ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ С.В. Дрожжина
«11» 08 2023 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

УКРУПНЕННАЯ ГРУППА НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.07 ТОВАРОВЕДЕНИЕ

ПРОФИЛЬ
ТОВАРОВЕДЕНИЕ НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ И КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
БАКАЛАВРИАТ

ДОНЕЦК – 2023

РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ
38.03.07 ТОВАРОВЕДЕНИЕ

ПРОФИЛЮ
ТОВАРОВЕДЕНИЕ НЕПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ТОВАРОВ И КОММЕРЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

заведующий кафедрой
товароведения, д.э.н., проф. _____ В.Д. Малыгина

доцент кафедры
товароведения, к.т.н., доц. _____ В.В. Золотарёва

Рассмотрено на заседании
кафедры товароведения
(протокол № 1 от 30. 08. 2023 г.)

Рассмотрено
на заседании ученого совета факультета
маркетинга торгового дела
(протокол № 1 от 30. 08. 2023 г.)

ОДОБРЕНО
на учебно-методическом совете Университета

(протокол № 1 от 31.08.2023 г.)

Председатель _____ Л.В. Крылова

Коллектив авторов, 2023 год
© ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», 2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 5
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) 5
1.2. Нормативные правовые документы, регламентирующие разработку основной образовательной программы бакалавриата 5
1.3. Перечень сокращений 7
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ 7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников 7
2.1.1 Область профессиональной деятельности и сферы 7
профессиональной деятельности выпускника 8
2.1.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников 8
2.1.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников 8
2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) 9
2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО 11
2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами 12
РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО 12
3.1.Цель (миссия) и задачи ОПОП ВО 12
3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение 13
3.3. Направленность (Профиль: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность) образовательной программы в рамках направления подготовки 38.03.07 Товароведение 14
3.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ 14
3.5. Объем (трудоемкость) программы 14
3.6. Формы обучения 14
3.7. Срок получения образования 14
3.8. Язык реализации программы 15
3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы 15
3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий 15
3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 15
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО 16
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части 16

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 16
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 20
4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 22
4.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 29
4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО 30
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО 31
5.1. Структура и объем программы 31
5.2. Объем обязательной части образовательной программы 31
5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса 32
5.3.1. Учебный план 32
5.3.2. Календарный учебный график 33
5.3.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) 33
5.3.4. Программы практик 33
5.3.5. Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по учебной дисциплине (модулю) и практике 34
5.3.6. Программа государственной итоговой аттестации 35
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО 35
6.1.Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата 35
6.1.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО 35
6.1.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО 37
6.2. Кадровые условия реализации ОПОП ВО 46
6.3. Характеристика социально-культурной среды ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ, обеспечивающей формирование универсальных компетенций 47
6.4. Рабочая программа воспитания 49
6.5. Финансовые условия реализации ОПОП ВО 50
РАЗДЕЛ 7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ 51
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 53
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 57
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 66

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая ФЕДЕРАЛЬНЫМ ГОСУДАРСТВЕННЫМ БЮДЖЕТНМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО» (далее – ФГБОУ ВО ДОННУЭТ) по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки, с учетом требований профессиональных стандартов, а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, программ учебных дисциплин (модулей), рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение и профилю: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные правовые документы, регламентирующие разработку основной образовательной программы бакалавриата

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, утвержденный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 985 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.08.2020, регистрационный № 59447);

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 8 февраля 2021 г. № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования - бакалавриат по направлениям подготовки»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 662 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2020 № 1430/652;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» с изменениями внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2016 г. № 1065;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от

09.02.2016 г. № 86, от 28.04.2016 г. № 502 и от 27.03.2020 г. № 490;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», утвержденный приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 30.03.2023 г. № 344;

– локальные акты ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

1.3. Перечень сокращений

ФГОС ВО	- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
з.е.	- зачетная единица;
ИДК	- индикатор достижения компетенции;
ИСУ ОО	- информационная система управления образовательной организацией;
НИР	- научно-исследовательская работа;
ОВЗ	- ограниченные возможности здоровья;
ОПК	- общепрофессиональная компетенция;
ОТФ	- обобщенная трудовая функция;
ОПОП ВО	- основная профессиональная образовательная программа высшего образования;
ПК	- профессиональная компетенция;
ТД	- трудовые действия;
ТФ	- трудовая функция;
УК	- универсальная компетенция;
ЭИОС	- электронная информационно-образовательная среда.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 Область профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности, в которых могут работать выпускники, освоившие программу бакалавриата:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

08 Финансы и экономика (в сферах: экспертизы и консультирования при осуществлении закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд; деятельности по определению стоимостей (цен), по оценке объектов гражданских прав, обязательств, убытков; внешнеэкономической деятельности; деятельности по осуществлению,

контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд);

21 Легкая и текстильная промышленность (в сфере управления качеством продукции);

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее) (в сфере организации выставочной деятельностью торгово-промышленных выставок и ее управления);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: сертификации продукции (услуг); управления качеством продукции (услуг).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.1.2. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: оценочно-аналитический; товароведно-технологический; организационно-управленческий (промежуточный уровень); научно-исследовательский (промежуточный уровень).

2.1.3. Объекты (или области знаний) профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников:

- потребительские товары на стадиях изучения спроса, проектирования, производства, закупки, транспортирования, хранения, реализации, использования (потребления или эксплуатации) и управления качеством;
- сырье, материалы, полуфабрикаты, процессы производства, формирующие потребительские свойства товаров;
- методы оценки потребительских свойств и установления подлинности товаров;
- современные технологии упаковки, новые упаковочные материалы и маркировка товаров;
- национальные и международные нормативные и технические документы, устанавливающие требования к безопасности и качеству потребительских товаров, условиям их хранения, транспортирования, упаковке

и маркировке, реализации, утилизации, использованию (потреблению или эксплуатации), обеспечивающие процесс товародвижения;

− оперативный учет поставки и реализации товаров, анализ спроса и оптимизация структуры ассортимента, товарооборота и товарного обеспечения, товарных запасов, инвентаризация товаров;

− инновационные технологии хранения, подготовки к продаже, реализации, использованию (потреблению или эксплуатации) товаров, сокращения товарных потерь;

− научные исследования в области совершенствования потребительских свойств товаров, повышения их конкурентоспособности и качества, увеличения сроков годности и хранения;

− методы приемки по количеству и качеству, идентификации, оценки и подтверждения соответствия продукции установленным требованиям и заявленным характеристикам, анализа претензий, состояния и динамики спроса.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	оценочно-аналитический	анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах
	товароведно-технологический	осуществление идентификации товаров	
		формирование структуры товарного ассортимента	
		оценивание соответствия товаров требованиям нормативной документации	
	организационно-управленческий (промежуточный уровень)	организация и осуществление закупочной деятельности	
		организация торговли	
21 Легкая и текстильная промышленность (в сфере управления качеством продукции);	оценочно-аналитический	анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров,

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
	товароведно-технологический	осуществление идентификации товаров	его показатели и характеристики; информация о товарах
		формирование структуры товарного ассортимента	
		оценивание соответствия товаров требованиям нормативной документации	
	организационно-управленческий (промежуточный уровень)	организация и осуществление закупочной деятельности	
		организация торговли	
23 Пищевая промышленность, включая производство напитков и табака (в сфере управления качеством продукции животного, растительного происхождения в области биотехнологии продуктов питания)	оценочно-аналитический	анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах
	товароведно-технологический	осуществление идентификации товаров	
		формирование структуры товарного ассортимента	
		оценивание соответствия товаров требованиям нормативной документации	
	организационно-управленческий (промежуточный уровень)	организация и осуществление закупочной деятельности	
		организация торговли	
33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественное питание и прочее) (в сфере организации выставочной деятельностью торгово-	оценочно-аналитический	анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах
	товароведно-технологический	осуществление идентификации товаров	
		формирование структуры товарного ассортимента	
		оценивание соответствия товаров требованиям нормативной документации	
	организационно-управленческий (промежуточный уровень)	организация и осуществление закупочной деятельности	
		организация торговли	

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
промышленных выставок и ее управления)			
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	оценочно-аналитический	анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	
	товароведно-технологический	осуществление идентификации товаров	
		формирование структуры товарного ассортимента	
		оценивание соответствия товаров требованиям нормативной документации	
	организационно-управленческий (промежуточный уровень)	организация и осуществление закупочной деятельности	
		организация торговли	
	научно-исследовательский (промежуточный уровень)	анализ научной и технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования	
		организация, проведение и оформление результатов научных исследований	

2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика		
1.	08.024	Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 626н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 октября 2015 г. регистрационный № 39275)
2.	08.025	Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября

п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
		2018 г. № 742н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2019 г. регистрационный № 53642)
3.	08.026	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., регистрационный № 39210)
4.	08.039	Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июля 2019 г. № 409н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., регистрационный № 55208)
5.	проект	Профессиональный стандарт «Специалист-эксперт по товарной экспертизе» http://spk.tpprf.ru/deyatelnost/ professionalnykh-st/obsuzhdenieprofstandartov/index.php? sphrase_id=28812
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности		
6.	40.011	Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2014 г., регистрационный № 31692 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 марта 2014 г. № 121н)
7.	40.062	Профессиональный стандарт «Специалист по качеству продукции», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 октября 2014 г. № 856н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 ноября 2014 г., регистрационный № 34920), с изменением, внесенным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)

2.4. Описание трудовых функций (ОТФ) в соответствии с профессиональными стандартами

Перечень ОТФ и ТФ, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, представлен в Приложении 1.

РАЗДЕЛ 3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО

3.1. Цель (миссия) и задачи ОПОП ВО

Главной целью ОПОП ВО является подготовка квалифицированных кадров в области товароведения посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в

соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (профиль: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность), а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств: толерантность, дружелюбие, ответственность, гражданственность, развитие общей культуры у обучающихся.

В области обучения целью ОПОП ВО является:

- формирование у выпускников компетенций, установленных ФГОС ВО и настоящей ОПОП ВО, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области товароведения;
- формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;
- обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;
- обеспечение подготовки выпускников, способных активно выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда для областей деятельности по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение.

ОПОП ВО бакалавриата основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;
- обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;
- практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, учитывающие требования профессионального стандарта (стандартов).
- формирование готовности выпускников Университета к активной профессиональной и социальной деятельности.

3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о полученном ранее образовании.

3.3. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

В рамках направления подготовки 38.03.07 Товароведение реализуется правленность (профиль): Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность.

3.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательных программ

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы бакалавриата – бакалавр.

3.5. Объем (трудоемкость) программы

Объем образовательной программы составляет 240 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану и включает все виды контактной (аудиторной, практики, НИР и др.) и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 60 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 60 з.е.

3.6. Формы обучения

Формы обучения по образовательной программе бакалавриата – очная, заочная.

Использование сетевой формы реализации образовательной программы *нет*.

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий *допускается*.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3.7. Срок получения образования

Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий): в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года,

при заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 6 месяцев и составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

Ускоренное обучение реализуется по индивидуальному плану и в соответствии с Положением об ускоренном обучении при реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата, (редакция 2, от 17.03.2023 г.

3.8. Язык реализации программы

Образовательная программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

Сетевая форма реализации образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение профиль: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность не используется.

3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Часть учебных дисциплин реализуется с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на платформе Moodle.

3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Основная образовательная программа направления 38.03.07 Товароведение профиль: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В настоящее время лица с ОВЗ по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение профиль: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность не обучаются.

