**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ
ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»**

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ С. В. Дрожжина
«31» августа 2023 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

УКРУПНЕННАЯ ГРУППА НАПРАВЛЕНИЙ ПОДГОТОВКИ
38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
38.03.07 ТОВАРОВЕДЕНИЕ

ПРОФИЛЬ
ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА В ТАМОЖЕННОМ ДЕЛЕ

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –**
ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА

ДОНЕЦК
2023

РАЗРАБОТЧИКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.07 ТОВАРОВЕДЕНИЕ (ПРОФИЛЬ: ТОВАРОВЕДЕНИЕ И ЭКСПЕРТИЗА В ТАМОЖЕННОМ ДЕЛЕ)

Заведующая кафедрой
таможенного дела и экспертизы товаров _____ Н. И. Осипенко

Старший преподаватель
таможенного дела и экспертизы товаров _____ С. Л. Захарова

Старший преподаватель
таможенного дела и экспертизы товаров _____ О. С. Попова

Старший преподаватель
таможенного дела и экспертизы товаров _____ А. С. Шульц

Рассмотрено на заседании кафедры таможенного дела и экспертизы товаров (протокол от 31.08.2023 № 1)

Рассмотрено на заседании Ученого совета факультета таможенного дела (протокол от 31.08.2023 № 1)

ОДОБРЕНО
на Учебно-методическом совете ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»
(протокол от 31.08.2023 № 1)

Председатель _____ Л. В. Крылова

© Коллектив авторов, 2023 год
© ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», 2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 5
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) 5
1.2. Нормативные правовые документы, регламентирующие разработку основной профессиональной образовательной программы бакалавриата 5
1.3. Перечень сокращений 6
РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ 7
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников 7
2.1.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников 7
2.1.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников 7
2.1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников 8
2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) 8
2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО 9
2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами 10
РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО 10
3.1. Цель (миссия) и задачи ОПОП ВО 10
3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение 11
3.3. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки 11
3.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы 11
3.5. Объем (трудоемкость) программы 11
3.6. Формы обучения 12
3.7. Срок получения образования 12
3.8. Язык реализации программы 12
3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы 12
3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий 12
3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 13
РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО 13
4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части 13

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 13
4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 17
4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения 20
4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО 28
РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО 28
5.1. Структура и объем программы 28
5.2. Объем обязательной части образовательной программы 28
5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса 29
5.3.1. Учебный план 29
5.3.2. Календарный учебный график 30
5.3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей) 30
5.3.4. Программы практик 30
5.3.5. Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике 31
5.3.6. Программа государственной итоговой аттестации 32
РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО 32
6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата 33
6.1.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО 33
6.1.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО 34
6.2. Кадровые условия реализации ОПОП ВО 43
6.3. Характеристика социально-культурной среды ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», обеспечивающей формирование универсальных компетенций 43
6.4. Рабочая программа воспитания 45
6.5. Финансовые условия реализации ОПОП ВО 47
РАЗДЕЛ 7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ 48
ПРИЛОЖЕНИЯ 50

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) бакалавриата, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ») по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по соответствующему направлению подготовки, с учетом требований профессиональных стандартов.

ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле) включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, программу государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

1.2. Нормативные правовые документы, регламентирующие разработку основной профессиональной образовательной программы бакалавриата

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, утвержденный Министерством науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 985 (с изменениями и дополнениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.11.2020 № 1456, от 08.02.2021 № 83, от 19.07.2022 № 662 и 27.02.2023 № 208);

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и

направлений подготовки высшего образования»;

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 сентября 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2020 № 1430/652);

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» (с изменениями, внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2016 № 1065);

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 27.03.2020 № 490);

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.03.2023 № 344;

– иные локальные акты ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

1.3. Перечень сокращений

БД – база данных;

з. е. – зачетная единица;

ИДК – индикатор достижения компетенции;

ИСУОО – информационная система управления образовательной организацией;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ПК – профессиональная компетенция;

ПС – профессиональный стандарт;

ТД – трудовые действия;

ТФ – трудовая функция;

УК – универсальная компетенция;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.1.1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников

Области и сферы профессиональной деятельности, в которых могут работать выпускники, освоившие программу бакалавриата:

08 Финансы и экономика (в сферах: экспертизы и консультирования при осуществлении закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд; деятельности по определению стоимостей (цен), по оценке объектов гражданских прав, обязательств, убытков; внешнеэкономической деятельности; деятельности по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: сертификации продукции (услуг); управления качеством продукции (услуг).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.1.2. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Типы задач профессиональной деятельности выпускников: оценочно-аналитический; товароведно-технологический; организационно-управленческий (промежуточный уровень); научно-исследовательский (промежуточный уровень).

2.1.3. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников: товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах.

2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	оценочно-аналитический	анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах
		осуществление таможенной деятельности	
	товароведно-технологический	осуществление идентификации товаров	
		формирование структуры товарного ассортимента	
		оценивание соответствия товаров требованиям нормативной документации	
	организационно-управленческий (промежуточный уровень)	организация и осуществление закупочной деятельности	
		организация торговли	
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	оценочно-аналитический	анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	
	товароведно-технологический	осуществление идентификации товаров	
		формирование структуры товарного ассортимента	
		оценивание соответствия товаров требованиям нормативной документации	
	организационно-управленческий (промежуточный уровень)	организация и осуществление закупочной деятельности	
		организация торговли	

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
	научно-исследовательский (промежуточный уровень)	анализ научной и технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования	
		организация, проведение и оформление результатов научных исследований	

2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
08 Финансы и экономика (в сферах: экспертизы и консультирования при осуществлении закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд; деятельности по определению стоимостей (цен), по оценке объектов гражданских прав, обязательств, убытков; внешнеэкономической деятельности; деятельности по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд)	
08.024	Профессиональный стандарт «Эксперт в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 626н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 9 октября 2015 г., № 39275)
08.025	Профессиональный стандарт «Специалист в оценочной деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26 ноября 2018 г. № 742н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 31 января 2019 г., № 53642)
08.026	Профессиональный стандарт «Специалист в сфере закупок» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2015 г. № 625н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г., № 39210)
08.039	Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 г. № 409н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 г., № 55208)

Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: сертификации продукции (услуг); управления качеством продукции (услуг))	
40.011	Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» (с изменениями на 12 декабря 2016 года), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 марта 2014 г. № 121н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 марта 2014 г., № 31692)
40.062	Профессиональный стандарт «Специалист по качеству», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. № 276н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 24 мая 2021 г., № 63608)

2.4. Описание трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами

Перечень ОТФ и ТФ, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, представлен в Приложении 1.

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ВО

3.1. Цель (миссия) и задачи ОПОП ВО

Главной целью ОПОП ВО является подготовка квалифицированных кадров в области товароведения и экспертизы в таможенном деле посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле), а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО является формирование социально-личностных качеств: толерантность, дружелюбие, ответственность, гражданственность, развитие общей культуры у обучающихся.

В области обучения целью ОПОП ВО является:

- формирование у выпускников компетенций, установленных ФГОС ВО и настоящей ОПОП ВО, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области товароведения и экспертизы в таможенном деле;
- формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;

– обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;

– обеспечение подготовки выпускников, способных активно выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда для областей деятельности по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение.

ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле) основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение таких задач:

– направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;

– обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;

– практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение, учитывающие требования профессиональных стандартов;

– формирование готовности выпускников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» к активной профессиональной и социальной деятельности.

3.2. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение

Абитуриент должен иметь документ установленного (установленного государством) образца о среднем общем образовании.

3.3. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках направления подготовки

Направленность (профиль) программы бакалавриата в рамках направления подготовки: 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле).

3.4. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы бакалавриата, – бакалавр.

3.5. Объем (трудоемкость) программы

Объем образовательной программы составляет 240 з. е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальному учебному плану и включает все виды контактной (аудиторной, практики, НИР и др.) и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП ВО.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з. е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 з. е.

3.6. Формы обучения

Формы обучения по образовательной программы бакалавриата – очная и заочная.

Использование сетевой формы реализации образовательной программы бакалавриата – *нет.*

Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий – *допускается.*

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ, предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

3.7. Срок получения образования

Срок получения образования (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года;

при заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается на 12 месяцев и составляет 5 лет;

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок обучения может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным ФГОС ВО для соответствующей формы обучения.

3.8. Язык реализации программы

Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле) реализуется на государственном языке Российской Федерации.

3.9. Использование сетевой формы реализации образовательной программы – не используется.

3.10. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Часть дисциплин реализуется с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на платформе Moodle.

3.11. Адаптация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Основная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле) частично адаптирована для инвалидов и лиц с ОВЗ.

РАЗДЕЛ 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

В результате освоения ОПОП ВО у выпускников должны быть сформированы все компетенции, установленные программой бакалавриата: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в областях профессиональной деятельности:

08 Финансы и экономика (в сферах: экспертизы и консультирования при осуществлении закупок для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд; деятельности по определению стоимостей (цен), по оценке объектов гражданских прав, обязательств, убытков; внешнеэкономической деятельности; деятельности по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд);

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (в сферах: сертификации продукции (услуг); управления качеством продукции (услуг).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИДК-1$_{УК-1}$. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие ИДК-2$_{УК-1}$. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи ИДК-3$_{УК-1}$. Осуществляет поиск информации для решения поставленной

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		задачи ИДК-4$_{УК-1}$. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы ИДК-5$_{УК-1}$. Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИДК-1$_{УК-2}$. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта ИДК-2$_{УК-2}$. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения ИДК-3$_{УК-2}$. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач ИДК-4$_{УК-2}$. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы ИДК-5$_{УК-2}$. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИДК-1$_{УК-3}$. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели ИДК-2$_{УК-3}$. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды ИДК-3$_{УК-3}$. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата ИДК-4$_{УК-3}$. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды, оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели ИДК-5$_{УК-3}$. Соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИДК-1$_{УК-4}$. Выбирает стиль делового общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия ИДК-2$_{УК-4}$. Выполняет перевод профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык Российской Федерации и с государственного языка Российской Федерации на иностранный ИДК-3$_{УК-4}$. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции ИДК-4$_{УК-4}$. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИДК-1$_{УК-5}$. Интерпретирует историю (историю России, всеобщую историю) в контексте мирового исторического развития ИДК-2$_{УК-5}$. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения ИДК-3$_{УК-5}$. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИДК-1$_{УК-6}$. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей ИДК-2$_{УК-6}$. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения ИДК-3$_{УК-6}$. Использует основные

