

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

*С. В. Дрожжина* С. В. Дрожжина

« 31 » августа 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**УКРУПНЕННАЯ ГРУППА НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ  
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ**

**НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ  
38.04.01 ЭКОНОМИКА**


**МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА  
ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АКАДЕМИЧЕСКАЯ МАГИСТРАТУРА**

**КВАЛИФИКАЦИЯ  
МАГИСТР**

**Разработчики основной профессиональной образовательной программы высшего образования:**


Заведующий кафедрой  
экономики предприятия

  
\_\_\_\_\_ А. А. Бакунов


Доцент кафедры  
экономики предприятия

  
\_\_\_\_\_ Е.Н. Смирнов

Доцент кафедры  
экономики предприятия

  
\_\_\_\_\_ С.М. Баранцева

Доцент кафедры  
экономики предприятия

  
\_\_\_\_\_ Е.А. Лебеденко

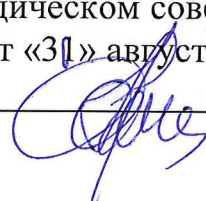
Рассмотрено на заседании кафедры экономики предприятия  
(протокол № 1 от 30.08.2021 г.)

Рассмотрено на заседании Ученого совета института экономики и управления  
(протокол № 1 от 30.08.2021 г.)

**ОДОБРЕНО**

на Учебно-методическом совете Университета  
(протокол № 1 от «31» августа 2021 г.)

Председатель \_\_\_\_\_ Л. А. Омелянович



© Коллектив авторов, 2021 год  
© ГО ВПО ДонНУЭТ имени Михаила  
Туган-Барановского, 2021 год

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1</b>	<b>ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>5</b>
1.1	Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая Университетом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия	5
1.2	Нормативные документы, регламентирующие разработку ОПОП ВО	5
1.3	Общая характеристика ОПОП ВО	7
1.4	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО	9
<b>2</b>	<b>ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ</b>	<b>10</b>
2.1	Область профессиональной деятельности выпускников	10
2.2	Объекты профессиональной деятельности выпускников	10
2.3	Виды профессиональной деятельности выпускников	10
2.4	Задачи профессиональной деятельности выпускников	10
<b>3</b>	<b>ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО</b>	<b>13</b>
3.1	Общекультурные компетенции	13
3.2	Общепрофессиональные компетенции	13
3.3	Профессиональные компетенции	13
<b>4</b>	<b>ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ</b>	<b>16</b>
4.1	Учебный план	16
4.2	График организации учебного процесса	17
4.3	Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)	17
4.4	Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР)	18
4.5	Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	20
<b>5</b>	<b>РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ</b>	<b>22</b>

5.1	Кадровые условия реализации ОПОП ВО	22
5.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	23
5.3	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в Университете при реализации ОПОП ВО	30
5.4	Финансовые условия реализации ОПОП ВО	31
6	<b>ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>	32
7	<b>НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО</b>	36
7.1	Фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	36
7.2	Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы магистратуры	36
8	<b>ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>	37



## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) магистратуры, реализуемая Университетом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Государственной организацией высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Университет) с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) и Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее – ГОС ВПО) по соответствующему направлению подготовки, с учетом требований профессиональных стандартов, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: цель ОПОП ВО; требования к результатам освоения программы; требования к абитуриентам; сроки и трудоемкость ОПОП ВО; документы, регламентирующие содержание и процесс реализации ОПОП ВО, в том числе учебный план, график учебного процесса, аннотации и рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы учебной и производственной практик и другие методические материалы.

### **1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку ОПОП ВО**

Настоящая ОПОП ВО магистратуры разработана в соответствии с такими нормативными документами:

- Закон Донецкой Народной Республики от 19.06.2015 г. №55-ІНС «Об образовании» с учетом изменений внесенных Законами от 04.03.2016 г. № 111-ІНС, от 03.08.2018 г. № 249-ІНС, от 12.06.2019 г. № 41-ІНС, от 18.10.2019 г. № 64-ІНС, от 13.12.2019 г. № 75-ІНС, от 06.03.2020 г. № 107-ІНС, от 31.03.2020 г. № 16-ІНС, от 11.09.2020 г. № 187-ІНС, от 24.09.2020 г. № 197-ІНС, от 24.09.2020 № 198-ІНС, от 05.02.2021 г. № 245-ІНС, от 05.03.2021 г.

№ 261-ПНС, от 26.03.2021 г. № 265-ПНС, от 30.06.2021 г. № 305-ПНС, от 06.08.2021 г. № 306-ПНС;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом МОН РФ № 321 от 30.03.2015;

- Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (квалификация «магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №54-40 от 04.05.2020 г.;

- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 04.05.2016 г. №499 «Об утверждении Перечней направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования и Сопоставлений направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования образовательных уровней бакалавр, специалист, магистр»;

- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10 ноября 2017г. №1171 «Об утверждении Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03.05.2019 № 567 и от 27.10.2020 г. №154-ПП;

- Приказ Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14.08.2017 г. № 829 «Об утверждении образовательных программ в образовательных организациях высшего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных технологий»;

- Типовое положение «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики», утвержденное приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 16.12.2015 г. № 911, с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 22.09.2017 № 978;

- Концепция развития инклюзивного образования, утвержденная приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 11.04.2018 г. № 318;

- Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников организаций высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденный Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики от 22.12.2015 г. № 922, с изменениями,

внесенными приказами Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 03.10.2016 № 1020,, от 18.05.2020 № 72-НП;

- Примерная основная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденная Ученым советом Университета 31.08.2021 г. (Протокол № 1);

- Устав ГО ВПО «Донецкого национального университета экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14.03.2019 г. № 332;

- иные локальные акты Университета.

### **1.3. Общая характеристика ОПОП ВО**

Целями ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия являются:

- формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ГОС ВПО по данному направлению подготовки, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть конкурентоспособным на рынке труда;

- развитие у студентов личностных качеств, способствующих повышению их творческой активности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности;

- создание условий для общекультурного роста студентов, проявления их социальной мобильности, гражданственности, приверженности этическим ценностям и толерантности.

В результате процесса обучения, выпускники должны:

- овладеть всеми компетенциями, необходимыми для успешной деятельности по направлению подготовки Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия;

- быть готовыми к таким видам деятельности, как научно-исследовательская, проектно-экономическая, аналитическая, организационно-управленческая, педагогическая;

- соответствовать требованиям, предъявляемым к магистрам по экономике на региональном рынке труда.

Срок получения образования по ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от

применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 3 месяца и не более чем на полгода по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения;

при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной или заочной формах обучения, а также по индивидуальному учебному плану определяются организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

ОПОП ВО состоит из следующих блоков:

- блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части образовательной программы магистратуры, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;
- блок 2 «Практики», в т.ч. научно-исследовательская работа (НИР), который в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы магистратуры;
- блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части образовательной программы магистратуры и завершается присвоением квалификации «магистр».

Объем программы магистратуры составляет 120 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Трудоемкость освоения студентами, обучающимися по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия, дисциплин по блокам и циклам приведена в табл. 1.

