

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И  
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО»

Утверждено

«04» 03 2019 г.

Ректор

С.В. Дрожжина



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об апелляционной комиссии**  
**Государственной организации высшего профессионального образования**  
**«Донецкий национальный университет экономики и торговли имени**  
**Михаила Туган-Барановского»**

Донецк - 2019

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об апелляционной комиссии Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского») отвечает требованиям Порядка приема на обучение в образовательные организации высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики на 2019/2020 учебный год (далее – Порядок приема), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 09 января 2019 г. № 20 и зарегистрированного в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 29 января 2019 г., регистрационный № 2970; Правилам приема в ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского» на 2018/2019 учебный год.

1.2. Апелляционные комиссии создаются в целях разрешения спорных вопросов по результатам вступительных испытаний при поступлении в ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского».

1.3. Рассмотрение апелляций проводится по заявлениям абитуриентов, которые не согласны с выставленной им оценкой на вступительных испытаниях.

1.4. При рассмотрении апелляции вступительное испытание не пересдается.

1.5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций размещается на информационных стендах Приёмной комиссии ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского» до начала приёма документов.

## **2. Состав апелляционных комиссий**

2.1. Состав апелляционной комиссии ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского» утверждается приказом ректора.

2.2. Председателем апелляционной комиссии назначается заместитель председателя Приёмной комиссии, первый проректор ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского».

### **3. Порядок подачи заявлений на апелляцию**

3.1 Абитуриент имеет право подать письменное апелляционное заявление о несогласии с оценкой, полученной им на вступительном испытании в ГО ВПО «ДонНУЭТ имени Михаила Туган-Барановского» (далее – апелляцию).

3.2. Апелляция на результаты вступительного испытания должна подаваться в Приёмную комиссию лично абитуриентом не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов соответствующего испытания. Апелляционные заявления от других лиц, в т.ч. родственников абитуриентов, не принимаются и не рассматриваются.

3.3. Факт подачи апелляции фиксируется в журнале регистрации апелляций.

3.4. Апелляция абитуриента относительно экзаменационной оценки должна быть обоснованной. Необоснованные апелляции отклоняются и комиссией не рассматриваются.

3.5. Апелляции по вопросам отстранения абитуриентов от вступительного испытания не рассматриваются.

3.6. Абитуриент, который претендует на пересмотр оценки, полученной на вступительном испытании, должен предъявить документ, удостоверяющий личность.

3.7. Заявления на апелляции, поданные не в установленные сроки, к рассмотрению не принимаются.

### **4. Порядок рассмотрения апелляций**

4.1. Апелляция на результаты вступительного испытания рассматривается на заседании апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после ее подачи.

4.2. Апелляция рассматривается только в присутствии абитуриента. К заседанию комиссии могут быть допущены родители абитуриента.

4.3. На заседании апелляционной комиссии могут присутствовать председатель соответствующей предметной экзаменационной комиссии и (или) члены комиссии в качестве экспертов. Они имеют право давать обоснованные объяснения абитуриенту и членам апелляционной комиссии относительно соответствия выставленных баллов утвержденным критериям оценивания.

4.4. Для ведения протокола заседания апелляционной комиссии на нем может присутствовать сотрудник Приемной комиссии.

4.5. На заседании апелляционной комиссии абитуриент получает объяснение относительно ошибок и замечаний по работе, выполненной им на вступительном испытании.

4.6. Дополнительные испытания для абитуриентов при рассмотрении апелляций не допускаются.

4.7. По результатам рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии относительно объективности оценки, о чем составляется протокол заседания апелляционной комиссии.

4.8. В случае необходимости изменения оценки (как ее увеличения, так и уменьшения), соответствующее решение вносится в протокол, а изменение оценки отражается в работе и листе результатов вступительных испытаний абитуриента.

4.9. Абитуриенту, апелляция которого рассматривается, предлагается подписать протокол апелляционной комиссии и указать в нем свое согласие или несогласие с решением апелляционной комиссии.

4.10. Если после предоставленных объяснений абитуриент не соглашается с полученной оценкой, члены апелляционной комиссии составляют подробную рецензию, которая вместе с работой рассматривается и утверждается на ближайшем заседании Приёмной комиссии.

4.11. Все рассмотренные работы регистрируются в соответствующем журнале во время каждого заседания апелляционной комиссии, который подписывается председателем апелляционной комиссии.

4.12. Протокол подписывают председатель и члены апелляционной комиссии (не менее двух лиц).

Ответственный секретарь  
Приемной комиссии



Е.В. Сардак

Утверждено на заседании Приемной комиссии  
(протокол №4 от 04.03.2019 г.)

Утвержден

«04» 03 2019 г.

Ректор

С.В. Дрожжина



## ПОРЯДОК

рассмотрения апелляций в Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского»

1. Апелляция на результаты вступительного испытания должна подаваться в Приемную комиссию лично абитуриентом не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов соответствующего испытания.

2. Апелляция абитуриента относительно экзаменационной оценки должна быть обоснованной. Необоснованные апелляции отклоняются и комиссией не рассматриваются.

3. Апелляции по вопросам отстранения абитуриентов от вступительного испытания не рассматриваются.

4. Апелляция на результаты вступительного испытания рассматривается на заседании апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после ее подачи.

5. Заседание апелляционной комиссии проходит в присутствии абитуриента. К заседанию комиссии могут быть допущены родители абитуриента.

6. При необходимости экзаменатор подает на рассмотрение комиссии письменное или устное объяснение относительно выставленной оценки.

7. Рассмотрение апелляции направлено на выявление объективности относительно выставленной оценки. Дополнительный опрос абитуриента при рассмотрении апелляции не допускается.

8. Решение апелляционной комиссии доводится до абитуриента в день рассмотрения апелляции в устной форме и оформляется соответствующим протоколом.

Ответственный секретарь  
Приемной комиссии

Е.В. Сардак

Утвержден на заседании Приемной комиссии  
(протокол №4 от 04.03.2019 г.)