана; электроплита; блескомер; весы электронные; интерферометр; дистиллятор; колбонагреватель; люминоскоп; осцилограф; стерилизатор воздушный; фотоколориметр; шкаф лабораторный; стул; стол преподавательский; доска меловая стационарная; шкаф с образцами; сушильный шкаф; муфельная печь; печь молибден; весы; прибор Росс-Майлса; стол ученический лабораторный; шкаф; раковина; вытяжной шкаф;

3 методических кабинета или специализированных библиотек (компьютеры с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005 г.) Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г.Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия);3 60 Total Security (бесплатная версия); АБИС "UniLib" (2003 г.);

и др.

Материально-техническая база Университета соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В Университете имеются подключения к сети Интернет через 3 канала со скоростью передачи данных 200 Мбит/сек., 100 Мбит/сек. и дополнительно

- на 7 учебный корпус – 20 Мбит/сек, функционирует единая компьютерная сеть, объединяющая 6 учебных корпусов, хостинг с технической поддержкой 30 сайтов структурных подразделений Университета. Технологическая сеть Университета постоянно модернизируется и расширяется.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения по направлению 38.04.07 Товароведение, магистерской программы Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность.

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Развернута зона бесплатного и авторизованного Wi-Fi доступа, которая обеспечивается 30 точками доступа во всех корпусах Университета.

6.1.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса разрабатывается на основе учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.04.07 Товароведение, магистерской программы: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность.

Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД) создается под руководством ведущих преподавателей. В его состав входят:

- выписка из рабочего учебного плана по направлению подготовки
- рабочая программа учебной дисциплины;
- календарно-тематический план учебной дисциплины
- конспект лекций, мультимедийные презентации по учебной дисциплине;
- методические рекомендации для проведения лабораторных, практических и семинарских занятий;
- тематика курсовых работ и методические рекомендации к их выполнению;
- средства диагностики (оценочные материалы) по учебной дисциплине
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине;
- индивидуальные задания;
- сведения по обеспечению обучающихся учебной и методической литературой;
- комплект экзаменационных материалов.

К учебно-методическому обеспечению дисциплины также относятся: учебники, учебные пособия, интегрированные учебные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, практикумы, тесты и тому подобное.

Каждый обучающийся обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем учебным дисциплинам (модулям) ОПОП ВО в соответствии с нормативами, установленными ФГОС

ВО и имеют доступ к современным информационным базам данных в соответствии с направлением подготовки 38.04.07 Товароведение, магистерской программы: Товароведение продовольственных товаров и коммерческая деятельность.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими магистерской программы.

Фонд научной литературы представлен монографиями и периодическими научными изданиями по направленности ОПОП ВО.

В библиотечный фонд Университета включен необходимый перечень современных профессиональных печатных изданий, в том числе периодических, изданных за последние 5 лет, которые отвечают потребностям направления подготовки 38.04.07 Товароведение, магистерской программы Товароведение продовольственных товаров и коммерческая деятельность, и предоставляют возможность знакомства с последними достижениями экономической науки и практики в области экономики, финансов и кредита, банковского дела, бухгалтерского учета и т.д.

Общий фонд научной библиотеки Университета насчитывает 1321355 тыс. док., в т.ч. собственный фонд составляет 642 270 документов.

Электронные документы насчитывают 740 254 документов, в т..ч. 61169 электронных документов собственной генерации.

Научные издания составляют 45,3 %, учебная литература – 45,0 %.

Ежегодно в Научную библиотеку поступает около 7 тыс. новых документов, в том числе: интегрированные учебники и учебные пособия, монографии, методические разработки преподавателей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», конспекты лекций, диссертации и авторефераты диссертаций, стандарты и другие печатные и электронные документы.

В Научной библиотеке накоплен банк авторских полнотекстовых электронных конспектов лекций преподавателей и рабочих программ учебных дисциплин, которые доступны студентам через Web-каталог библиотеки 24 часа в сутки. По состоянию на 01.01.2023 г. банк авторских полнотекстовых конспектов лекций насчитывает 3939 документов, рабочих программ учебных дисциплин – 7127 полнотекстовых электронных документов.

В составе фонда Научной библиотеки более 23,3 тыс. полнотекстовых электронных документов, созданных учеными Университета, среди них 1536 учебников и учебных пособий, 6612 учебно-методических пособий собственной генерации.

Наряду с учебной, научной, справочной литературой в фонде Научной библиотеки содержатся отчеты о научно-исследовательской работе кафедр с 1959г., учебно-методические и методические документы, монографии, сборники научных трудов преподавателей Университета.

С 1993г. в Научную библиотеку поступают диссертации, защищенные в Университета, с 2016г. – выпускные квалификационные работы студентов, фонд которых насчитывает 12561 документов.

В 2018/2019 учебном году в образовательный процесс Университета внедрен программный продукт ВКР-ВУЗ. Платформа ВКР-ВУЗ предназначена для проверки на объем заимствования и системного хранения электронных версий выпускных квалификационных работ обучающихся. В настоящее время БД электронных выпускных квалификационных работ насчитывает 4961электронных документов.