Таблица 1

Трудоёмкость освоения студентами, обучающимися по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия, образовательной программы по блокам и циклам

Структура программы магистратуры по блокам и циклам		Трудоёмкость дисциплин в зачетных единицах
Блок 1	<b>Дисциплины (модули)</b>	60,0
	<i>1.1 Базовые учебные дисциплины, всего в том числе</i>	25,0
	1.1.1 Гуманитарный цикл	3,0
	1.1.2 Общенаучный цикл	12,0
	1.1.3 Профессиональный цикл	10,0
	<i>1.2 Вариативные учебные дисциплины, всего в том числе</i>	35,0
	1.2.1 Общенаучный цикл	4,0
	1.2.2 Профессиональный цикл	31,0
Блок 2	<b>Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)</b>	51,0
	<i>Вариативная часть</i>	51,0
Блок 3	<b>Государственная итоговая аттестация</b>	9,0
	<i>Базовая часть</i>	9,0
<b>Объем программы магистратуры</b>		<b>120</b>

Реализация ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия возможна с использованием сетевой формы.

Образовательная деятельность по ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия осуществляется на государственных языках Донецкой Народной Республики, если иное не предусмотрено локальным нормативным актом организации.

#### **1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО**

Для освоения ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование любого уровня.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы фирм различных отраслей и форм собственности;  
органы государственной и муниципальной власти;  
академические и ведомственные научно-исследовательские организации;  
профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются:

поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты,  
функционирующие рынки,  
финансовые и информационные потоки,  
производственные и научно-исследовательские процессы.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников**

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

научно-исследовательская;  
проектно-экономическая;  
аналитическая;  
организационно-управленческая;  
педагогическая.

При разработке и реализации программы магистратуры организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников**

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые)

ориентирована программа магистратуры, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

*научно-исследовательская деятельность:*

разработка рабочих планов и программ проведения научных исследований и разработок, подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей;

разработка инструментария проводимых исследований, анализ их результатов;

подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;

сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;

организация и проведение научных исследований, в том числе статистических обследований и опросов;

разработка теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов;

*проектно-экономическая деятельность:*

подготовка заданий и разработка проектных решений с учетом фактора неопределенности;

подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов;

составление экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности;

разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках;

*аналитическая деятельность:*

разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета;

поиск, анализ и оценка источников информации для проведения экономических расчетов;

проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности;

анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом;

*организационно-управленческая деятельность:*

организация творческих коллективов для решения экономических и социальных задач и руководство ими;



разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений;

руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти;

*педагогическая деятельность:*

преподавание экономических дисциплин в образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организациях;

разработка учебно-методических материалов.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО**

Результаты освоения ОПОП ВО магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, то есть его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

#### **3.1. Общекультурные компетенции**

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

#### **3.2. Общепрофессиональные компетенции**

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать общепрофессиональными компетенциями:

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью принимать организационно-управленческие решения (ОПК-3).

#### **3.3. Профессиональные компетенции**

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

*научно-исследовательская деятельность:*

способностью обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований (ПК-1);

способностью обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования (ПК-2);

способностью проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой (ПК-3);

способностью представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада (ПК-4);

*проектно-экономическая деятельность:*

способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ (ПК-5);

способностью оценивать эффективность проектов с учетом фактора неопределенности (ПК-6);

способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках (ПК-7);

*аналитическая деятельность:*

способностью готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне (ПК-8);

способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов (ПК-9);

способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом (ПК-10);

*организационно-управленческая деятельность:*

способностью руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11);

способностью разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12);

*педагогическая деятельность:*

способностью применять современные методы и методики преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-13);

способностью разрабатывать учебные планы, программы и соответствующее методическое обеспечение для преподавания экономических дисциплин в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования (ПК-14).

На основе сведений о компетенциях выпускников, освоивших программу магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия, разработана матрица компетенций и формирующих их основных частей ОПОП ВО магистратуры (приложение 1).

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ**

В соответствии с Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 19.06.2015 г. № 55-ІНС, Порядком организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики от 10.11.2017 г. № 1171 с учетом изменений, внесенных Приказами от 03.05.2019 г. №567 и от 27.10.2020 г. №154-НП, Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом (уровень магистратуры), Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (квалификация «магистр»), Примерной образовательной программой по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (квалификация «магистр») содержание и организация образовательного процесса при реализации настоящей ОПОП ВО регламентируется:

- учебным планом;
- графиком учебного процесса;
- рабочими программами учебных дисциплин (модулей);
- рабочими программами практик;
- методическими материалами;
- оценочными материалами;
- иными компонентами.

##### **4.1. Учебный план**

В соответствии с ФГОС ВО и ГОС ВПО структура ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую Университетом и обучающимися (вариативную).

Примерный график учебного процесса (приложение 2) и примерный учебный план (приложение 3) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия утверждены на заседании Ученого совета Университета (протокол № 1 от 31.08.2021 г.).

На основании этих документов разработан учебный план подготовки магистров и график учебного процесса по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия, которые утверждены ректором Университета от 31.08.2021 г.

В учебном плане отображены перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы и сроки промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. Он определяет учебную нагрузку студента на изучение учебных дисциплин (модулей) в академических часах и зачетных единицах (кредитах ECTS).

Часовое измерение 1 кредита является равным 36 академическим часам. Кредиты устанавливаются для всех учебных дисциплин (модулей), кроме физического воспитания и других внекредитных учебных дисциплин (факультативов). Кредиты также присваиваются всем другим видам учебной деятельности студента (практики, курсовые работы, государственная аттестация).

На основе утвержденного учебного плана очной формы обучения разработан учебный план для заочной формы обучения.

## **4.2. График организации учебного процесса**

График учебного процесса является составной частью учебного плана и уточняется на каждый учебный год. В нем определяются сроки теоретического обучения, практик, экзаменационных сессий, каникул и т.п.

В графике учебного процесса представлена последовательность реализации ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия по годам (включая теоретическое обучение, практическую подготовку, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы).

## **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)**

Рабочая программа учебной дисциплины представляет собой документ, который определяет содержание дисциплины, методы аудиторной, самостоятельной и индивидуальной работы студентов, формы контроля знаний, а также соответствующие литературные источники для достижения высокой продуктивности учебного процесса.

Рабочие программы дисциплин учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия являются едиными по структуре для всех форм обучения документами и содержат следующие структурные элементы:

- наименование дисциплины (модуля);
- описание учебной дисциплины;
- цели и задачи освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями и задачами ОПОП ВО;
- место дисциплины в структуре ОПОП ВО;

- компетенции обучающегося, формирующиеся в результате освоения учебной дисциплины;
- программу учебной дисциплины;
- структуру учебной дисциплины;
- темы семинарских занятий;
- темы практических занятий;
- темы лабораторных работ;
- самостоятельную работу;
- индивидуальные задания;
- учебно-методическое обеспечение;
- оценочные средства для текущего и итогового контроля;
- формы и критерии оценки текущего и итогового контроля знаний;
- рекомендуемую литературу;
- информационные ресурсы;
- материально-техническое обеспечение дисциплины;
- кадровое обеспечение учебной дисциплины.

