

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 3
		Стр.1 из 5
ПП 2-176/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Процессный подход	
	ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖА НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПО ВОПРОСАМ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДОСТУПНОСТИ ОБЪЕКТОВ И УСЛУГ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	
Введено в действие: приказом от 20.12.2023г. № 668-сп. Экземпляр №		
Выполнил: и.о. заведующего кафедрой философии Д.И. Измайлова	Проверил: советник при ректорате Л.А. Омелянович	Утверждено: ректор С.В. Дрожжина
Перепечатывание, копирование и передача третьим лицам запрещено		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок проведения инструктажа научно-педагогических работников по вопросам организации и обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – Порядок) регламентирует организацию проведения инструктажей по вопросам обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – Университет) при освоении ими образовательных программ высшего профессионального образования.

1.2. Настоящий Порядок разработан на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- государственной программы Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 792-р;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 ноября 2015 г. № 1309 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» с изменениями внесенными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2016 г. № 1065;
- Методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. N АК-44/05вн по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 3
		Стр. 2 из 5
ПП 2-176/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Порядок проведения инструктажа научно-педагогических работников по вопросам организации и обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	

возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе, оснащенности образовательного процесса,

– Приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №318 от 11.04.2018г. «Об утверждении Концепции развития инклюзивного образования в Донецкой Народной Республике»;

– Концепции развития инклюзивного образования в Донецкой Народной Республике (утверждена приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики №318 от 11.04.2018г.) и иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики, а также локальными актами Университета.

– Устава Университета.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ

2.1. Все сотрудники Университета, участвующие в обеспечении учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) должны пройти инструктаж по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов и услуг.

2.2. Лица, ответственные за проведение инструктажа по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов и услуг назначаются приказом ректора, в котором утверждается также список научно-педагогических работников (далее – НПР), обязанных проходить указанный инструктаж.

2.3. Виды инструктажей для НПР:

Виды инструктажа	Формы инструктажа	
	Индивидуально	Коллективно (в малых группах или для всего персонала)
Первичный	- при приеме на работу (теоретически и практически - в виде тренинга на рабочем месте); - при введении новых обязанностей в должностную инструкцию сотрудника;	- для общего информирования о порядке работы по обеспечению доступности объекта и предоставляемых услуг; - об ответственных лицах; - о задачах по оказанию помощи и о взаимодействии с лицами с ОВЗ;

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 3
		Стр. 3 из 5
ПП 2-176/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Порядок проведения инструктажа научно-педагогических работников по вопросам организации и обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	

Повторный/ внеплановый	- для развития навыков работы с лицами с ОВЗ; - при приобретении нового технического (вспомогательного) средства, оборудования, используемого для оказания помощи лицам с ОВЗ; - в случае выявления нарушения требований и обязанностей сотрудниками; - при оказании помощи инвалидам и лицам с ОВЗ.	- для обсуждения нарушений требований доступности, выявленных в ходе контрольных мероприятий; - при вступлении в силу новых документов, при принятии новых инструкций, правил и др.; - при введении новых услуг; - при организации обслуживания в новых формах, на новых объектах.
------------------------	---	---

2.4. Допуск к работе с инвалидами и лицами с ОВЗ вновь принятых НПР Университета осуществляется после прохождения ими первичного инструктажа и внесения сведений об этом в Журнал учета проведения инструктажа персонала по вопросам доступности. (Приложение 1).

2.5. Повторный инструктаж проводится по плану работы, в установленные сроки, но не реже 1 раза в год, с учетом последовательности рассматриваемых вопросов, предлагаемых для обучения (инструктажа) персонала. В зависимости от задач, формы и вида инструктажа определяется его тематика - выбираются темы (вопросы) из установленного перечня.

2.6. Внеплановый инструктаж может проводиться по решению ректора с целью изучения новых документов, инструкций, правил, порядка предоставления новых услуг, а также при введении новых форм обслуживания и новых помещений.

2.7. Инструктаж с сотрудниками проводится в формах круглых столов, семинаров и лекций в рамках работы «Школы педагогического мастерства», действующей в Университете на постоянной основе, о чем ответственный за инструктаж делает соответствующую запись в журнале с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.8. Перечень основных тем (вопросов) для инструктажа:

Требования законодательства, нормативных правовых документов по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и услуг.

Основные виды стойких нарушений функций, значимые барьеры окружающей среды и возможности их устранения и компенсации для различных категорий маломобильных граждан.

Основные понятия и определения по вопросам доступности объектов и услуг; понятие о барьерах окружающей среды и способах их преодоления:

	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (ФГБОУ ВО «ДОННУЭТ»)	Редакция 3
		Стр. 4 из 5
III 2-176/УН	СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ	
	Порядок проведения инструктажа научно-педагогических работников по вопросам организации и обеспечения доступности объектов и услуг для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	

архитектурно-планировочные решения, технические средства оснащения, информационное обеспечение, организационные мероприятия.

Перечень предоставляемых инвалидам услуг в организации; формы и порядок предоставления услуг (в организации, на дому, дистанционно).

Этические нормы и принципы эффективной коммуникации с инвалидами.

Психологические и психолого-педагогические аспекты общения с инвалидами и оказания им помощи. Основные правила и способы информирования инвалидов, в том числе граждан, имеющих нарушение функции слуха, зрения, умственного развития, о порядке предоставления услуг на объекте, об их правах и обязанностях при получении услуг.

Организация доступа маломобильных граждан и лиц с ОВЗ на объект.

Специальное (вспомогательное) оборудование и средства обеспечения доступности, порядок их эксплуатации, включая требования безопасности; ответственные за использование оборудования, их задачи.

Правила и порядок эвакуации граждан на объекте организации, в том числе маломобильных, в экстренных случаях и чрезвычайных ситуациях.

Правила и порядок оказания услуг на дому (в ином месте пребывания инвалида) или в дистанционном формате.

Перечень сотрудников, участвующих в обеспечении доступности для инвалидов объекта и помещений организации, предоставляемых услуг, а также в оказании помощи в преодолении барьеров и в сопровождении маломобильных граждан на объекте.

Содержание должностных обязанностей сотрудников по обеспечению доступности для инвалидов объекта.

Порядок взаимодействия сотрудников организации при предоставлении услуг инвалиду.

Формы контроля и меры ответственности за уклонение от выполнения требований доступности объекта и услуг в соответствии с законодательством.

Формы контроля и меры ответственности за невыполнение, ненадлежащее выполнение сотрудниками организации обязанностей, предусмотренными организационно-распорядительными, локальными актами организации.

2.9. При проведении инструктажа могут быть организованы тренинги, деловые игры, использованы наглядные и методические пособия, плакаты, схемы, мнемосхемы и таблицы, иной раздаточный материал, а также проведена демонстрация оборудования, порядка его эксплуатации (порядка работы) и хранения.

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

 Л.В. Казакова