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ИДК-1$_{УК-7}$. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма ИДК-2$_{УК-7}$. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности ИДК-3$_{УК-7}$. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИДК-1$_{УК-8}$. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений) ИДК-2$_{УК-8}$. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности ИДК-3$_{УК-8}$. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций ИДК-4$_{УК-8}$. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИДК-1$_{УК-9}$. Оперирует понятиями инклюзивной компетентности, ее компонентами и структурой; понимает особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах ИДК-2$_{УК-9}$. Планирует профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		ИДК-3$_{УК-9}$. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИДК-1$_{УК-10.}$ Знаком с основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; источниками финансирования профессиональной деятельности; принципами планирования экономической деятельности ИДК-2$_{УК-10}$. Обосновывает принятие экономических решений, использует методы экономического планирования для достижения поставленных целей ИДК-3$_{УК-10}$. Применяет экономические инструменты
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	ИДК-1$_{УК-11}$. Знаком с действующими правовыми нормами, обеспечивающими борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности; со способами профилактики экстремизма, терроризма, коррупции и противодействовать им в профессиональной деятельности ИДК-2$_{УК-11}$. Предупреждает экстремистские, террористические, коррупционные риски в профессиональной деятельности; исключает вмешательство в свою профессиональную деятельность в случаях склонения к экстремистским, террористическим, коррупционным правонарушениям ИДК-3$_{УК-11}$. Взаимодействует в обществе на основе нетерпимого отношения к экстремизму, терроризму, коррупции

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общепрофессиональные навыки	ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных	ИДК-1$_{ОПК-1}$. Знает области естественнонаучных и экономических знаний, используемые в профессиональной деятельности ИДК-2$_{ОПК-1}$. Формулирует и

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
	задач в области товароведения	формализует профессиональные задачи, используя естественнонаучные и экономические знания ИДК-3$_{ОПК-1}$. Применяет теоретические естественнонаучные и экономические знания при решении практических задач
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-2. Способен использовать современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров	ИДК-1$_{ОПК-2}$. Знает современные методы исследования, оценки и экспертизы товаров ИДК-2$_{ОПК-2}$. Обоснованно выбирает методы исследования, оценки и экспертизы товаров ИДК-3$_{ОПК-2}$. Проводит исследования, оценку и экспертизу товаров
Использование нормативной правовой и нормативной документации	ОПК-3. Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции	ИДК-1$_{ОПК-3}$. Знает нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции ИДК-2$_{ОПК-3}$. Применяет нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции ИДК-3$_{ОПК-3}$. Оценивает безопасность и качество товаров на соответствие требованиям нормативной правовой и нормативной документации
Принятие организационно-управленческих решений	ОПК-4. Способен предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы	ИДК-1$_{ОПК-4}$. Знает нормативную правовую базу в сферах управления качеством, ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы ИДК-2$_{ОПК-4}$. Применяет методы и методологию управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы ИДК-3$_{ОПК-4}$. Вырабатывает организационно-управленческие решения в сферах управления качеством, ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИДК-1$_{ОПК-5}$. Знает современные информационные технологии и программные средства, используемые в профессиональной деятельности ИДК-2$_{ОПК-5}$. Применяет современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач ИДК-3$_{ОПК-5}$. Работает с основными компьютерными программами и базами данных, необходимыми для решения профессиональных задач
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИДК-1$_{ОПК-6}$. Понимает принципы работы современных информационных технологий ИДК-2$_{ОПК-6}$. Ориентируясь на задачи профессиональной деятельности, обоснованно выбирает современные информационные технологии ИДК-3$_{ОПК-6}$. Реализует принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: оценочно-аналитический				
Анализ и оценивание конъюнктуры товарного рынка, закономерностей и тенденций формирования потребностей и спроса населения	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах	ПК-1. Способен анализировать и оценивать конъюнктуру товарного рынка	ИДК-1$_{ПК-1}$. Анализирует состояние, тенденции и направления развития отечественного и мирового производства и потребления товаров ИДК-2$_{ПК-1}$. Изучает, анализирует и оценивает имеющийся на рынке ассортимент товаров, возможности производителей и источники поставки товаров ИДК-3$_{ПК-1}$. Анализирует уровень цен на товары отечественного и иностранного производства	ПС «Эксперт в сфере закупок» ПС «Специалист в оценочной деятельности» ПС «Специалист по качеству продукции»
		ПК-2. Способен анализировать закономерности и тенденции формирования потребностей и спроса населения на товары	ИДК-1$_{ПК-2}$. Знает общие и специфические закономерности формирования потребностей и спроса ИДК-2$_{ПК-2}$. Применяет методы и методики определения потребностей и спроса населения в товарах ИДК-3$_{ПК-2}$. Организует и проводит изучение потребительского спроса, анализирует его результаты	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Осуществление таможенной деятельности	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах	ПК-3. Способен осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономиче-ской деятельности и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	ИДК-1$_{ПК-3}$. Знает нормативные правовые акты, регламентирующие таможенные операции участников внешнеэкономической деятельности ИДК-2$_{ПК-3}$. Применяет нормативные правовые акты при осуществлении таможенного дела ИДК-3$_{ПК-3}$. Контролирует соблюдение обязательств при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	ПС «Специалист по внешнеэкономической деятельности» ПС «Специалист в оценочной деятельности» Анализ опыта подготовки и консультации с ведущими работодателями
		ПК-4. Способен осуществлять таможенный контроль товаров и транспортных средств при их перемещении через таможенную границу ЕАЭС	ИДК-1$_{ПК-4}$. Знает принципы таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств ИДК-2$_{ПК-4}$. Обоснованно применяет формы таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу ИДК-3$_{ПК-4}$. Использует технические средства таможенного контроля при осуществлении таможенного контроля ИДК-4$_{ПК-4}$. Документально оформляет результаты таможенного контроля товаров и транспортных средств	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
		ПК-5. Способен формировать пакет документов, используемых при таможенном декларировании товаров и транспортных средств	ИДК-1$_{ПК-5.}$ Знает требования к документации, используемой при таможенном декларировании товаров и транспортных средств ИДК-2$_{ПК-5}$. Заявляет сведения о товаре, перемещаемом через таможенную границу ЕАЭС для таможенных целей ИДК-3$_{ПК-5}$. Умеет заполнять таможенную декларацию и документы, подтверждающие заявленные в ней сведения	
		ПК-6. Способен определять код товара в соответствии с Единой Товарной номенклатурой внешнеэкономиче-ской деятельности Евразийского экономичного союза (далее – ТН ВЭД)	ИДК-1$_{ПК-6}$. Знает алгоритм определения кода товара согласно ТН ВЭД ИДК-2$_{ПК-6}$. Определяет признаки и показатели товаров для их классификации по ТН ВЭД ИДК-3$_{ПК -6}$. Контролирует правильность определения кода товаров в соответствии с ТН ВЭД	
		ПК-7. Владеет методами определения таможенной стоимости товаров, перемещаемых через таможенную границу	ИДК-1$_{ПК -7}$. Знает методы определения таможенной стоимости товара ИДК-2$_{ПК -7}$. Обоснованно выбирает метод определения таможенной стоимости товара и производит ее расчет ИДК-3$_{ПК -7}$. Контролирует правильность определения таможенной стоимости товара	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Тип задач профессиональной деятельности: товароведно-технологический				
Осуществление идентификации товаров	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах	ПК-8. Способен организовывать и осуществлять сбор аналитической исходной информации для проведения идентификации товаров	ИДК-1$_{ПК-8}$. Пользуется официальными классификаторами товаров ИДК-2$_{ПК-8}$. Формирует информационный банк данных о товарах, ассортименте, потребительских свойствах, показателях качества ИДК-3$_{ПК-8}$. Создает условия для идентификации товаров, используя информацию об их происхождении, составе, способе производства, производителе, назначении и т. п.	ПС «Специалист по качеству продукции»
		ПК-9. Способен осуществлять идентификацию товаров	ИДК-1$_{ПК-9}$. Знает критерии и показатели идентификации, признаки и способы фальсификации товаров ИДК-2$_{ПК-9}$. Идентифицирует и устанавливает ассортиментную принадлежность товаров, определяет соответствие показателей качества товаров требованиям нормативной документации, используя органолептические и измерительные методы ИДК-3$_{ПК-9}$. Выявляет фальсифицированные и контрафактные товары	
Формирование структуры товарного ассортимента		ПК-10. Способен определять факторы и критерии формирования товарного ассортимента	ИДК-1$_{ПК-10}$. Формирует оптимальную структуру товарного ассортимента ИДК-2$_{ПК-10}$. Разрабатывает системы факторов формирования потребностей потребителей в товарах и связанных с ними требований к товару ИДК-3$_{ПК-10}$. Формирует типологию потребителей для обоснования сегментации рынка товаров и позиционирования товаров на нем ИДК-4$_{ПК-10}$. Определяет совокупность факторов,	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
			формирующих требования к товару и потребности в товарах, определяет емкость рынка ИДК-5$_{ПК-10}$. Разрабатывает ассортиментную политику и ассортиментную концепцию ИДК-6$_{ПК-10}$. Разрабатывает модели ассортимента в разрезе сегментов рынка и позиций товара на нем	
		ПК-11. Способен реализовать целевые критерии товарной ассортиментной структуры	ИДК-1$_{ПК-11}$. Формирует ассортимент с учетом товарной группы, предприятия и целевого рынка ИДК-2$_{ПК-11}$. Определяет и оценивает структуру, широту, полноту, глубину, степень обновления, устойчивость ассортимента товаров ИДК-3$_{ПК-11}$. Формирует базу данных потребительских свойств товаров разных производителей ИДК-4$_{ПК-11}$. Определяет потребительские предпочтения различных ассортиментных групп товаров ИДК-5$_{ПК-11}$. Проводит работу с поставщиками по обновлению и расширению ассортимента товаров	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
Оценивание соответствия товаров требованиям нормативной документации		ПК- 12. Обладает системным представлением о правилах и порядке организации и проведения экспертизы товаров, подтверждения соответствия и других видов оценочной деятельности	ИДК-1$_{ПК-12}$. Знает основные термины и определения в области экспертизы и подтверждения соответствия ИДК-2$_{ПК-12.}$ Проверяет качество и устанавливает соответствие товаров требованиям нормативной документации ИДК-3$_{ПК-12}$. Организует и проводит оценку качества и экспертизу товаров ИДК-4$_{ПК-12}$. Документально оформляет результаты подтверждения соответствия и экспертизы товаров	
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий (промежуточный уровень)				
Организация и осуществление закупочной деятельности	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах	ПК-13. Способен анализировать коммерческие предложения и выбирать поставщиков товаров с учетом требований к безопасности и качеству, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства	ИДК-1$_{ПК-13}$. Знает ассортимент и потребительские свойства товаров с учетом требований к безопасности и качеству, экологии, тенденций спроса, моды, новых технологий производства товаров ИДК-2$_{ПК-13}$. Анализирует коммерческие предложения и выбирает поставщиков товаров ИДК-3$_{ПК-13}$. Организует, заключает и оформляет договоры, соглашения, контракты по закупке товаров	ПС «Эксперт в сфере закупок» ПС «Специалист в сфере закупок» ПС «Специалист по внешне-экономической деятельности» ПС «Специалист по качеству»