Рабочие программы дисциплин учебного плана подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия разработаны и утверждены на заседаниях соответствующих кафедр и утверждены Первым проректором Университета.

Рабочие программы учебных дисциплин по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия находятся на соответствующих кафедрах и электронном портале библиотеки Университета.

Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин (модулей) учебного плана подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия являются частью пакета документов ОПОП ВО (приложение 4).

#### **4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР)**

Практика студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия, предусматривает непрерывность и последовательность ее проведения для получения необходимого объема практических знаний и умений.

Концепция практической подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия базируется на Типовом положении о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы, утвержденном приказом Министерства образования и науки ДНР 16.12.2015 г. № 911 с изменениями, внесенными приказом от 22.09.2017 № 978,



Положении о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» ПП2-17/УН от 06.05.2019 г.(4-я редакция).

Практики, предусмотренные учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия, являются обязательным видом учебных занятий. Их целью является закрепление знаний и умений, приобретаемых обучающимися в результате освоения теоретических курсов; отработка практических навыков; комплексное формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Согласно ФГОС ВО и ГОС ВПО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, предусмотрены такие типы учебной и производственной практик:

1) учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков («Комплексный междисциплинарный тренинг») – 4 недели (6 зачетных единиц, 216 ч.);

2) научно-исследовательская работа (рассредоточенная) – 18 зачетных единиц, 648 ч.

3) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – 16 недель (24 зачетных единицы, 864 ч.).

Цель учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков («Комплексный междисциплинарный тренинг») – закрепление и интегрирование студентами теоретических знаний, полученных ими при изучении дисциплин учебного плана и их практическое приспособление в процессе выполнения комплексных тренинговых заданий, а также моделирования профессиональных умений будущих специалистов по соответствующим уровням компетентности.

Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Целью производственной практики магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия является систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний по профилирующим дисциплинам, и их практическое применение при решении конкретных управленческих, экономических и организационных задач на действующих предприятиях или организациях, а также сбор и аналитическая обработка данных для написания выпускной квалификационной работы по выбранной теме.

Типом производственной практики является научно-исследовательская работа обучающихся. В процессе ее проведения выпускающей кафедрой

предоставляется возможность обучающимся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия:

- изучать научную литературу и другую информацию о достижениях отечественной и зарубежной науки и практики в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении учебно-методических разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по теме (заданию);
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или разделу (этапу, заданию);
- выступать с докладами на конференциях и т.п.

Целями научно-исследовательской работы магистрантов являются:

- формирование, развитие и закрепление теоретических знаний по основным учебным дисциплинам направления подготовки;
- проведение научных исследований в составе творческого коллектива;
- формирование навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования;
- выработка необходимых профессиональных компетенций для осуществления самостоятельной научно-исследовательской работы, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы.

По каждому из видов практики выпускающей кафедрой экономики предприятия разработаны рабочие программы, в которых отражены: цели, задачи, структурно-логическая схема прохождения практики; организация и руководство практикой; содержание практики; методические указания относительно выполнения программы практики и индивидуального задания; требования к подготовке отчета; критерии оценки, порядок защиты и контроля результатов практики.

Рабочие программы учебной и производственной практики (в том числе научно-исследовательской работы), которые предусмотрены учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия являются частью пакета документов ОПОП ВО (приложение 5).

#### **4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальному графику.

Инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются специальные условия при освоении дисциплин (модулей) по выбору, в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы магистратуры.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 ЭКОНОМИКА, МАГИСТЕРСКАЯ ПРОГРАММА ЭКОНОМИКО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЯ**

### **5.1. Кадровые условия реализации ОПОП ВО**

Реализация ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Качественный и количественный состав научно-педагогических работников, реализующих ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия, соответствует требованиям ФГОС ВО и ГОС ВПО:

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, превышает 70 %;

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, превышает 80 %;

- доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры, превышает 10 %;

- общее руководство научным содержанием ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия осуществляет доктор экономических наук, доцент Алексеев С.Б.

Научно-педагогические работники Университета, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия регулярно повышают квалификацию и проходят стажировку по утвержденным программам в соответствующих научных и образовательно-научных учреждениях не реже чем один раз в пять лет.

Выпускающей кафедрой по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия является кафедра экономики предприятия института экономики и управления Университета.

Преподаватели кафедры экономики предприятия постоянно повышают свою квалификацию путем стажировки в научно-исследовательских институтах, в институте дополнительного профессионального образования Университета, обучения в Школе педагогического мастерства, аспирантуре, защиты диссертационных работ. Кроме того, преподаватели кафедры принимают участие в международных семинарах, научных конференциях и симпозиумах, благодаря чему улучшаются и расширяются знания по проблемам научных исследований и педагогике. Постоянное повышение квалификации преподавателей кафедры является важным условием совершенствования рабочих программ по учебным дисциплинам и в целом повышения эффективности учебного процесса.

Сотрудничество выпускающей кафедры с различными учреждениями и организациями высшего профессионального образования осуществляется в таких направлениях, как: совместные научные публикации, участие в конференциях, семинарах сторон, стажировка преподавателей, обмен студентами, проведение учебных занятий, осуществление и улучшение организации практической подготовки студентов.

## **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**

Каждая дисциплина учебного плана обеспечивается учебно-методическими комплексами. Эти комплексы содержат рабочую программу учебной дисциплины, календарно-тематический план, планы практических и семинарских занятий, задания для индивидуальной и самостоятельной работы студентов, тесты, контрольные задания, методические материалы для проведения зачета, экзамена, тематику курсовых работ, методические указания к их выполнению и т.п.

Учебный процесс подготовки по направлению 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия предусматривает выполнение курсовых работ и обязательное наличие методических указаний по их выполнению. Учебным планом предусмотрено выполнение курсовых работ по дисциплинам «Экономическая диагностика», «Социальная ответственность бизнеса» и «Управление потенциалом предприятия».

С целью обеспечения высокой эффективности учебного процесса в Университете значительное внимание уделяется организации учебно-методической работы.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса разрабатывается на основе учебного плана подготовки обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика.

Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД) создается под руководством ведущих преподавателей. В его состав входят:

- выписка из рабочего учебного плана по направлению подготовки (специальности);
- программа учебной дисциплины;
- рабочая программа учебной дисциплины;
- календарно-тематический план учебной дисциплины;
- конспект лекций, мультимедийные презентации по учебной дисциплине;
- методические рекомендации для проведения лабораторных, практических и семинарских занятий;
- тематика курсовых работ и методические рекомендации к их выполнению;
- средства диагностики (оценочные материалы) по учебной дисциплине;
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине;
- индивидуальные задания;
- сведения по обеспечению обучающихся учебной и методической литературой;
- комплект экзаменационных материалов.

К учебно-методическому обеспечению дисциплины также относятся: учебники, учебные пособия, интегрированные учебные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, практикумы, тесты и тому подобное.