Научная библиотека имеет фонд редких книг 1880-1945 гг. издания, который насчитывает 3367 тыс. документов, 133 наименования из этого фонда вошли во Всеукраинский Реестр редких и ценных изданий.

С 2003 г. в Научной библиотеке функционирует электронная библиотека. В Научной библиотеке компьютеризированы все технологические процессы, связанные с комплектованием, научной обработкой документов. Обслуживание пользователей Научной библиотеки осуществляется в автоматизированном режиме.

Ежегодно Научную библиотеку посещают более 28,3 тыс. пользователей, которым выдается более 450,5 тыс. документов.

С целью повышения качества учебно-методического обеспечения учебного процесса в Университета применяются «Карты книгообеспеченности дисциплин учебной литературой, содержащейся в фондах Научной библиотеки» в соответствии с Инструкцией СУК ПП 2-205/УН «Порядок обеспечения дисциплин учебно-методической литературой».

При составлении «Карт книгообеспеченности дисциплин учебной литературой» активно используются ЭК и Web-каталог Научной библиотеки. Согласно «Карт книгообеспеченности дисциплин учебной литературой, содержащейся в фондах Научной библиотеки», «Тематического плана комплектования малообеспеченных дисциплин» проводится анализ обеспеченности дисциплин учебно-методическими документами на всех образовательных уровнях по нормативным и выборочным дисциплинам.

В 2019/2020 учебном году в работу Научной библиотеки внедрен модуль «Книгообеспеченность», разработанный на базе ЭБС IPRsmart, в который введены все учебные дисциплины по образовательным программам бакалавриата и магистратуры. К учебным дисциплинам прикреплено более 55 тыс. учебников и учебных пособий по образовательным программам Университета.

Компьютерный парк Научной библиотеки насчитывает 58 компьютеров, которые объединены в локальную сеть и имеют выход в локальную сеть Университета, из них 22 компьютеров – АРМ библиотекарей, 36 компьютеров – АРМ пользователей; 3 сканера для сканирования текстов; 6 принтеров, из них 4 лазерные; МФУ (многофункциональное устройство); демонстрационный экран; 2 сервера; блок бесперебойного питания. Для пользователей организован бесплатный доступ к ресурсам Интернет, зоне Wi-Fi.

Каждая из дисциплин, которая изучается студентами Университета, обеспечена в Научной библиотеке учебно-методическими документами ведущих российских авторов.

Электронный каталог Научной библиотеки содержит свыше 582,2 тыс.

записей и объединяет информацию о документах и пользователях, что позволяет оперативно руководить процессами формирования и распределения фонда, книгообеспеченостью образовательного процесса.

Научная библиотека обеспечивает пользователям доступ к ЭБС и электронным библиотекам ведущих научных издательств и ведущих университетов России: ЭБС IPRsmart, ЭБС «Лань», СЕБ «Лань», ЭБС « Book on lime», Университетская библиотека «ONLINE», «Polpred.com», «Информио», Медиакомплек «Русская история», электронной библиотеке НИБЦ имени академика Л. И. Абалкина РЭУ им. Плеханова, ЭБ БИК Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, ЭБ Зональная научная библиотека имени Ю. А. Жданова Южного Федеральная Университета, БД РЖ Машиностроение. Оборудование пищевой промышленности, БД «ВНТИД, eLIBRARY.RU, КиберЛенинка, Национальная Электронная Библиотека, АБИС UNILIB.

Взаимодействуя с агрегаторами цифровых ресурсов, Научная библиотека последовательно расширяет доступ к информации и знаниям для своих пользователей. Расширены возможности пользователей при работе с ЭБС, к которым Научная библиотека обеспечивает доступ: обеспечивается доступ без дополнительной регистрации к более 70 тыс. полнотекстовым электронным документам, реализован дополнительный бесплатный доступ к платным издательским коллекции и коллекциям ведущих университетов РФ, запущена процедура бесшовной интеграции ЭБС с электронными образовательными ресурсами Научной библиотеки, открыта удаленная регистрация пользователей в ЭБС с домашних компьютеров.

В читальных залах и на абонементах Научной библиотеки оборудованы универсальные читательские места, позволяющие работать с документами, как на бумажных, так и на электронных носителях.

Научная библиотека оснащена современной компьютерной техникой, мультимедийными информационными ресурсами, телекоммуникационными средствами. Библиотечный фонд имеет необходимый перечень современных профессиональных изданий, которые отвечают потребностям направлений подготовки Университета.

Информационное обеспечение образовательного процесса по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение, магистерской программе Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность включает следующие виды электронных образовательных ресурсов и электронных информационных ресурсов (собственность Университета):

- **Автоматизированная библиотечная информационно-поисковая система** ЭБС «UNILIB UC» Научной библиотеки, составными частями которой являются электронный каталог АБИС «UNILIB UC» и Web-каталог. Условия доступа: регистрация по пин-кодам, что позволяет удаленно пользоваться ЭБС с любой точки, имеющей доступ к сети Интернет;
- **Электронный каталог АБИС «UNILIB UC»** предоставляет информацию о 581,2 тыс. собственных печатных и 61,2 тыс. полнотекстовых электронных документов собственной генерации. Условия доступа:

автоматизированные рабочие места «Пользователь» в читальных залах Научной библиотеки и компьютерных классах по локальной сети Университета;