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
		ПК-14. Способен организовывать закупку и поставку товаров, осуществлять связи с поставщиками, контролировать выполнение договорных обязательств	ИДК-1$_{ПК-14}$. Знает основы осуществления торгово-закупочной деятельности и повышения ее эффективности ИДК-2$_{ПК-14}$. Составляет планы и организует процедуру закупки и поставки товаров ИДК-3$_{ПК-14}$. Осуществляет связи с поставщиками, организует логистические потоки и операции ИДК-4$_{ПК-14.}$ Контролирует соблюдение обязательств согласно заключенным договорам, соглашениям, контрактам	
Организация торговли	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах	ПК-15. Совершенствует организацию торговли	ИДК-1$_{ПК-15}$. Организует изучение и прогнозирование спроса на товары ИДК-2$_{ПК-15}$. Обосновывает объем и структуру товарооборота ИДК-3$_{ПК-15}$. Организует выполнение договоров, соглашений и контрактов ИДК-4$_{ПК-15}$. Организует и проводит приемку товаров по количеству, качеству и комплектности ИДК-5$_{ПК-15}$. Анализирует рекламации и претензии к качеству товаров, подготавливает заключение по результатам их рассмотрения ИДК-6$_{ПК-15}$. Управляет товарными запасами и товарным обеспечением ИДК-7$_{ПК-15}$. Составляет бухгалтерскую отчетность и проводит аудит финансово-хозяйственной деятельности предприятия	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
		ПК-16. Способен применять принципы товарного менеджмента и маркетинга при закупке, продвижении и реализации товаров с учетом их потребительских свойств	ИДК-1$_{ПК-16}$. Знает основы товарного менеджмента и маркетинга ИДК-2$_{ПК-16}$. Применяет принципы товарного менеджмент и маркетинга на всех этапах товародвижения ИДК-3$_{ПК-16}$. Внедряет современные методы товарного менеджмента и маркетинга	
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский (промежуточный уровень)				
Анализ научной и технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования	товары; ассортимент товаров, его показатели и характеристики; качество товаров, его показатели и характеристики; информация о товарах	ПК-17. Обладает умением анализировать научную и техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт в области профессиональной деятельности	ИДК-1$_{ПК-17.}$ Знает методы научного познания и обработки данных ИДК-2$_{ПК-17.}$ Самостоятельно работает с научной и технической информацией ИДК-3$_{ПК-17.}$ Отбирает и анализирует необходимую информацию для профессиональной деятельности	ПС «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам»
Организация, проведение и оформление результатов научных исследований		ПК-18. Обладает способностью проводить научные исследования в области профессиональной деятельности	ИДК-1$_{ПК-18.}$ Знает основы проведения научных исследований ИДК-2$_{ПК-18.}$ Планирует и проводит эксперимент, обрабатывает и оценивает его результаты ИДК-3$_{ПК-18.}$ Оформляет результаты научных исследований	

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ иных требований, предъявляемых к выпускникам)
		ПК-19. Способность использовать знание основных методов искусственного интеллекта в последующей профессиональной деятельности в качестве научных сотрудников, преподавателей образовательных организаций высшего образования, инженеров, технологов	ИДК-1$_{ПК-19.}$ Знает основные методы искусственного интеллекта ИДК-2$_{ПК-19.}$ Понимает принципы построения и работы систем искусственного интеллекта и применяет их для решения задач профессиональной деятельности	
		ПК-20. Способен выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности в области моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем	ИДК-1$_{ПК-20.}$ Анализирует проблему, выявляя ее естественнонаучную сущность, и выделяет базовые составляющие ИДК-2$_{ПК-20.}$ Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для моделирования и анализа сложных естественных и искусственных систем	

4.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Матрица компетенций – обязательный элемент ОПОП ВО, соединяющий образовательную программу и ФГОС ВО, в части результатов освоения образовательной программы.

Матрица компетенций отражает процесс реализации универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций выпускника при реализации дисциплин (модулей), практик и государственной итоговой аттестации.

Матрица компетенций представлена в Приложениях 2, 3, 4.

РАЗДЕЛ 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП ВО

5.1. Структура и объем программы

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з. е.
БЛОК 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
	Обязательная часть:	101
	Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений	109
БЛОК 2	Практика	не менее 20
	Обязательная часть:	10,5
	Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений	10,5
БЛОК 3	Государственная итоговая аттестация:	6-9
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	1,5
	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	7,5
Объем программы		240

5.2. Объем обязательной части образовательной программы

Дисциплины и практики, составляющие обязательную часть образовательной программы (в том числе регламентируемые ФГОС ВО)	Объем в з. е. / %
Блок 1. Дисциплины (модули)	
История России. Основы российской государственности	
История России	4 / 1,67
Основы российской государственности	2 / 0,83
Высшая и прикладная математика	4 / 1,67
Физика	5 / 2,08
Химия	6 / 2,5
Иностранный язык	6 / 2,5
Информационные системы и технологии	3 / 1,25
Дисциплины по физической культуре и спорту	2 / 0,83
Физическая культура и спорт	2 / 0,83
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	
Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология	4 / 1,67

Дисциплины и практики, составляющие обязательную часть образовательной программы (в том числе регламентируемые ФГОС ВО)	Объем в з. е. / %
Блок 1. Дисциплины (модули)	
Материаловедение м основы технологий производства товаров	4 / 1,67
Безопасность жизнедеятельности	2 / 0,83
Философия	4 / 1,67
Микробиология	3 / 1,25
Товароведение	34 / 14,17
Политэкономия	2 / 0,83
Учет и аудит	2 / 0,83
Основы охраны труда	2 / 0,83
Организация торговли	3 / 1,25
Экономика торговли	2 / 0,83
Маркетинг	3 / 1,25
Внешнеэкономическая деятельность предприятий	2 / 0,83
Логистика	3 / 1,25
Менеджмент	3 / 1,25
Блок 2. Практика	
Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	1,5 / 0,63
Производственная практика (Производственная технологическая практика)	6 / 2,5
Производственная практика (Производственная преддипломная практика)	3 / 1,25
Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации	117,5 / 48,9
Объем контактной работы обучающихся с педагогическими работниками в очной форме обучения в заочной форме обучения	 не менее 50 % не менее 15 %

5.3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле) регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, другими материалами, иными компонентами, включенными в состав образовательной программы по решению Учебно-методического совета ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

5.3.1. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов образовательной программы (дисциплин (модулей), практик),

обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах.

В обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указан перечень дисциплин (модулей), представленных в п. 5.2. ОПОП ВО и являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля).

В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», представлены перечень и последовательность дисциплин (модулей), направленных на формирование рекомендуемых профессиональных компетенций, установленных разработчиком ОПОП ВО самостоятельно.

В соответствии с ФГОС ВО обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Образовательная программа бакалавриата содержит факультативные дисциплины в объеме 3 з. е.

Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

5.3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретические обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

5.3.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

В целях организации и проведения учебного процесса по программе бакалавриата разработаны и утверждены 62 рабочие программы дисциплин.

5.3.4. Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО в Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Обязательной частью Блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата предусмотрен следующий тип учебной практики:

1. Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) – 1,5 з. е., направленная на формирование УК и ОПК.

Обязательной частью Блока 2 «Практика» образовательной программы бакалавриата предусмотрены следующие типы производственной практики:

1. Производственная практика (Производственная технологическая практика) – 6,0 з. е.

2. Производственная практика (Производственная преддипломная практика) – 3,0 з. е., направленные на формирование УК и ОПК.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика», образовательной программы включены типы производственной практики:

1. Производственная практика (Производственная товароведная практика) – 4,5 з. е.

2. Производственная практика (Производственная экспертная практика) – 6,0 з. е., направленные на формирование УК и ПК.

В целях организации и проведения практики разработаны и утверждены рабочие программы учебной и производственной практик.

Рабочие программы всех видов и типов практик разработаны на основании приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 18.11.2020 № 1430/652.

5.3.5. Фонды оценочных средств (материалов) для промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике

Оценочные материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены кафедрами ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) и практике определены показатели и критерии оценивания на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Текущий (модульный) контроль успеваемости обучающихся осуществляют преподаватели кафедр, которые обеспечивают учебный процесс по дисциплине (модулю), осуществляют руководство практикой обучающихся.

Рубежный контроль учебной деятельности обучающихся предусматривает оценку знаний, умений и навыков по пройденному материалу дисциплины (модуля) на основе результатов текущего контроля. В ходе рубежного контроля оценивается выполнение обучающимися самостоятельной работы. Рубежный контроль проводится в середине каждого учебного полугодия. Сроки его проведения определяются календарным учебным графиком на учебный год.

Оценка по результатам рубежного контроля учебной деятельности обучающихся формируется путем сопоставления суммы набранных баллов по результатам текущего контроля с максимально возможным количеством баллов на момент проведения рубежного контроля, которые внесены преподавателем дисциплины (модулю) в подсистему ИСУОО «Единый электронный журнал» накануне рубежного контроля. Программный продукт ИСУОО автоматически определяет общую сумму баллов за все виды учебной деятельности.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), в том числе по курсовым работам, прохождения практик и осуществляется в соответствии с

учебными планами ОПОП ВО в форме экзаменов и зачетов, аттестации по итогам учебной и производственной практик.

Аттестация по итогам практики служит формой проверки освоения профессиональных умений и навыков, опыта профессиональной деятельности, предусмотренных программами учебной и производственной практик.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» определяет показатели и критерии оценивания, шкалу и процедуры оценивания.

5.3.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Нормативно-методическое обеспечение по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 09.02.2016 № 86, от 28.04.2016 № 502 и от 27.03.2020 № 490.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся регламентируются учебным планом и календарным учебным графиком на учебный год, приказами о проведении государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации определяет требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена, а также требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы.

РАЗДЕЛ 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП ВО

Требования к условиям реализации программы бакалавриата включают в себя требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.

6.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата

6.1.1. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО – программы бакалавриата соответствует требованиям ФГОС ВО.

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата, оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик, государственной итоговой аттестации:

8 специально оборудованных мультимедийными демонстрационными комплексами лекционных аудиторий;

12 аудиторий для проведения занятий семинарского и практического типа;

6 лингафонных кабинетов;

9 компьютерных классов с выходом в сеть «Интернет» на 135 посадочных мест;

1 научная лаборатория экспертных исследований в таможенном деле для выполнения научно-исследовательской работы, курсовых работ;

3 читальных зала библиотеки для самостоятельной работы обучающихся, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин;

1 специализированная учебная лаборатория экспертных исследований в таможенном деле, оснащенная лабораторным оборудованием: микроскоп XS-2610, шейкер OS-20C, твердомер NOVOTEST Т-У1, дистиллятор ЭД-5 (АД-102), универсальная разрывная машина РТ-250М, весы ВА-4М, аппарат Киппа, аппарат Сокслета, баня водяная, гигрометр психометрический ВИТ-2, дихроскоп, дозиметр-радиометр МКС-05 «ТЕРРА-П», лупа, микрометр МК-25, толщиномер ТР 30, газометр 20 Л, прибор Журавлева;

1 экспертная лаборатория физико-химических исследований, оснащенная лабораторным оборудованием: весы торцевые, электроплитка ЕПЧИ-1,5 одноконфорочная нержавейка, микроскоп XS-2610, весы электронные, магнитная мешалка ММ5, овоскоп ОН-10, бутирометр для сливок 0-40 %, бутирометр для сливок 0-6 %, ареометр АМ 1020-1040, ареометр АС-2 10…20 Ц.Д. 0,2, ареометр АС-3 0…25 Ц.Д. 0,5, ареометр АС-3 25…50 Ц.Д. 0,5, ареометр АС-3 50…75 Ц.Д. 0,5, весы ВА-4М, гигрометр психометрический ВИТ-2, Манекен «Diana» «А», Манекен «Diana» «В».

