

	Государственная организация высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»	Редакция 2
		Стр.1 из 5
ПП 2-145/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Процессный подход <b>ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТАКТНОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ В УНИВЕРСИТЕТЕ</b>	
Введено в действие: <i>01.03.2019г.</i>		
Выполнил: начальник учебного отдела А.Б. Кудрин 	Проверил:  первый проректор Л.А. Омелянович	Утвердил:  ректор С.В. Дрожжина
Перепечатывание, копирование и передача третьим лицам запрещено		

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем (далее – Положение) определяет порядок организации работы обучающихся с преподавателем в процессе реализации основных образовательных программ высшего профессионального образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) в ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО» (далее – Университет). Положение распространяется на организацию работы обучающихся по образовательным программам высшего профессионального образования всех форм обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Закона Донецкой Народной Республики от 07.06.2015 г. № 55-ІНС «Об образовании» с учетом изменений, внесенных Законами от 04.03.2016 г. № 111-ІНС, от 03.08.2018 г. № 249-ІНС;
- Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования по направлениям подготовки, специальностям;
- Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.11.2017г. №1171;
- Приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики «Об утверждении норм времени для планирования объема учебной и внеучебной работы научно-педагогических работников в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего профессионального образования» от 13.04.2018 г. №325.

## 2. ВИДЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

2.1. Учебный процесс при реализации образовательных программ высшего профессионального образования (далее – ОП ВПО) проводится в форме

	<b>Государственная организация высшего профессионального образования</b> <b>«Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»</b>	Редакция 2
		Стр. 2 из 5
<b>ПП</b> <b>2-145/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
	Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Университете	

контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся – основным способом овладения учебным материалом во внеаудиторное время.

2.2. Контактная работа обучающихся с преподавателем – это организованные формы учебно-познавательной деятельности по освоению ОП ВПО, в том числе, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, предполагающие непосредственный контакт обучающихся с преподавателем.

2.3. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть аудиторной, дополнительной (внеаудиторной), а также проводиться с применением электронного обучения (далее – ЭО) и дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ).

2.4. Аудиторная контактная работа проводится в соответствии с расписанием учебных занятий на семестр, выполняется в учебных помещениях Университета (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии преподавателя, в том числе с применением ЭО и ДОТ. Аудиторная контактная работа включает следующие виды учебных занятий: лекции, практические, семинарские и лабораторные занятия, консультации в академических группах студентов.

2.5. Дополнительная (внеаудиторная) контактная работа – основной способ овладения обучающимися учебным материалом во внеурочное время. Эта работа по освоению ОП ВПО проводится вне расписания учебных занятий и делится на индивидуальные занятия и на самостоятельную работу. Дополнительная (внеаудиторная) контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя: выполнение курсовых работ (проектов), выпускных квалификационных работ; руководство практикой; индивидуальные консультации и иные виды дополнительной (внеаудиторной) контактной работы, в том числе с применением ЭО и ДОТ.

2.6. Контактная работа обучающихся с преподавателем может охватывать иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую и индивидуальную работу преподавателя с обучающимися, в том числе промежуточную и государственную итоговую аттестацию, что должно быть отражено в ОП ВПО.

### **3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ**

3.1. Для проведения лекционных занятий академические группы по одному направлению подготовки или специальности могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток

	<b>Государственная организация высшего профессионального образования</b>	Редакция 2
	<b>«Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»</b>	Стр. 3 из 5
<b>ПП 2-145/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Университете		

академических групп по различным направлениям подготовки и (или) специальностям. Объединение академических групп в учебные потоки регулируется отдельным локальным нормативным актом, издаваемым до 01 сентября каждого учебного года.

3.2. Для проведения практических и семинарских занятий, в том числе с применением ЭО и ДОТ, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки или специальности.

3.3. При проведении лабораторных работ или специфических видов практических занятий академическая группа может делиться на подгруппы.

3.4. В процессе организации контактной работы обучающихся с преподавателем рекомендуется применение инновационных форм проведения учебных занятий (интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги, а также преподавание учебных дисциплин, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых в Университете.

3.5. Для всех видов аудиторной контактной работы обучающихся с преподавателем в Университете устанавливается продолжительность академического часа 45 минут.