- **Web-каталог**. Условия доступа: 24 час/в сутки для удаленных пользователей через систему Интернет. Web-каталог дает пользователям возможность удаленного доступа к информационным ресурсам Научной библиотеки, обеспечивает оперативную информацию о новых поступлениях документов в Научную библиотеку, предоставляет возможность получить информацию о наличии документа в реальном времени, о количестве обращений к документу, распределении документов по структурным подразделениям Научной библиотеки, просмотреть полный текст электронного документа. Пользователи Научной библиотеки имеют возможность просмотреть свой электронный формуляр, получить консультацию библиотекаря;

- **полнотекстовая база данных «Учебно-методические документы преподавателей Университета.** Объем БД - 8356 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet;

- **полнотекстовая база данных «Периодические издания Университета.** Объем БД - 65 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ДОННУЭТ и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet;

- **полнотекстовая база данных «Диссертации, защищенные в Университете»**. Объём БД - 413 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки;

- **полнотекстовая база данных «Рабочие программы образовательных дисциплин».** Объем БД - 7127 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая база данных «Авторефераты диссертаций, защищенных в Университете».** Объем БД - 397 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая база данных «Лекции преподавателей ДОННУЭТ».** Объем БД - 3939 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая БД «Электронные выпускные квалификационные работы студентов Университета.** Объем БД - 4961 документов. Условия доступа: автоматизированные рабочие места в читальных залах без права копирования.

- **полнотекстовая БД «Стандарты».** Объем БД - 2738 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки.

- **полнотекстовая БД «Патенты».** Объем БД - 146 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки.

- **полнотекстовая БД «Ресурсы свободного доступа».** Объем БД - 10587 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Научной библиотеки.

- **полнотекстовая БД «Законы ДНР».** Объем БД - 157 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Научной библиотеки.

Научная библиотека обеспечивает доступ к удаленным информационным ресурсам:

- **электронная библиотечная система ЭБС IPRsmart** – российская полнотекстовая база данных, объединяющая новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Объем базы более 170 тыс. документов, в т. ч. более 52,7 - учебных и научных документов по различным дисциплинам, более 30,8 тыс. научных документов, более 16, 2 тыс. наименований российских и зарубежных журналов, более 32,0 тыс. аудио и видео документов, 69,4тыс. документов из фондов Российских библиотек. Контент ЭБС IPRsmart представлен изданиями федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования. Регистрация - по IP-адресам в локальной сети Университета или Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров пользователей.

- **электронная библиотечная система** «ЛАНЬ». Объем базы: более 87,1 тыс. документов. Пользователям доступны классические научные труды, электронные учебные издания, электронные версии периодических изданий в тематических разделах: экономика и менеджмент, право, социально-гуманитарные науки, сельское хозяйство, технологии легкой промышленности и пищевых производств. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров для зарегистрированных пользователей;

- **сетевая электронная библиотека издательства «Лань».** В рамках участия Университета в консорциуме сетевых электронных библиотек пользователям доступно 58,5 тыс. наименований учебных и научных документов от ведущих вузов Российской Федерации. Данный проект объединяет в своем фонде учебную и научную литературу, изданную вузами-участниками, для совместного бесплатного использования. На платформе СЭБ «ЛАНЬ» размещено 117 учебных документов преподавателей Университета. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров для зарегистрированных пользователей.

- **электронная библиотечная система** «**Университетская библиотека онлайн**». Контент ЭБС представлен учебниками, учебными пособиями,

монографиями, периодическими изданиями, справочниками, словарями, энциклопедиями, видео- и аудиоматериалами, иллюстрированными изданиями по искусству, литературой нон-фикшн, художественной литературой. Объем базы более 130 тыс. документов по всем отраслям знаний. Более 400 издательств, представленных в ЭБС, обеспечивают обучающихся изданиями по основным и узкопрофильным предметам. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета.

- электронная библиотека Научно-информационного библиотечного центра имени академика Л. И. Абалкина РЭУ им. Плеханова. В соответствии с Соглашением о взаимодействии с «Российским экономическим университетом имени Г.В. Плеханова» пользователям Университета предоставлен доступ к электронным ресурсам электронной библиотеки НИБЦ имени академика Л.И. Абалкина.

Электронные ресурсы представлены коллекцией электронных версий изданий современной научной, учебной и научно-методической литературы и периодических изданий издательства РЭУ имени Г.В. Плеханова, а также редкими книгами и периодическими изданиями из библиотечного фонда в количестве 2388 изданий, из них: научные издания – 159 док.; периодика – 265 док.; Плехановские чтения – 123 док.; Труды Вольного экономического общества – 36 док.; учебные издания – 699 док.; тематические коллекции – 1106 док. Электронные ресурсы предназначены для online-чтения текстов (без возможности скачивания). Доступ к электронным ресурсам осуществляется по логину и паролю.

- электронная библиотека Библиотечно-информационного комплекса Финансового института при Правительстве РФ - информационная система, обеспечивающая формирование и хранение материалов учебного, учебно-методического, научного и другого назначения в электронном виде, содержат монографии, учебную и учебно-методическую литературу, диссертации и авторефераты, научные статьи из периодических изданий и другие материалы, опубликованные издательством Финансового университета. Объем базы более 36,5 тыс. документов. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета.

