

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр.1 из 5
ПП 2-160/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Процессный подход	
	ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СТУДЕНТОВ	
Введено в действие: 26.12.2018г.		Экземпляр №
Выполнил: начальник учебного отдела А.Б. Кудрин 	Проверил:  первый проректор Л.А. Омельянович	Утвердил:  ректор С.В. Дрожжина
Перепечатывание, копирование и передача третьим лицам запрещено		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о самостоятельной работе студентов (далее – Положение) определяет содержание, организацию, учебно-методическое обеспечение и контроль самостоятельной работы студентов в Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 07.06.2015г. № 55-ІНС (с изменениями, внесенными Законами от 04.03.2016 № 111-ІНС, от 03.08.2018 № 249-ІНС);

- Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлениям подготовки, специальностям;

- Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10 ноября 2017г. №1171;

- Приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №325 от 13.04.2018 г. «Об утверждении норм времени для планирования объема учебной и внеучебной работы научно-педагогических работников в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего профессионального образования»;

- Порядка организации учебного процесса в Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (редакция 6), введенным в действие 22.02.2018г.

1.3. Самостоятельная работа студентов (далее – СРС) – основное средство овладения учебным материалом, выполняется вне расписания учебных занятий. СРС включает учебную и научно-исследовательскую деятельность студентов, направленную на развитие компетенций в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (далее –

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 2 из 5
ПП 2-160/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о самостоятельной работе студентов	

ГОС ВПО). Самостоятельная работа осуществляется при методическом руководстве преподавателя.

1.4 Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью учебного процесса. Объем самостоятельной работы студентов очной и заочной форм обучения определяет ГОС ВПО по направлению подготовки, специальности.

1.5 Целью СРС является реализация деятельностного подхода к обучению, обеспечивающего эффективное достижение студентами результатов обучения во внеаудиторное время на основе систематической самостоятельной учебной работы в соответствии с учебным планом.

1.6. Задачами СРС являются:

- закрепление и расширение знаний, умений, полученных обучающимися во время аудиторных занятий;
- изучение дополнительного материала по дисциплинам учебного плана;
- формирование и развитие навыков научно-исследовательской деятельности;
- формирование навыков самостоятельного и непрерывного обучения, личностного саморазвития;
- развитие познавательных и творческих способностей;
- развитие мотивации эффективного обучения.

1.7. Кафедры Университета разрабатывают учебно-методические материалы по СРС, обеспечивают систему консультативной поддержки обучающихся.

2. ФОРМЫ И ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

2.1. СРС представляет единство трех взаимосвязанных форм:

- аудиторная самостоятельная работа, которая ведется под прямым руководством преподавателя;
- дополнительная (внеаудиторная) самостоятельная работа – основное средство индивидуального овладения учебным материалом, выполняется во внеурочное время;
- творческая (научно-исследовательская) самостоятельная работа.

2.2. Аудиторная СРС организуется во время учебных занятий и проходит под контролем преподавателя. СРС в аудиторное время может предусматривать:

- выполнение самостоятельных работ;
- выполнение лабораторных, практических, контрольных работ, решение задач теоретической и практической направленности; работу со справочной, методической и научной литературой; деловые игры, решение кейсов и другие виды работ.

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 3 из 5
ПП 2-160/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о самостоятельной работе студентов	

Объем времени на аудиторную СРС входит в общий объем времени на аудиторную работу и регламентируется расписанием учебных занятий.

2.3. Дополнительная (внеаудиторная) СРС – планируемая учебная деятельность, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве и консультативной помощи преподавателя, но без его непосредственного участия. Целью дополнительной (внеаудиторной) СРС является: овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по изучаемой учебной дисциплине, закрепление и систематизация знаний, формирование умений и навыков, соответствующих компетенций. Дополнительная (внеаудиторная) СРС является обязательной для каждого обучающегося, ее объем определяется учебным планом и рабочим учебным планом.

2.4. Творческая (научно-исследовательская) СРС способствует овладению опытом творческой, научно-исследовательской деятельности, способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению учебных и научных задач.