Материально-техническая база ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» имеется подключение к сети «Интернет» через 3 канала со скоростью передачи данных 200 Мбит/сек., 100 Мбит/сек. и дополнительно –20 Мбит/сек, функционирует единая компьютерная сеть, объединяющая 6 учебных корпусов, хостинг с технической поддержкой 30 сайтов

структурных подразделений ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ». Технологическая сеть ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» постоянно модернизируется и расширяется.

ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле).

Состав программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Развернута зона бесплатного и авторизованного Wi-Fi доступа, которая обеспечивается 30 точками доступа во всех корпусах ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

6.1.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса разрабатывается на основе учебного плана подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле).

Учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД) создается под руководством ведущих преподавателей. В его состав входят:

– выписка из рабочего учебного плана по направлению подготовки;
– рабочая программа дисциплины;
– календарно-тематический план дисциплины;
– конспект лекций, мультимедийные презентации, видео-лекции по дисциплине;
– методические рекомендации для проведения лабораторных, практических и семинарских занятий;
– тематика курсовых работ и методические рекомендации к их выполнению;
– средства диагностики (оценочные материалы) по дисциплине;
– методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
– индивидуальные задания;
– сведения по обеспечению обучающихся учебной и методической литературой;
– комплект экзаменационных материалов.

К учебно-методическому обеспечению дисциплины также относятся: учебники, учебные пособия, интегрированные учебные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, практикумы, тесты и тому подобное.

Каждый обучающийся обеспечен основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам (модулям) ОПОП ВО в соответствии с нормативами, установленными ФГОС ВО и имеют доступ к современным информационным базам данных в соответствии с направлением

подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле).

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной литературы, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания. Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю.

Фонд научной литературы представлен монографиями и периодическими научными изданиями по направленности ОПОП ВО.

В библиотечный фонд ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» включен необходимый перечень современных профессиональных печатных изданий, в том числе периодических, изданных за последние 5 лет, которые отвечают потребностям направления подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле), и предоставляют возможность знакомства с последними достижениями в области профессиональной деятельности.

Общий фонд Научной библиотеки насчитывает 1 321 355 документов, в т. ч. собственный фонд составляет 642 270 документов.

Электронные документы насчитывают 740 254 документов, в т.ч. 61 169 электронных документов собственной генерации.

Научные издания составляют 45,3 %, учебная литература – 45,0 %.

Ежегодно в Научную библиотеку поступает около 7 тыс. новых документов, в том числе: интегрированные учебники и учебные пособия, монографии, методические разработки преподавателей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», конспекты лекций, диссертации и авторефераты диссертаций, стандарты и другие печатные и электронные документы.

В Научной библиотеке накоплен банк авторских полнотекстовых электронных конспектов лекций преподавателей и рабочих программ дисциплин, которые доступны обучающимся через Web-каталог библиотеки 24 часа в сутки. По состоянию на 01.01.2023 банк авторских полнотекстовых конспектов лекций насчитывает 3 939 документов, рабочих программ дисциплин – 7 127 полнотекстовых электронных документов.

В составе фонда Научной библиотеки насчитывается более 26,3 тыс. полнотекстовых электронных документов созданных учеными ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», среди них 1 536 учебников и учебных пособий, 6 612 учебно-методических пособий собственной генерации.

Наряду с учебной, научной, справочной литературой в фонде Научной библиотеки содержатся отчеты о научно-исследовательской работе кафедр с 1959 г., учебно-методические и методические документы, монографии, сборники научных трудов преподавателей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

С 1993 г. в Научную библиотеку поступают диссертации, защищенные в Университете, с 2016 г. – выпускные квалификационные работы обучающихся Университета, фонд которых насчитывает 12 561 документов.

В 2018/2019 учебном году в образовательный процесс ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» внедрен программный продукт ВКР-ВУЗ. Платформа ВКР-ВУЗ предназначена для проверки на объем заимствования и системного хранения электронных версий выпускных квалификационных работ обучающихся. В настоящее время база данных (далее – БД) электронных

выпускных квалификационных работ насчитывает 4 961 электронных документов.

Научная библиотека имеет фонд редких книг 1880-1945 гг. издания, который насчитывает 3 367 тыс. документов, 133 наименования из этого фонда вошли во Всеукраинский Реестр редких и ценных изданий.

С 2003 г. в Научной библиотеке функционирует электронная библиотека. В Научной библиотеке компьютеризированы все технологические процессы, связанные с комплектованием, научной обработкой документов. Обслуживание пользователей Научной библиотеки осуществляется в автоматизированном режиме.

Ежегодно Научную библиотеку посещают более 28,3 тыс. пользователей, которым выдается более 450,5 тыс. документов.

С целью повышения качества учебно-методического обеспечения учебного процесса в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» применяются «Карты книгообеспеченности дисциплин учебной литературой, содержащейся в фондах Научной библиотеки» в соответствии с Инструкцией СУК ПП 2-205/УН «Порядок обеспечения дисциплин учебно-методической литературой».

При составлении «Карт книгообеспеченности дисциплин учебной литературой» активно используются электронный каталог и Web-каталог Научной библиотеки. Согласно «Картам книгообеспеченности дисциплин учебной литературой», содержащимся в фондах Научной библиотеки, «Тематическому плану комплектования необеспеченных дисциплин» проводится анализ обеспеченности дисциплин учебно-методическими документами на всех образовательных уровнях по нормативным и выборочным дисциплинам.

В 2019/2020 уч. г. в работу Научной библиотеки внедрен модуль «Книгообеспеченность», разработанный на базе ЭБС «IPRsmart», в который введены все дисциплины по образовательным программам бакалавриата и магистратуры. К дисциплинам прикреплено более 55 тыс. учебников и учебных пособий по образовательным программам ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Компьютерный парк Научной библиотеки насчитывает 58 компьютера, которые объединены в локальную сеть и имеют выход в локальную сеть ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», из них 22 компьютеров – АРМ библиотекарей, 36 компьютеров – АРМ пользователей; 3 сканера для сканирования текстов; 6 принтеров, из них 4 лазерные; МФУ (многофункциональное устройство); демонстрационный экран; 2 сервера; блок бесперебойного питания. Для пользователей организован бесплатный доступ к ресурсам сети «Интернет», зоне Wi-Fi.

Каждая из дисциплин, которая изучается обучающимися ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», обеспечена в Научной библиотеке документами ведущих российских авторов.

Электронный каталог Научной библиотеки содержит свыше 582,2 тыс. записей и объединяет информацию о документах и пользователях, что позволяет оперативно руководить процессами формирования и распределения фонда, книгообеспеченостью учебного процесса.

Научная библиотека обеспечивает пользователям доступ к ЭБС и

электронным библиотекам ведущих научных издательств и ведущих университетов Российской Федерации: «IPRsmart», «Лань», «Book on lime», Университетская библиотека «ONLINE», «Polpred.com», «Информио», Медиакомплекс «Русская история», НИБЦ имени академика Л. И. Абалкина Российского экономического университета им. Г. В. Плеханова (далее – РЭУ им. Г. В. Плеханова), БИК Финансового университета при правительстве Российской Федерации, Зональная научная библиотека имени Ю. А. Жданова Южного Федерального Университета, БД РЖ «Машиностроение. Оборудование пищевой промышленности», БД «ВНТИД», eLIBRARY.RU, КиберЛенинка, Национальная Электронная Библиотека, АБИС «UNILIB UC».

Взаимодействуя с агрегаторами цифровых ресурсов, Научная библиотека последовательно расширяет доступ к информации и знаниям для своих пользователей. Расширены возможности пользователей при работе с ЭБС, к которым Научная библиотека обеспечивает доступ: обеспечивается доступ без дополнительной регистрации к более 70 тыс. полнотекстовым электронным документам, реализован дополнительный бесплатный доступ к платным издательским коллекциям и коллекциям ведущих университетов Российской Федерации, запущена процедура бесшовной интеграции ЭБС с электронными образовательными ресурсами Научной библиотеки, открыта удаленная регистрация пользователей в ЭБС с домашних компьютеров.

В читальных залах и на абонементах Научной библиотеки оборудованы универсальные читательские места, позволяющие работать с документами, как на бумажных, так и на электронных носителях.

Научная библиотека оснащена современной компьютерной техникой, мультимедийными информационными ресурсами, телекоммуникационными средствами. Библиотечный фонд имеет необходимый перечень современных профессиональных изданий, которые отвечают потребностям направлений подготовки ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Информационное обеспечение образовательного процесса по ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле) включает такие виды электронных образовательных ресурсов и электронных информационных ресурсов (собственность ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»):

– **Автоматизированная библиотечная информационно-поисковая система ЭБС «UNILIB UC» Научной библиотеки**, составными частями которой являются электронный каталог АБИС «UNILIB UC» и Web-каталог. Условия доступа: регистрация по пин-кодам, что позволяет удаленно пользоваться ЭБС с любой точки, имеющей доступ к сети «Интернет»;

– **Электронный каталог АБИС «UNILIB UC»** предоставляет информацию о 581,2 тыс. собственных печатных и 61,2 тыс. полнотекстовых электронных документов собственной генерации. Условия доступа: автоматизированные рабочие места «Пользователь» в читальных залах Научной библиотеки и компьютерных классах по локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;

– **Web-каталог**. Условия доступа: 24 часа в сутки для удаленных

пользователей через сеть «Интернет». Web-каталог дает пользователям возможность отдаленного доступа к информационным ресурсам библиотеки, обеспечивает оперативную информацию о новых поступлениях документов в библиотеку, предоставляет возможность получить информацию о наличии документа в реальном времени, о количестве обращений к документу, распределении документов по структурным подразделениям Научной библиотеки, просмотреть полный текст электронного документа. Пользователи Научной библиотеки имеют возможность просмотреть свой электронный формуляр, получить консультацию библиотекаря;

– **полнотекстовая БД «Учебно-методические документы преподавателей ДОННУЭТ»**. Объем БД – **8 356 документов**. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки, Web- каталога через сеть «Интернет»;

– **полнотекстовая БД «Периодические издания ДОННУЭТ»**. Объем БД – **65** документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки, Web-каталога через сеть «Интернет»;

– **полнотекстовая БД «Диссертации, защищенных в ДОННУЭТ»**. Объём БД – **413** документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки;

– **полнотекстовая БД «Рабочие программы образовательных дисциплин».** Объем БД – **7 127** документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки, Web-каталога через сеть «Интернет»;

– **полнотекстовая БД «Авторефераты диссертаций, защищенных в ДОННУЭТ»**. Объем БД – **397** документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки, Web-каталога через сеть «Интернет»;

– **полнотекстовая БД «Лекции преподавателей ДОННУЭТ».** Объем БД – **3 939** документов. Условия доступа: с любого компьютера локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки, Web-каталога через сеть «Интернет»;

– **полнотекстовая БД «Электронные выпускные квалификационные работы обучающихся ДОННУЭТ»**. Объем БД – **4 961** документов. Условия доступа: автоматизированные рабочие места в читальных залах без права копирования;

– **полнотекстовая БД «Стандарты»**. Объем БД – **2 738** документов. Условия доступа: с любого компьютера по локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки;

– **полнотекстовая БД «Патенты»**. Объем БД – **146** документов. Условия доступа: с любого компьютера по локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки;

– **полнотекстовая БД «Ресурсы свободного доступа»**. Объем БД – **10 587** документов. Условия доступа: с любого компьютера по локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки;

– **полнотекстовая БД «Законы Донецкой Народной Республики»**. Объем БД – **10 587** документов. Условия доступа: с любого компьютера по локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и Научной библиотеки.