Каждый обучающийся обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем учебным дисциплинам (модулям) ОПОП ВО в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВО и ГОС ВПО и имеют доступ к современным информационным базам данных в соответствии с направлением подготовки 38.04.01 Экономика.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю.

Фонд научной литературы представлен монографиями и периодическими научными изданиями по направленности ОПОП ВО.

В библиотечный фонд Университета включен необходимый перечень современных профессиональных печатных изданий, в том числе периодических, изданных за последние 5 лет, которые отвечают потребностям направления подготовки 38.04.01 Экономика, и предоставляют возможность знакомства с последними достижениями науки в области профессиональной деятельности.

Общий фонд Научной библиотеки насчитывает 640,7 тыс. док., в т.ч. 49,6 тыс. электронных документов собственной генерации. Научные издания составляют 45,8 %, учебная литература – 37,2 %.

Ежегодно в Научную библиотеку поступает около 8 тыс. новых документов, в том числе: интегрированные учебники и учебные пособия, монографии, методические разработки преподавателей Университета, конспекты лекций, диссертации и авторефераты диссертаций, стандарты и другие печатные и электронные документы.

В Научной библиотеке накоплен банк авторских полнотекстовых электронных конспектов лекций преподавателей и рабочих программ учебных дисциплин, которые доступны студентам через Web-каталог библиотеки 24 часа в сутки. По состоянию на 01.11.2020 г. банк авторских полнотекстовых конспектов лекций насчитывает 3 218 документов, рабочих программ учебных дисциплин – 7 575 полнотекстовых электронных документов.

В составе фонда Научной библиотеки насчитывается более 26,3 тыс. полнотекстовых электронных документов, созданных учеными Университета, среди них 1245 учебников и учебных пособий, 5628 учебно-методических пособий собственной генерации.

Наряду с учебной, научной, справочной литературой в фонде Научной библиотеки содержатся отчеты о научно-исследовательской работе кафедр с 1959 г., учебно-методические и методические документы, монографии, сборники научных трудов преподавателей Университета.

С 1993 г. в Научную библиотеку поступают диссертации, защищенные в Университете, с 2016 г. – выпускные квалификационные работы студентов Университета, фонд которых насчитывает 8 520 док.

В 2018/2019 учебном году в образовательный процесс Университета внедрен программный продукт ВКР-ВУЗ. Платформа ВКР-ВУЗ предназначена для проверки на объем заимствования и системного хранения электронных версий выпускных квалификационных работ обучающихся. В настоящее время БД э выпускных квалификационных работ насчитывает 8 520 документов.

Научная библиотека имеет фонд редких книг 1880-1945 гг. издания, который насчитывает более 4,6 тыс. наименований, 133 наименования из этого фонда вошли во Всеукраинский Реестр редких и ценных изданий.

С 2003 г. в Научной библиотеке функционирует электронная библиотека. В Научной библиотеке компьютеризированы все технологические процессы, связанные с комплектованием, научной обработкой документов. Обслуживание пользователей Научной библиотеки осуществляется в автоматизированном режиме.

Ежегодно Научную библиотеку посещают более 28,3 тыс. пользователей, которым выдается более 450,5 тыс. документов.

С целью повышения качества учебно-методического обеспечения учебного процесса в Университете применяются «Карты книгообеспеченности дисциплин учебной литературой, содержащейся в фондах Научной библиотеки» в соответствии с Инструкцией СУК ПП 2-205/УН «Порядок обеспечения дисциплин учебно-методической литературой».

При составлении «Карт книгообеспеченности дисциплин учебной литературой» активно используются ЭК и Web-каталог Научной библиотеки.



Согласно «Карт книгообеспеченности дисциплин учебной литературой, содержащейся в фондах Научной библиотеки», «Тематического плана комплектования необеспеченных дисциплин» проводится анализ обеспеченности дисциплин учебно-методическими документами на всех образовательных уровнях по нормативным и выборочным дисциплинам.

В 2019/2020 учебном году в работу Научной библиотеки внедрен модуль «Книгообеспеченность» в который введены все дисциплины по образовательным программам бакалавриата и магистратуры, к которым прикреплено более 45 тыс. учебников и учебных пособий по образовательным программам Университета.

Компьютерный парк Научной библиотеки насчитывает 72 компьютера, которые объединены в локальную сеть и имеют выход в локальную сеть Университета, из них 25 компьютеров – АРМ библиотекарей, 47 компьютеров – АРМ пользователей; 4 сканера для сканирования текстов; 12 принтеров, из них 5 лазерные; МФУ (многофункциональное устройство); демонстрационный экран; 3 сервера; блок бесперебойного питания. Для пользователей организован бесплатный доступ к ресурсам Интернет, зоне Wi-Fi.

Каждая из дисциплин, которая изучается студентами Университета, обеспечена в Научной библиотеке документами ведущих российских и иностранных авторов.

Электронный каталог Научной библиотеки содержит свыше 412,6 тыс. записей и объединяет информацию о документах и пользователях, что позволяет оперативно руководить процессами формирования и распределения фонда, книгообеспеченностью учебного процесса.

Научная библиотека обеспечивает пользователям доступ к ЭБС и удаленным полнотекстовым БД ведущих научных издательств России и ДНР: «IPRbooks», Book on line, Университетская библиотека ONLINE, «Polpred.com», «БизнесЗакон», eLIBRARY.RU, КиберЛенинка, Национальная Электронная Библиотека, АБИС UNILIB.

Взаимодействуя с агрегаторами цифровых ресурсов, Научная библиотека последовательно расширяет доступ к информации и знаниям для своих пользователей. Расширены возможности пользователей при работе с ЭБС, к которым Научная библиотека обеспечивает доступ: обеспечивается доступ без дополнительной регистрации к более 50 тыс. полнотекстовым электронным документам, реализован дополнительный бесплатный доступ к платным издательским коллекциям и коллекциям ведущих университетов РФ, запущена процедура бесшовной интеграции ЭБС с электронными образовательными ресурсами Научной библиотеки, открыта удаленная регистрация пользователей в ЭБС с домашних компьютеров.

В читальных залах и на абонементных Научной библиотеки оборудованы универсальные читательские места, позволяющие работать с документами, как на бумажных, так и на электронных носителях.

Научная библиотека оснащена современной компьютерной техникой, мультимедийными информационными ресурсами, телекоммуникационными

средствами. Библиотечный фонд имеет необходимый перечень современных профессиональных изданий, которые отвечают потребностям направлений подготовки Университета.