- электронная библиотека Зональной научной библиотеки имени Ю.А. Жданова Южного федерального университета - предоставляет доступ к коллекциям учебных и научных ресурсов, изданных ЮФУ. Объем базы более 20,4 тыс. документов. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки.

- средство массовой информации «Информио» - единое образовательное пространство профессионального образования России.

Содержит более 5 тысяч документов: рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); учебно-методическое сопровождение различных видов учебной деятельности обучающихся; документационное сопровождение системы менеджмента качества образовательной организации; программы сопровождения первокурсников в адаптационный период;

учебники, учебные и учебно-методические пособия (УМК дисциплин, модулей), разработанные педагогическими работниками;

Представлено более 6 тысяч публикаций, содержащих авторские статьи, методические разработки, учебно-исследовательские публикации студентов, интервью с ведущими сотрудниками образовательных организаций и экспертами в области образования. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки.

- **медиакомплекс «Русская история»** состоит из книжной библиотеки, галереи картин исторической тематики, музейных экспонатов и архива видео по исторической тематики. Среди основных возможностей комплекса – возможность одновременного поиска книг, картин, экспонатов и видео по ключевому слову. Объем - более 2700 книг, включая дореволюционные издания, научную и учебную литературу, альбомы исторической живописи и иные издания, необходимые при проведении уроков истории, краеведческих мероприятий, а также патриотического воспитания молодежи. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки.

- **электронная библиотечная система «Book on Lime»** издательства ООО «Книжный Дом Университета» (КДУ) содержит электронные учебники, учебно-методические пособия, монографии, сборники и статьи преподавателей вузов, ученых и специалистов из различных регионов России и ближнего зарубежья. Для преподавателей, есть возможность размещения и публикации своих работ. Электронной публикации присваивается ISBN и размещается в РИНЦ. Сервис для онлайн обучения позволяет вести занятия с группой, давать задания, вести переписку, подбирать литературу. Объем базы более 1,5 тыс. электронных документов. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;

- **база данных БД Polpred.com Обзор СМИ** – полнотекстовая русскоязычная база данных, которая содержит тысячи электронных книг, 1,5 млн. деловых статей, интернет-сервисы, архив важных публикаций, мониторинг промышленности и услуг в России и за рубежом, 4 млн. сюжетов информагентств и деловой прессы за 20 лет, каталог ведущих официальных сайтов по странам и отраслям. Рубрикатор базы данных охватывает: 53 отрасли; 600 источников; 9 федеральных округов Российской Федерации; 235 стран и территорий; статьи и интервью 7000 первых лиц. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Университета или Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров пользователей.

- электронная библиотека **eLIBRARY.RU** - крупнейшая в Российской Федерации электронная библиотека научных публикаций на платформе свободного доступа, которая интегрирована с индексом РИНЦ. Объем: рефераты и полные тексты более 38 млн. научных статей и публикаций, электронные версии более 7900 российских научно-технических журналов, из

которых свыше 6646 - в бесплатном открытом доступе. Предоставлена в пользование бессрочно;

- база данных «**Национальная Электронная Библиотека (НЭБ)»** - Федеральная государственная информационная система на платформе свободного доступа, объединяющая фонды публичных библиотек РФ, библиотек научных и образовательных учреждений. Содержит переведенные в электронную форму книги, включая редкие и ценные издания, рукописи, диссертации, авторефераты, монографии, изоиздания, ноты, картографические издания, патенты и периодическую литературу. Оъем БД: 5,5 млн – электронных документов; 44,5 млн. – записей. Доступ к базе для зарегистрированных пользователей – свободный.

- **база данных «Киберленинка»** - научная электронная библиотека научных статей на платформе свободного доступа, публикуемых в журналах РФ и ближнего зарубежья, в том числе включённых в перечень ВАК РФ. Объем базы - 2,3 млн. научных статей и публикаций. Доступ к базе – свободный.

- **справочно-правовая система «Кодекс»** - крупнейшая база законодательных и справочных данных. Объем - более 12 миллионов документов. Справочно-правовая система «Кодекс» имеет удобный интерфейс, организованное рабочее пространство, свой фильтр, поисковую систему, пространство для размещения рабочих папок пользователя, сохраняет историю документов, изменяет информационные иконки в соответствии с актуальным статусом файла. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки и Университета.

- **информационно-справочная система «Техэксперт»** - справочная система, предоставляющая нормативно-техническую нормативно-правовую информацию в сегменте «бизнес для бизнеса», система охватывает практически все регионы России и является одной из крупнейших российских сетей. Системы «Техэксперт» включает в себя следующие виды информации:

– нормативно-техническую документацию – ГОСТ, СНиП, СанПин, ВСН, РД, РДС, СП, ГЭСН, СТО и др., устанавливающую комплексы норм, правил, требований для определенных областей экономики;

– нормативно-правовые акты различных органов государственной власти Российской Федерации;

– технологическую и справочную информацию (типовые технологические карты, типовые проекты производства работ и материалы для разработки собственных проектов, формы строительной документации, словари определений, практику разрешения споров и многое другое);

– в некоторые продукты, помимо вышеперечисленного, включены материалы конференций и семинаров, календари мероприятий, книги или периодические издания.

Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки и Университета.

Всем обучающимся Научная библиотека обеспечивает удаленный доступ, в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и

информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6.2. Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО осуществляется научно-педагогическими работниками Университета. Для подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение магистерской программы: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность привлекаются специалисты в области товароведения, экономики, информационных технологий, стандартизации, сертификации, экспертизы, имеющие ученые степени, ученые звания и научные труды.

Уровень кадрового потенциала в соответствии с действующей нормативно-правовой базой характеризуется выполнением следующих требований:

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3. Характеристика социально-культурной среды ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», обеспечивающей формирование универсальных компетенций

В Университете создана благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций и всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение, магистерской программы: Товароведение продовольственных товаров и коммерческая деятельность.

Основными направлениями в организации учебного процесса являются совершенствование его форм и методов, содержания обучения, ориентация на соответствие ФГОС ВО. В течение учебного процесса проводится постоянное совершенствование содержания учебных дисциплин в соответствии с потребностями национальной экономики, разрабатываются новые методические документы, учитываются требования новых нормативных документов Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и т. п.

Университет постоянно работает по таким направлениям:

- внедрение новых подходов к организации учебного процесса с главной задачей - обеспечить качество высшего профессионального образования;
- приумножение контингента обучающихся;
- сохранение и приумножение научно-методической базы как основы качества высшего профессионального образования;
- активное взаимодействие с органами государственной и исполнительной власти.

Международная деятельность Университета развивается по следующим направлениям:

– обеспечение мобильности обучающихся, аспирантов, преподавателей Университета;

– обмен учеными, научной и технической информацией;

– разработка и выполнение совместных с зарубежными вузами научно-исследовательских программ, прохождения практики обучающихся;

– повышение квалификации научно-педагогических работников;

– участие в спортивных соревнованиях;

– участие в международных профессиональных ассоциациях и объединениях;

– эффективное представление Университета в региональных и глобальных рейтингах и др.

В период с 2014 г. по 2023 г. были заключены двусторонние договоры (соглашения) о сотрудничестве с 80 образовательными организациями, из них 52 двухсторонних договора с ведущими университетами и институтами Российской Федерации, такими как:

– ФГБОУ ВПО «Российский экономический университет имени Г.В.Плеханова»;

– ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный технологический

университет»;

- ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»;
- Оренбургский институт путей сообщения – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения;
- ФГБОУ ВО «Самарский Государственный Экономический Университет»;
- ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет инженерных технологий»;
- ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»;
- ФГАОУВО «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»;
- ФГБОУ «Саратовский Национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»;
- ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет»;
- ФГБОУВПО «Ухтинский государственный технический университет»;
- ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»;
- 4 договора с университетами Луганской Народной Республики, 1 договор с университетом Республики Южная Осетия, 1 договор с университетом Республики Абхазия,
- 1 договор с университетом Республики Таджикистан,
- 1 договор с Республикой Беларусь и другие.

При этом на первый план выходит выполнение сторонами прописанных в договорах обязательств, а не количество партнеров.

Следует отметить, что сохранилась практика сотрудничества с рядом университетов без официального оформления договоров.

Значительная часть международных соглашений предусматривает возможности для сотрудничества по широкому спектру направлений: академические обмены, стажировки, совместные исследования, организация и проведение конференций, вебинаров, семинаров, летней практики, культурно-патриотических мероприятий.

Дальнейшее развитие международных и интеграционных связей Университета предполагает: углубление сотрудничества с зарубежными вузами, развитие образовательных связей с другими странами СНГ; развитие мобильности обучающихся и преподавателей Университета, а также участие в международных грантовых программах; продолжение практики переподготовки кадров и повышение квалификации (offline и online) на базах университетов ближнего и дальнего зарубежья, направленную на получение опыта и выработку устойчивых партнерских связей.

6.4. Рабочая программа воспитания

Воспитательная работа осуществляется непрерывно как во время учебного процесса, так и во внеучебное время, посредством создания воспитательной среды как совокупности профессионального, предметно пространственного, поведенческого, событийного и информационно-культурного окружения обучающихся на основе Рабочей программы воспитания в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Рабочая программа воспитания).

Воспитательная работа в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время.

Основными направлениями воспитательной работы в Университете являются:

1) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга обучающихся;

2) организация гражданского и патриотического воспитания обучающихся;

3) содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;

4) работа в общежитиях;

5) создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы;

6) информационное обеспечение обучающихся, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Управление воспитательной деятельностью обеспечивает:

- формирование мотивации преподавателей и обучающихся к участию в разработке и реализации образовательных и социальных проектов в разных сферах деятельности, в том числе в будущей профессиональной;

- информирование о наличии возможностей для участия обучающихся в социально-значимой деятельности, преподавателей – в воспитательной деятельности; наполнение сайтов Университета и его структурных подразделений информацией о воспитательной деятельности, студенческой жизни, содействие организации и деятельности студенческих СМИ;

- организацию повышения психолого-педагогической квалификации преподавателей в сфере воспитательной деятельности и обучение студенческого актива;

- организационно-координационную работу при проведении общеуниверситетских мероприятий;

- развитие разных форм студенческого самоуправления, содействие деятельности студенческих объединений;

- участие обучающихся в районных, городских, республиканских и международных программах, проектах, конкурсах;

- организационно-методическое обеспечение сопровождение воспитательной деятельности и студенческих инициатив;
- создание необходимой для воспитательной деятельности инфраструктуры;
- развитие сотрудничества с социальными партнерами;
- стимулирование активной воспитательной деятельности преподавателей.

