

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр.1 из 11
ПП 2-128 /УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Процессные документы ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБЩЕЖИТИЙ УНИВЕРСИТЕТА	
Введено в действие: 15.11.2016г.		Экземпляр №
Выполнил: проректор по научно - педагогической и воспитательной работе А. В. Иванченко 	Проверил: первый проректор Л.А.Омельяненко 	Утвердил: ректор С.В.Дрожжина 
Перепечатывание, копирование и передача третьим лицам запрещено		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка общежитий (далее – Правила) Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Университет) разработаны на основании Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», Типового положения о студенческом общежитии образовательной организации высшего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики 25.08.2016г. № 862, зарегистрированного Министерством юстиции Донецкой Народной Республики 29.09.2016г. № 1597 и других нормативных правовых актов.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Университета. Правила обязательны для всех проживающих в общежитиях, а также для иных лиц, находящихся на территории общежитий.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ И ПОСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

2.1. Поселение обучающихся (абитуриентов) производится на основании ордера, приказа ректора Университета на поселение (далее - приказ о поселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения в общежитии (далее - договор найма).

Договор найма жилого помещения заключается на основании приказа ректора Университета о поселении.

Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в деканате (директорате).

2.2. Поселение в общежитие производится заведующим общежитием на основании ордера, приказа на поселение, договора найма, паспорта, идентификационного номера, медицинской справки о состоянии здоровья вселяемого установленного образца.

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 2 из 11
ПП 2-128 /УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Правила внутреннего распорядка общежитий Университета	

2.3.Поселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися Университета, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

2.4.При заселении в общежитие обучающиеся (абитуриенты) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением об общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой техники и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами. Инструктаж проводится заведующим общежитием и специалистами отдела охраны труда.

2.5.Студенты, аспиранты и докторанты, проживающие в общежитии, могут быть переселены (при необходимости) из одной комнаты в другую по решению администрации общежития, согласованному с профсоюзной организацией студентов Университета или в другое общежитие по совместному решению администрации Университета и профсоюзной организацией студентов Университета.

2.6.Размер оплаты за проживание в общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики.

2.7.Университет по согласованию с профсоюзной организацией студентов вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором Университета с проживающими.

2.8.Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения руководства студенческого общежития и оговаривается в договоре найма жилого помещения с внесением, в установленном Университетом порядке, дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат, в которых используются указанные приборы, аппаратура.

2.9.Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся, являющихся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, обучающихся, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, обучающихся, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф до окончания ими обучения в Университете.

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 3 из 11
ПП 2-128 /УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Правила внутреннего распорядка общежитий Университета	

2.10. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав заведующему общежитием по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.11. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется администрацией Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

2.12. Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется администрацией Университета по согласованию с профсоюзной организацией студентов.

3. ПОРЯДОК ПРОПУСКА В ОБЩЕЖИТИЕ

3.1. При входе в общежитие:

- обучающиеся, проживающие в общежитии, предъявляют студенческий билет;
- работники Университета, проживающие в общежитии, предъявляют документ, удостоверяющий их личность
- лица, не работающие и не обучающиеся в Университете, предоставляют документ, удостоверяющий их личность (паспорт, военный билет, водительское удостоверение). Проживающий в общежитии лично проводит приглашенного посетителя, оставляя при этом свои документы и документы гостя на проходной. Охрана общежития делает соответствующую запись в специальном журнале, где регистрируются сведения о приглашенных. С целью создания нормальных условий для проживающих (полноценный отдых, подготовка к занятиям, безопасность проживания и т. п.) допуск посторонних лиц в общежитие разрешается с 14:00 до 21:00.

По окончании визита (до 21 часа) принимающее лицо обязано проводить посетителя, а охрана сделать запись в соответствующем журнале.

Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.2. Работник охраны (вахтер) вправе ограничить доступ в общежитие посетителей, в случае если они находятся в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, либо в случае отсутствия принимающего лица.

3.3. Администрация общежития вправе ограничить доступ в общежитие лицам, высланным из него за нарушение настоящих Правил.

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 4 из 11
ПП 2-128 /УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Правила внутреннего распорядка общежитий Университета	

3.4. Длительное пребывание близких родственников лиц, проживающих в общежитии, осуществляется по согласованию с администрацией общежития.

3.5. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только с разрешения заведующего общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежитием в специальном журнале.

3.6. Любые грубые и нетактичные действия по отношению к сотруднику охраны (вахтеру), отказ предъявить студенческий билет или документ, удостоверяющий личность, являются грубыми нарушениями настоящих Правил.

4. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь период обучения в Университете при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- переселяться с согласия руководства Университета в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределение средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

5. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- выполнять положения заключенного с Университетом договора найма жилого помещения;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в закрепленных жилых помещениях;

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 5 из 11
ПП 2-128 /УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Правила внутреннего распорядка общежитий Университета	

- в установленном порядке и в установленные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- своевременно, в установленном порядке вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- принять от заведующего общежитием комнату, сделать об этом запись в журнале приема комнат, указать состояние комнаты, при выезде из комнаты сдать ее заведующему общежитием в жилом состоянии, о чем сделать соответствующую запись в журнале;
- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- устранять за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей. В случае если конкретный виновник порчи или кражи имущества Университета не установлен, то нанесенный ущерб компенсируется за счет средств, проживающих в данной комнате, этаже, общежитии;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- сдать дубликат ключа от занимаемого жилого помещения заведующему общежитием;
- соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;
- при выезде из общежития более чем на трое суток письменно предупредить заведующего общежитием о своем отъезде. Если студент, не достигший совершеннолетия, проживающий в общежитии, ночует за его пределами, заранее сообщить об этом администрации общежития в виде аргументированного заявления;
- при уходе последним из комнаты закрыть все окна, двери, выключить все электроприборы и освещение.