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» созданы условия для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, необходимые для организации обучения данной категорией обучающихся. При необходимости, предоставляются услуги ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь. Работа ведется в соответствии с нормативными документами для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов:

- Порядок организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПП 2-175/УН, редакция 1);

− Порядок проведения и объем учебных занятий по физической культуре при освоении образовательных программ на заочной форме обучения и обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПП 2-152/УН от 13.02.2023 г., редакция 1);

− Порядок проведения практики для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПП 2-180/УН, редакция 1);

− Порядок проведения инструктажа научно-педагогических работников по вопросам организации и обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ПП 2-176/УН от 13.02.2023 г., редакция 1);

− Инструкция по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (ИСУК 6.4-06/УН от 13.02.2023 г., редакция 1);

− Приказом по Университету назначены ответственные за работу по повышению доступности и качества образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Всю необходимую информацию об оказываемых услугах ФГБОУ ВО «Донецкий национальный университет и экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» размещает в открытом доступе на официальном сайте университета обеспечивая инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья версией для слабовидящих.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения ОПОП ВО у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в областях профессиональной деятельности: 01 Образование и наука; 08 Финансы и экономика; 21 Легкая и текстильная промышленность; 33 Сервис, оказание услуг населению; 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и	ИДК-1$_{УК-1}$ Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. ИДК-2$_{УК-1}$ Определяет и ранжирует

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	информацию, требуемую для решения поставленной задачи. ИДК-3$_{УК-1}$ Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи. ИДК-4$_{УК-1}$ При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы. ИДК-5$_{УК-1}$ Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-1$_{УК-2}$ Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта. ИДК-2$_{УК-2}$ Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения. ИДК-3$_{УК-2}$ В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИДК-1$_{УК-3}$ Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. ИДК-2$_{УК-3}$ При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды. ИДК-3$_{УК-3}$ Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК-1$_{УК-4}$ Выбирает стиль делового общения на государственном языке и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. ИДК-2$_{УК-4}$ Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык и с государственного языка на иностранный. ИДК-3$_{УК-4}$ Ведет деловую переписку на государственном языке и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		корреспонденции. ИДК-4$_{УК-4}$ Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК-1$_{УК-5}$ Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития. ИДК-2$_{УК-5}$ Учитывает историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий (включая мировые религии, философские и этические учения) при социальном и профессиональном общении. ИДК-3$_{УК-5}$ Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИДК-1$_{УК-6}$ Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей. ИДК-2$_{УК-6}$ Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения. ИДК-3$_{УК-6}$ Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИДК-1$_{УК-7}$ Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма. ИДК-2$_{УК-7}$ Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности. ИДК-3$_{УК-7}$ Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в	ИДК-1$_{УК-8}$ Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств,

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). ИДК-2$_{УК-8}$ Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности. ИДК-3$_{УК-8}$ Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятиях по предотвращению чрезвычайных ситуаций. ИДК-4$_{УК-8}$ Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИДК-1$_{УК-9}$ Позволяет на основе совокупности ценностей, потребностей, мотивов, адекватных целям и задачам инклюзивного обучения, мотивировать себя на выполнение определенных профессиональных действий. ИДК-2$_{УК-9}$ Способен использовать теоретические знания в социальной деятельности. ИДК-3$_{УК-9}$ Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе базовых дефектологических знаний с различным контингентом (в т.ч. с лицами с ОВЗ).
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК-1$_{УК-10}$ Понимает базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социально-экономической политики и ее влияние на индивида ИДК-2$_{УК-10}$ Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски ИДК-3$_{УК-10}$ Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать	ИДК-1УК-11 Разрабатывает мероприятия, направленные на профилактику и

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	предупреждение экстремизма, терроризма и иных правонарушений. ИДК-2УК-11 Обосновывает свою нетерпимость к коррупционному поведению. ИДК-3УК-11 Применяет основные приемы соблюдения нравственных, этических и правовых норм в профессиональной сфере.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общепрофессиональные навыки	ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товароведения	ИДК-1$_{ОПК-1}$. Знает области естественнонаучных и экономических знаний, используемые в профессиональной деятельности ИДК-2$_{ОПК-1}$. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя естественнонаучные и экономические знания ИДК-3$_{ОПК-1}$. Применяет теоретические естественнонаучные и экономические знания при решении практических задач
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-2. Способен использовать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров	ИДК-1$_{ОПК-2}$. Знает современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров ИДК-2$_{ОПК-2}$. Обоснованно выбирает методы исследования, оценки и экспертизы товаров ИДК-3$_{ОПК-2}$. Проводит исследования, оценку и экспертизу товаров
Использование нормативной правовой и нормативной документации	ОПК-3. Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции	ИДК-1$_{ОПК-3}$. Знает нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции ИДК-2$_{ОПК-3}$. Применяет нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции ИДК-3$_{ОПК-3}$. Оценивает безопасность и качество товаров на соответствие требованиям нормативной правовой и нормативной документации
Принятие организационно-управленческих решений	ОПК-4. Способен предлагать обоснованные организационно-управленческие решения	ИДК-1$_{ОПК-4}$. Знает нормативную правовую базу в сферах управления качеством, ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы ИДК-2$_{ОПК-4}$. Применяет методы и методологию управления качеством и ассортиментом

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы	товаров, товарного менеджмента и экспертизы ИДК-3$_{ОПК-4}$. Вырабатывает организационно-управленческие решения в сферах управления качеством, ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИДК-1$_{ОПК-5}$. Знает современные информационные технологии и программные средства, используемые в профессиональной деятельности ИДК-2$_{ОПК-5}$. Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ИДК-3$_{ОПК-5}$. Работает с основными компьютерными программами и базами данных, необходимыми для решения профессиональных задач
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-2. Способен использовать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров	ИДК-1$_{ОПК-2.}$ Знает современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров ИДК-2$_{ОПК-2.}$ Обоснованно выбирает методы исследования, оценки и экспертизы товаров ИДК-3$_{ОПК-2.}$ Проводит исследования, оценку и экспертизу товаров
Использование нормативной правовой и нормативной документации	ОПК-3. Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции	ИДК-1$_{ОПК-3}$. Знает нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции ИДК-2$_{ОПК-3.}$ Применяет нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции ИДК-3$_{ОПК-3.}$ Оценивает безопасность и качество товаров на соответствие требованиям нормативной правовой и нормативной документации
Принятие организационно-управленческих решений	ОПК-4. Способен предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы	ИДК-1$_{ОПК-4.}$ Знает нормативную правовую базу в сферах управления качеством, ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы ИДК-2$_{ОПК-4.}$ Применяет методы и методологию управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы ИДК-3$_{ОПК-4.}$ Вырабатывает организационно-управленческие решения в сферах управления качеством, ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении	ИДК-1$_{ОПК-5.}$ Знает современные информационные технологии и программные средства, используемые в профессиональной деятельности ИДК-2$_{ОПК-5.}$ Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных

Категория общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	профессиональных задач	задач ИДК-$3_{ОПК-5.}$ Работает с основными компьютерными программами и базами данных, необходимыми для решения профессиональных задач
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК-$1_{ОПК-6}$. Понимает принципы работы современных информационных технологий ИДК-$2_{ОПК-6}$. Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает современные информационные технологии ИДК-$3_{ОПК-6}$. Реализует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

4.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: оценочно-аналитический				
Анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах	ПК-1. Способен анализировать и оценивать конъюнктуру товарного рынка	ИДК-1$_{ПК-1}$. Анализирует состояние, тенденции и направления развития отечественного и мирового производства и потребления товаров ИДК-2$_{ПК-1}$. Изучает, анализирует и оценивает имеющийся на рынке ассортимент товаров, возможности производителей и источники поставки товаров ИДК-3$_{ПК-1}$. Анализирует уровень цен на товары отечественного и иностранного производства	ПС «Эксперт в сфере закупок» ПС «Специалист в оценочной деятельности» ПС «Специалист по качеству продукции» ПС «Специалист по товарной экспертизе» (проект)
		ПК-2. Способен анализировать закономерности и тенденции формирования потребностей и спроса населения на товары	ИДК-1$_{ПК-2}$. Знает общие и специфические закономерности формирования потребностей и спроса ИДК-2$_{ПК-2}$. Применяет методы и методики определения потребностей и спроса населения в товарах ИДК-3$_{ПК-2}$. Организует и проводит изучение потребительского спроса, анализирует его результаты	
Тип задач профессиональной деятельности: товароведно-технологический				
Осуществление идентификации товаров	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о	ПК-3. Способен организовывать и осуществлять сбор аналитической исходной информации для проведения идентификации товаров	ИДК-1$_{ПК-3}$. Пользуется официальными классификаторами товаров ИДК-2$_{ПК-3}$. Формирует информационный банк данных о товарах, ассортименте, потребительских свойствах, показателях качества ИДК-3$_{ПК-3}$. Создает условия для идентификации товаров, используя информацию об их происхождении, составе, способе производства, производителе, назначении и т. п.	ПС «Специалист по качеству продукции» ПС «Специалист-эксперт по товарной экспертизе» (проект)

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
	товарах	ПК-4. Способен осуществлять идентификацию товаров	ИДК-1$_{ПК-4}$. Знает критерии и показатели идентификации, признаки и способы фальсификации товаров ИДК-2$_{ПК-4}$. Идентифицирует и устанавливает ассортиментную принадлежность товаров, определяет соответствие показателей качества товаров требованиям нормативной документации, используя органолептические и измерительные методы ИДК-3$_{ПК-4}$. Выявляет фальсифицированные и контрафактные товары	
Формирование структуры товарного ассортимента		ПК-5. Способен определять факторы и критерии формирования товарного ассортимента	ИДК-1$_{ПК-5}$. Формирует оптимальную структуру товарного ассортимента ИДК-2$_{ПК-5}$. Разрабатывает системы факторов формирования потребностей потребителей в товарах и связанных с ними требований к товару ИДК-3$_{ПК-5}$. Формирует типологию потребителей для обоснования сегментации рынка товаров и позиционирования товаров на нем ИДК-4$_{ПК-5}$. Определяет совокупность факторов, формирующих требования к товару и потребности в товарах, определяет емкость рынка ИДК-5$_{ПК-5}$. Разрабатывает ассортиментную политику и ассортиментную концепцию ИДК-6$_{ПК-5}$. Разрабатывает модели ассортимента в разрезе сегментов рынка и позиций товара на нем	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		ПК-6. Способен реализовать целевые критерии товарной ассортиментной структуры	ИДК-1$_{ПК-6}$. Формирует ассортимент с учетом товарной группы, предприятия и целевого рынка ИДК-2$_{ПК-6}$. Определяет и оценивает структуру, широту, полноту, глубину, степень обновления, устойчивость ассортимента товаров ИДК-3$_{ПК-6}$. Формирует базу данных потребительских свойств товаров разных производителей ИДК-4$_{ПК-6}$. Определяет потребительские предпочтения различных ассортиментных групп товаров ИДК-5$_{ПК-6}$. Проводит работу с поставщиками по обновлению и расширению ассортимента товаров	
Оценивание соответствия товаров требованиям нормативной документации		ПК-7. Обладает системным представлением о правилах и порядке организации и проведения экспертизы товаров, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	ИДК-1$_{ПК-7}$. Знает основные термины и определения в области экспертизы и подтверждения соответствия ИДК-2$_{ПК-7.}$ Проверяет качество и устанавливает соответствие товаров требованиям нормативной документации ИДК-3$_{ПК-7}$. Организует и проводит оценку качества и экспертизу товаров ИДК-4$_{ПК-7}$. Документально оформляет результаты подтверждения соответствия и экспертизы товаров	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий (промежуточный уровень)				
Организация и осуществление закупочной деятельности	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах	ПК-8. Способен анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков товаров с учетом требований к безопасности и качеству, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства	ИДК-1$_{ПК-8}$. Знает ассортимент и потребительские свойства товаров с учетом требований к безопасности и качеству, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства товаров ИДК-2$_{ПК-8}$. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров ИДК-3$_{ПК-8}$. Организует, заключает и оформляет договоры, соглашения, контракты по закупке товаров	ПС «Эксперт в сфере закупок» ПС «Специалист в сфере закупок» ПС «Специалист по внешне-экономической деятельности» ПС «Специалист по качеству»
		ПК-9. Способен организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками, контролировать выполнение договорных обязательств	ИДК-1$_{ПК-9}$. Знает основы осуществления торгово-закупочной деятельности и повышения ее эффективности ИДК-2$_{ПК-9}$. Составляет планы и организует процедуру закупки и поставки товаров ИДК-3$_{ПК-9}$. Осуществляет связи с поставщиками, организует логистические потоки и операции ИДК-4$_{ПК-9.}$ Контролирует соблюдение обязательств согласно заключенным договорам, соглашениям, контрактам	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Организация торговли	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах	ПК-10. Совершенствует организацию торговли	ИДК-1$_{ПК-10}$. Организует изучение и прогнозирование спроса на товары ИДК-2$_{ПК-10}$. Обосновывает объем и структуру товарооборота ИДК-3$_{ПК-10}$. Организует выполнение договоров, соглашений и контрактов ИДК-4$_{ПК-10}$. Организует и проводит приемку товаров по количеству, качеству и комплектности ИДК-5$_{ПК-10}$. Анализирует рекламации и претензии к качеству товаров, подготавливает заключение по результатам их рассмотрения ИДК-6$_{ПК-10}$. Управляет товарными запасами и товарным обеспечением ИДК-7$_{ПК-10}$. Составляет бухгалтерскую отчетность и проводит аудит финансово-хозяйственной деятельности предприятия	
		ПК-11. Способен применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации товаров с учетом их потребительских свойств	ИДК-1$_{ПК-11}$. Знает основы товарного менеджмента и маркетинга ИДК-2$_{ПК-11}$. Применяет принципы товарного менеджмент и маркетинга на всех этапах товародвижения ИДК-3$_{ПК-11}$. Внедряет современные методы товарного менеджмента и маркетинга	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский (промежуточный уровень)				
Анализ научной и технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах	ПК-12. Обладает умением анализировать научную и техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в области профессиональной деятельности	ИДК-1$_{ПК-12.}$ Знает методы научного познания и обработки данных ИДК-2$_{ПК-12.}$ Самостоятельно работает с научной и технической информацией ИДК-3$_{ПК-12.}$ Отбирает и анализирует необходимую информацию для профессиональной деятельности	ПС «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам»
Организация, проведение и оформление результатов научных исследований		ПК-13. Обладает способностью проводить научные исследования в области профессиональной деятельности	ИДК-1$_{ПК-13.}$ Знает основы проведения научных исследований ИДК-2$_{ПК-13.}$ Планирует и проводит эксперимент, обрабатывает и оценивает его результаты ИДК-3$_{ПК-13.}$ Оформляет результаты научных исследований	