В Университете действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят общественные директоры институтов /деканы факультетов и председатель студенческого научного общества Университета. Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует работу всех структурных подразделений. Руководители студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов Университета.

Представители органов студенческого самоуправления входят в состав приемной и стипендиальной комиссий, избираются в общее собрание трудового коллектива Университета, институтов /факультетов, Ученый совет Университета и ученые советы институтов/факультетов в количестве не менее чем 10 % от состава соответствующего органа. Председатель Совета студенческого самоуправления принимает участие в работе ректората Университета.

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза обучающихся работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся: «Посвящение в студенты», «Дебют первокурсника», «Юморина», «Мисс и Мистер ДонНУЭТ».

Идеалом воспитания является духовно богатый, интеллигентный, гармонично развитый, высокообразованный социально активный человек, наделенный глубокой гражданской ответственностью, интеллектуально-творческими и физическими качествами, семейными и патриотическими чувствами, трудолюбием, гуманизмом, милосердием, справедливостью, взаимопомощью и коллективизмом.

6.5. Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата (магистратуры, специалитета) осуществляется в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным

(муниципальным) учреждением, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 марта 2021 г. №209.

Определение значений составляющих базовых нормативов затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг осуществляется с учетом натуральных показателей трудовых, материальных и технических ресурсов, используемых для оказания государственной (муниципальной) услуги.

Значения натуральных показателей ресурсов устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания государственных (муниципальных) услуг.

7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При реализации настоящей образовательной программы в полном объеме применяются все механизмы функционирования системы менеджмента качества в Университете:

1. Порядок организации учебного процесса в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» (СМК ПП 2-97/УН от 13.01.2023 г. – редакция 9).
2. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в ДОННУЭТ (СМК ПП 2-145/УН от 23.01.2023 г. – редакция 3).
3. Положение о самостоятельной работе студентов (СМК ПП 2-160/УН от 26.12.2018 г.)
4. Порядок проведения текущего контроля успеваемости (СМК ПП 2-151/УН от 10.01.2019 г.)
5. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов в Университете (СМК ПП 2-144/УН от 18.12.2018 г.)
6. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации в ДОННУЭТ (СМК ПП 2-150/УН от 28.05.2020 г. – редакция 2).
7. Положение об оценивании учебной деятельности студентов (СМК ПП 2-157/УН от 10.01.2019г.)
8. Положение о выпускной квалификационной работе по основным образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (СМК ПП 2-154/УН от 10.01.2019г.).
9. Порядок проверки текстов выпускных квалификационных работ обучающихся на объем заимствования и размещения на платформе ВКР-ВУЗ и в автоматизированной информационно-библиотечной системе UNILIB Университета (СМК ПП 2-171/УН от 26.12.2019 г.)
10. Положение об индивидуальном обучении студентов в Университете (СМК ПП 2-105/УН от 17.11.2020 г. – редакция 5).

11. Положение об ускоренном обучении по образовательным программам высшего профессионального образования (СМК ПП 2-148/УН от 17.03.2023 г.)

12. Порядок организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (СМК ПП 2-175/УН от 13.02.2023 г.)

13. Положение об организации учебно-методической работы в ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (СМК ПП 2-161/УН от 26.12.2018 г.)

14. Положение о формировании библиотечного фонда (СМК ПП 2-164/УН от 05.03.2019г.)

15. Порядок книгообеспеченности пользователей (СМК ПП 2-165/УН от 05.03.2019 г.)

16. Положение о Web-каталоге (СМК ПП 2-167/УН от 05.03.2019 г.)

17. Положение об электронном каталоге (СМК ПП 2-168/УН от 05.03.2019 г.)

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.07 Товароведение

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.024 «Эксперт в сфере закупок»	A	Экспертиза в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	7	Экспертиза в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	B	7
				Экспертиза закупочной процедуры	B/01.7	
				Экспертиза исполнения и результатов исполнения контракта	B/02.7	
08.026 «Специалист в сфере закупок»	B	Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	7	Проверка качества представленных товаров, работ, услуг	C/02.7	7
				Экспертиза результатов закупок, приемка контракта	C	
				Проверка соблюдений результатов контракта	C/01.7	
Проект «Специалист-эксперт по товарной экспертизе»	F	Организация работ по экспертизе и консультированию в области товарной экспертизы	7	Управление организацией (структурным подразделением), обеспечивающей экспертизу и консультирование в сфере товарной экспертизы	F/01.7	7
				Организация профессионального развития работников	F/02.7	
				Организация исследования теоретических и практических проблем в сфере товарной экспертизы	F/03.7	
40.011 Профессиональный стандарт «Специалист по				Формирование новых направлений научных исследований и опытно-	D/01.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам»		Осуществление научного руководства в соответствующей области знаний	7	конструкторских разработок		
				Подготовка и осуществление повышения квалификации кадров высшей квалификации в соответствующей области знаний	D/02.7	7
				Координация деятельности соисполнителей, участвующих в выполнении работ с другими организациями	D/03.7	7
				Определение сферы применения результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ	D/04.7	7
63.608 «Специалист по качеству»	C	Управление качеством продукции (работ, услуг) в организации	7	Формирование политики в области планирования качества продукции (работ, услуг) в организации	C/01.7	7
				Обеспечение функционирования системы управления качества	C/02.7	7
				Контроль выпуска продукции (работ, услуг) соответствующих требованиям технических регламентов, стандартам (техническим условиям), утвержденным образцам (эталонам) и технической документацией, условиям поставок и договоров	C/03.7	7
08.039 Специалист во внешнеэкономической деятельности		Осуществление производственных, хозяйственных и	7	Организация работ по внешнеэкономической деятельности	C/01.7	7