Информационное обеспечение образовательного процесса по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика включает следующие виды электронных образовательных ресурсов и электронных информационных ресурсов (собственность Университета):

- **Автоматизированная библиотечная информационно-поисковая система ЭБС «UNILIBRARY»** Научной библиотеки, составными частями которой являются электронный каталог АБИС UNILIB и Web-каталог. Условия доступа: регистрация по пин-кодам, что позволяет удаленно пользоваться ЭБС с любой точки, имеющей доступ к сети Интернет;

- **Электронный каталог АБИС UNILIB**, объем которого предоставляет информацию о 412,6 тыс. собственных печатных и 49,6 тыс. полнотекстовых электронных документов собственной генерации. Условия доступа: автоматизированные рабочие места «Пользователь» в читальных залах Научной библиотеки и компьютерных классах Университета по локальной сети университета;

- **Web-каталог**. Условия доступа: 24 час/в сутки для удаленных пользователей через систему Интернет. Web-каталог дает пользователям возможность отдаленного доступа к информационным ресурсам библиотеки, обеспечивает оперативную информацию о новых поступлениях документов в библиотеку, предоставляет возможность получить информацию о наличии документа в реальном времени, о количестве обращений к документу, распределении документов по структурным подразделениям Научной библиотеки, просмотреть полный текст электронного документа. Пользователи Научной библиотеки имеют возможность просмотреть свой электронный формуляр, получить консультацию библиотекаря;

- **полнотекстовая база данных учебно-методических документов преподавателей Университета**. Объем БД – **7316** документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Webкаталога через систему Internet;

- **полнотекстовая база данных периодических изданий Университета**. Объем БД – **55** документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet;

- **полнотекстовая база данных диссертаций, защищенных в Университете**. Объем БД – **382** документа. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки;

- **полнотекстовая база данных «Рабочие программы образовательных дисциплин»**. Объем БД - **7571** документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая база данных авторефератов диссертаций, защищенных в Университете**. Объем БД – **397** документов. Условия доступа:

с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая база данных «Лекции преподавателей Университета».** Объем БД – **3218 документов.** Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая БД электронных выпускных квалификационных работ студентов Университета.** Объем БД – **2613 документов.** Условия доступа: автоматизированные рабочие места в читальных залах без права копирования. Научная библиотека обеспечивает пользователям доступ к удаленным информационным ресурсам:

- **электронная библиотечная система ЭБС IPRbooks** – российская полнотекстовая база данных, объединяющая новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Объем базы более 145 540 изданий, из них 48 155 – учебные и научные издания по различным дисциплинам, 715 наименований российских и зарубежных журналов, более 2000 аудиоизданий, более 31 000 видеоизданий. Контент ЭБС IPRbooks представлен изданиями 700 федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования. Регистрация – по IP-адресам в локальной сети Университета или Научной библиотеки Университета. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров пользователей.

- **база данных БД Polpred.com Обзор СМИ** – полнотекстовая русскоязычная база данных, которая содержит тысячи электронных книг, 1,5 млн. деловых статей, интернет-сервисы, архив важных публикаций, мониторинг промышленности и услуг в России и за рубежом, 4 млн. сюжетов информагентств и деловой прессы за 20 лет, каталог ведущих официальных сайтов по странам и отраслям. Рубрикатор базы данных охватывает: 53 отрасли; 600 источников; 9 федеральных округов Российской Федерации; 235 стран и территорий; статьи и интервью 7000 первых лиц. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Университета или Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров пользователей.

- **электронная библиотека eLIBRARY.RU** - крупнейшая в Российской Федерации электронная библиотека научных публикаций на платформе свободного доступа, которая интегрирована с индексом РИНЦ. Объем: рефераты и полные тексты более 34 млн. научных статей и публикаций, электронные версии более 5700 российских научно-технических журналов, из которых свыше 4700 – в бесплатном открытом доступе. Предоставлена в пользование бессрочно;

- **база данных «Национальная Электронная Библиотека (НЭБ)»** -

Федеральная государственная информационная система на платформе свободного доступа, объединяющая фонды публичных библиотек РФ, библиотек научных и образовательных учреждений. Содержит переведенные в электронную форму книги, включая редкие и ценные издания, рукописи, диссертации, авторефераты, монографии, изоиздания, ноты, картографические издания, патенты и периодическую литературу. Объем БД: 5,3 млн – электронных документов; 44,5 млн. – записей. Доступ к базе для зарегистрированных пользователей – свободный.

- **база данных «Киберленинка»** – научная электронная библиотека научных статей на платформе свободного доступа, публикуемых в журналах РФ и ближнего зарубежья, в том числе включённых в перечень ВАК РФ. Объем базы – 2,3 млн. научных статей и публикаций. Доступ к базе – свободный.

- **база данных «Агрегатор правовой информации «Бизнес + Закон».** Объем БД – **537 800 документов**: нормативные правовые акты, локальные нормативные правовые акты органов государственной власти и местного самоуправления Донецкой Народной Республики, законодательство Украины и Российской Федерации, прочие документы (формы, бланки, справочники, реквизиты). Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета.

- **электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн».** Контент ЭБС представлен учебниками, учебными пособиями, монографиями, периодическими изданиями, справочниками, словарями, энциклопедиями, видео- и аудиоматериалами, иллюстрированными изданиями по искусству, литературой нон-фикшн, художественной литературой. Объем базы более 111 тыс. изданий по всем отраслям знаний. Более 400 издательств, представленных в ЭБС, обеспечат обучающихся изданиями по основным и узкопрофильным предметам. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета.

- **электронная библиотечная система «Book on Lime».** Контент ЭБС представлен учебниками, учебно-методическими пособиями, монографиями, сборниками и статьями преподавателей вузов, ученых и специалистов из различных регионов России и ближнего зарубежья издательства ООО «Книжный Дом Университета» (КДУ). Объем базы – 1400 изданий. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в Университете при реализации ОПОП ВО**

Университет располагает достаточной материально-технической базой для успешной организации и проведения учебного процесса по подготовке магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия, которая соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В учебных корпусах Университета размещены: институты и факультеты; учебно-информационный институт инновационных технологий; учебные аудитории; центр дистанционного обучения; спортивный комплекс (5 спортивных залов, тренажерные залы, спортивная площадка); комплекс общественного питания; 2 медицинских кабинета (терапевтический и стоматологический); медпункт и др.

Учебные занятия студентов проходят в специальных помещениях для проведения лекционных, семинарских и практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениях для самостоятельной работы студентов и для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Все кабинеты и лаборатории оснащены стендами с актуальной информацией согласно профилю и назначению помещений, специализированным техническим оборудованием для теоретического обучения и практической подготовки. Лекционные аудитории оборудованы мультимедийной техникой и экранами для просмотра видеоматериалов и презентаций.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Университет имеет необходимый комплект лицензионного компьютерного программного обеспечения.

Программное обеспечение процесса подготовки студентов по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия включает также демонстрационные программы на цифровых носителях, которые содержат аудио- и видеоинформацию, касающуюся отдельных тем разных учебных дисциплин.

#### **5.4. Финансовые условия реализации ОПОП ВО**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в соответствии с Методикой расчета ориентировочной средней стоимости подготовки одного квалифицированного рабочего, специалиста, аспиранта, докторанта, утвержденной постановлением Кабинета Министров от 20.05.2013г. № 346.

Методика определения нормативных затрат на оказание государственной услуги по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, регламентирует локальный нормативный акт Университета – Методика определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего профессионального образования по направлениям подготовки (специальностям) ПП 2-173/УН, утвержденная от 08.02.2019 г.

Базовые нормативы затрат включают в себя затраты, непосредственно связанные с оказанием государственной услуги, и затраты на общехозяйственные нужды на оказание государственной услуги.