4.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория общепрофессиональ-ных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Профессиональные навыки	ПК-14. Знание методов идентификации, оценки качества и безопасности товаров для диагностики дефектов, выявления опасной, некачественной, фальсифицированной и контрафактной продукции, сокращения и предупреждения товарных потерь	ИДК-1$_{ПК-14}$. Знает физико-химические и органолептические методы идентификации, подтверждения качества и безопасности товаров. ИДК-2$_{ПК-14}$ Умеет работать с нормативными документами, диагностировать дефекты, выявлять некачественную продукцию ИДК-3$_{ПК-14}$. Владеет навыками проведения исследования для определения физико-химических и органолептических показателей товаров.
Профессиональные навыки	ПК-15. Знание ассортимента и потребительских свойств товаров, факторов, формирующих и сохраняющих их качество	ИДК-1$_{ПК-15}$. Знает классификацию, ассортимент и потребительские свойства товаров, факторы их качества. ИДК-2 $_{ПК-15}$.Анализирует факторы, формирующие и сохраняющие качество товаров. ИДК-3$_{ПК-15}$. Владеет навыками определения показателей ассортимента.
Профессиональные навыки	ПК-16. Умение оценивать соответствие товарной информации требованиям нормативной документации	ИДК-1$_{ПК-16}$. Знает правовую базу, регулирующую специфику в данной области; виды и разновидности средств товарной информации, в том числе товарную маркировку как ее основной вид. ИДК-2 $_{ПК-16}$. Работать с источниками и носителями товарной информации, различать ее основные виды и формы, оценивать достоверность, доступность и достаточность источников и носителей товарной информации. ИДК-3 $_{ПК-16}$. Владеть теоретическими знаниями в области нормативно-правовой базы информации товаров и практическими умениями их применения в различных сферах товароведно-экспертной деятельности
Профессиональные навыки	ПК-17. Способность осуществлять контроль за соблюдением требований к упаковке и маркировке, правил и сроков хранения, транспортирования и реализации товаров, правил их выкладки в местах продажи согласно стандартам мерчандайзинга,	ИДК-1$_{ПК-17.}$ Знает термины и понятия упаковочного дела, классификацию тары, основные функции упаковки и маркировки ИДК-2 $_{ПК-17.}$ Применяет правила обращения с продукцией и товарами в таре из различных материалов, хранения, и возврата транспортной тары

Категория общепрофессиональ-ных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	принятым на предприятии; разрабатывать предложения по предупреждению и сокращению товарных потерь.	
Профессиональные навыки	ПК-18 Способность поиска места работы на современном рынке труда с соблюдением необходимых норм этики, субординации и требований законодательства.	ИДК-1$_{ПК-18}$ знать требования к специалистам предъявляемые современным рынком труда, основные этапы процесса трудоустройства, технологию уверенного поведения при собеседовании с работодателями и искусство адаптации на рабочем месте; ИДК-2$_{ПК-18}$ уметь работать с базами данных, используя интернет-ресурсы при поиске вакансий; составлять личное резюме и заполнять анкеты работодателей; уметь писать работодателю сопроводительное письмо; разрабатывать оптимальный вариант адаптации к профессиональной жизни; строить успешную карьеру. ИДК-3$_{ПК-18}$ владеть навыками поиска места работы по полученной специальности; успешного прохождения собеседования с работодателями; искусством адаптации на первом месте работы.
Профессиональные навыки	ПК-.19 Способен использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности в качестве научных сотрудников, преподавателей образовательных организаций высшего образования, инженеров, технологов	ИДК-1$_{ПК-19}$ Знает основные методы искусственного интеллекта. ИДК-2$_{ПК-19}$Понимает принципы построения и работы систем искусственного интеллекта и применяет их для решения задач профессиональной деятельности.
Профессиональные навыки	ПК-20 Способен выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа	ИДК-1$_{ПК-20}$ Анализирует проблему, выявляя ее естественнонаучную сущность, и выделяет базовые составляющие. ИДК-2$_{ПК-20}$ Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для моделирования и анализа сложных

Категория общепрофессиональ-ных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	сложных естественных и искусственных систем	естественных и искусственных систем.

4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Матрица компетенций – обязательный элемент ОПОП ВО, соединяющий образовательную программу и ФГОС ВО в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций отражает процесс реализации универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации учебных дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации.

Матрица компетенций представлена в Приложениях 2, 3.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

5.1. Структура и объем программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	Не менее 160
	Обязательная часть:	105,0
	Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений	105,0
Блок 2	Практика	Не менее 20
	Обязательная часть:	10,5
	Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений	10,5
Блок 3	Государственная итоговая аттестация:	6 - 9
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	1,5
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	7,5
Объем программы		240,0

5.2. Объем обязательной части образовательной программы

Учебные дисциплины и практики, составляющие обязательную часть образовательной программы (в том числе регламентируемые ФГОС ВО)	Объем в з.е./%
Б1О.01.01 История России	4,0/1,73
Б1О.01.02 Основы российской государственности	2,0/0,87
Б1О.02 Высшая и прикладная математика	4,0/1,73

Учебные дисциплины и практики, составляющие обязательную часть образовательной программы (в том числе регламентируемые ФГОС ВО)	Объем в з.е./%
Б1О.03 Физика	5,0/2,16
Б1О.04 Химия	6,0/2,60
Б1О.05 Иностранный язык	6,0/2,60
Б1О.06 Информационные системы и технологии	3,0/1,29
Б1О.07.01 Физическая культура и спорт	2,0/0,87
Б1О.07.02 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	2,0/0,87
Б1О.08 Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология	4,0/1,73
Б1О.09 Материаловедение и основы технологии производства товаров	4,0/1,73
Б1О.10 Безопасность жизнедеятельности	2,0/0,87
Б1О.11 Философия	4,0/1,73
Б1О.12 Микробиология	3,0/1,29
Б1О.13 Товароведение	34/14,72
Б1О.14 Политэкономия	2,0/0,87
Б1О.15 Учет и аудит	2,0/0,87
Б1О.16 Основы охраны труда	2,0/0,87
Б1О.17 Организация торговли	3,0/1,29
Б1О.18 Экономика торговли	2,0/0,87
Б1О.19 Маркетинг	3,0/1,29
Б1О.20 Внешнеэкономическая деятельность предприятий	2,0/0,87
Б1О.21 Логистика	3,0/1,29
Б1О.22 Менеджмент	3,0/1,29
Б2.О.01(П) Производственная практика (производственная технологическая практика)	6,0/2,60
Б2.О.02(У) Учебная (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	1,5/0,65
Б2.О.03(П) Производственная практика (Производственная преддипломная практика)	3,0/1,29
Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации	117,5
Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками	4322,6 / 54,08

5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение профиль: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных курсов, дисциплин (модулей), программами практик, другими материалами, иными компонентами, включенными в состав образовательной программы по решению Учебно-методического совета ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

5.3.1. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов образовательной программы (учебных дисциплин (модулей),

практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость учебных дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах.

В обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули») указан перечень учебных дисциплин (модулей), представленных в п. 5.2. ОПОП ВО и являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля, магистерской программы, специализации).

В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1«Дисциплины (модули)», представлены перечень и последовательность учебных дисциплин (модулей), направленных на формирование рекомендуемых профессиональных компетенций (*при наличии*) и (или) профессиональных компетенций, установленных разработчиком ОПОП ВО самостоятельно.

В соответствии с ФГОС ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Образовательная программа бакалаврита содержит факультативные дисциплины (модули) в объеме 4 з.е.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

5.3.2.Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

5.3.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

В целях организации и проведения учебного процесса по программе бакалавриата разработаны и утверждены 69 рабочих программ учебных дисциплин.

5.3.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Обязательной частью Блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата предусмотрены следующие типы учебной практики:

1. Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы – 1,5 з.е., направленная на формирование УК-1, УК-2, ОПК-2, ОПК-5, ПК-12, ПК-13.

Обязательной частью Блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата предусмотрены следующие типы производственной практики:

1. Производственная практика (производственная технологическая практика) – 6 з.е., направленная на формирование УК-11, ОПК-5.

2.Производственная практика (производственная преддипломная практика) 3 з.е., направленные на формирование УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, УК-11, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», образовательной программы включены типы производственной практики:

1.Производственная практика (товароведная) – 4,5 з.е., направленная на формирование ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-12, ПК-13.

2.Производственная практика (коммерческая) – 6 з.е., направленные на формирование ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-12, ПК-13.

В целях организации и проведения практики разработаны и утверждены рабочие программы учебной и производственной практик.

Рабочие программы всех видов и типов практик разработаны на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2020 № 1430/652.

5.3.5.Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике

Оценочные материалы по учебным дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены кафедрами ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине (модулю) и практике определены показатели и критерии оценивания на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Текущий (модульный) контроль успеваемости обучающихся осуществляют преподаватели кафедр, которые обеспечивают учебный процесс по учебной дисциплине (модулю), осуществляют руководство практикой обучающихся.

Рубежный контроль учебной деятельности обучающихся предусматривает оценку знаний, умений и навыков по пройденному материалу учебной дисциплины (модуля) на основе результатов текущего контроля. В ходе рубежного контроля оценивается выполнение обучающимися самостоятельной работы. Рубежный контроль проводится в середине каждого учебного семестра. Сроки его проведения определяются календарным учебным графиком на учебный год.

Оценка по результатам рубежного контроля учебной деятельности обучающихся формируется путем сопоставления суммы набранных баллов по

результатам текущего контроля с максимально возможным количеством баллов на момент проведения рубежного контроля, которые внесены преподавателем учебной дисциплины (модулю) в подсистему ИСУОО «Единый электронный журнал» накануне рубежного контроля. Программный продукт ИСУОО автоматически определяет общую сумму баллов за все виды учебной деятельности.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание окончательных результатов обучения по учебным дисциплинам (модулям), в том числе курсового проектирования, прохождения практик и осуществляется в соответствии с учебными планами ОПОП ВО в форме экзаменов и зачетов, аттестации по итогам учебной и производственной практик.

Аттестация по итогам практики служит формой проверки освоения профессиональных умений и навыков, опыта профессиональной деятельности, предусмотренных программами учебной и производственной практик.