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
	C	коммерческих функций при сбыте (приобретении) продукции на внешнем (мировом) рынке	7	Разработка плана внешнеэкономической деятельности организации и контроль его выполнения	C/02.7	7
40.062 Специалист по качеству	C	Управление качеством продукции (работ, услуг) в организации	7	Формирование политики в области планирования качества продукции (работ, услуг) в организации	C/01.7	7
			7	Обеспечение функционирования системы управления качеством (менеджмента качества)	C/02.7	7
			7	Контроль выпуска продукции (работ, услуг), соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документацией, условиям поставок и договоров	C/03.7	7

Приложение 2

Матрица соответствия универсальных и общепрофессиональных компетенций и составных частей ОПОП ВО

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ									
	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные			
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4
Б.1 Дисциплины (модули)										
Обязательная часть										
Б1.О.01 История и философия науки	ИДК 1-5									ИДК 1-3
Б1.О.02 Методология и методы научных исследований								ИДК 1-3		
Б1.О.03 Экспертиза товаров		ИДК 1-5	ИДК 1-5	ИДК 1-4						
Б1.О.04 Международная торговля		ИДК 1-5				ИДК 1-3				
Б1.О.05 Международное техническое регулирование									ИДК 1-3	
Б1.О.06 Управление безопасностью и качеством		ИДК 1-5							ИДК 1-3	
Б1.О.07 История культуры России	ИДК 1-5				ИДК 1-3					
Б1.О.08 Педагогика высшей школы			ИДК 1-5		ИДК 1-3					
Б1.О.09 Охрана труда в отрасли			ИДК 1-5				ИДК 1-3			
Часть, формируемая участниками образовательных отношений										
Б1.В.01 Иностранный язык профессиональной направленности				ИДК 1-4						
Б1.В.02 Гражданская защита	ИДК 1-5						ИДК 1-3			
Б1.В.03 Экологическая безопасность непродовольственных товаров										
Б1.В.04 Товароведение сувениров и изделий художественных промыслов										
Б1.В.05 Санитарно-гигиеническая оценка непродовольственных товаров										
Б1.В.06 Товароведение галантерейных товаров										
Б1.В.07 Товароведение и идентификация горюче-смазочных товаров										

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ									
	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные			
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4
Б1.В.08 Экспертиза и оценка непродовольственных товаров премиум класса										
Б1.В.09 Электронная коммерция										
Б1.В.10 Стратегический маркетинг										
Б1.В.ДВ.01.01 Методика преподавания в высшей школе								ИДК 1-3		ИДК 1-3
Б1.В.ДВ.01.02 Патентная деятельность										
Б1.В.ДВ.02.01 Конкурентоспособность непродовольственных товаров										
Б1.В.ДВ.02.02 Сертификация товаров										
Б1.В.ДВ.03.01 Товароведение товаров лечебно-гигиенического назначения										
Б1.В.ДВ.03.02 Основы гигиенических свойств непродовольственных товаров										
Б1.В.ДВ.04.01 Товароведение транспортных средств										
Б1.В.ДВ.04.02 Идентификация и кодирование товаров										
Б1.В.ДВ.05.01 Офисная техника										
Б1.В.ДВ.05.02 Статистика качества										
Б1.В.ДВ.06.01 Международное право										
Б1.В.ДВ.06.02 Правовое регулирование защиты прав потребителя										
Б1.В.ДВ.07.01 Коммерческая логистика										
Б1.В.ДВ.07.02 Логистика										
Б2 Практика										