Научная библиотека обеспечивает пользователям доступ к удаленным информационным ресурсам:

– электронная библиотечная система ЭБС «IPRsmart» – российская полнотекстовая БД, объединяющая новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу. Объем БД – более 170 тыс. документов, в т.ч. более 52,7 – учебных и научных документов по различным дисциплинам, более 30,8 тыс. научных документов, более 16,2 тыс. наименований российских и зарубежных журналов, более 32,0 тыс. аудио и видео документов, 69,4 тыс. документов из фондов российских библиотек. Контент ЭБС «IPRsmart» представлен изданиями федеральных, региональных, вузовских издательств, научно-исследовательских институтов, ведущих авторских коллективов, содержание которых соответствует требованиям федеральных образовательных стандартов высшего, среднего профессионального, дополнительного профессионального образования. Регистрация – по IP-адресам в локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» или Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», с домашних компьютеров пользователей;

– электронная библиотечная система «Лань». Объем БД – более 87,1 тыс. документов. Пользователям доступны классические научные труды, электронные учебные издания, электронные версии периодических изданий в тематических разделах: экономика и менеджмент, право, социально-гуманитарные науки, сельское хозяйство, технологии легкой промышленности и пищевых производств. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», с домашних компьютеров для зарегистрированных пользователей;

– сетевая электронная библиотека издательства «Лань». В рамках участия ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» в консорциуме сетевых электронных библиотек пользователям доступно 58,5 тыс. наименований учебных и научных документов от ведущих вузов Российской Федерации. Данный проект объединяет в своем фонде учебную и научную литературу, изданную вузами-участниками, для совместного бесплатного использования. На платформе СЭБ «Лань» размещено 117 учебных документов преподавателей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ». Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», с домашних компьютеров для зарегистрированных пользователей;

– электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Контент ЭБС представлен учебниками, учебными пособиями, монографиями, периодическими изданиями, справочниками, словарями, энциклопедиями, видео- и аудиоматериалами, иллюстрированными изданиями по искусству, литературой нон-фикшн, художественной литературой. Объем БД – более 130 тыс. изданий по всем отраслям знаний. Более 400 издательств, представленных в ЭБС, обеспечат обучающихся изданиями по основным и

узкопрофильным предметам. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;

– электронная библиотека Научно-информационного библиотечного центра имени академика Л. И. Абалкина РЭУ им. Г. В. Плеханова. В соответствии с Соглашением о взаимодействии с РЭУ имени Г. В. Плеханова пользователям ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» предоставлен доступ к электронным ресурсам электронной библиотеки НИБЦ имени академика Л. И. Абалкина.

Электронные ресурсы представлены коллекцией электронных версий изданий современной научной, учебной и научно-методической литературы и периодических изданий издательства РЭУ имени Г. В. Плеханова, а также редкими книгами и периодическими изданиями из библиотечного фонда в количестве 2 388 изданий, из них: научные издания – 159 документов; периодика – 265 документов; Плехановские чтения – 123 документов; Труды Вольного экономического общества – 36 документов; учебные издания – 699 документов; тематические коллекции – 1106 документов. Электронные ресурсы предназначены для online-чтения текстов (без возможности скачивания). Доступ к электронным ресурсам осуществляется по логину и паролю.

– электронная библиотека Библиотечно-информационного комплекса Финансового института при Правительстве Российской Федерации – информационная система, обеспечивающая формирование и хранение материалов учебного, учебно-методического, научного и другого назначения в электронном виде, содержат монографии, учебную и учебно-методическую литературу, диссертации и авторефераты, научные статьи из периодических изданий и другие материалы, опубликованные издательством Финансового университета. Объем БД – более 36,5 тыс. документов. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;

– электронная библиотека Зональной научной библиотеки имени Ю. А. Жданова Южного федерального университета (далее – ЮФУ) – предоставляет доступ к коллекциям учебных и научных ресурсов, изданных ЮФУ. Объем БД – более 20,4 тыс. документов. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки;

– средство массовой информации «Информио» – единое образовательное пространство профессионального образования Российской Федерации. Содержит более 5 тысяч документов: рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); учебно-методическое сопровождение различных видов учебной деятельности обучающихся; документационное сопровождение системы менеджмента качества образовательной организации; программы сопровождения первокурсников в адаптационный период; учебники, учебные и учебно-методические пособия (УМК дисциплин, модулей), разработанные педагогическими работниками. Представлено более 6 тысяч публикаций, содержащих авторские статьи, методические разработки, учебно-исследовательские публикации студентов, интервью с ведущими сотрудниками образовательных организаций и экспертами в области образования. Доступ к

коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки;

– **медиакомплекс «Русская история»** состоит из книжной библиотеки, галереи картин исторической тематики, музейных экспонатов и архива видео по исторической тематики. Среди основных возможностей комплекса – возможность одновременного поиска книг, картин, экспонатов и видео по ключевому слову. Объем БД – более 2700 книг, включая дореволюционные издания, научную и учебную литературу, альбомы исторической живописи и иные издания, необходимые при проведении уроков истории, краеведческих мероприятий, а также патриотического воспитания молодежи. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки.

– **электронная библиотечная система** «**Book on Lime**». Контент ЭБС представлен учебниками, учебно-методическими пособиями, монографиями, сборниками и статьями преподавателей вузов, ученых и специалистов из различных регионов Российской Федерации и ближнего зарубежья издательства ООО «Книжный Дом Университета». Объем БД – 1 400 изданий. Регистрация по IP-адресам в локальной сети Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;

– **БД «Polpred.com Обзор СМИ»** – полнотекстовая русскоязычная БД, которая содержит тысячи электронных книг, 1,5 млн деловых статей, Интернет-сервисы, архив важных публикаций, мониторинг промышленности и услуг в Российской Федерации и за рубежом, 4 млн сюжетов информагентств и деловой прессы за 20 лет, каталог ведущих официальных сайтов по странам и отраслям. Рубрикатор БД охватывает: 53 отрасли; 600 источников; 9 федеральных округов Российской Федерации; 235 стран и территорий; статьи и интервью 7 000 первых лиц. Регистрация по IP-адресам в локальной сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» или Научной библиотеки. Условия доступа: со всех компьютеров Научной библиотеки и внутренней сети ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», с домашних компьютеров пользователей;

– электронная библиотека **eLIBRARY.RU** – крупнейшая в Российской Федерации электронная библиотека научных публикаций на платформе свободного доступа, которая интегрирована с индексом РИНЦ. Объем БД – рефераты и полные тексты более 38 млн научных статей и публикаций, электронные версии более 7 900 российских научно-технических журналов, из которых свыше 6 646 – в бесплатном открытом доступе. Предоставлена в пользование бессрочно;

– **БД «Национальная Электронная Библиотека (НЭБ)»** – Федеральная государственная информационная система на платформе свободного доступа, объединяющая фонды публичных библиотек Российской Федерации, библиотек научных и образовательных учреждений. Содержит переведенные в электронную форму книги, включая редкие и ценные издания, рукописи, диссертации, авторефераты, монографии, изоиздания, ноты, картографические издания, патенты и периодическую литературу. Объем БД – 5,5 млн – электронных документов; 44,5 млн – записей. Доступ к базе для зарегистрированных

пользователей – свободный;

– **БД «Киберленинка»** – научная электронная библиотека научных статей на платформе свободного доступа, публикуемых в журналах Российской Федерации и ближнего зарубежья, в том числе включённых в перечень ВАК РФ. Объем БД – 2,3 млн научных статей и публикаций. Доступ к базе – свободный;

– **справочно-правовая система «Кодекс» –** крупнейшая база законодательных и справочных данных. Объем БД – более 12 миллионов документов. Справочно-правовая система «Кодекс» имеет удобный интерфейс, организованное рабочее пространство, свой фильтр, поисковую систему, пространство для размещения рабочих папок пользователя, сохраняет историю документов, изменяет информационные иконки в соответствии с актуальным статусом файла. Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки и ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;

– **информационно-справочная система «Техэксперт» –** справочная система, предоставляющая нормативно-техническую, нормативно-правовую информацию в сегменте «бизнес для бизнеса», система охватывает практически все регионы Российской Федерации и является одной из крупнейших российских сетей. Система «Техэксперт» включает в себя следующие виды информации:

– нормативно-техническую документацию – ГОСТ, СНиП, СанПин, ВСН, РД, РДС, СП, ГЭСН, СТО и др., устанавливающую комплексы норм, правил, требований для определенных областей экономики;

– нормативно-правовые акты различных органов государственной власти Российской Федерации;

– технологическую и справочную информацию (типовые технологические карты, типовые проекты производства работ и материалы для разработки собственных проектов, формы строительной документации, словари определений, практику разрешения споров и многое другое);

– в некоторые продукты, помимо вышеперечисленного, включены материалы конференций и семинаров, календари мероприятий, книги или периодические издания.

Доступ к коллекциям осуществляется по логину и паролю в отделах обслуживания Научной библиотеки и ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Всем обучающимся Научная библиотека обеспечивает удаленный доступ, в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

6.2. Кадровые условия реализации ОПОП ВО

Реализация ОПОП ВО осуществляется педагогическими работниками ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ». Для подготовки обучающихся по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле) привлекаются специалисты в области экономики, финансов, информационных технологий, товароведения, экспертизы товаров, таможенного дела, имеющие ученые степени, ученые звания и научные труды.

Уровень кадрового потенциала в соответствии с действующей нормативной правовой базой характеризуется выполнением таких требований:

квалификация педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии);

не менее 70 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля);

не менее 5 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет);

не менее 60 процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.3. Характеристика социально-культурной среды ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», обеспечивающая формирование универсальных компетенций

В ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» создана благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования универсальных компетенций и всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая

освоению ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение (Профиль: Товароведение и экспертиза в таможенном деле).

Основными направлениями в организации учебного процесса являются совершенствование его форм и методов, содержания обучения, ориентация на соответствие ФГОС ВО. В течение учебного процесса проводится постоянное совершенствование содержания дисциплин в соответствии с потребностями национальной экономики, разрабатываются новые методические документы, учитываются требования новых нормативных документов Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и т. п.

ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» постоянно работает по таким направлениям:

- внедрение новых подходов к организации учебного процесса с главной задачей – обеспечить качество высшего образования;
- приумножение контингента обучающихся;
- сохранение и приумножение научно-методической базы как основы качества высшего образования;
- активное взаимодействие с органами государственной и исполнительной власти Российской Федерации.

Международная деятельность ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» развивается по таким направлениям:

– обеспечение мобильности обучающихся, аспирантов, преподавателей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»;

– обмен учеными, научной и технической информацией;

– разработка и выполнение совместных с зарубежными вузами научно-исследовательских программ, прохождения практики обучающихся,

– участие в спортивных соревнованиях;

– участие в международных профессиональных ассоциациях и объединениях;

– эффективное представление ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» в региональных и глобальных рейтингах и др.