Для каждого результата обучения по учебной дисциплине или практике Университета определяет показатели и критерии оценивания, шкалу и процедуры оценивания.

5.3.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Нормативно-методическое обеспечение по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09.02.2016 г. № 86, от 28.04.2016 г. № 502 и от 27.03.2020 г. № 490;

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе высшего профессионального образования – программе бакалавриата включает государственный экзамен, а также подготовку к защите и процедуру защиты выпускной квалификационной работы.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся регламентируются учебным планом и календарным учебным графиком на учебный год, приказами о проведении государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации определяет требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена, а также требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы бакалавриата (магистратуры, специалитета) включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требования к воспитательной работе и применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.1.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение профиль: Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность соответствует требованиям ФГОС ВО.

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программ практик, государственной итоговой аттестации:

7 специально оборудованных мультимедийными демонстрационными комплексами лекционных аудиторий;

12 аудиторий для проведения занятий семинарского и практического типа;

3 лингафонных кабинета;

3 компьютерных класса с выходом в Интернет на 50 посадочных мест;

3 аудитории для выполнения научно-исследовательской работы (курсового проектирования);

3 аудитории для самостоятельной работы обучающихся, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин;

3 учебных специализированных лабораторий и кабинетов, оснащенных лабораторным оборудованием: РН-метр лабораторный; аппарат стряхивания жидкости; аппарат Сокслета 250мл; Ариометр; водяная баня; баня для колб без э/п (огневая); магнитная мешалка; муфельная печь; печь молибден; сушильный шкаф; эксикатопр б/крана; электроплита; блескомер; весы электронные; интерферометр; дистиллятор; колбонагреватель; люминоскоп; осцилограф; стерилизатор воздушный; фотоколориметр; шкаф лабораторный; стул; стол преподавательский; доска меловая стационарная; шкаф с образцами; сушильный шкаф; муфельная печь; печь молибден; весы; прибор Росс-Майлса; стол ученический лабораторный; шкаф; раковина; вытяжной шкаф;

3 исследовательских лаборатории (центров), оснащенных лабораторным оборудованием: РН-метр лабораторный; аппарат стряхивания жидкости; аппарат Сокслета 250мл; Ариометр; водяная баня; баня для колб без э/п (огневая); магнитная мешалка; муфельная печь; печь молибден; сушильный шкаф; эксикатопр б/крана; электроплита; блескомер; весы электронные; интерферометр; дистиллятор; колбонагреватель; люминоскоп; осцилограф; стерилизатор воздушный; фотоколориметр; шкаф лабораторный; стул; стол преподавательский; доска меловая стационарная; шкаф с образцами; сушильный шкаф; муфельная печь; печь молибден; весы; прибор Росс-Майлса; стол ученический лабораторный; шкаф; раковина; вытяжной шкаф;

3 методических кабинета или специализированных библиотек (компьютеры с выходом в сеть Интернет, доступ к электронно-библиотечной системе. Операционная система Microsoft Windows XP Professional OEM (2005 г.) Microsoft Office 2003 Standard Academic от 14.09.2005 г.Adobe Acrobat Reader (бесплатная версия);3 60 Total Security (бесплатная версия); АБИС "UniLib" (2003 г.);

и др.

Материально-техническая база Университета соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В Университете имеются подключения к сети Интернет через 3 канала со скоростью передачи данных 200 Мбит/сек., 100 Мбит/сек. и дополнительно - на 7 учебный корпус – 20 Мбит/сек, функционирует единая компьютерная сеть, объединяющая 6 учебных корпусов, хостинг с технической поддержкой 30 сайтов структурных подразделений ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ». Технологическая сеть Университета постоянно модернизируется и расширяется.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения по направлению 38.03.07 Товароведение, профилю Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность.

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах учебных дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Развернута зона бесплатного и авторизованного Wi-Fi доступа, которая обеспечивается 30 точками доступа во всех корпусах Университета.

6.1.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса разрабатывается на основе учебного плана подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, профилю Товароведение непродовольственные товары и коммерческая деятельность.

Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД) создается под руководством ведущих преподавателей. В его состав входят:

- выписка из рабочего учебного плана по направлению подготовки 38.03.07
- программа учебной дисциплины;

- рабочая программа учебной дисциплины;
- календарно-тематический план учебной дисциплины
- конспект лекций, мультимедийные презентации по учебной дисциплине;
- методические рекомендации для проведения лабораторных, практических и семинарских занятий;
- тематика курсовых работ и методические рекомендации к их выполнению;
- средства диагностики (оценочные материалы) по учебной дисциплине
- методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине;
- индивидуальные задания;
- сведения по обеспечению обучающихся учебной и методической литературой;
- комплект экзаменационных материалов.

К учебно-методическому обеспечению дисциплины также относятся: учебники, учебные пособия, интегрированные учебные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, практикумы, тесты и тому подобное.

Каждый обучающийся обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем учебным дисциплинам (модулям) ОПОП ВО в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВО и имеют доступ к современным информационным базам данных в соответствии с направлением подготовки 38.03.07 Товароведение, профилю Товароведение непродовольственные товары и коммерческая деятельность.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю.

Фонд научной литературы представлен монографиями и периодическими научными изданиями по направленности ОПОП ВО.

В библиотечный фонд Университета включен необходимый перечень современных профессиональных печатных изданий, в том числе периодических, изданных за последние 5 лет, которые отвечают потребностям направления подготовки 38.03.07 Товароведение, профиля Товароведение непродовольственные товары и коммерческая деятельность, и предоставляют возможность знакомства с последними достижениями товароведения и практики в области коммерческой деятельности, производственной товароведной деятельности, экспертизы товаров и т.д.

Общий фонд Научной библиотеки насчитывает 1321355 тыс. док., в т.ч. собственный фонд составляет 642 270 документов.

Электронные документы насчитывают 740 254 документов, в т..ч. 61169 электронных документов собственной генерации.

Научные издания составляют 45,3 %, учебная литература – 45,0 %.

Ежегодно в Научную библиотеку поступает около 7 тыс. новых

документов, в том числе: интегрированные учебники и учебные пособия, монографии, методические разработки преподавателей Университета, конспекты лекций, диссертации и авторефераты диссертаций, стандарты и другие печатные и электронные документы.

В Научной библиотеке накоплен банк авторских полнотекстовых электронных конспектов лекций преподавателей и рабочих программ учебных дисциплин, которые доступны студентам через Web-каталог библиотеки 24 часа в сутки. По состоянию на 01.01.2023 г. банк авторских полнотекстовых конспектов лекций насчитывает 3939 документов, рабочих программ учебных дисциплин – 7127 полнотекстовых электронных документов.

В составе фонда Научной библиотеки более 23,3 тыс. полнотекстовых электронных документов, созданных учеными Университета, среди них 1536 учебников и учебных пособий, 6612 учебно-методических пособий собственной генерации.

Наряду с учебной, научной, справочной литературой в фонде Научной библиотеки содержатся отчеты о научно-исследовательской работе кафедр с 1959г., учебно-методические и методические документы, монографии, сборники научных трудов преподавателей Университета.

С 1993г. в Научную библиотеку поступают диссертации, защищенные в ДОННУЭТ, с 2016г. – выпускные квалификационные работы студентов, фонд которых насчитывает 12561 документов.

В 2018/2019 учебном году в образовательный процесс ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» внедрен программный продукт ВКР-ВУЗ. Платформа ВКР-ВУЗ предназначена для проверки на объем заимствования и системного хранения электронных версий выпускных квалификационных работ обучающихся. В настоящее время БД электронных выпускных квалификационных работ насчитывает 4961электронных документов.

Научная библиотека имеет фонд редких книг 1880-1945 гг. издания, который насчитывает 3367 тыс. документов, 133 наименования из этого фонда вошли во Всеукраинский Реестр редких и ценных изданий.

С 2003 г. в Научной библиотеке функционирует электронная библиотека. В Научной библиотеке компьютеризированы все технологические процессы, связанные с комплектованием, научной обработкой документов. Обслуживание пользователей Научной библиотеки осуществляется в автоматизированном режиме.

Ежегодно Научную библиотеку посещают более 28,3 тыс. пользователей, которым выдается более 450,5 тыс. документов.

С целью повышения качества учебно-методического обеспечения учебного процесса в Университете применяются «Карты книгообеспеченности дисциплин учебной литературой, содержащейся в фондах Научной библиотеки» в соответствии с Инструкцией СУК ПП 2-205/УН «Порядок обеспечения дисциплин учебно-методической литературой».

При составлении «Карт книгообеспеченности дисциплин учебной литературой» активно используются ЭК и Web-каталог Научной библиотеки. Согласно «Карт книгообеспеченности дисциплин учебной литературой,

содержащейся в фондах Научной библиотеки», «Тематического плана комплектования малообеспеченных дисциплин» проводится анализ обеспеченности дисциплин учебно-методическими документами на всех образовательных уровнях по нормативным и выборочным дисциплинам.

В 2019/2020 учебном году в работу Научной библиотеки внедрен модуль «Книгообеспеченность», разработанный на базе ЭБС IPRsmart, в который введены все учебные дисциплины по образовательным программам бакалавриата и магистратуры. К учебным дисциплинам прикреплено более 55 тыс. учебников и учебных пособий по образовательным программам Университета.

Компьютерный парк Научной библиотеки насчитывает 58 компьютеров, которые объединены в локальную сеть и имеют выход в локальную сеть Университета, из них 22 компьютеров – АРМ библиотекарей, 36 компьютеров – АРМ пользователей; 3 сканера для сканирования текстов; 6 принтеров, из них 4 лазерные; МФУ (многофункциональное устройство); демонстрационный экран; 2 сервера; блок бесперебойного питания. Для пользователей организован бесплатный доступ к ресурсам Интернет, зоне Wi-Fi.

Каждая из дисциплин, которая изучается студентами Университета, обеспечена в Научной библиотеке учебно-методическими документами ведущих российских авторов.

Электронный каталог Научной библиотеки содержит свыше 582,2 тыс. записей и объединяет информацию о документах и пользователях, что позволяет оперативно руководить процессами формирования и распределения фонда, книгообеспеченостью образовательного процесса.

Научная библиотека обеспечивает пользователям доступ к ЭБС и электронным библиотекам ведущих научных издательств и ведущих университетов России: ЭБС IPRsmart, ЭБС «Лань», СЕБ «Лань», ЭБС « Book on lime», Университетская библиотека «ONLINE», «Polpred.com», «Информио», Медиакомплек «Русская история», электронной библиотеке НИБЦ имени академика Л. И. Абалкина РЭУ им. Плеханова, ЭБ БИК Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, ЭБ Зональная научная библиотека имени Ю. А. Жданова Южного Федеральная Университета, БД РЖ Машиностроение. Оборудование пищевой промышленности, БД «ВНТИД, eLIBRARY.RU, КиберЛенинка, Национальная Электронная Библиотека, АБИС UNILIB.

Взаимодействуя с агрегаторами цифровых ресурсов, Научная библиотека последовательно расширяет доступ к информации и знаниям для своих пользователей. Расширены возможности пользователей при работе с ЭБС, к которым Научная библиотека обеспечивает доступ: обеспечивается доступ без дополнительной регистрации к более 70 тыс. полнотекстовым электронным документам, реализован дополнительный бесплатный доступ к платным издательским коллекции и коллекциям ведущих университетов РФ, запущена процедура бесшовной интеграции ЭБС с электронными образовательными ресурсами Научной библиотеки, открыта удаленная регистрация пользователей в ЭБС с домашних компьютеров.

В читальных залах и на абонементах Научной библиотеки оборудованы универсальные читательские места, позволяющие работать с документами, как на бумажных, так и на электронных носителях.

Научная библиотека оснащена современной компьютерной техникой, мультимедийными информационными ресурсами, телекоммуникационными средствами. Библиотечный фонд имеет необходимый перечень современных профессиональных изданий, которые отвечают потребностям направлений подготовки Университета.