3.6. Расписание учебных занятий составляется на каждый семестр, размещается на информационных стендах институтов, факультетов, кафедр и на информационном сайте Университета не позднее, чем за 7 дней до начала учебных занятий.

3.7. Расписание консультаций по учебным дисциплинам, курсовым работам (проектам), выпускным квалификационным работам составляется кафедрой с учетом утвержденного расписания учебных занятий.

3.8. Запрещается проводить консультации во время учебных занятий, предусмотренных расписанием учебных занятий.

3.9. Календарные планы изучения учебных дисциплин, графики текущего модульного контроля знаний обучающихся, графики консультаций по учебным дисциплинам утверждаются заведующим кафедрой до начала учебного семестра и размещаются на информационных стендах кафедр Университета.

#### **4. РАСЧЕТ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ**

4.1. Полный объем ОП ВПО и ее объем на один учебный год, нормативный срок обучения, суммарный объем учебных дисциплин, практик, государственной

	<b>Государственная организация высшего профессионального образования</b> <b>«Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»</b>	Редакция 2
		Стр. 4 из 5
<b>ПП</b> <b>2-145/УН</b>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
	Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Университете	

итоговой аттестации, количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, устанавливаются в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

4.2. Перечень учебных дисциплин, практик, государственной итоговой аттестации, их объем по годам освоения ОП ВПО устанавливаются примерной основной образовательной программой и основной образовательной программой.

4.3. Объем аудиторной и дополнительной (внеаудиторной) контактной работы обучающихся с преподавателем устанавливается учебным планом, рабочим учебным планом по направлению подготовки, специальности, профилю и магистерской программе, рабочей программой учебной дисциплины.

4.4. При составлении учебного плана объем контактной аудиторной работы должен находиться в пределах не менее 1/3 и не более 2/3 от общего объема учебной работы, выделенной на изучение учебной дисциплины.

4.5. Виды дополнительной (внеаудиторной) контактной работы устанавливаются учебным и рабочим учебным планом по направлению подготовки, специальности, профилю и магистерской программе. Ее объем определяется в соответствии с Нормами времени для планирования объема учебной и внеучебной работы научно-педагогических работников в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ высшего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики 13.04.2018г. №325.

4.6. Общий объем контактной работы обучающихся с преподавателем рассчитывается в академических часах.

4.7. Общий объем контактной работы обучающихся с преподавателем включает:

а) количество академических часов в учебном плане, отводимых на аудиторные занятия: лекции, практические, семинарские, лабораторные занятия;

б) количество академических часов, отводимых на такие виды учебной работы:

- консультации, в том числе экзаменационные консультации;
- руководство курсовой работой (проектом);
- руководство научно-исследовательской работой;
- промежуточная аттестация;
- руководство практикой обучающегося;
- государственная итоговая аттестация, в том числе руководство выпускной квалификационной работой.

	<p align="center"><b>Государственная организация высшего профессионального образования</b>  <b>«Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»</b></p>	Редакция 2
		Стр. 5 из 5
<p align="center"><b>ПП</b> <b>2-145/УН</b></p>	<b>СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ</b>	
	Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем в Университете	

4.8. Объем контактной аудиторной работы обучающихся с преподавателем при реализации ОП ВОП в Университете по очной форме обучения составляет:

– для ОП ВПО бакалавриата и специалитета - *не более 30 академических часов в неделю;*

– для ОП ВПО магистратуры – *не более 18 академических часов в неделю.*

4.9. Минимальный объем аудиторной контактной работы с обучающимися с преподавателем в Университете составляет: на очной форме обучения – 20 академических часов в неделю по ОП ВПО бакалавриата и специалитета, 10 академических часов в неделю для программ магистратуры.

4.10. Объем контактной аудиторной работы обучающихся с преподавателем при реализации ОП ВПО по заочной форме обучения составляет *не менее 80 академических часов в год* независимо от реализуемой ОП ВПО.

4.11. В указанные объемы контактной работы обучающихся с преподавателем не включаются учебные занятия по внекредитным (факультативным) учебным дисциплинам.

4.12. При обучении по индивидуальному учебному плану максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем и объем занятий лекционного типа в неделю определяется в независимости от объемов, установленных данным Положением.

4.13. При реализации ОП ВПО или их частей с применением ЭО и ДОТ следует руководствоваться «Положением об организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в ГО ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО».

**Согласовано:**

Юрисконсульт



Л.В. Каверина