



Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И
ТОРГОВЛИ ИМЕНИ МИХАИЛА ТУГАН-БАРАНОВСКОГО"**

П Р И К А З

« 11 » февраля 2022 г.

г. Донецк

№ 65 on

*«Об организации работы ДОННУЭТ
с 11.02.2022 г. по 20.02.2022 г.»*

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10 февраля 2022 года № 128 «Об организации работы образовательных организаций высшего образования Донецкой Народной Республики», Протокола совещания Главы Донецкой Народной Республики Д.В.Пушилина с представителями Межведомственного оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCov, на территории Донецкой Народной Республики, руководствуясь Указами Главы Донецкой Народной Республики от 14 марта 2020 года № 57 «О введении режима повышенной готовности» (с изменениями), от 14 апреля 2020 года № 84 «Об организации дистанционного режима исполнения работниками трудовых обязанностей на территории Донецкой Народной Республики», Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании», приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 14 августа 2017 года № 829 «Об утверждении порядка реализации образовательных программ в образовательных организациях высшего профессионального образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий», а также с целью предупреждения массового распространения новой коронавирусной инфекции среди обучающихся, научно-педагогических работников и сотрудников Государственной организации высшего профессионального образования «Донецкий национальный университет экономики и торговли имени Михаила Туган-Барановского» (далее – ДОННУЭТ),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать образовательный процесс с 11 февраля по 20 февраля 2022 г. с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся всех форм обучения по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, а также дополнительным общеобразовательным программам.

2. Директору Центра электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий, заведующим кафедр:

2.1. Оперативно подключить обучающихся к учебным дистанционным курсам по учебным дисциплинам 2 семестра 2021-2022 учебного года.

3. Руководителям институтов, факультетов, кафедр:

3.1. Организовать учебный процесс в синхронном режиме согласно расписанию учебных занятий 2 семестра 2021-2022 учебного года,

3.2. Организовать проведение потоковых лекционных занятий с использованием программ видеоконференцсвязи (Zoom, Skype).

3.3. Взять под контроль учебную работу и посещаемость обучающихся и научно-педагогических работников системы дистанционного обучения Moodle, программ видеоконференцсвязи (*Приложение 1*).

4. Руководителям всех структурных подразделений:

4.1. Обеспечить соблюдение требований:

4.1.1. Санитарно-противоэпидемических норм и правил по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденных Приказом Министерства здравоохранения Донецкой Народной Республики от 14 апреля 2020 года №755, зарегистрированным в Министерстве юстиции Донецкой Народной Республики 15.04.2020, регистрационный номер № 3767 (с изменениями).

5. Считать функциональным действующий график работы сотрудников Университета (педагогических работников) в соответствии с установленной продолжительностью рабочего дня, рабочей недели и выходных дней.

6. Обеспечить пребывание обучающихся, относящихся к категории детей-сирот и детей, лишенных родительской опеки, а также лиц из числа детей-сирот и детей, лишенных родительской опеки, в обычном режиме.

7. При осуществлении трудовой деятельности по основному месту работы, на условиях совместительства и совмещения профессий оплату труда работникам ДОННУЭТ, в том числе не относящимся к категории педагогических работников, осуществлять в порядке, установленном действующим законодательством об оплате труда для обычного, ранее установленного до введения режима повышенной готовности, режима работы ДОННУЭТ.

8. Оплату труда работникам, осуществляющим педагогическую деятельность с почасовой оплатой труда, осуществлять за предусмотренные учебными планами и образовательными программами часы – в соответствии с установленными законодательством порядком и размерами почасовой оплаты труда за проведение учебных занятий при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

9. Ответственность за исполнение приказа возлагаю на руководителей институтов, факультетов, кафедр, директора центра электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

С.В.Дрожжина

Проект приказа вносит:

Первый проректор



Л.А.Омельянович

Юрисконсульт



Д.А.Кохан

ОТЧЕТ ОБ УЧЕБНОЙ РАБОТЕ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

института/факультета

за указать период

Дата и время проведения учебного занятия (согласно утвержденному расписанию)	Шифр академической группы	ФИО научно-педагогического работника (далее – НПР)	Наименование учебной дисциплины	Аудитория, компьютерный класс, кабинет кафедры (номер) ¹ технологич. компьютер кафедры ²	Кол-во студентов по списку	Кол-во студентов, синхронно работающих в системе Moodle, Zoom, Skype
1	2	3	4	5	6	7

Директор института/
Декан факультета

(подпись)

(Ф.И.О.)

Примечание:

¹ указывается при использовании личной электронной почты преподавателя и создании электронного архива переписки с обучающимися и архива сдаваемых практических работ