

ДОГОВОР № ____

об оказании платных образовательных услуг по подготовке аспиранта в Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» по _____ форме обучения

г. Донецк

« ____ » _____ 20__ г.

Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» на основании лицензии регистрационный номер № _____ выданной _____

(наименование организации, выдавшей лицензию, дата и номер свидетельства)

бессрочно и свидетельства об аккредитации регистрационный номер № _____ выданного _____

(наименование организации, выдавшей лицензию, дата и номер свидетельства)

на срок с « ____ » _____ 20__ г. до « ____ » _____ 20__ г., в лице ректора Дрожжиной Светланы Владимировны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, _____ именуемый (-ая, -ое) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется подготовить _____

(Фамилия, имя, отчество)

_____ аспиранта в дальнейшем «Обучающегося», в соответствии с образовательными программами дополнительного профессионального образования и учебным планом, сверх контрольных цифр приема, за счет средств Заказчика, а Заказчик обязуется оплатить расходы на обучение.

1.2. Срок обучения в соответствии с Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в системе дополнительного профессионального образования (аспирантура (адъюнктура), докторантура) и учебным планом составляет __ лет.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель обязан организовать и обеспечить учебный процесс в соответствии с учебным планом.

2.2. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность аттестации Обучающегося, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в пределах, предусмотренных законодательством, Уставом и другими локальными актами Исполнителя.

2.3. Из фондов библиотеки Исполнителя Заказчику предоставляется имеющаяся учебная, научная, методическая и иная литература, необходимая для обучения в соответствующем семестре с обязательным возвратом ее в установленные сроки.

2.4. Исполнитель имеет право отчислить Заказчика по основаниям, предусмотренным законодательством, Уставом, в том числе в случае нарушения установленных в разделе 4 настоящего договора сроков оплаты обучения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

3.1. Заказчик обязан своевременно и в полном объеме производить оплату обучения в соответствии с разделом 6 настоящего договора.

3.2. Заказчик имеет право получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

3.3. Заказчик вправе пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

3.4. Заказчик имеет право обращаться к сотрудникам Исполнителя по вопросам, касающимся обучения.

3.5. Заказчик обязан посещать занятия указанные в учебном расписании.

3.6. Заказчик обязан соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1 Стоимость подготовки на момент заключения Договора составляет сумму в размере _____ рос. рублей.

(сумма цифрами и прописью)

В порядке оплаты затрат за весь период обучения однократно перечислить на счет университета сумму в размере _____ рос. рублей или оплачивать эту сумму по курсам (по разрешению ректора) в следующие сроки:

а) оплата на подготовку аспиранта с отрывом от производства (очно):

I курс: _____ рос. рублей до «__» _____ 20__ года.

II курс: _____ рос. рублей до «__» _____ 20__ года.

III курс: _____ рос. рублей до «__» _____ 20__ года.

б) оплата на подготовку аспиранта без отрыва от производства (заочно):

I курс: _____ рос. рублей до «__» _____ 20__ года.

II курс: _____ рос. рублей до «__» _____ 20__ года.

III курс: _____ рос. рублей до «__» _____ 20__ года.

IV курс: _____ рос. рублей до «__» _____ 20__ года.

Оплата обучения за последующие периоды обучения производится Заказчиком на основании счета, путем перечисления денежных средств на соответствующий расчетный счет Исполнителя.

4.2. Оплата может производиться за очередной год подготовки полностью не позднее «__» _____.

4.3. При отказе оплатить представленный счет, либо при неоплате представленного счета в срок указанный в п. 4.2. настоящего договора, Договор считается расторгнутым, и Заказчик подлежит отчислению.

4.4. Днем оплаты считается день поступления денежных средств на соответствующий расчетный счет Исполнителя.

5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор считается заключенным с момента подписания его сторонами.

5.2. Настоящий договор действует до момента исполнения сторонами своих обязательств по настоящему договору.

5.3. Изменение условий настоящего договора оформляется дополнительными соглашениями к нему.

5.4. В случае отчисления Заказчика в соответствии с п.2.5. настоящего договора, а также в случае перевода Заказчика на обучение за счет средств республиканского бюджета настоящий договор прекращает свое действие.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Все споры, возникающие по настоящему договору, решаются путем переговоров, либо в порядке, предусмотренном действующим законодательством ДНР.

6.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится у Заказчика, два – у исполнителя.

7. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА
ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Банковские реквизиты:

Центральный Республиканский Банк Донецкой

Народной Республики, г. Донецк

БИК банковского учреждения 310101001

Т/счёт 40106810435002122000

Почтовый адрес, индекс: ДНР, 83050, г. Донецк,

Ворошиловский р-н, ул. Щорса, д. 31

Тел.: (062) 342-90-40

ЗАКАЗЧИК:

Адрес: _____

Реквизиты или паспортные данные:

ИНН _____

Ректор _____ С.В. Дрожжина

М.П.

(подпись)

(Ф. И. О.)