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ УНИВЕРСИТЕТА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В Университете создана благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций и всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Основными направлениями в организации учебного процесса являются совершенствование его форм и методов, содержания обучения, ориентация на соответствие ФГОС ВО и ГОС ВПО. В течение учебного процесса проводится постоянное совершенствование содержания учебных дисциплин в соответствии с потребностями национальной экономики, разрабатываются новые методические документы, учитываются требования новых нормативных документов Донецкой Народной Республики и т. п.

Университет постоянно работает по таким направлениям:

- внедрение новых подходов к организации учебного процесса с главной задачей – обеспечить качество высшего профессионального образования;
- приумножение контингента обучающихся;
- сохранение и приумножение научно-методической базы как основы качества высшего профессионального образования;
- активное взаимодействие с органами государственной и исполнительной власти Донецкой Народной Республики.

Международная деятельность Университета развивается по следующим направлениям:

- обеспечение мобильности обучающихся, аспирантов, преподавателей университета;
- обмен учеными, научной и технической информацией;
- разработка и выполнение совместных с зарубежными вузами научно-исследовательских программ, прохождения практики обучающихся,
- участие в спортивных соревнованиях и др.

В период с 2014 г. по 2021 г. были заключены двухсторонние договоры о сотрудничестве с 68 зарубежными образовательными организациями, из них 52 двухсторонних договора с ведущими университетами и институтами Российской Федерации, такими как:

- ФГБОУ ВПО «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»;
- ФГБОУ ВО «Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова», Московская школа экономики;
- ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный технологический университет»;
- ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»;
- ФГБОУ ВО «Оренбургский государственный университет»;



- ФГБОУ ВО «Самарский Государственный Экономический Университет»,

- ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет инженерных технологий»;

- ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»;

- ФГАОУВО «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», 4 договора с университетами Луганской Народной Республики, 1 договор с университетом Республики Южная Осетия, 2 договора с университетами Республики Абхазия, 1 договор с университетом Республики Таджикистан и 8 – с образовательными организациями дальнего зарубежья, такими как: Белорусский торгово-экономический университет потребительской кооперации (Республика Беларусь), Русенский Университет «Ангел Канчев» (Болгария), Технический университет – Варна (Болгария); Университет Аллани им. Алладин Кейкубат (Турецкая Республика) и другие.

При этом на первый план выходит выполнение сторонами прописанных в договорах обязательств, а не количество партнеров.

Следует отметить, что сохранилась практика сотрудничества с рядом университетов без официального оформления договоров.

Значительная часть международных соглашений предусматривает возможности для сотрудничества по широкому спектру направлений: академические обмены, стажировки, совместные исследования, организация и проведение конференций, вебинаров, семинаров, летней практики, культурно-патриотических мероприятий.

Дальнейшее развитие международных связей Университета предполагает: углубление сотрудничества с зарубежными вузами, развитие образовательных связей с Россией и другими странами СНГ; развитие мобильности обучающихся и преподавателей Университета.

Особое внимание в Университете уделяется организации воспитательного процесса. Воспитательная работа осуществляется непрерывно как во время учебного процесса, так и во внеучебное время, посредством создания воспитательной среды как совокупности профессионального, предметно-пространственного, поведенческого, событийного и информационно-культурного окружения обучающихся на основе Рабочей программы воспитания в Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Рабочая программа воспитания).

Воспитательная работа в Университете является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время.

Основными направлениями воспитательной работы в Университете являются:

1) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга обучающихся;

2) организация гражданского и патриотического воспитания обучающихся;

3) содействие работе студенческих общественных организаций, клубов и объединений;

4) работа в общежитиях;

5) создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы;

6) информационное обеспечение обучающихся, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Управление воспитательной деятельностью обеспечивает:

- формирование мотивации преподавателей и обучающихся к участию в разработке и реализации образовательных и социальных проектов в разных сферах деятельности, в том числе в будущей профессиональной;

- информирование о наличии возможностей для участия обучающихся в социально-значимой деятельности, преподавателей – в воспитательной деятельности; наполнение сайтов Университета и его структурных подразделений информацией о воспитательной деятельности, студенческой жизни, содействие организации и деятельности студенческих СМИ;

- организацию повышения психолого-педагогической квалификации преподавателей в сфере воспитательной деятельности и обучение студенческого актива;

- организационно-координационную работу при проведении общеуниверситетских мероприятий;

- развитие разных форм студенческого самоуправления, содействие деятельности студенческих объединений;

- участие обучающихся в районных, городских, республиканских и международных программах, проектах, конкурсах;

- организационно-методическое обеспечение сопровождение воспитательной деятельности и студенческих инициатив;

- создание необходимой для воспитательной деятельности инфраструктуры;

- развитие сотрудничества с социальными партнерами;

- стимулирование активной воспитательной деятельности преподавателей.

В Университете действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят общественные директора институтов /деканы факультетов и председатель студенческого научного общества Университета. Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в Университете, принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует работу всех структурных подразделений. Руководители студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов Университета.

Представители органов студенческого самоуправления входят в состав приемной и стипендиальной комиссий, избираются в общее собрание трудового коллектива Университета, институтов /факультетов, Ученый совет Университета и ученые советы институтов/факультетов в количестве не менее чем 10 % от состава соответствующего органа. Председатель Совета студенческого самоуправления принимает участие в работе ректората Университета.

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза обучающихся работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся: «Посвящение в студенты», «Дебют первокурсника», «Юморина», «Мисс и Мистер ДонНУЭТ».

Идеалом воспитания является духовно богатый, интеллигентный, гармонично развитый, высокообразованный социально активный человек, наделенный глубокой гражданской ответственностью, интеллектуально-творческими и физическими качествами, семейными и патриотическими чувствами, трудолюбием, гуманизмом, милосердием, справедливостью, взаимопомощью и коллективизмом.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО**

### **7.1. Фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

С целью определения качества освоения ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия в Университете разработаны фонды оценочных материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по всем дисциплинам учебного плана.

Фонды оценочных материалов включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; вопросы для самопроверки; вопросы и задания для самостоятельной работы; тестовые задания и компьютерные тестирующие программы; рекомендуемые темы эссе, рефератов и докладов; примерную тематику курсовых работ; вопросы для подготовки к экзамену и/или зачету для каждой учебной дисциплины и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Фонды оценочных материалов по дисциплинам учебного плана разработаны и утверждены кафедрами Университета, которые обеспечивают реализацию ОПОП ВО магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия.

### **7.2. Государственная итоговая аттестация выпускников образовательной программы магистратуры**

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия является обязательной и предназначена для оценки степени освоения обучающимися приобретенных общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ГОС ВПО.

Государственная итоговая аттестация осуществляется после освоения ОПОП ВО магистратуры в полном объеме и предполагает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

Программа Государственного экзамена и методические указания, содержащие требования к структуре, объему и оформлению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, магистерская программа Экономико-правовое обеспечение предприятия, разработаны выпускающей кафедрой экономики предприятия, утверждены в надлежащем порядке и являются частью пакета документов ОПОП ВО (приложение 6).