В период с 2014 по 2023 гг. были заключены двухсторонние договоры (соглашения) о сотрудничестве с 80 образовательными организациями, из них 52 двухсторонних договора с ведущими университетами и институтами Российской Федерации, такими как:

- ФГБОУ ВПО «Российский экономический университет имени Г. В. Плеханова»;
- ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный технологический университет»;
- ФГБОУ ВО «Орловский государственный университет имени И. С. Тургенева»;
- Оренбургский институт путей сообщения – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный университет путей сообщения»;
- ФГБОУ ВО «Самарский Государственный Экономический Университет»;
- ФГБОУ ВО «Воронежский государственный университет инженерных технологий»;

– ФГБОУ ВО «Белгородский государственный технологический университет им. В. Г. Шухова»;

– ФГАОУ ВО «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева»;

– ФГБОУ «Саратовский Национальный исследовательский государственный университет имени Н. Г. Чернышевского»;

– ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет»;

– ФГБОУ ВПО «Ухтинский государственный технический университет»;

– ФГБОУ ВО «Государственный аграрный университет Северного Зауралья».

Заключено 4 договора с университетами Луганской Народной Республики, 1 договор с университетом Республики Южная Осетия, 1 договор с университетом Республики Абхазия, 1 договор с университетом Республики Таджикистан, 1 договор с университетом Республики Беларусь и другие.

При этом на первый план выходит выполнение сторонами прописанных в договорах обязательств, а не количество партнеров.

Следует отметить, что сохранилась практика сотрудничества с рядом университетов без официального оформления договоров.

Значительная часть международных соглашений предусматривает возможности для сотрудничества по широкому спектру направлений: академические обмены, стажировки, совместные исследования, организация и проведение конференций, вебинаров, семинаров, летней практики, культурно-патриотических мероприятий.

Дальнейшее развитие международных связей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» предполагает: углубление сотрудничества с зарубежными вузами; развитие мобильности обучающихся и преподавателей ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», а также участие в международных грантовых программах; продолжение практики переподготовки кадров и повышение квалификации (offline и online) на базах университетов ближнего и дальнего зарубежья, направленную на получение опыта и выработку устойчивых партнерских связей.

6.4. Рабочая программа воспитания

Воспитательная работа осуществляется непрерывно, как во время учебного процесса, так и во внеучебное время, посредством создания воспитательной среды, представляющей собой совокупность профессионального, предметно-пространственного, поведенческого, событийного и информационно-культурного окружения обучающихся на основе Рабочей программы воспитания в Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Рабочая программа воспитания).

Воспитательная работа в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время.

Основными направлениями воспитательной работы в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» являются:

1) проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга обучающихся;

2) организация гражданского и патриотического воспитания обучающихся;

3) содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;

4) работа в общежитиях;

5) создание системы морального и материального стимулирования научно-педагогических работников и обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы;

6) информационное обеспечение обучающихся, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.

Управление воспитательной деятельностью обеспечивает:

– формирование мотивации научно-педагогических работников и обучающихся к участию в разработке и реализации образовательных и социальных проектов в разных сферах деятельности, в том числе в будущей профессиональной деятельности;

– информирование о наличии возможностей для участия обучающихся в социально-значимой деятельности, научно-педагогических работников – в воспитательной деятельности; наполнение сайтов ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и его структурных подразделений информацией о воспитательной деятельности, студенческой жизни, содействие организации и деятельности студенческих СМИ;

– организацию повышения психолого-педагогической квалификации научно-педагогических работников в сфере воспитательной деятельности и обучение студенческого актива;

– организационно-координационную работу при проведении общеуниверситетских мероприятий;

– развитие разных форм студенческого самоуправления, содействие деятельности студенческих объединений;

– участие обучающихся в районных, городских, республиканских и международных программах, проектах, конкурсах;

– организационно-методическое обеспечение сопровождения воспитательной деятельности и студенческих инициатив;

– создание необходимой для воспитательной деятельности инфраструктуры;

– развитие сотрудничества с социальными партнерами;

– стимулирование активной воспитательной деятельности научно-педагогических работников.

В ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» действует Совет студенческого самоуправления. В его состав входят общественные директоры институтов/деканы факультетов и председатель студенческого научного общества ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ». Возглавляет Совет студенческого самоуправления председатель. Совет определяет стратегические пути развития студенческого самоуправления в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», принимает решения по наиболее важным вопросам студенческой жизни, координирует работу всех структурных подразделений. Руководители студенческого самоуправления всех уровней

избираются на альтернативной основе путем тайного голосования обучающихся ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Представители органов студенческого самоуправления входят в состав приемной и стипендиальной комиссий, избираются в общее собрание трудового коллектива ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ», институтов/факультетов, Ученый совет ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ» и ученые советы институтов/факультетов в количестве не менее чем 10 процентов от состава соответствующего органа. Председатель Совета студенческого самоуправления принимает участие в работе ректората ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Под руководством Совета студенческого самоуправления и профсоюза обучающихся работают кружки художественной самодеятельности, проводятся вечера отдыха, различные конкурсы, праздничные концерты. К наиболее значимым мероприятиям относятся: «Посвящение в студенты», «Дебют первокурсника», «Юморина», «Мисс и Мистер ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ».

Идеалом воспитания является духовно богатый, интеллигентный, гармонично развитый, высокообразованный социально активный человек, наделенный глубокой гражданской ответственностью, интеллектуально-творческими и физическими качествами, семейными и патриотическими чувствами, трудолюбием, гуманизмом, милосердием, справедливостью, взаимопомощью и коллективизмом.

6.5. Финансовые условия реализации ОПОП ВО

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в соответствии с Общими требованиями к определению нормативных затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг в сфере высшего образования и дополнительного профессионального образования для лиц, имеющих или получающих высшее образование, молодежной политики, применяемых при расчете объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) государственным (муниципальным) учреждением, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.03.2021 № 209.

Определение значений составляющих базовых нормативов затрат на оказание государственных (муниципальных) услуг осуществляется с учетом натуральных показателей трудовых, материальных и технических ресурсов, используемых для оказания государственной (муниципальной) услуги.

Значения натуральных показателей ресурсов устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками и регламентами оказания государственных (муниципальных) услуг.

РАЗДЕЛ 7. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При реализации настоящей образовательной программы в полном объеме применяются все механизмы функционирования системы менеджмента качества в ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»:

1. Порядок организации учебного процесса в Университете (СМК ПП 2-97/УН от 13.01.2023 – редакция 9).
2. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в ДОННУЭТ (СМК ПП 2-145/УН от 23.01.2023 – редакция 3).
3. Положение о самостоятельной работе студентов (СМК ПП 2-160/УН от 26.12.2018).
4. Порядок проведения текущего контроля успеваемости (СМК ПП 2-151/УН от 10.01.2019).
5. Порядок проведения промежуточной аттестации студентов в Университете (СМК ПП 2-144/УН от 18.12.2018).
6. Порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации в ДОННУЭТ (СМК ПП 2-150/УН от 28.05.2020 – редакция 2).
7. Положение об оценивании учебной деятельности студентов (СМК ПП 2- 157/УН от 10.01.2019).
8. Положение об оценочных материалах (СМК ПП 2-185/УН от 31.05.2021).
9. Положение об оценочных материалах для проведения государственной итоговой аттестации (СМК ПП 2-189/УН от 06.05.2019).
10. Положение о выпускной квалификационной работе по основным образовательным программам высшего профессионального образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры (СМК ПП 2-154/УН от 10.01.2019).
11. Порядок проверки текстов выпускных квалификационных работ обучающихся на объем заимствования и размещения на платформе ВКР-ВУЗ и в автоматизированной информационно-библиотечной системе UNILIB Университета (СМК ПП 2-171/УН от 26.12.2019).
12. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего профессионального образования (СМК ПП 2-17/УН от 06.05.2019 – редакция 4).
13. Положение об индивидуальном обучении студентов в Университете (СМК ПП 2-105/УН от 17.11.2020 – редакция 5).
14. Положение об ускоренном обучении по образовательным программам высшего профессионального образования (СМК ПП 2-148/УН от 17.03.2023).
15. Порядок организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (СМК ПП 2-175/УН от 13.02.2023)
16. Положение об организации учебно-методической работы в ГО ВПО «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила

Туган-Барановского» (СМК ПП 2-161/УН от 26.12.2018).

17. Положение о рабочей программе учебной дисциплины (СМК ПП 2-172/УН от 01.03.2019 – редакция 2).

18. Положение о формировании библиотечного фонда (СМК ПП 2-164/УН от 05.03.2019).

19. Порядок книгообеспеченности пользователей (СМК ПП 2-165/УН от 05.03.2019).

20. Положение о Web-каталоге (СМК ПП 2-167/УН от 05.03.2019).

21. Положение об электронном каталоге (СМК ПП 2-168/УН от 05.03.2019).

Приложение 1

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.07 Товароведение

Код и наименование профессионального стандарта	**Обобщенные трудовые функции**			**Трудовые функции**		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.024 Эксперт в сфере закупок	A	Консультирование в сфере закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	6	Мониторинг рынка предмета закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд	A/01.6	6
				Консультирование по закупочным процедурам	A/02.6	6
08.025 Специалист в оценочной деятельности	B	Определение стоимостей движимого имущества (включая машины и оборудование, отдельные машины и единицы оборудования, являющиеся изделиями машиностроительного производства или аналогичные им, группы (множества, совокупности) машин и оборудования, части машин и оборудования вместе или по отдельности, иное движимое имущество), а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих	6	Определение стоимостей движимого имущества (включая машины и оборудование, отдельные машины и единицы оборудования, являющиеся изделиями машиностроительного производства или аналогичные им, группы (множества, совокупности) машин и оборудования, части машин и оборудования вместе или по отдельности, иное движимое имущество), а также работ и услуг, связанных с машинами, оборудованием, иным движимым имуществом, за исключением уникального и представленного в единичных образцах движимого имущества, подлежащих государственной регистрации воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, космических объектов, извлеченных (добытых из недр) полезных ископаемых и сырья, культурных ценностей (относящихся к	B/01.6	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
		государственной регистрации воздушных и морских судов, судов внутреннего плавания, космических объектов, извлеченных (добытых из недр) полезных ископаемых и сырья, культурных ценностей (относящихся к движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними, недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости, за исключением месторождений полезных ископаемых, участков недр и прав, связанных с ними, особо охраняемых территорий и объектов, памятников архитектуры и объектов культурного наследия (относящихся к недвижимому имуществу), работ, услуг и прав,, связанных с ними, организаций (включая акции, паи в паевых фондах производственных кооперативов, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или его части как обособленного имущества		движимому имуществу), работ и услуг, связанных с ними		