Информационное обеспечение образовательного процесса по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, профилю Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность включает следующие виды электронных образовательных ресурсов и электронных информационных ресурсов (собственность Университета):

- **Автоматизированная библиотечная информационно-поисковая система** ЭБС «UNILIB UC» Научной библиотеки, составными частями которой являются электронный каталог АБИС «UNILIB UC» и Web-каталог. Условия доступа: регистрация по пин-кодам, что позволяет удаленно пользоваться ЭБС с любой точки, имеющей доступ к сети Интернет;
- **Электронный каталог АБИС «UNILIB UC»** предоставляет информацию о 581,2 тыс. собственных печатных и 61,2 тыс. полнотекстовых электронных документов собственной генерации. Условия доступа: автоматизированные рабочие места «Пользователь» в читальных залах Научной библиотеки и компьютерных классах по локальной сети Университета;
- **Web-каталог**. Условия доступа: 24 час/в сутки для удаленных пользователей через систему Интернет. Web-каталог дает пользователям возможность удаленного доступа к информационным ресурсам Научной библиотеки, обеспечивает оперативную информацию о новых поступлениях документов в Научную библиотеку, предоставляет возможность получить информацию о наличии документа в реальном времени, о количестве обращений к документу, распределении документов по структурным подразделениям Научной библиотеки, просмотреть полный текст электронного документа. Пользователи Научной библиотеки имеют возможность просмотреть свой электронный формуляр, получить консультацию библиотекаря;
- **полнотекстовая база данных «Учебно-методические документы преподавателей Университета.** Объем БД - 8356 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ДОННУЭТ и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet;
- **полнотекстовая база данных «Периодические издания ДОННУЭТ»**. Объем БД - 65 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet;
- **полнотекстовая база данных «Диссертации, защищенные в ДОННУЭТ»**. Объём БД - 413 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки;
- **полнотекстовая база данных «Рабочие программы**

образовательных дисциплин». Объем БД - 7127 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая база данных «Авторефераты диссертаций, защищенных в ДОННУЭТ».** Объем БД - 397 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая база данных «Лекции преподавателей ДОННУЭТ».** Объем БД - 3939 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки, Web-каталога через систему Internet.

- **полнотекстовая БД «Электронные выпускные квалификационные работы студентов ДОННУЭТ».** Объем БД - 4961 документов. Условия доступа: автоматизированные рабочие места в читальных залах без права копирования.

- **полнотекстовая БД «Стандарты».** Объем БД - 2738 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки.

- **полнотекстовая БД «Патенты».** Объем БД - 146 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Университета и Научной библиотеки.

- **полнотекстовая БД «Ресурсы свободного доступа».** Объем БД - 10587 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Научной библиотеки.

- **полнотекстовая БД «Законы ДНР».** Объем БД - 157 документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети Научной библиотеки.

Научная библиотека обеспечивает доступ к удаленным информационным ресурсам:

- **электронная библиотечная система ЭБС IPRsmart** – российская полнотекстовая база данных, объединяющая новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Объем базы более 170 тыс. документов, в т. ч. более 52,7 - учебных и научных документов по различным дисциплинам, более 30,8 тыс. научных документов, более 16, 2 тыс. наименований российских и зарубежных журналов, более 32,0 тыс. аудио и видео документов, 69,4тыс. документов из фондов Российских библиотек. Контент ЭБС IPRsmart представлен изданиями федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования. Регистрация - по IP-адресам в локальной сети Университета или Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров пользователей.

- **электронная библиотечная система** «ЛАНЬ». Объем базы: более 87,1 тыс. документов. Пользователям доступны классические научные труды, электронные учебные издания, электронные версии периодических изданий в

тематических разделах: экономика и менеджмент, право, социально-гуманитарные науки, сельское хозяйство, технологии легкой промышленности и пищевых производств. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров для зарегистрированных пользователей;

- **сетевая электронная библиотека издательства «Лань».** В рамках участия Университета в консорциуме сетевых электронных библиотек пользователям доступно 58,5 тыс. наименований учебных и научных документов от ведущих вузов Российской Федерации. Данный проект объединяет в своем фонде учебную и научную литературу, изданную вузами-участниками, для совместного бесплатного использования. На платформе СЭБ «ЛАНЬ» размещено 117 учебных документов преподавателей Университета. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров для зарегистрированных пользователей.

- **электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»**. Контент ЭБС представлен учебниками, учебными пособиями, монографиями, периодическими изданиями, справочниками, словарями, энциклопедиями, видео- и аудиоматериалами, иллюстрированными изданиями по искусству, литературой нон-фикшн, художественной литературой. Объем базы более 130 тыс. документов по всем отраслям знаний. Более 400 издательств, представленных в ЭБС, обеспечивают обучающихся изданиями по основным и узкопрофильным предметам. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета.

- **электронная библиотека Научно-информационного библиотечного центра имени академика Л. И. Абалкина РЭУ им. Плеханова.** В соответствии с Соглашением о взаимодействии с «Российским экономическим университетом имени Г.В. Плеханова» пользователям Университета предоставлен доступ к электронным ресурсам электронной библиотеки НИБЦ имени академика Л.И. Абалкина.

Электронные ресурсы представлены коллекцией электронных версий изданий современной научной, учебной и научно-методической литературы и периодических изданий издательства РЭУ имени Г.В. Плеханова, а также редкими книгами и периодическими изданиями из библиотечного фонда в количестве 2388 изданий, из них: научные издания – 159 док.; периодика – 265 док.; Плехановские чтения – 123 док.; Труды Вольного экономического общества – 36 док.; учебные издания – 699 док.; тематические коллекции – 1106 док. Электронные ресурсы предназначены для online-чтения текстов (без возможности скачивания). Доступ к электронным ресурсам осуществляется по логину и паролю.

- **электронная библиотека Библиотечно-информационного комплекса Финансового института при Правительстве РФ -** информационная система, обеспечивающая формирование и хранение материалов учебного, учебно-методического, научного и другого назначения в

электронном виде, содержат монографии, учебную и учебно-методическую литературу, диссертации и авторефераты, научные статьи из периодических изданий и другие материалы, опубликованные издательством Финансового университета. Объем базы более 36,5 тыс. документов. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета.

- **электронная библиотека Зональной научной библиотеки имени Ю.А. Жданова Южного федерального университета** - предоставляет доступ к коллекциям учебных и научных ресурсов, изданных ЮФУ. Объем базы более 20,4 тыс. документов. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки.

- **средство массовой информации «Информио»** - единое образовательное пространство профессионального образования России.

Содержит более 5 тысяч документов: рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); учебно-методическое сопровождение различных видов учебной деятельности обучающихся; документационное сопровождение системы менеджмента качества образовательной организации; программы сопровождения первокурсников в адаптационный период; учебники, учебные и учебно-методические пособия (УМК дисциплин, модулей), разработанные педагогическими работниками;

Представлено более 6 тысяч публикаций, содержащих авторские статьи, методические разработки, учебно-исследовательские публикации студентов, интервью с ведущими сотрудниками образовательных организаций и экспертами в области образования. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки.

- **медиакомплекс «Русская история»** состоит из книжной библиотеки, галереи картин исторической тематики, музейных экспонатов и архива видео по исторической тематики. Среди основных возможностей комплекса – возможность одновременного поиска книг, картин, экспонатов и видео по ключевому слову. Объем - более 2700 книг, включая дореволюционные издания, научную и учебную литературу, альбомы исторической живописи и иные издания, необходимые при проведении уроков истории, краеведческих мероприятий, а также патриотического воспитания молодежи. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки.

- **электронная библиотечная система «Book on Lime»** издательства ООО «Книжный Дом Университета» (КДУ) содержит электронные учебники, учебно-методические пособия, монографии, сборники и статьи преподавателей вузов, ученых и специалистов из различных регионов России и ближнего зарубежья. Для преподавателей, есть возможность размещения и публикации своих работ. Электронной публикации присваивается ISBN и размещается в РИНЦ. Сервис для онлайн обучения позволяет вести занятия с группой, давать задания, вести переписку, подбирать литературу. Объем базы более 1,5 тыс. электронных документов. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета;

- **база данных БД Polpred.com Обзор СМИ** – полнотекстовая русскоязычная база данных, которая содержит тысячи электронных книг, 1,5 млн. деловых статей, интернет-сервисы, архив важных публикаций, мониторинг промышленности и услуг в России и за рубежом, 4 млн. сюжетов информагентств и деловой прессы за 20 лет, каталог ведущих официальных сайтов по странам и отраслям. Рубрикатор базы данных охватывает: 53 отрасли; 600 источников; 9 федеральных округов Российской Федерации; 235 стран и территорий; статьи и интервью 7000 первых лиц. Регистрация по IP-адресам в локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» или Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети Университета, с домашних компьютеров пользователей.

- электронная библиотека **eLIBRARY.RU** - крупнейшая в Российской Федерации электронная библиотека научных публикаций на платформе свободного доступа, которая интегрирована с индексом РИНЦ. Объем: рефераты и полные тексты более 38 млн. научных статей и публикаций, электронные версии более 7900 российских научно-технических журналов, из которых свыше 6646 - в бесплатном открытом доступе. Предоставлена в пользование бессрочно;

- база данных «**Национальная Электронная Библиотека (НЭБ)**» - Федеральная государственная информационная система на платформе свободного доступа, объединяющая фонды публичных библиотек РФ, библиотек научных и образовательных учреждений. Содержит переведенные в электронную форму книги, включая редкие и ценные издания, рукописи, диссертации, авторефераты, монографии, изоиздания, ноты, картографические издания, патенты и периодическую литературу. Оъем БД: 5,5 млн – электронных документов; 44,5 млн. – записей. Доступ к базе для зарегистрированных пользователей – свободный.

- **база данных «Киберленинка»** - научная электронная библиотека научных статей на платформе свободного доступа, публикуемых в журналах РФ и ближнего зарубежья, в том числе включённых в перечень ВАК РФ. Объем базы - 2,3 млн. научных статей и публикаций. Доступ к базе – свободный.

- **справочно-правовая система «Кодекс»** - крупнейшая база законодательных и справочных данных. Объем - более 12 миллионов документов. Справочно-правовая система «Кодекс» имеет удобный интерфейс, организованное рабочее пространство, свой фильтр, поисковую систему, пространство для размещения рабочих папок пользователя, сохраняет историю документов, изменяет информационные иконки в соответствии с актуальным статусом файла. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки и Университета.

- **информационно-справочная система «Техэксперт»** - справочная система, предоставляющая нормативно-техническую нормативно-правовую информацию в сегменте «бизнес для бизнеса», система охватывает практически все регионы России и является одной из крупнейших российских сетей. Системы «Техэксперт» включает в себя следующие виды информации:

– нормативно-техническую документацию – ГОСТ, СНиП, СанПин, ВСН, РД, РДС, СП, ГЭСН, СТО и др., устанавливающую комплексы норм, правил, требований для определенных областей экономики;

– нормативно-правовые акты различных органов государственной власти Российской Федерации;

– технологическую и справочную информацию (типовые технологические карты, типовые проекты производства работ и материалы для разработки собственных проектов, формы строительной документации, словари определений, практику разрешения споров и многое другое);

– в некоторые продукты, помимо вышеперечисленного, включены материалы конференций и семинаров, календари мероприятий, книги или периодические издания.

Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки и Университета.

Всем обучающимся Научная библиотека обеспечивает удаленный доступ, в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6.2. Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО осуществляется научно-педагогическими работниками Университета. Для подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение профилю Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность привлекаются специалисты в области товароведения имеющие ученые степени, ученые звания и научные труды.

Уровень кадрового потенциала в соответствии с действующей нормативно-правовой базой характеризуется выполнением следующих требований:

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц,

привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3. Характеристика социально-культурной среды ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», обеспечивающей формирование универсальных компетенций

В Университете создана благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций и всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, профилю Товароведение непродовольственных товаров и коммерческая деятельность.

Основными направлениями в организации учебного процесса являются совершенствование его форм и методов, содержания обучения, ориентация на соответствие ФГОС ВО. В течение учебного процесса проводится постоянное совершенствование содержания учебных дисциплин в соответствии с потребностями национальной экономики, разрабатываются новые методические документы, учитываются требования новых нормативных документов Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и т. п.