5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;
- использовать в жилом помещении электрические нагреватели,

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 6 из 11
ПП 2-128 /УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Правила внутреннего распорядка общежитий Университета	

электрические плитки, электрические чайники и другие электронагревательные приборы;

– выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях. С 23.00 до 06.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

– использовать неисправные электрические приборы и приборы, не имеющие маркировки завода-изготовителя;

– готовить пищу в занимаемом жилом помещении;

– наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;

– курить в помещениях общежития, употреблять спиртные, слабоалкогольные напитки, хранить, употреблять, сбывать наркотические, психотропные, токсические вещества в здании общежития (в комнатах, коридорах, кухнях, лифтах, балконах) и на прилегающей к общежитию территории;

– проносить на территорию общежития взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества, холодное, огнестрельное и другие виды оружия;

– незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь;

– предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;

– организовывать азартные игры и принимать в них участие;

– выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования и мусоропроводы;

– проходить в общежитие и находиться в нем в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе.

– хранить и продавать алкогольные напитки, наркотические средства;

– устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или менять их без разрешения администрации студенческого общежития;

– устанавливать антенны индивидуального пользования на окна, фасады и крышу здания;

– использовать в жилом помещении источники открытого огня;

– содержать в общежитии домашних животных (в том числе рыб и птиц);

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 7 из 11
ПП 2-128 /УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Правила внутреннего распорядка общежитий Университета	

- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим.

6. ПРАВА АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

6.1. Администрация студенческого общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора Университета предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- в случае необходимости по согласованию со студенческим советом общежития принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

7. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

7.1. Администрация общежития обязана:

- обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закрепленной за общежитием территории;

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 8 из 11
ПП 2-128 /УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Правила внутреннего распорядка общежитий Университета	

– обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

8. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Администрация Университета обязана:

– обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленным законодательством Донецкой Народной Республики, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

– при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

– содержать помещения в студенческом общежитии в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

– заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

– укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

– своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

– обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

– временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

– содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

– осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

– обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

– обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 9 из 11
ПП 2-128 /УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Правила внутреннего распорядка общежитий Университета	

территории;

– обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдения установленного пропускного режима.

9. ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

9.1.В общежитии проживающими студентами избирается орган самоуправления - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), представляющий их интересы. Студсовет общежития координирует деятельность старост комнат и этажей, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

Студсовет общежития в своей работе руководствуется настоящими Правилами, а также положением о студенческом совете общежития.

9.2.В каждой комнате (на этаже) общежития избирается староста. Староста комнаты (этажа) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (на этаже) имуществу, содержанию комнаты (этажа) в чистоте и порядке.

Староста комнаты (этажа) в своей работе руководствуется решениями студенческого совета общежития и администрации общежития.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ

10.1.За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, выселение из общежития, отчисление из Университета. Решение о применении к обучающимся мер дисциплинарного взыскания принимает руководство Университета (института/факультета) по представлению студенческого совета или администрации общежития.

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития или отчисления из Университета, рассматривается руководством Университета.

10.2.К проживающим могут быть применены дисциплинарные взыскания в следующих случаях:

а) использования жилого помещения не по назначению;

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 10 из 11
ПП 2-128 /УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Правила внутреннего распорядка общежитий Университета	

- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесения в установленные сроки проживающими платы за жилое помещение;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появления в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- з) хранения, употребления, распространения наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии ядовитых, огне- и взрывоопасных, пиротехнических веществ и средств, а также оружия и боеприпасов;
- к) несоблюдения иных норм, установленных пунктом 5.2 настоящих Правил;
- л) за нарушение пропускного режима;
- м) в иных случаях, предусмотренных законодательством Донецкой Народной Республики.

10.3. Применение дисциплинарных взысканий оформляется Приказом ректора Университета (распоряжением директора института/декана факультета), иной образовательной организации высшего образования, заключившего с Университетом договор об использовании жилых помещений;

10.4. Проживающие несут материальную ответственность за ущерб, выразившийся в порче жилого помещения, порче или недостатке оборудования или инвентаря общежития.

11. ВЫСЕЛЕНИЕ ПРОЖИВАЮЩЕГО ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

11.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа ректора Университета в случаях:

- окончания срока действия договора найма жилого помещения в общежитии;
- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из Университета, иного учреждения образования, обучающиеся которого проживают в общежитиях Университета, до окончания срока обучения;

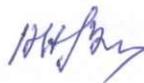
	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 11 из 11
ПП 2-128 /УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Правила внутреннего распорядка общежитий Университета	

– отчисления обучающихся из Университета, иного учреждения образования, обучающиеся которого проживают в общежитиях Университета, по окончании срока обучения;

- нарушения настоящих Правил;
- расторжение или прекращение трудового договора с Университетом;
- по личному заявлению проживающих.

Согласовано:

Зав. учебно-методической лабораторией инновационных технологий и качества образования



Н.В.Рассулова

Проректор по социально-экономическим и хозяйственным вопросам



О.В. Курито

Председатель профкома студентов



В.С. Кваша

Начальник юридической службы



Л.В. Каверина