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
		действующего бизнеса), за исключением организаций добывающих отраслей, многопрофильных холдингов (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы организации или их части как обособленное имущество действующего бизнеса), кредитных и некредитных финансовых организаций, транснациональных организаций (включая акции, доли в уставном (складочном) капитале, имущественные комплексы или их части как обособленное имущество действующего бизнеса)				
08.026 Специалист в сфере закупок	B	Осуществление закупок для государственных, муниципальных, корпоративных нужд	6	Составление планов и обоснование закупок	B/01.6	6
				Осуществление процедур закупок	B/02.6	6
08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности	B	Осуществление внешнеэкономической деятельности	6	Подготовка к заключению внешнеторгового контракта	B/01.6	6
				Документарное сопровождение внешнеторгового контракта	B/02.6	6
				Организация транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта	B/03.6	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
				Контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту	B/04.6	6
40.011 Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам	A	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок по отдельным разделам темы	5	Осуществление проведения работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований	A/01.5	5
				Осуществление выполнения экспериментов и оформления результатов исследований и разработок	A/02.5	5
				Подготовка элементов документации, проектов планов и программ проведения отдельных этапов работ	A/03.5	5
40.062 Специалист по качеству	B	Осуществление работ по управлению качеством продукции (работ, услуг)	6	Анализ причин снижения качества продукции (работ, услуг) и разработка предложений по их устранению	B/01.6	6
				Инспекционный контроль качества продукции (работ, услуг)	B/02.6	6
				Разработка документации по контролю качества работ процесса производства продукции (выполнения работ, оказания услуг), в испытаниях готовых изделий и электронной подготовке документов, удостоверяющих их качество	B/03.6	
				Разработка мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров	B/04.6	6

Приложение 2

Матрица соответствия универсальных и составных частей ОПОП ВО

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ										
		Универсальные компетенции										
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11
Блок 1. Дисциплины (модули)												
Обязательная часть												
Б1.О.01	История России. Основы российской государственности											
Б1.О.01.01	История России	ИДК-1-5				ИДК-1-3						
Б1.О.01.02	Основы российской государственности					ИДК-1-3						
Б1.О.02	Высшая и прикладная математика	ИДК-1-5										
Б1.О.03	Физика	ИДК-1-5										
Б1.О.04	Химия	ИДК-1-5										
Б1.О.05	Иностранный язык	ИДК-1-5			ИДК-1-4							
Б1.О.06	Информационные системы и технологии	ИДК-1-5										
Б1.О.07	Дисциплины по физической культуре и спорту											
Б1.О.07.01	Физическая культура и спорт							ИДК-1-3				
Б1.О.07.02	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту							ИДК-1-3				
Б1.О.08	Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология											
Б1.О.09	Материаловедение и основы технологий производства											

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ										
		Универсальные компетенции										
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11
	товаров											
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности								ИДК-1-4			
Б1.О.11	Философия	ИДК-1										
Б1.О.12	Микробиология											
Б1.О.13	Товароведение											
Б1.О.14	Политэкономия	ИДК-3-4										
Б1.О.15	Учёт и аудит										ИДК-1-3	
Б1.О.16	Основы охраны труда								ИДК-1-4			
Б1.О.17	Организация торговли											
Б1.О.18	Экономика торговли										ИДК-1-3	
Б1.О.19	Маркетинг	ИДК-1-5	ИДК-1-5									
Б1.О.20	Внешнеэкономическая деятельность предприятий										ИДК-1-3	
Б1.О.21	Логистика	ИДК-1-5										
Б1.О.22	Менеджмент	ИДК-1-5										
Часть, формируемая участниками образовательных отношений												
Б1.В.01	Экология								ИДК-1-2			
Б1.В.02	Русский язык и культура речи				ИДК-1-4							
Б1.В.03	Политология				ИДК-1,3-4	ИДК-1-3						
Б1.В.04	Правоведение											ИДК-1-3

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ										
		Универсальные компетенции										
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11
Б1.В.05	Логика			ИДК-1-5			ИДК-1-3					
Б1.В.06	Этика и эстетика				ИДК-1,3-4	ИДК-2-3						
Б1.В.07	Сенсорный анализ											
Б1.В.08	Организация складского хозяйства											
Б1.В.09	Налоговые системы										ИДК-1-3	
Б1.В.10	Интеллектуальная собственность		ИДК-1-2,4									
Б1.В.11	Основы научных исследований	ИДК-1-5										
Б1.В.12	Безопасность товаров											
Б1.В.13	Основы таможенного дела		ИДК-4-5		ИДК-1-3							ИДК-1-3
Б1.В.14	Основы экспертизы товаров в таможенном деле		ИДК-1-5									
Б1.В.15	Инструментальные методы исследования в таможенном деле											
Б1.В.16	Таможенные процедуры	ИДК-1-5									ИДК-1-3	
Б1.В.17	Основы деятельности таможенных представителей	ИДК-1-3										
Б1.В.18	Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности		ИДК-1-5									
Б1.В.19	Таможенное право в ЕАЭС											ИДК-1-3
Б1.В.20	Основы электронного документооборота в таможенных органах				ИДК-3							

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ										
		Универсальные компетенции										
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11
Б1.В.21	Грузоведение											
Б1.В.22	Технические средства таможенного контроля											
Б1.В.23	Этика и психология деятельности работника таможни			ИДК-1-5	ИДК-1,4	ИДК-3						
Б1.В.24	Экономическая теория										ИДК-1-3	
Б1.В.25	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности											
Б1.В.26	Организация таможенного контроля											
Б1.В.27	Таможенное декларирование											
Б1.В.28	Таможенная стоимость											
Б1.В.29	Идентификация и выявление фальсификации товаров											
Б1.В.30	Международные кредитно-расчетные и валютные операции										ИДК-1-3	
Б1.В.31	Экспертиза сырья и материалов	ИДК-1-3										
Б1.В.32	Экспертно-аналитические аспекты искусствоведения											
Б1.В.33	Модуль 1											
Б1.В.33.01	Товароведно-экспертные исследования непродовольственных товаров	ИДК-1-3										
Б1.В.33.02	Товароведно-экспертные исследования пищевых продуктов	ИДК-1-3										
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по											

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ										
		Универсальные компетенции										
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11
	выбору 1 (ДВ.1)											
Б1.В.ДВ.01.01	Социология			ИДК-2-3,5						ИДК-1-3		
Б1.В.ДВ.01.02	Педагогика				ИДК-1,3-4		ИДК-1-3			ИДК-1-3		
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)											
Б1.В.ДВ.02.01	Культурология					ИДК-1-3						
Б1.В.ДВ.02.02	Религиоведение					ИДК-1-3						
Блок 2. Практика												
Обязательная часть												
Б2.О.01(У)	Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ИДК-1-5	ИДК-1-5									
Б2.О.02(П)	Производственная практика (Производственная технологическая практика)	ИДК-1-5		ИДК-1-3								
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (Производственная преддипломная практика)	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3
Часть, формируемая участниками образовательных отношений												
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Производственная товароведная практика)	ИДК-1-5		ИДК-1-3	ИДК-1-2							
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Производственная экспертная практика)	ИДК-1-5		ИДК-1-3	ИДК-1-2							
Блок 3. Государственная итоговая аттестация												
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача	ИДК-	ИДК-	ИДК-	ИДК-	ИДК-	ИДК-	ИДК-	ИДК-	ИДК-	ИДК-	ИДК-

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ										
		Универсальные компетенции										
		УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11
	государственного экзамена	1-5	1-5	1-5	1-4	1-3	1-3	1-3	1-4	1-3	1-3	1-3
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-5	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3
ФТД. Факультативные дисциплины												
ФТД.01	Формирование пакета документов для таможенного контроля	ИДК-1-3										
ФТД.02	Защита прав интеллектуальной собственности в таможенном деле											
ФТД.03	Системы искусственного интеллекта											

Приложение 3

Матрица соответствия общепрофессиональных компетенций и составных частей ОПОП ВО

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ					
		Общепрофессиональные компетенции					
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Блок 1. Дисциплины (модули)							
Обязательная часть							
Б1.О.01	История России. Основы российской государственности						
Б1.О.01.01	История России						
Б1.О.01.02	Основы российской государственности						
Б1.О.02	Высшая и прикладная математика	ИДК-1-3					
Б1.О.03	Физика	ИДК-1-3					
Б1.О.04	Химия	ИДК-1-3					
Б1.О.05	Иностранный язык						
Б1.О.06	Информационные системы и технологии					ИДК-1-3	ИДК-1-3
Б1.О.07	Дисциплины по физической культуре и спорту						
Б1.О.07.01	Физическая культура и спорт						
Б1.О.07.02	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту						
Б1.О.08	Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология			ИДК-1-3			
Б1.О.09	Материаловедение и основы технологий производства товаров		ИДК-1-3	ИДК-1-3			
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности						
Б1.О.11	Философия						
Б1.О.12	Микробиология	ИДК-1-3					
Б1.О.13	Товароведение		ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3		
Б1.О.14	Политэкономия						

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ					
		Общепрофессиональные компетенции					
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Б1.О.15	Учёт и аудит						
Б1.О.16	Основы охраны труда						
Б1.О.17	Организация торговли						
Б1.О.18	Экономика торговли						
Б1.О.19	Маркетинг						
Б1.О.20	Внешнеэкономическая деятельность предприятий						
Б1.О.21	Логистика						
Б1.О.22	Менеджмент				ИДК-1-3		
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Б1.В.01	Экология						
Б1.В.02	Русский язык и культура речи						
Б1.В.03	Политология						
Б1.В.04	Правоведение						
Б1.В.05	Логика						
Б1.В.06	Этика и эстетика						
Б1.В.07	Сенсорный анализ						
Б1.В.08	Организация складского хозяйства						
Б1.В.09	Налоговые системы						
Б1.В.10	Интеллектуальная собственность						
Б1.В.11	Основы научных исследований						
Б1.В.12	Безопасность товаров						
Б1.В.13	Основы таможенного дела						
Б1.В.14	Основы экспертизы товаров в таможенном деле						
Б1.В.15	Инструментальные методы исследования в таможенном деле						
Б1.В.16	Таможенные процедуры						
Б1.В.17	Основы деятельности таможенных представителей						

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ					
		Общепрофессиональные компетенции					
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Б1.В.18	Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности						
Б1.В.19	Таможенное право в ЕАЭС						
Б1.В.20	Основы электронного документооборота в таможенных органах						
Б1.В.21	Грузоведение						
Б1.В.22	Технические средства таможенного контроля						
Б1.В.23	Этика и психология деятельности работника таможни						
Б1.В.24	Экономическая теория						
Б1.В.25	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности						
Б1.В.26	Организация таможенного контроля						
Б1.В.27	Таможенное декларирование						
Б1.В.28	Таможенная стоимость						
Б1.В.29	Идентификация и выявление фальсификации товаров						
Б1.В.30	Международные кредитно-расчетные и валютные операции						
Б1.В.31	Экспертиза сырья и материалов						
Б1.В.32	Экспертно-аналитические аспекты искусствоведения						
Б1.В.33	Модуль 1						
Б1.В.33.01	Товароведно-экспертные исследования непродовольственных товаров						
Б1.В.33.02	Товароведно-экспертные исследования пищевых продуктов						
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)						
Б1.В.ДВ.01.01	Социология						
Б1.В.ДВ.01.02	Педагогика						
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)						
Б1.В.ДВ.02.01	Культурология						