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ									
	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные			
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4
Обязательная часть										
Б2.О.01(У) Учебная (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ИДК 1-5	ИДК 1-5					ИДК 1-3	ИДК 1-3		ИДК 1-3
Б2.О.02 (П) Производственная практика (Педагогическая практика)	ИДК 1-5		ИДК 1-5	ИДК 1-4	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3			ИДК 1-3
Б2.О.03 (П) Производственная практика (преддипломная)	ИДК 1-5	ИДК 1-5	ИДК 1-5	ИДК 1-4	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3
Часть, формируемая участниками образовательных отношений										
Б2.В.01 (У) Учебная практика (Виртуальная практика)	ИДК 1-5	ИДК 1-5								
Б2.В.02 (П) Производственная практика (по управлению качеством)		ИДК 1-5	ИДК 1-5				ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3
Б2.В.03 (П) Производственная практика (по экспертной деятельности)	ИДК 1-5			ИДК 1-4	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3
Б3 Государственная итоговая аттестация										
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена ("Экспертиза товаров", Управление безопасностью и качеством", Международное техническое регулирование")		ИДК 1-5	ИДК 1-5	ИДК 1-4					ИДК 1-3	
Б3.02 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ИДК 1-5	ИДК 1-5	ИДК 1-5	ИДК 1-4	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3
ФТД Факультативные учебные дисциплины										
ФТД.01 Квалиметрия в товароведении	ИДК 1-5						ИДК 1-3	ИДК 1-3		

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ									
	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные			
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4
ФТД.02 Системы управления качеством		ИДК 1-5	ИДК 1-5						ИДК 1-3	

Приложение 3

Матрица соответствия профессиональных компетенций и составных частей ОПОП ВО

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ															
	Профессиональные компетенции															
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16
Б1 Дисциплины (модули)																
Обязательная часть																
Б1.О.01 История и философия науки																
Б1.О.02 Методология и методы научных исследований																
Б1.О.03 Экспертиза товаров	ИДК 1-3	ИДК 1-3														
Б1.О.04 Международная торговля																
Б1.О.05 Международное техническое регулирование				ИДК 1-3												
Б1.О.06 Управление безопасностью и качеством		ИДК 1-3		ИДК 1-3												
Б1.О.07 История культуры России																
Б1.О.08 Педагогика высшей школы																

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ															
	Профессиональные компетенции															
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16
Б1.О.09 Охрана труда в отрасли																
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																
Б1.В.01 Иностранный язык профессиональной направленности																
Б1.В.02 Гражданская защита																
Б1.В.03 Экологическая безопасность непродовольственных товаров									ИДК 1-3	ИДК 1-3						
Б1.В.04 Товароведение сувениров и художественных промыслов		ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3											
Б1.В.05 Санитарно-гигиеническая оценка непродовольственных товаров		ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3											
Б1.В.06 Товароведение галантерейных товаров		ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3											
Б1.В.07 Товароведение и идентификация горюче-смазочных материалов		ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3											
Б1.В.08 Экспертиза и оценка непродовольственных товаров премиум класса	ИДК 1-3	ИДК 1-3									ИДК 1-3					
Б1.В.09 Электронная коммерция					ИДК 1-3											

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ															
	Профессиональные компетенции															
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16
Б1.В.10 Стратегический маркетинг						ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3								
Б1.В.ДВ.01.01 Методика преподавания в высшей школе					ИДК 1-3										ИДК 1-3	ИДК 1-3
Б1.В.ДВ.01.02 Патентная деятельность					ИДК 1-3										ИДК 1-3	ИДК 1-3
Б1.В.ДВ.02.01 Конкурентоспособность непродовольственных товаров									ИДК 1-3	ИДК 1-3						
Б1.В.ДВ.02.02 Сертификация товаров	ИДК 1-3				ИДК 1-3											
Б1.В.ДВ.03.01 Товароведение товаров лечебно-гигиенического назначения		ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3											
Б1.В.ДВ.03.02 Основы гигиенических свойств непродовольственных товаров		ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3											
Б1.В.ДВ.04.01 Товароведение транспортных средств		ИДК 1-3			ИДК 1-3					ИДК 1-3						
Б1.В.ДВ.04.02 Идентификация и кодирование товаров	ИДК 1-3	ИДК 1-3														
Б1.В.ДВ.05.01 Офисная техника		ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3												
Б1.В.ДВ.05.02 Статистика качества		ИДК 1-3			ИДК 1-3											

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ															
	Профессиональные компетенции															
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16
Б1.В.ДВ.06.01 Международное право							ИДК 1-3	ИДК 1-3								
Б1.В.ДВ.06.02 Правовое регулирование защиты прав потребителей							ИДК 1-3	ИДК 1-3								
Б1.В.ДВ.07.01 Коммерческая логистика			ИДК 1-3	ИДК 1-3												
Б1.В.ДВ.07.02 Логистика			ИДК 1-3	ИДК 1-3												
Б2 Практика																
Обязательная часть																
Б2.О.01 (У) Учебная (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3				ИДК 1-3		ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3		
Б2.О.02 (П) Производственная практика (Педагогическая практика)	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3				ИДК 1-3		ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3
Б2.О.03 (П) Производственная практика (преддипломная)	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																
Б2.В.01 (У) Учебная практика (Виртуальная практика)				ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3								

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ															
	Профессиональные компетенции															
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16
Б2.В.02 (П) Производственная практика (по управлению качеством)	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3						ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3		
Б2.В.03 (П) Производственная практика (по экспертной деятельности)	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3		
Б3 Государственная аттестация																
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена ("Экспертиза товаров", Управление безопасностью и качеством", Международное техническое регулирование")	ИДК 1-3	ИДК 1-3		ИДК 1-3												
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3	ИДК 1-3
ФТД Факультативные учебные дисциплины																
ФТД.01 Квалиметрия в товароведении		ИДК 1-3														
ФТД.02 Системы управления качеством		ИДК 1-3		ИДК 1-3												