2.5. Виды самостоятельной работы студентов определяются требованиями ГОС ВПО, содержанием учебной дисциплины, уровнем подготовленности студентов и утверждаются на кафедре при разработке учебно-методического комплекса учебной дисциплины (модуля) (далее - УМКД).

2.6. Видами СРС являются:

- выполнение самостоятельных заданий на семинарских, практических, лабораторных занятиях;
- подготовка к аудиторным занятиям и выполнение заданий разного типа и уровня сложности; подготовка к проблемным лекциям, дискуссионным вопросам, коллоквиумам, «круглым столам» и т.п.;
- изучение отдельных тем (вопросов) учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планами, составление конспектов;
- составление структурно-логических схем, таблиц и т.п.;
- выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов, сообщений, рефератов, эссе, презентаций, библиографических списков, резюме, глоссариев и т.д.);
- выполнение проектных заданий (разработка проектов, моделей, программ, макетов и т.п.);
- подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему модульному контролю, промежуточной аттестации;
- подготовка к государственной итоговой аттестации;
- выполнение научно-исследовательской работы;

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 4 из 5
ПП 2-160/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о самостоятельной работе студентов	

- подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях и семинарах;
- другие виды работы, организуемые и осуществляемые Университетом, институтом (факультетом), кафедрой.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ СРС

3.1. Организация самостоятельной работы студентов определяется структурой, содержанием, трудоемкостью образовательной программы по направлению подготовки, специальности.

3.2. Процесс организации СРС включает следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, составление программы и графиков СРС, подготовка учебно-методического обеспечения);
- основной (реализация программы СРС, использование полученной информации, усвоение, переработка, применение знаний, оформление результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка СРС и анализ результатов, выводы об уровне учебных достижений студента).

3.3. Организация СРС в Университете возлагается на кафедры Университета.

4. ПЛАНИРОВАНИЕ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СРС

4.1. Планирование СРС осуществляется в рамках образовательной программы на основе определения видов учебных заданий по каждой дисциплине.

4.2. Объем планируемого времени на самостоятельную работу определяется на основе трудоемкости каждой учебной дисциплины, но не превышающий 54 часа в неделю, включая аудиторные и внеаудиторные виды учебной работы.

4.3. Виды СРС, их темы и содержание, соответствующий объем учебной работы студента в часах и сроки выполнения определяются рабочей программой учебной дисциплины, другими учебно-методическими документами УМКД.

4.4. Виды заданий для СРС, их содержание могут иметь вариативный (дифференцированный характер), учитывать специфику направления подготовки (профиля, магистерской программы), специальности (специализации), учебной дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

4.5. Учебно-методические материалы для обеспечения СРС входят в состав

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 1
		Стр. 5 из 5
ПП 2-160/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Положение о самостоятельной работе студентов	

УМКД по каждой учебной дисциплине образовательной программы. К их основным видам относятся:

- методические рекомендации для организации СРС по учебной дисциплине;
- методические указания для проведения практических, семинарских и лабораторных занятий;
- перечень контрольных вопросов по учебной дисциплине при подготовке к текущей и промежуточной аттестации;
- фонд оценочных средств по учебной дисциплине;
- методические указания по выполнению курсовых работ (проектов);
- методические указания по выполнению контрольных работ, расчетно-графических работ и других видов СРС, примеры их выполнения и оформления;
- перечень тем научно-исследовательской работы студентов (НИРС).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ СРС

5.1. Контроль за ходом и результатами СРС осуществляет преподаватель учебной дисциплины. Результаты СРС оцениваются в ходе текущей успеваемости и учитываются при промежуточной аттестации обучающихся по изучаемой учебной дисциплине.

5.2. Оценочные средства, формы контроля СРС устанавливаются кафедрой Университета и указываются в рабочей программе учебной дисциплины.

5.3. Кафедры Университета должны вести систематическую работу по анализу организации и результатов СРС, обсуждать их на заседаниях.

5.4. Обучающийся, не выполнивший без уважительных причин предусмотренные рабочей программой задания по СРС, не допускается к промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

Согласовано:

Юрисконсульт



Л.В. Каверина