Университет постоянно работает по таким направлениям:

—внедрение новых подходов к организации учебного процесса с главной задачей –обеспечить качество высшего профессионального образования;

—приумножение контингента обучающихся;

—сохранение и приумножение научно-методической базы как основы качества высшего профессионального образования;

— активное взаимодействие с органами государственной и исполнительной власти.

Международная деятельность Университета развивается по следующим направлениям:

– обеспечение мобильности обучающихся, аспирантов, преподавателей Университета;

– обмен учеными, научной и технической информацией;

– разработка и выполнение совместных с зарубежными вузами научно-исследовательских программ, прохождения практики обучающихся,

– повышение квалификации научно-педагогических работников,

– участие в спортивных соревнованиях;

– участие в международных профессиональных ассоциациях и объединениях;

– эффективное представление Университета в региональных и глобальных рейтингах и др.

В период с 2014 г. по 2023 г. были заключены двусторонние договоры (соглашения) о сотрудничестве с 80 образовательными организациями, из них 52 двухсторонних договора с ведущими университетами и институтами Российской Федерации, такими как:

- ФГБОУ ВПО «Российский экономический университет имени Г.В.Плеханова»;
- ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный технологический университет»;
- ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И.С. Тургенева»;
- Оренбургский институт путей сообщения – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения;
- ФГБОУ ВО «Самарский Государственный Экономический Университет»;
- ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет инженерных технологий»;
- ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова»;
- ФГАОУВО «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»;
- ФГБОУ «Саратовский Национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»;
- ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет»;
- ФГБОУВПО «Ухтинский государственный технический университет»;
- ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья»;
- 4 договора с университетами Луганской Народной Республики, 1 договор с университетом Республики Южная Осетия, 1 договор с университетом Республики Абхазия,

- 1 договор с университетом Республики Таджикистан,
- 1 договор с Республикой Беларусь и другие.

При этом на первый план выходит выполнение сторонами прописанных в договорах обязательств, а не количество партнеров.

Следует отметить, что сохранилась практика сотрудничества с рядом университетов без официального оформления договоров.

Значительная часть международных соглашений предусматривает возможности для сотрудничества по широкому спектру направлений: академические обмены, стажировки, совместные исследования, организация и проведение конференций, вебинаров, семинаров, летней практики, культурно-патриотических мероприятий.

Дальнейшее развитие международных и интеграционных связей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» предполагает: углубление сотрудничества с зарубежными вузами, развитие образовательных связей с другими странами СНГ; развитие мобильности обучающихся и преподавателей Университета, а также участие в международных грантовых программах; продолжение практики переподготовки кадров и повышение квалификации (offline и online) на базах университетов ближнего и дальнего зарубежья, направленную на получение опыта и выработку устойчивых партнерских связей.

6.4. Рабочая программа воспитания

Воспитательная работа осуществляется непрерывно как во время учебного процесса, так и во внеучебное время, посредством создания воспитательной среды как совокупности профессионального, предметно пространственного, поведенческого, событийного и информационно-культурного окружения обучающихся на основе Рабочей программы воспитания в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Рабочая программа воспитания).

Воспитательная работа в Университета является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время.

Основными направлениями воспитательной работы в Университета являются:

1) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга обучающихся;

2) организация гражданского и патриотического воспитания обучающихся;

3) содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;

4) работа в общежитиях;

5) создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы;

6) информационное обеспечение обучающихся, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Управление воспитательной деятельностью обеспечивает:

- формирование мотивации преподавателей и обучающихся к участию в разработке и реализации образовательных и социальных проектов в разных сферах деятельности, в том числе в будущей профессиональной;
- информирование о наличии возможностей для участия обучающихся в социально-значимой деятельности, преподавателей – в воспитательной деятельности; наполнение сайтов Университета и его структурных подразделений информацией о воспитательной деятельности, студенческой жизни, содействие организации и деятельности студенческих СМИ;
- организацию повышения психолого-педагогической квалификации преподавателей в сфере воспитательной деятельности и обучение студенческого актива;
- организационно-координационную работу при проведении общеуниверситетских мероприятий;
- развитие разных форм студенческого самоуправления, содействие деятельности студенческих объединений;
- участие обучающихся в районных, городских, республиканских и международных программах, проектах, конкурсах;
- организационно-методическое обеспечение сопровождение воспитательной деятельности и студенческих инициатив;
- создание необходимой для воспитательной деятельности инфраструктуры;
- развитие сотрудничества с социальными партнерами;
- стимулирование активной воспитательной деятельности преподавателей.

В Университете действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят общественные директоры институтов /деканы факультетов и председатель студенческого научного общества Университета. Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в Университете, принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует работу всех структурных подразделений. Руководители студенческого самоуправления всех уровней избираются на альтернативной основе путем тайного голосования студентов Университета.

Представители органов студенческого самоуправления входят в состав приемной и стипендиальной комиссий, избираются в общее собрание трудового коллектива Университета, институтов /факультетов, Ученый совет Университета и ученые советы институтов/факультетов в количестве не менее чем 10 % от состава соответствующего органа. Председатель Совета студенческого самоуправления принимает участие в работе ректората ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза обучающихся работают кружки художественной самодеятельности, проводятся

вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся: «Посвящение в студенты», «Дебют первокурсника», «Юморина», «Мисс и Мистер ДонНУЭТ».

Идеалом воспитания является духовно богатый, интеллигентный, гармонично развитый, высокообразованный социально активный человек, наделенный глубокой гражданской ответственностью, интеллектуально-творческими и физическими качествами, семейными и патриотическими чувствами, трудолюбием, гуманизмом, милосердием, справедливостью, взаимопомощью и коллективизмом.

6.5. Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата (магистратуры, специалитета) осуществляется в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26 марта 2021 г. №209.

Определение значений составляющих базовых нормативов затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг осуществляется с учетом натуральных показателей трудовых, материальных и технических ресурсов, используемых для оказания государственной (муниципальной) услуги.

Значения натуральных показателей ресурсов устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания государственных (муниципальных) услуг.

7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При реализации настоящей образовательной программы в полном объеме применяются все механизмы функционирования системы менеджмента качества в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

1. Порядок организации учебного процесса в Университете (СМК ПП 2-97/УН от 13.01.2023 г. – редакция 9).
2. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в

ДОННУЭТ (СМК ПП 2-145/УН от 23.01.2023 г. – редакция 3).

3. Положение о самостоятельной работе студентов (СМК ПП 2-160/УН от 26.12.2018 г.)

4. Порядок проведения текущего контроля успеваемости (СМК ПП 2-151/УН от 10.01.2019 г.)

5. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов в Университете (СМК ПП 2-144/УН от 18.12.2018 г.)

6. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации в ДОННУЭТ (СМК ПП 2-150/УН от 28.05.2020 г. – редакция 2).

7. Положение об оценивании учебной деятельности студентов (СМК ПП 2-157/УН от 10.01.2019г.)

8. Положение о выпускной квалификационной работе по основным образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (СМК ПП 2-154/УН от 10.01.2019г.).

9. Порядок проверки текстов выпускных квалификационных работ обучающихся на объем заимствования и размещения на платформе ВКР-ВУЗ и в автоматизированной информационно-библиотечной системе UNILIB Университета (СМК ПП 2-171/УН от 26.12.2019 г.)

10. Положение об индивидуальном обучении студентов в Университете (СМК ПП 2-105/УН от 17.11.2020 г. – редакция 5).

11. Положение об ускоренном обучении по образовательным программам высшего профессионального образования (СМК ПП 2-148/УН от 17.03.2023 г.)

12. Порядок организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (СМК ПП 2-175/УН от 13.02.2023 г.)

13. Положение об организации учебно-методической работы в ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (СМК ПП 2-161/УН от 26.12.2018 г.)

14. Положение о формировании библиотечного фонда (СМК ПП 2-164/УН от 05.03.2019г.)

15. Порядок книгообеспеченности пользователей (СМК ПП 2-165/УН от 05.03.2019 г.)

16. Положение о Web-каталоге (СМК ПП 2-167/УН от 05.03.2019 г.)

17. Положение об электронном каталоге (СМК ПП 2-168/УН от 05.03.2019 г.)

Приложение 1

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение

Код и наименование профессионального стандарта	**Обобщенные трудовые функции**			**Трудовые функции**		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.024 **Эксперт** **в сфере закупок**	A	Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	6	Мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	A/01.6	6
				Консультирование по закупочным процедурам	A/02.6	6
08.025 **Специалист** **в оценочной деятельности**	B	Определение стоимостей объектов I категории сложности	6	Определение стоимостей серийно выпускаемых в настоящее время транспортных средств (далее транспортные средства I категории сложности)	B/01.6	6
				Определение стоимостей массово (серийно) представленного движимого имущества (движимого имущества I категории сложности)	B/02.6	6
				Определение стоимостей культурных ценностей, возраст которых не превышает пятидесяти лет (культурных ценностей	B/05.6	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
				I категории сложности)		
08.026 Специалист в сфере закупок	B	Осуществление закупок для государственных, муниципальных, корпоративных нужд	6	Составление планов и обоснование закупок	B/01.6	6
				Осуществление процедур закупок	B/02.6	6
08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности	B	Осуществление внешнеэкономической деятельности	6	Подготовка к заключению внешнеторгового контракта	B/01.6	6
				Документарное сопровождение внешнеторгового контракта	B/02.6	6
				Организация транспортно-логистического обеспечения	B/03.6	6
				Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	B/04.6	6
Специалист-эксперт по товарной экспертизе (проект)	A	Экспертиза количества и комплектности товаров, объема выполненных (оказанных) работ (услуг)	6	Определение количества товара, поступившего в транспортном средстве	A/01.6	6
				Определение количества товара, поступившего в товарных местах	A/02.6	6
				Определение количества товара, загружаемого в транспортное средство для отправки покупателю (заказчику, получателю)	A/03.6	6
				Определение массы брутто/нетто товаров	A/04.6	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
				Определение комплектности товаров	A/05.6	6
				Оценка объема выполненных (оказанных) работ, услуг	A/06.6	6
	B	Экспертиза качества товаров (работ, услуг)	6	Идентификация товаров	B/01.6	6
				Идентификация работ (услуг)	B/02.6	6
				Оценка качества продовольственных товаров	B/03.6	6
				Оценка качества промышленных товаров	B/04.6	6
				Оценка качества товаров, поврежденных при транспортировании и хранении	B/05.6	6
				Оценка качества выполненных (оказанных) работ (услуг)	B/06.6	6
	C	Экспертиза безопасности товаров (работ, услуг)	6	Определение состояния, содержания, параметров товаров на соответствие степени риска возможного неблагоприятного действия на жизнь и здоровье человека и на окружающую среду	C/01.6	6
	D	Отбор проб и образцов товаров	6	Отбор/получение проб и образцов товара для последующего лабораторного исследования	D/01/6	6
40.062	A	Осуществление работ по управлению качеством	6	Определение и согласование требований к продукции (услугам), установленных потребителями, а также требований не	A/01.6	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
Специалист по качеству продукции		эксплуатации продукции		установленных потребителями, но необходимых для эксплуатации продукции (услуг)		
				Анализ рекламации и претензий к качеству продукции, работ (услуг), подготовка заключений и ведение переписки по результатам их рассмотрения	A/02.6	6
	C	Осуществление работ по управлению качеством проектирования продукции и услуг	6	Изучение передового национального и международного опыта по разработке и внедрению систем управления качеством, подготовка аналитических отчетов по возможности по его применения в организации	C/02.6	6
	D	Осуществление работ по управлению качеством ресурсов организации	6	Подготовка заключения о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий стандартам, техническим условиям и оформление документов для предъявления претензий поставщикам	D/01.6	6

Приложение 2

Матрица соответствия универсальных и общепрофессиональных компетенций и составных частей ОПОП ВО