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1. Порядок организации учебного процесса в Университете (СМК ПП 2-97/УН от 17.11.2020 г. – редакция 8).
2. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Университете (СМК ПП 2-145/УН от 01.03.2019 г. – редакция 2).
3. Положение о самостоятельной работе студентов (СМК ПП 2-160/УН от 26.12.2018 г.)
4. Порядок проведения текущего контроля успеваемости (СМК ПП 2-151/УН от 10.01.2019 г.).
5. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов в Университете (СМК ПП 2-144/УН от 18.12.2018 г.).
6. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации в ДОННУЭТ (СМК ПП 2-150/УН от 28.05.2020 г. – редакция 2).
7. Положение об оценивании учебной деятельности студентов (СМК ПП 2-157/УН от 10.01.2019 г.).
8. Положение об оценочных материалах (СМК ПП 2-185/УН от 31.05.2021 г. – редакция 3).
9. Положение об оценочных материалах для проведения государственной итоговой аттестации (СМК ПП 2-189/УН от 06.05.2019 г.)
10. Положение о выпускной квалификационной работе по основным образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (СМК ПП 2-154/УН от 10.01.2019 г.).
11. Порядок проверки текстов выпускных квалификационных работ обучающихся на объем заимствования и размещения на платформе ВКР-ВУЗ и в автоматизированной информационно-библиотечной системе UNILIB Университета (СМК ПП 2-171/УН от 26.12.2019 г.).
12. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования (СМК ПП 2-17/УН от 06.05.2019 г. – редакция 4).
13. Положение об индивидуальном обучении студентов в Университете (СМК ПП 2-105/УН от 17.11.2020 г. – редакция 5).
14. Положение об ускоренном обучении по образовательным программам высшего профессионального образования (СМК ПП 2-148/УН от 28.11.2018 г.).
15. Порядок организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (СМК ПП 2-175/УН от 15.03.2019 г.).
16. Положение об организации учебно-методической работы в ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (СМК ПП 2-161/УН от 26.12.2018 г.).

17. Положение о рабочей программе учебной дисциплины (СМК ПП 2-172/УН от 24.05.2021 г. – редакция 3).

18. Положение о формировании библиотечного фонда (СМК ПП 2-164/УН от 05.03.2019 г.).

19. Порядок книгообеспеченности пользователей (СМК ПП 2-165/УН от 05.03.2019 г.).

20. Положение о Web-каталоге (СМК ПП 2-167/УН от 05.03.2019 г.).

21. Положение об электронном каталоге (СМК ПП 2-168/УН от 05.03.2019 г.).







	Наименование блоков, учебных циклов, дисциплин, практик	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	
	Управление рабочим временем						+			+			+	+						+		
Б.1.В.20	Управление антикризисной деятельностью предприятия		+				+					+			+					+		
	Управление стоимостью предприятия	+								+						+				+		
<b>Блок 2. Практика</b>																						
<b>Б.2.В Вариативная часть</b>																						
Б.2.В.1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков («Комплексный междисциплинарный тренинг»)		+				+			+			+	+	+				+	+		
Б.2.В.2	Научно-исследовательская работа (рассредоточенная)	+					+	+	+	+	+					+						
Б.2.В.3	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	+	+	+			+			+			+	+		+				+		
<b>Блок 3. Государственная итоговая аттестация</b>																						
<b>Б.3.Б Базовая часть</b>																						
Б.3.Б.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+			+						+	+		+	+			+		
Б.3.Б.2	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+		



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
С.1.Б.30	Валютное регулирование	+		+							
С.1.Б.31	Таможенный контроль										
С.1.Б.32	Таможенное оформление										
С.1.Б.33	Логистика в таможенном деле										
С.1.Б.34	Таможенные платежи										
С.1.Б.35	Технические средства таможенного контроля										
С.1.Б.36	Организация борьбы с таможенными правонарушениями										
С.1. Б.37	Методология и организация научных исследований										
С.1. Б.38	Управление таможенными рисками										
С.1. Б.39	Государственный контроль товаров в таможенном деле								+		
С.1.Б.40	Объекты и защита прав интеллектуальной собственности в таможенном деле										
С.1.Б.41	Основы квалификации и расследования преступлений в сфере таможенного дела								+		
С.1.Б.42	Международные конвенции и соглашения по торговле								+		
	<b>Вариативная часть</b>										
С.1.В.1	Налоговые системы							+			
С.1.В.2	Русский язык и культура речи									+	
С.1.В.3	Этика и эстетика	+	+				+				
С.1.В.4	Интеллектуальная собственность			+					+		
С.1.В.5	Экономическая теория. Экономика	+						+			
С.1.В.6	Социология		+	+	+						
С.1.В.7	Политология		+	+	+						
С.1.В.8	Элективные курсы по физической культуре и спорту										+
С.1.В.9	Правила ИНКОТЕРМС										
С.1.В.10	Оценочная экспертиза товаров в таможенном деле										
С.1.В.11	Идентификация наркотических, отравляющих и взрывоопасных веществ										
С.1.В.12	Грузоведение										
С.1.В.13	Международное таможенное право								+		
С.1.В.14	Таможенная инфраструктура										
С.1.В.15	Таможенный контроль отдельных категорий товаров								+		
С.1.В.16	Иностранный язык профессионального общения									+	
С.1.В.17	Таможенный аудит										
С.1.В.18	Маркетинг таможенных услуг										
С.1.В.19	Педагогика	+					+				
	Культурология		+	+			+				
С.1.В.20	Религиоведение	+	+	+	+		+				
	Естественнонаучная картина мира	+	+	+			+				
С.1.В.21	Психология		+	+	+						
	Логика	+	+	+	+		+				





Шифр	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Общепрофессиональные компетенции					
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>Блок 1</b>	<b>Дисциплины (модули)</b>						
	<b>Базовая часть</b>						
С.1.Б.1	Философия						
С.1.Б.2	История						
С.1.Б.3	Иностранный язык		+				
С.1.Б.4	Политэкономика				+		
С.1.Б.5	Математика						
С.1.Б.6	История таможенного дела						
С.1.Б.7	Основы научных исследований	+					+
С.1.Б.8	Геоэкономика (Экономическая география. Теория государственного управления. Экономика государства)				+	+	
С.1.Б.9	Правоведение						
С.1.Б.10	Информационные системы и технологии			+			
С.1.Б.11	Статистика						
С.1.Б.12	Основы системного анализа						
С.1.Б.13	Физическая культура и спорт						
С.1.Б.14	Безопасность жизнедеятельности						
С.1.Б.15	Основы охраны труда						
С.1.Б.16	Информационные таможенные технологии	+		+			
С.1.Б.17	Документооборот в таможенных органах	+	+	+			
С.1.Б.18	Таможенное право						
С.1.Б.19	Финансы						
С.1.Б.20	Ценообразование во внешней торговле						
С.1.Б.21	Бухгалтерский учет						
С.1.Б.22	Таможенное дело						
С.1.Б.23	Товароведение и экспертиза в таможенном деле						+
С.1.Б.24	Техническое регулирование (Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология)						
С.1.Б.25	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности						
С.1.Б.26	Таможенный менеджмент						
С.1.Б.27	Управление таможенным делом						
С.1.Б.28	Экономика таможенного дела						
С.1.Б.29	Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности						
С.1.Б.30	Валютное регулирование						
С.1.Б.31	Таможенный контроль						
С.1.Б.32	Таможенное оформление						
С.1.Б.33	Логистика в таможенном деле						
С.1.Б.34	Таможенные платежи						