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ					
		Общепрофессиональные компетенции					
		ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6
Б1.В.ДВ.02.02	Религиоведение						
Блок 2. Практика							
Обязательная часть							
Б2.О.01(У)	Учебная работа (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ИДК-1-3					
Б2.О.02(П)	Производственная практика (Производственная технологическая практика)			ИДК-1-2			
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (Производственная преддипломная практика)	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3
Часть, формируемая участниками образовательных отношений							
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Производственная товароведная практика)						
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Производственная экспертная практика)						
Блок 3. Государственная итоговая аттестация							
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3
ФТД. Факультативные дисциплины							
ФТД.01	Формирование пакета документов для таможенного контроля						
ФТД.02	Защита прав интеллектуальной собственности в таможенном деле						
ФТД.03	Системы искусственного интеллекта						

Приложение 4

Матрица соответствия профессиональных компетенций и составных частей ОПОП ВО

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ												
		Профессиональные компетенции												
		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13
Блок 1. Дисциплины (модули)														
Обязательная часть														
Б1.О.01	История России. Основы российской государственности													
Б1.О.01.01	История России													
Б1.О.01.02	Основы российской государственности													
Б1.О.02	Высшая и прикладная математика													
Б1.О.03	Физика													
Б1.О.04	Химия													
Б1.О.05	Иностранный язык													
Б1.О.06	Информационные системы и технологии													
Б1.О.07	Физическая культура и спорт													
Б1.О.08	Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология												ИДК-1	
Б1.О.09	Материаловедение и основы технологий производства товаров									ИДК-1-2				
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности													
Б1.О.11	Философия													
Б1.О.12	Микробиология													
Б1.О.13	Товароведение	ИДК-1-3	ИДК-1-3						ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-6	ИДК-1-5	ИДК-1-4	
Б1.О.14	Политэкономия													
Б1.О.15	Учёт и аудит													
Б1.О.16	Основы охраны труда													
Б1.О.17	Организация торговли		ИДК-1-3											ИДК-1-3
Б1.О.18	Экономика торговли													

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ												
		Профессиональные компетенции												
		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13
Б1.О.19	Маркетинг													
Б1.О.20	Внешнеэкономическая деятельность предприятий													
Б1.О.21	Логистика													
Б1.О.22	Менеджмент													
Часть, формируемая участниками образовательных отношений														
Б1.В.01	Экология													
Б1.В.02	Русский язык и культура речи													
Б1.В.03	Политология													
Б1.В.04	Правоведение													
Б1.В.05	Логика													
Б1.В.06	Этика и эстетика													
Б1.В.07	Сенсорный анализ								ИДК-3	ИДК-2				
Б1.В.08	Организация складского хозяйства													
Б1.В.09	Налоговые системы	ИДК-3												
Б1.В.10	Интеллектуальная собственность													
Б1.В.11	Основы научных исследований													
Б1.В.12	Безопасность товаров												ИДК-1	ИДК-1
Б1.В.13	Основы таможенного дела			ИДК-1	ИДК-1	ИДК-1	ИДК-1	ИДК-1						
Б1.В.14	Основы экспертизы товаров в таможенном деле								ИДК-1-3	ИДК-1-3			ИДК-1-4	
Б1.В.15	Инструментальные методы исследования в таможенном деле									ИДК-1-3			ИДК-1-3	
Б1.В.16	Таможенные процедуры			ИДК-1-3										
Б1.В.17	Основы деятельности таможенных представителей					ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3						

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ												
		Профессиональные компетенции												
		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13
Б1.В.18	Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности			ИДК-1-3				ИДК-1-3						
Б1.В.19	Таможенное право в ЕАЭС													
Б1.В.20	Основы электронного документооборота в таможенных органах													
Б1.В.21	Грузоведение													
Б1.В.22	Технические средства таможенного контроля				ИДК-3									
Б1.В.23	Этика и психология деятельности работника таможни													
Б1.В.24	Экономическая теория													
Б1.В.25	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности						ИДК-1-3							
Б1.В.26	Организация таможенного контроля			ИДК-1-3	ИДК-1-4		ИДК-1-3	ИДК-1-3						
Б1.В.27	Таможенное декларирование					ИДК-1-3	ИДК-1-2							
Б1.В.28	Таможенная стоимость	ИДК-3						ИДК-1-3						
Б1.В.29	Идентификация и выявление фальсификации товаров						ИДК-1-2		ИДК-1-3	ИДК-1-3				
Б1.В.30	Международные кредитно-расчетные и валютные операции													
Б1.В.31	Экспертиза сырья и материалов									ИДК-1-3			ИДК-1-4	

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ												
		Профессиональные компетенции												
		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13
Б1.В.32	Экспертно-аналитические аспекты искусствоведения									ИДК-1-3			ИДК-1,3-4	
Б1.В.33	Модуль 1													
Б1.В.33.01	Товароведно-экспертные исследования непродовольственных товаров									ИДК-1-3			ИДК-1-4	
Б1.В.33.02	Товароведно-экспертные исследования пищевых продуктов									ИДК-1-3			ИДК-1-4	
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)													
Б1.В.ДВ.01.01	Социология													
Б1.В.ДВ.01.02	Педагогика													
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)													
Б1.В.ДВ.02.01	Культурология													
Б1.В.ДВ.02.02	Религиоведение													
Блок 2. Практика														
Обязательная часть														
Б2.О.01(У)	Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)													
Б2.О.02(П)	Производственная практика (Производственная технологическая практика)													

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ												
		Профессиональные компетенции												
		ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	ПК-13
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (Производственная преддипломная практика)													
Часть, формируемая участниками образовательных отношений														
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Производственная товароведная практика)	ИДК-1-3	ИДК-1-3								ИДК-2,4	ИДК-1-3		ИДК-1-3
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Производственная экспертная практика)								ИДК-1-3	ИДК-1-3			ИДК-1-4	
Блок 3. Государственная итоговая аттестация														
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ИДК-1-4	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-4	ИДК-1-6	ИДК-1-5	ИДК-1-4	ИДК-1-3
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ИДК-1-4	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-4	ИДК-1-4	ИДК-1-6	ИДК-1-5	ИДК-1-4	ИДК-1-3
ФТД. Факультативные дисциплины														
ФТД.01	Формирование пакета документов для таможенного контроля			ИДК-1-3		ИДК-1-3								
ФТД.02	Защита прав интеллектуальной собственности в таможенном деле			ИДК-1-3					ИДК-1,3	ИДК-1,3				
ФТД.03	Системы искусственного интеллекта													

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ						
		Профессиональные компетенции						
		ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20
Блок 1. Дисциплины (модули)								
Обязательная часть								
Б1.О.01	История России. Основы российской государственности							
Б1.О.01.01	История России							
Б1.О.01.02	Основы российской государственности							
Б1.О.02	Высшая и прикладная математика							
Б1.О.03	Физика							
Б1.О.04	Химия							
Б1.О.05	Иностранный язык							
Б1.О.06	Информационные системы и технологии							
Б1.О.07	Физическая культура и спорт							
Б1.О.08	Стандартизация, подтверждение соответствия и метрология							
Б1.О.09	Материаловедение и основы технологий производства товаров							
Б1.О.10	Безопасность жизнедеятельности							
Б1.О.11	Философия							
Б1.О.12	Микробиология							
Б1.О.13	Товароведение				ИДК-1-3	ИДК-1-3		
Б1.О.14	Политэкономия							
Б1.О.15	Учёт и аудит		ИДК-7					
Б1.О.16	Основы охраны труда							
Б1.О.17	Организация торговли	ИДК-1-4	ИДК-1-6					
Б1.О.18	Экономика торговли							
Б1.О.19	Маркетинг			ИДК-1-3				
Б1.О.20	Внешнеэкономическая деятельность предприятий	ИДК-4	ИДК-3					
Б1.О.21	Логистика	ИДК-1-4						
Б1.О.22	Менеджмент			ИДК-1-3				
Часть, формируемая участниками образовательных отношений								
Б1.В.01	Экология							
Б1.В.02	Русский язык и культура речи							
Б1.В.03	Политология							

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ						
		Профессиональные компетенции						
		ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20
Б1.В.04	Правоведение							
Б1.В.05	Логика							
Б1.В.06	Этика и эстетика							
Б1.В.07	Сенсорный анализ							
Б1.В.08	Организация складского хозяйства		ИДК-4-6					
Б1.В.09	Налоговые системы							
Б1.В.10	Интеллектуальная собственность							
Б1.В.11	Основы научных исследований				ИДК-1-3	ИДК-1-3		
Б1.В.12	Безопасность товаров							
Б1.В.13	Основы таможенного дела				ИДК-1-3	ИДК-1-3		
Б1.В.14	Основы экспертизы товаров в таможенном деле				ИДК-1-3	ИДК-1-3		
Б1.В.15	Инструментальные методы исследования в таможенном деле							
Б1.В.16	Таможенные процедуры							
Б1.В.17	Основы деятельности таможенных представителей							
Б1.В.18	Таможенное регулирование внешнеэкономической деятельности							
Б1.В.19	Таможенное право в ЕАЭС							
Б1.В.20	Основы электронного документооборота в таможенных органах							
Б1.В.21	Грузоведение	ИДК-3						
Б1.В.22	Технические средства таможенного контроля							
Б1.В.23	Этика и психология деятельности работника таможни							
Б1.В.24	Экономическая теория							
Б1.В.25	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности							
Б1.В.26	Организация таможенного контроля							
Б1.В.27	Таможенное декларирование							
Б1.В.28	Таможенная стоимость							
Б1.В.29	Идентификация и выявление фальсификации товаров							

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ						
		Профессиональные компетенции						
		ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20
Б1.В.30	Международные кредитно-расчетные и валютные операции		ИДК-7					
Б1.В.31	Экспертиза сырья и материалов				ИДК-1-3	ИДК-1-3		
Б1.В.32	Экспертно-аналитические аспекты искусствоведения							
Б1.В.33	Модуль 1							
Б1.В.33.01	Товароведно-экспертные исследования непродовольственных товаров							
Б1.В.33.02	Товароведно-экспертные исследования пищевых продуктов							
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)							
Б1.В.ДВ.01.01	Социология							
Б1.В.ДВ.01.02	Педагогика							
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ.2)							
Б1.В.ДВ.02.01	Культурология							
Б1.В.ДВ.02.02	Религиоведение							
Блок 2. Практика								
Обязательная часть								
Б2.О.01(П)	Учебная практика (Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)							
Б2.О.02(У)	Производственная практика (Производственная технологическая практика)							
Б2.О.03(Пд)	Производственная практика (Производственная преддипломная практика)							
Б2.В Часть, формируемая участниками образовательных отношений								
Б2.В.01(П)	Производственная практика (Производственная товароведная практика)	ИДК-1,3-4						
Б2.В.02(П)	Производственная практика (Производственная экспертная практика)							

Структура учебного плана ОПОП ВО		КОМПЕТЕНЦИИ/ ИНДИКАТОРЫ						
		Профессиональные компетенции						
		ПК-14	ПК-15	ПК-16	ПК-17	ПК-18	ПК-19	ПК-20
Блок 3. Государственная итоговая аттестация								
Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	ИДК-1-4	ИДК-1-7	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3		
Б3.02	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	ИДК-1-4	ИДК-1-7	ИДК-1-3	ИДК-1-3	ИДК-1-3		
ФТД. Факультативные дисциплины								
ФТД.01	Формирование пакета документов для таможенного контроля							
ФТД.02	Защита прав интеллектуальной собственности в таможенном деле							
ФТД.03	Системы искусственного интеллекта						ИДК-1-2	ИДК-1-2