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																
	Универсальные компетенции								Общепрофессиональные компетенции								
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Б1. Дисциплины (модули)																	
Обязательная часть																	
Б1.О.01.01 История России	ИДК -1-5 УК-1				ИДК -1-3 УК-5												
Б1.О.01.02 Основы российской государственности					ИДК -1-3 УК-5												
Б1.О.02 Высшая и прикладная математика	ИДК -1-5 УК-1											ИДК-1,3 ОПК-1					
Б1.О.03 Физика	ИДК -1-5 УК-1											ИДК-1,3 ОПК-1					
Б1.О.04 Химия	ИДК -1-5 УК-1											ИДК-1,3 ОПК-1					
Б1.О.05 Иностранный язык	ИДК -1-5 УК-1			ИДК-1-4 УК-4													
Б1.О.06 Информационные системы и технологии	ИДК -1-5 УК-1															ИДК-1-3 ОПК-5	ИДК-1-3 ОПК-6
Б1.О.07.01 Физическая культура и спорт							ИДК-1-3 УК-7										
Б1.О.07.02 Элективные							ИДК-1-3										

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																
	Универсальные компетенции								Общепрофессиональные компетенции								
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
дисциплины по физической культуре и спорту							УК-7										
Б1.О.08 Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология														ИДК-1-3 ОПК-3			
Б1.О.09 Материаловедение и основы технологии производства товара													ИДК-1-3 ОПК-2	ИДК-1-3 ОПК-3			
Б1.О.10 Безопасность жизнедеятельности								ИДК-1-4 УК-8									
Б1.О.11 Философия	ИДК-1-5 УК-1				ИДК-1-3 УК-5												
Б1.О.12 Микробиология												ИДК-1-3 ОПК-1					
Б1.О.13 Товароведение													ИДК-1-3 ОПК-2	ИДК-1-3 ОПК-3	ИДК-1-3 ОПК-4		
Б1.О.14 Политэкономия	ИДК-3-4 УК-1										ИДК-1-3 УК-11						
Б1.О.15 Учет и аудит										ИДК-1-3 УК-10							
Б1.О.16 Основы охраны труда								ИДК-1-3 УК-8	ИДК-1-3 УК-9								
Б1.О.17 Организация торговли																	
Б1.О.18 Экономика торговли										ИДК-1-3		ИДК-1-3					

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																
	Универсальные компетенции								Общепрофессиональные компетенции								
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
										УК-10		ОПК-1					
Б1.О.19 Маркетинг	ИДК -1-5 УК-1	ИДК-1-5 УК-2															
Б1.О.20 Внешнеэкономическая деятельность предприятий										ИДК-1-3 УК-10							
Б1.О.21 Логистика	ИДК -1-5 УК-1																
Б1.О.22 Менеджмент	ИДК -1-5 УК-1					ИДК-1-3 УК-6			ИДК-1-3 УК-9						ИДК-1-3 ОПК-4		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																	
Б1.В.01 Социология					ИДК -1-3 УК-5												
Б1.В.02 Этика и эстетика				ИДК-1,3,4 УК-4							ИДК-1-3 УК-11						
Б1.В.03 Интеллектуальная собственность		ИДК-1-5 УК-2	ИДК-1-5УК-3														
Б1.В.04 Экономическая теория. Экономика						ИДК-1-3 УК-6											
Б1.В.05 Экология		ИДК-1-5 УК-2															
Б1.В.06 Основы научных исследований	ИДК -1-5 УК-1																

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																
	Универсальные компетенции								Общепрофессиональные компетенции								
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Б1.В.07 Русский язык и культура речи				ИДК-1-4 УК-4													
Б1.В.08 Правоведение		ИДК-1-3 УК-2									ИДК-1-3 УК-11						
Б1.В.09 Политология		ИДК-1-5 УК-2															
Б1.В.10 Сенсорный анализ																	
Б1.В.11 Сертификация товаров																	
Б1.В.12 Идентификация и кодирование товаров																	
Б1.В.13 Товароведение сырья, материалов и средств производства																	
Б1.В.14 Торговое предпринимательство																	
Б1.В.15 Основы практической товароведной деятельности																	
Б1.В.16 Технология трудоустройства			ИДК-1-5УК-3	ИДК-1-4 УК-4													
Б1.В.17 Цветоведение и колористика																	
Б1.В.18 Статистика качества			ИДК-1-5УК-3	ИДК-1-4 УК-4													
Б1.В.19																	

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																
	Универсальные компетенции								Общепрофессиональные компетенции								
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Товароведение электробытовых товаров																	
Б1.В.20 Химические товары и изделия из пластмасс																	
Б1.В.21 История моды																	
Б1.В.22 Товароведение парфюмерно-косметических товаров																	
Б1.В.23 Спецкурс по товароведению (товарная информация)																	
Б1.В.ДВ.01.01 Логика						ИДК-1-3 УК-6					ИДК-1-3 УК-11						
Б1.В.ДВ.01.02 Психология					ИДК -1-3 УК-5						ИДК-1-3 УК-11						
Б1.В.ДВ.02.01 Безопасность товаров								ИДК-1-4 УК-8									
Б1.В.ДВ.02.02 Управление качеством и безопасность непродовольственных товаров								ИДК-1-4 УК-8									
Б1.В.ДВ.03.01 Религиоведение	ИДК -1-5 УК-1				ИДК -1-3 УК-5												

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																
	Универсальные компетенции								Общепрофессиональные компетенции								
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Б1.В.ДВ.03.02 Естественнонаучная картина мира	ИДК -1-5 УК-1				ИДК -1-3 УК-5												
Б1.В.ДВ.04.01 Коммерческая деятельность																	
Б1.В.ДВ.04.02 Организация складского хозяйства																	
Б1.В.ДВ.05.01 Инфраструктура товарного рынка																	
Б1.В.ДВ.05.02 Маркетинговые исследования																	
Б1.В.ДВ.07.01 Оборудование предприятий торговли																	
Б1.В.ДВ.07.02 Проектирование предприятий торговли																	
Б1.В.ДВ.08.01 Мировой рынок товаров и услуг																	
Б1.В.ДВ.08.02 Инструментальные методы исследования качества продовольственных товаров																	
Б1.В.ДВ.09.01 Эстетика товаров и дизайн																	
Б1.В.ДВ.09.02 Свет и цвет в товароведении																	
Б1.В.ДВ.10.01 Товароведная экспертиза продовольственных товаров																	

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																
	Универсальные компетенции								Общепрофессиональные компетенции								
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Б1.В.ДВ.10.02 Специальный курс по товароведению продуктов специального назначения																	
Б1.В.ДВ.11.01 Товароведные аспекты маркетинга																	
Б1.В.ДВ.11.02 Конкурентоспособность непродовольственных товаров																	
Б1.В.ДВ.12.01 Товароведная экспертиза непродовольственных товаров																	
Б1.В.ДВ.12.02 Товароведение (Теоретические основы товароведения)																	
Б1.В.ДВ.13.01 Инструментальные методы исследования качества непродовольственных товаров																	
Б1.В.ДВ.13.02 Физико-химические методы исследования качества продовольственных товаров																	
Б1.В.ДВ.14.01 Товароведение (Услуги)																	
Б1.В.ДВ.14.02 Товароведение специальной одежды и специальной обуви																	

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																
	Универсальные компетенции								Общепрофессиональные компетенции								
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Б1.В.ДВ.15.01 Товароведение (Упаковочные материалы и тара)																	
Б1.В.ДВ.15.02 Основы гигиенических свойств непродовольственных товаров																	
Б 2. Практика																	
Обязательная часть																	
Б2.О.01(П) Производственная практика (производственная технологическая практика)											ИДК-1-3 УК-11					ИДК-1-3 ОПК-5	
Б2.О.02(У) Учебная (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ИДК-1-5 УК-1	ИДК-1-5 УК-2											ИДК-1-3 ОПК-2			ИДК-1-3 ОПК-5	
Б2.О.03(П) Производственная практика (Производственная преддипломная практика)	ИДК-1-5 УК-1	ИДК-1-5 УК-2	ИДК-1-5УК-3	ИДК-1-4 УК-4	ИДК-1-3 УК-5	ИДК-1-3 УК-6	ИДК-1-3 УК-7	ИДК-1-4 УК-8	ИДК-1-3 УК-9	ИДК-1-5 УК-10	ИДК-1-3 УК-11	ИДК-1-3 ОПК-1	ИДК-1-3 ОПК-2	ИДК-1-3 ОПК-3	ИДК-1-3 ОПК-4	ИДК-1-3 ОПК-5	
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																	
Б2.В.01(П) Производственная практика																	

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																
	Универсальные компетенции								Общепрофессиональные компетенции								
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
(товароведная)																	
Б2.В.02 (П) Производственная практика (коммерческая)																	
Б 3. Государственная итоговая аттестация																	
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (Товароведение. Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология. Организация торговли)													ИДК-1-3 ОПК-2	ИДК-1-3 ОПК-3	ИДК-1-3 ОПК-4	ИДК-1-3 ОПК-5	ИДК-1-3 ОПК-6
Б3.02 Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ИДК-1-5 УК-1	ИДК-1-5 УК-2	ИДК-1-5УК-3	ИДК-1-4 УК-4	ИДК-1-3 УК-5	ИДК-1-3 УК-6	ИДК-1-3 УК-7	ИДК-1-4 УК-8	ИДК-1-3 УК-9	ИДК-1-5 УК-10	ИДК-1-3 УК-11	ИДК-1-3 ОПК-1	ИДК-1-3 ОПК-2	ИДК-1-3 ОПК-3	ИДК-1-3 ОПК-4	ИДК-1-3 ОПК-5	ИДК-1-3 ОПК-6
ФТД.01 Спецкурс по товароведению																	
ФТД.02 Товары для активного отдыха и спорта																	
ФТД.03 Системы искусственного интеллекта																	

Приложение 3

Матрица соответствия профессиональных компетенций и составных частей ОПОП ВО

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																			
	Профессиональные компетенции													Рекомендуемые ПК						
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20
Б1. Дисциплины (модули)																				
Обязательная часть																				
Б1.О.01.01 История России																				
Б1.О.01.02 Основы российской государственности																				
Б1.О.02 Высшая и прикладная математика																				
Б1.О.03 Физика																				
Б1.О.04 Химия																				
Б1.О.05 Иностранный язык																				
Б1.О.06 Информационные системы и технологии																				
Б1.О.07.01 Физическая культура и спорт																				
Б1.О.07.02 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту																				
Б1.О.08 Стандартизация, подтверждение соответствия и							ИДК-1-4$_{ПК-7}$													

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																			
	Профессиональные компетенции													Рекомендуемые ПК						
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20
метрология																				
Б1.О.09 Материаловедение и основы технологии производства товара			ИДК-1-З$_{ПК-3}$	ИДК-1-З$_{ПК-4}$																
Б1.О.10 Безопасность жизнедеятельности																				
Б1.О.11 Философия																				
Б1.О.12 Микробиология																				
Б1.О.13 Товароведение	ИДК-1-З$_{ПК-1}$	ИДК-1-З$_{ПК-2}$	ИДК-1-З$_{ПК-3}$	ИДК-1-З$_{ПК-4}$	ИДК-1-6$_{ПК-5}$	ИДК-1-5$_{ПК-6}$	ИДК-1-4$_{ПК-7}$					ИДК-1-З$_{ПК-12}$	ИДК1-З$_{ПК-13}$							
Б1.О.14 Политэкономия																				
Б1.О.15 Учет и аудит										ИДК-7$_{ПК-10}$										
Б1.О.16 Основы охраны труда																				
Б1.О.17 Организация торговли		ИДК-1-З$_{ПК-2}$						ИДК-1-З$_{ПК-8}$	ИДК-1-4$_{ПК-9}$	ИДК-1-7$_{ПК-10}$	ИДК-1-З$_{ПК-11}$									
Б1.О.18 Экономика торговли																				
Б1.О.19 Маркетинг											ИДК-1-З$_{ПК-11}$									
Б1.О.20 Внешнеэкономическая деятельность предприятий									ИДК-1-4$_{ПК-9}$	ИДК-1-7$_{ПК-10}$										
Б1.О.21 Логистика									ИДК-1-4$_{ПК-9}$											
Б1.О.22 Менеджмент											ИДК-1-З$_{ПК-11}$									
Часть, формируемая участниками																				

