

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**О ПОДГОТОВКЕ АСПИРАНТА (ДОКТОРАНТА)**  
**ЗА СЧЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗА**

г. Донецк  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

начало договора « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
окончание договора « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского», в дальнейшем (ДОННУЭТ), в лице ректора Дрожжиной Светланы Владимировны, который действует на основании Устава и гр-н \_\_\_\_\_, в дальнейшем «аспирант (докторант)», согласно положению о подготовке научно-педагогических и научных кадров, заключили данный договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора.** Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики заказывает, а ДОННУЭТ выполняет подготовку, а именно

\_\_\_\_\_ обучение в аспирантуре (пребывание в докторантуре)

**2. ДОННУЭТ обязуется обеспечить:**

2.1. Обучение аспиранта (докторанта) на \_\_\_\_\_ форме, срок обучения \_\_ года  
(очной, заочной)  
с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по направлению подготовки \_\_\_\_\_  
(направление подготовки)

\_\_\_\_\_ по специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и название научной специальности)

\_\_\_\_\_ за счет государственного заказа.

2.2. Качественную научную подготовку аспиранта (докторанта) согласно программе и индивидуальному плану.

2.3. Научное руководство (консультирование).

2.4. Выплату согласно законодательству государственной стипендии.

2.5. Местом в общежитии на период обучения в аспирантуре (пребывания в докторантуре) за счет средств аспиранта (докторанта). В случае расторжения договора право на проживание в общежитии прекращается.

2.6. Местом трудоустройства согласно государственному заказу после окончания обучения в аспирантуре (пребывания в докторантуре) при условии выполнения индивидуального плана и наличием госраспределения. При отсутствии госраспределения ДОННУЭТ ответственности за трудоустройство не несет.

2.7. ДОННУЭТ за трудоустройство аспиранта (докторанта), направленного на обучение по целевому назначению, ответственности не несет.

**3. Аспирант (докторант) обязуется:**

3.1. Выполнять все условия Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров, а также Правил внутреннего распорядка ДОННУЭТ.

3.2. Овладеть научными знаниями, практическими навыками, профессиональным мастерством согласно выбранной специальности.

3.3. Выполнить индивидуальный план работы.

3.4. Отчитываться о ходе написания диссертации и индивидуального плана.

3.5. Своевременно подавать в отдел аспирантуры и докторантуры индивидуальный план работы, результаты аттестации и другие необходимые документы.

3.6. Аспирант (докторант) после защиты должен отработать не менее трех лет в ДОННУЭТ.

3.7. Аспирант (докторант), который обучался не по целевому направлению, после окончания аспирантуры (докторантуры) трудоустраивается самостоятельно.

#### 4. Другие условия:

- 4.1. Изменения и дополнения в этот договор вносятся путем подписания дополнительных соглашений.
- 4.2. Все споры, возникающие между сторонами, решаются в судебном порядке.
- 4.3. Права и обязанности по этому договору вступают в силу со дня издания ректором по ДОННУЭТ приказа о зачислении аспиранта (докторанта) на основании конкурсного отбора.
- 4.4. Срок действия договора – «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.
- 4.5. Договор составлен в двух экземплярах.

#### Юридические адреса сторон:

Аспирант (Докторант): _____	<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»:</b> Адрес: ДНР, 283050, г. Донецк, Ворошиловский район, улица Щорса, дом 31 ИКЮЛ 01566057 лицевой счет 03011021430, открытый в Республиканском казначействе ДНР расчетный счет 40105810020000021001, открытый в Центральном Республиканском Банке ДНР БИК банковского учреждения 310101001 ИНН банковского учреждения 51000050 Телефон (062) 342-90-40
_____	
Страна: _____	
Почтовый адрес, индекс (телефон) _____	
Р/счет: _____	
_____	
_____	
Паспорт _____ № _____	
выданный _____	
«___» _____	
Идентификационный код: _____	
Дата рождения: _____	
Какой ВУЗ, когда окончил (а), специальность _____	
_____	
_____	
_____	
Последнее место работы, стаж, должность, наличие рекомендации _____	
_____	
_____	

#### Подписи сторон:

Аспирант (Докторант):

Ректор:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ С.В. Дрожжина

**СОГЛАСОВАНО:**

Директор института/  
Декан факультета \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

Научный руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

Юрисконсульт

---

фамилия, имя, отчество