1	2	3	4	5	6	7	8
С.1.Б.35	Технические средства таможенного контроля						
С.1.Б.36	Организация борьбы с таможенными правонарушениями						
С.1.Б.37	Методология и организация научных исследований						+
С.1.Б.38	Управление таможенными рисками						
С.1.Б.39	Государственный контроль товаров в таможенном деле						
С.1.Б.40	Объекты и защита прав интеллектуальной собственности в таможенном деле						
С.1.Б.41	Основы квалификации и расследования преступлений в сфере таможенного дела						
С.1.Б.42	Международные конвенции и соглашения по торговле						
	<b>Вариативная часть</b>						
С.1.В.1	Налоговые системы				+	+	
С.1.В.2	Русский язык и культура речи		+				
С.1.В.3	Этика и эстетика						
С.1.В.4	Интеллектуальная собственность						
С.1.В.5	Экономическая теория. Экономика				+	+	
С.1.В.6	Социология						
С.1.В.7	Политология						
С.1.В.8	Элективные курсы по физической культуре						
С.1.В.9	Правила ИНКОТЕРМС						
С.1.В.10	Оценочная экспертиза товаров в таможенном деле			+			
С.1.В.11	Идентификация наркотических, отравляющих и взрывоопасных веществ						
С.1.В.12	Грузоведение						
С.1.В.13	Международное таможенное право				+		
С.1.В.14	Таможенная инфраструктура						
С.1.В.15	Таможенный контроль отдельных категорий товаров						
С.1.В.16	Иностранный язык профессионального общения		+				
С.1.В.17	Таможенный аудит						
С.1.В.18	Маркетинг таможенных услуг						
С.1.В.19	Педагогика						
	Культурология						
С.1.В.20	Религиоведение						
	Естественнонаучная картина мира						
С.1.В.21	Психология						
	Логика						
С.1.В.22	Таможенные режимы						
	Основы деятельности таможенных брокеров		+				
С.1.В.23	Контроль перемещения валютных ценностей через таможенную границу						
	Пропуск товаров, перемещаемых через таможенную границу гражданами						

1	2	3	4	5	6	7	8
С.1.В.24	Этика и психология деятельности работника таможни		+				
	Организация таможенного дела за рубежом				+		
С.1.В.25	Таможенные формальности на разных видах транспорта						
	Таможенный контроль транзитных перевозок						
С.1.В.26	Таможенная стоимость						
	Идентификация транспортных средств						
С.1.В.27	Операции с товарами под таможенным контролем						
	Промышленный шпионаж						
С.1.В.28	Электронное декларирование товаров и транспортных средств			+			
	Экономическая безопасность						
<b>Блок 2</b>	<b>Базовая часть</b>						
	<b>Учебная практика</b>						
С.2.Б.1	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебная практика по компьютерной технике)			+			
	Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (виртуальная практика)						
	<b>Производственная практика</b>						
С.2.Б.2	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная таможенная практика)						+
	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная брокерская практика)						
	Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (производственная экспертная практика)						
С.2.Б.3	Научно-исследовательская работа студента (НИР)						+
С.2.Б.4	Преддипломная практика						
<b>Блок 3</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>						
С.3.Б.1	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	+	+	+	+	+	+
С.3.Б.2	Подготовка к защите и процедура защиты выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+





1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	
С.1.Б.26	Таможенный менеджмент											+											
С.1.Б.27	Управление таможенным делом																						
С.1.Б.28	Экономика таможенного дела																	+					
С.1.Б.29	Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности					+	+		+			+	+										
С.1.Б.30	Валютное регулирование										+												
С.1.Б.31	Таможенный контроль	+	+			+	+				+	+					+			+			
С.1.Б.32	Таможенное оформление	+			+	+	+	+	+											+			
С.1.Б.33	Логистика в таможенном деле	+																		+			
С.1.Б.34	Таможенные платежи						+		+	+													
С.1.Б.35	Технические средства таможенного контроля			+																			
С.1.Б.36	Организация борьбы с таможенными правонарушениями	+																		+		+	+
С.1.Б.37	Методология и организация научных исследований																						
С.1.Б.38	Управление таможенными рисками																+	+					
С.1.Б.39	Государственный контроль товаров в таможенном деле		+									+					+			+			
С.1.Б.40	Объекты и защита прав интеллектуальной собственности в таможенном деле	+	+									+	+	+	+								
С.1.Б.41	Основы квалификации и расследования преступлений в сфере таможенного дела	+																				+	
С.1.Б.42	Международные конвенции и соглашения по торговле												+										
	<b>Вариативная часть</b>																						
С.1.В.1	Налоговые системы								+	+	+												
С.1.В.2	Русский язык и культура речи																						
С.1.В.3	Этика и эстетика																						
С.1.В.4	Интеллектуальная собственность													+									
С.1.В.5	Экономическая теория. Экономика																						
С.1.В.6	Социология																						
С.1.В.7	Политология																						
С.1.В.8	Элективные курсы по физической культуре и спорту																						
С.1.В.9	Правила ИНКОТЕРМС						+						+										
С.1.В.10	Оценочная экспертиза товаров в таможенном деле																+						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
C.1.B.11	Идентификация наркотических, отравляющих и взрывоопасных веществ														+	+						
C.1.B.12	Грузоведение																			+		
C.1.B.13	Международное таможенное право												+						+			
C.1.B.14	Таможенная инфраструктура																					
C.1.B.15	Таможенный контроль отдельных категорий товаров		+			+														+		
C.1.B.16	Иностранный язык профессионального общения																		+			
C.1.B.17	Таможенный аудит						+		+		+											
C.1.B.18	Маркетинг таможенных услуг																					
C.1.B.19	Педагогика																					
C.1.B.20	Культурология																					
	Религиоведение																					
C.1.B.21	Естественнонаучная картина мира																					
	Психология																					
C.1.B.22	Логика																					
	Таможенные режимы	+											+									
C.1.B.23	Основы деятельности таможенных брокеров	+			+	+	+	+	+													
	Контроль перемещения валютных ценностей через таможенную границу	+									+											
C.1.B.24	Пропуск товаров, перемещаемых через таможенную границу гражданами	+	+																		+	
	Этика и психология деятельности работника таможи																					
C.1.B.25	Организация таможенного дела за рубежом																		+			
	Таможенные формальности на разных видах транспорта	+	+						+			+										
C.1.B.26	Таможенный контроль транзитных перевозок								+			+										
	Таможенная стоимость	+					+															
C.1.B.27	Идентификация транспортных средств														+	+						
	Операции с товарами под таможенным контролем	+	+						+												+	
	Промышленный шпионаж																		+			