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																			
	Профессиональные компетенции													Рекомендуемые ПК						
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20
образовательных отношений																				
Б1.В.01 Социология																				
Б1.В.02 Этика и эстетика																				
Б1.В.03 Интеллектуальная собственность																				
Б1.В.04 Экономическая теория. Экономика																				
Б1.В.05 Экология																				
Б1.В.06 Основы научных исследований						ИДК-1-5$_{ПК-6}$						ИДК-1-3$_{ПК-12}$								
Б1.В.07 Русский язык и культура речи																				
Б1.В.08 Правоведение																				
Б1.В.09 Политология																				
Б1.В.10 Сенсорный анализ				ИДК-1-3$_{ПК-4}$			ИДК-1-4$_{ПК-7}$													
Б1.В.11 Сертификация товаров							ИДК-1-4$_{ПК-7}$													
Б1.В.12 Идентификация и кодирование товаров			ИДК-1-3$_{ПК-3}$	ИДК-1-3$_{ПК-4}$																
Б1.В.13 Товароведение сырья, материалов и средств производства	ИДК-1-3$_{ПК-1}$		ИДК-1-3$_{ПК-3}$	ИДК-1-3$_{ПК-4}$																
Б1.В.14 Торговое предпринимательство						ИДК-1-5$_{ПК-6}$			ИДК-1-4$_{ПК-9}$											
Б1.В.15 Основы	ИДК-1-	ИДК-1-							ИДК-1-											

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																			
	Профессиональные компетенции													Рекомендуемые ПК						
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20
практической товароведной деятельности	$З_{ПК-1}$	$З_{ПК-2}$							$4_{ПК-9}$											
Б1.В.16 Технология трудоустройства																		ИДК-1-$З_{ПК-18}$		
Б1.В.17 Цветоведение и колористика								ИДК-1-$З_{ПК-8}$							ИДК-1-$З_{ПК-15}$					
Б1.В.18 Статистика качества								ИДК-1-$З_{ПК-8}$												
Б1.В.19 Товароведение электробытовых товаров					ИДК-1-$6_{ПК-5}$			ИДК-1-$З_{ПК-8}$							ИДК-1-$З_{ПК-15}$					
Б1.В.20 Химические товары и изделия из пластмасс					ИДК-1-$6_{ПК-5}$			ИДК-1-$З_{ПК-8}$						ИДК-1-$З_{ПК-14}$	ИДК-1-$З_{ПК-15}$					
Б1.В.21 История моды								ИДК-1-$З_{ПК-8}$							ИДК-1-$З_{ПК-15}$					
Б1.В.22 Товароведение парфюмерно-косметических товаров				ИДК-1-$З_{ПК-4}$												ИДК-1-$З_{ПК-16}$				
Б1.В.23 Спецкурс по товароведению (товарная информация)					ИДК-1-$6_{ПК-5}$			ИДК-1-$З_{ПК-8}$						ИДК-1-$З_{ПК-14}$	ИДК-1-$З_{ПК-15}$	ИДК-1-$З_{ПК-16}$				
Б1.В.ДВ.01.01 Логика																				
Б1.В.ДВ.01.02 Психология																				
Б1.В.ДВ.02.01 Безопасность товаров							ИДК-1-$4_{ПК-7}$													

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																			
	Профессиональные компетенции													Рекомендуемые ПК						
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20
Б1.В.ДВ.02.02 Управление качеством и безопасность непродовольственных товаров							ИДК-1-4$_{ПК-7}$													
Б1.В.ДВ.03.01 Религиоведение																				
Б1.В.ДВ.03.02 Естественнонаучная картина мира																				
Б1.В.ДВ.04.01 Коммерческая деятельность						ИДК-1-5$_{ПК-6}$		ИДК-1-3$_{ПК-8}$												
Б1.В.ДВ.04.02 Организация складского хозяйства									ИДК-1-4$_{ПК-9}$											
Б1.В.ДВ.05.01 Организация закупочной деятельности								ИДК-1-3$_{ПК-8}$	ИДК-1-4$_{ПК-9}$		ИДК-1-3$_{ПК-11}$									
Б1.В.ДВ.05.02 Реклама в торговле		ИДК-1-3$_{ПК-2}$			ИДК-1-6$_{ПК-5}$															
Б1.В.ДВ.06.01 Инфраструктура товарного рынка					ИДК-1-6$_{ПК-5}$															
Б1.В.ДВ.06.02 Маркетинговые исследования	ИДК-1-3$_{ПК-1}$	ИДК-1-3$_{ПК-2}$									ИДК-1-3$_{ПК-11}$		ИДК-1-3$_{ПК-13}$							
Б1.В.ДВ.07.01 Оборудование предприятий торговли										ИДК-1-7$_{ПК-10}$										
Б1.В.ДВ.07.02 Проектирование предприятий торговли										ИДК-1-7$_{ПК-10}$										
Б1.В.ДВ.08.01	ИДК-																			

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																			
	Профессиональные компетенции													Рекомендуемые ПК						
	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13	ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20
Мировой рынок товаров и услуг	1-З$_{ПК-1}$																			
Б1.В.ДВ.08.02 Инструментальные методы исследования качества продовольственных товаров							ИДК 1-4						ИДК 1-3							
Б1.В.ДВ.09.01 Эстетика товаров и дизайн								ИДК-1-З$_{ПК-8}$												
Б1.В.ДВ.09.02 Свет и цвет в товароведении								ИДК-1-З$_{ПК-8}$												
Б1.В.ДВ.10.01 Товароведная экспертиза продовольственных товаров				ИДК-1-З$_{ПК-4}$			ИДК-1-4$_{ПК-7}$													
Б1.В.ДВ.10.02 Специальный курс по товароведению продуктов специального назначения	ИДК-1-З$_{ПК-1}$		ИДК-1-З$_{ПК-3}$																	
Б1.В.ДВ.11.01 Товароведные аспекты маркетинга		ИДК-1-З$_{ПК-2}$																		
Б1.В.ДВ.11.02 Конкурентоспособность непродовольственных товаров	ИДК-1-З$_{ПК-1}$					ИДК-1-5$_{ПК-6}$														
Б1.В.ДВ.12.01 Товароведная экспертиза непродовольственных товаров				ИДК-1-З$_{ПК-4}$			ИДК-1-4$_{ПК-7}$													
Б1.В.ДВ.12.02 Товароведение	ИДК-1-З$_{ПК-1}$	ИДК-1-З$_{ПК-2}$	ИДК-1-З$_{ПК-3}$	ИДК-1-З$_{ПК-4}$		ИДК-1-5$_{ПК-6}$	ИДК-1-4$_{ПК-7}$													

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																			
	Профессиональные компетенции													Рекомендуемые ПК						
	ПК-1	**ПК-2**	**ПК-3**	**ПК-4**	**ПК-5**	**ПК-6**	**ПК-7**	**ПК-8**	**ПК-9**	**ПК-10**	**ПК-11**	**ПК-12**	**ПК-13**	**ПК-14**	**ПК-15**	**ПК-16**	**ПК-17**	**ПК-18**	**ПК-19**	**ПК-20**
(Теоретические основы товароведения)																				
Б1.В.ДВ.13.01 Инструментальные методы исследования качества непродовольственных товаров				ИДК-1-3$_{ПК-4}$			ИДК-1-4$_{ПК-7}$													
Б1.В.ДВ.13.02 Физико-химические методы исследования качества продовольственных товаров				ИДК-1-3$_{ПК-4}$			ИДК-1-4$_{ПК-7}$													
Б1.В.ДВ.14.01 Товароведение (Услуги)					ИДК-1-6$_{ПК-5}$															
Б1.В.ДВ.14.02 Товароведение специальной одежды и специальной обуви					ИДК-1-6$_{ПК-5}$															
Б1.В.ДВ.15.01Товароведение (Упаковочные материалы и тара)									ИДК-1-4$_{ПК-9}$								ИДК-1-3$_{ПК-17}$			
Б1.В.ДВ.15.02 Основы гигиенических средств непродовольственных товаров				ИДК-1-3$_{ПК-4}$																
Б2. Практика																				
Обязательная часть																				
Б2.О.01 (П) Производственная практика (производственная технологическая практика)																				

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																			
	Профессиональные компетенции													Рекомендуемые ПК						
	ПК-1	**ПК-2**	**ПК-3**	**ПК-4**	**ПК-5**	**ПК-6**	**ПК-7**	**ПК-8**	**ПК-9**	**ПК-10**	**ПК-11**	**ПК-12**	**ПК-13**	**ПК-14**	**ПК-15**	**ПК-16**	**ПК-17**	**ПК-18**	**ПК-19**	**ПК-20**
Б2.О.02 (У) Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)												ИДК-1-3$_{ПК-12}$	ИДК-1-3$_{ПК-13}$							
Б2.О.03 (П) Производственная практика (производственная преддипломная практика)	ИДК-1-3$_{ПК-1}$	ИДК-1-3$_{ПК-2}$	ИДК-1-3$_{ПК-3}$	ИДК-1-3$_{ПК-4}$	ИДК-1-6$_{ПК-5}$	ИДК-1-5$_{ПК-6}$	ИДК-1-4$_{ПК-7}$	ИДК-1-3$_{ПК-8}$	ИДК-1-4$_{ПК-9}$	ИДК-1-7$_{ПК-10}$	ИДК-1-3$_{ПК-11}$	ИДК-1-3$_{ПК-12}$	ИДК-1-3$_{ПК-13}$							
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																				
Б2.В.01 (П) Производственная практика (товароведная)	ИДК-1-3$_{ПК-1}$	ИДК-1-3$_{ПК-2}$	ИДК-1-3$_{ПК-3}$	ИДК-1-3$_{ПК-4}$	ИДК-1-6$_{ПК-5}$	ИДК-1-5$_{ПК-6}$	ИДК-1-4$_{ПК-7}$					ИДК-1-3$_{ПК-12}$	ИДК-1-3$_{ПК-13}$							
Б2.В.02(П) Производственная практика (коммерческая)	ИДК-1-3$_{ПК-1}$	ИДК-1-3$_{ПК-2}$			ИДК-1-6$_{ПК-5}$	ИДК-1-5$_{ПК-6}$			ИДК-1-4$_{ПК-9}$	ИДК-1-7$_{ПК-10}$										
Б 3. Государственная итоговая аттестация																				
Б3.01 Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (Товароведение. Стандартизация, подтверждение соответствия и	ИДК-1-3$_{ПК-1}$	ИДК-1-3$_{ПК-2}$	ИДК-1-3$_{ПК-3}$	ИДК-1-3$_{ПК-4}$	ИДК-1-6$_{ПК-5}$	ИДК-1-5$_{ПК-6}$	ИДК-1-4$_{ПК-7}$					ИДК-1-3$_{ПК-12}$	ИДК-1-3$_{ПК-13}$							

Структура учебного плана ОПОП ВО	КОМПЕТЕНЦИИ/ИНДИКАТОРЫ																			
	Профессиональные компетенции													Рекомендуемые ПК						
	ПК-1	**ПК-2**	**ПК-3**	**ПК-4**	**ПК-5**	**ПК-6**	**ПК-7**	**ПК-8**	**ПК-9**	**ПК-10**	**ПК-11**	**ПК-12**	**ПК-13**	**ПК-14**	**ПК-15**	**ПК-16**	**ПК-17**	**ПК-18**	**ПК-19**	**ПК-20**
метрология. Организация торговли)																				
Б3.02 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ИДК-1-З$_{ПК-1}$	ИДК-1-З$_{ПК-2}$	ИДК-1-З$_{ПК-3}$	ИДК-1-З$_{ПК4}$	ИДК-1-6$_{ПК-5}$	ИДК-1-5$_{ПК-6}$	ИДК-1-4$_{ПК-7}$	ИДК-1-З$_{ПК-8}$	ИДК-1-4$_{ПК-9}$	ИДК-1-7$_{ПК-10}$	ИДК-1-З$_{ПК-11}$	ИДК-1-З$_{ПК-12}$	ИДК-1-З$_{ПК-13}$							
ФТД Факультативные учебные дисциплины																				
ФТД.01 Спецкурс по товароведению								ИДК-1-З$_{ПК-8}$							ИДК-1-З$_{ПК-15}$					
ФТД.02 Товары для активного отдыха и спорта					ИДК-1-6$_{ПК-5}$			ИДК-1-З$_{ПК-8}$							ИДК-1-З$_{ПК-15}$					
ФТД.03 Системы искусственного интеллекта																			ИДК-1-З$_{ПК-19}$	ИДК-1-З$_{ПК-20}$